



Maltepe Belediyesi

2020 - 2024

Stratejik Planı

Güncellenmiş Versiyon

(2022)

YARATICI

TERCİH EDİLEN

KALKINAN

YENİLENEBİLİR

YAŞANABİLİR

ERİŞİLEBİLİR

EŞİTLİKÇİ

KATILIMCI



Maltepe Belediyesi 2020 – 2024 Stratejik Planı

Copyright © 2018 - 2021 T.C. Maltepe Belediyesi. Tüm hakları saklıdır. Bu belgede yer alan bilgilerin, görsel unsurların, haritaların ve bunların düzenlenmelerindeki telif ve yayın hakkı, aksi açıkça belirtilmediği sürece T.C. Maltepe Belediyesi'ne aittir. Bilgiler, T.C. Maltepe Belediyesi'nin yazılı izni olmaksızın kısmen ya da tamamen kopya edilemez, dağıtılamaz, kiralanamaz, çoğaltılamaz, alt lisansla kullanılamaz, değiştirilemez, ileride kullanılmak üzere saklanamaz, ticari bir amaçla kullanılamaz, haber ve duyuru şeklinde yayınlanamaz.

2021-86 sayılı Maltepe Belediye Meclisi Kararı ile güncellenmiştir.

T.C. MALTEPE BELEDİYESİ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Adres: Feyzullah Mah. Bağdat Cad. No: 292 Maltepe/İstanbul

Tel: +90 216 458 99 99 - 2247

Faks: 0216 441 62 04

E-mail: strateji@maltepe.bel.tr

Elektronik Belge Posta adresi: maltepebelediyesi@hs01.kep.tr



Strateji Geliştirme Kurulu Üyeleri (2019)

Ali KILIÇ	Belediye Başkanı
Canan DÖNER	Başkan Yardımcısı
Fatma GÖKKAYA	Başkan Yardımcısı
Haydar BATTAL	Başkan Yardımcısı
Levent POLAT	Başkan Yardımcısı
Melih MORSÜNBÜL	Başkan Yardımcısı
Salih KARA	Başkan Yardımcısı
Savaş EROĞLU	Başkan Yardımcısı
Yahya HAN	Başkan Yardımcısı
Bahadır KEŞAN	Strateji Geliştirme Müdürü
Sultan BİLGİN	Mali Hizmetler Müdürü

Yayına Hazırlık

Bahadır KEŞAN	Strateji Geliştirme Müdürü
Fatümetüzzebra NOKAY	Ekonomist
Zeynep ÇAYLI	Raportör
Umutsan KAYA	Raportör
Hazal DERİN	Raportör
Seren BOZOĞLU	Raportör
Nurten YALÇIN	Sosyolog
Zerrin HAMŞİOĞLU	Redaksiyon
Ufuk AYDIN	Mali Hizmetler Uzmanı
Kubilay TEKİN	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı

Nicel Araştırma Grubu

Fevzi KARAAĞAÇ, Bahadır KEŞAN, Eren YILDIZ GEYHAN, Cengiz DÜZGÜN, Serdar KIZILAY

Nicel Araştırma Saha Ekibi

Ahmet ÇİFTÇİ, Alkan OKUTUCU, Alper KARAAĞAÇ, Arzu TUNÇ, Aynur BOZYÜZ, Ayşe KOCAOĞLU, Belgin YILMAZ, Betül ÇİĞDEM, Burçak Şahna YILMAZ, Çağlar SARI, Cansu AYKAÇ, Ceren ZENGİN, Demet SEZGİN, Dilan ARAZ, Dilek YAZICI, Duygu EKMEKÇİ, Elif Merve POLAT, Emre KILIÇ, Eray AYDIN, Evrim YALÇIN, Eylem CEYLAN, Ferhat ŞAHİN, Fidan YILDIZ, Funda İPEK, Gizem ERDOĞAN, Gonca Hatun SARAK, Hacer ESEN, Hazal DERİN, İrem AKAR, Leyla Anıl TABAK, Mahir ERDOĞAN, Nagihan ADA, Nazlı KILAN, Nazlıcan BALCI, Nur Özlem DEMİR, Nurten KARAHAN, Onur ARI, Ozan ABA, Ökkeş NEGÜZEL, Özkan YILDIZ, Özlem AKARSLAN, Özlem BÖLÜK, Öznur GÜZEL, Pınar YEĞİN, Sadık DEMİRÖNAL, Sani Mert KARAOĞLU, Seda GÜLSEVER, Sefa İLHAN, Selma GÖKKAYA ORUM, Semra YILMAZ, Sena KEPEKLİ, Senem ERMURAT, Seren BOZOĞLU, Serkan ŞİMŞEK, Serpil BAKAN, Sinan Murat DEMİRCİ, Sinem KAYAOĞLU, Sinem SONGÜN, Şura GÜVEN, Tayfun ACAR, Ümit AKDOĞAN, Umutsan KAYA, Vedat ÇİĞDEM, Zeynep Duygu MOLA

Stratejik Planlama Ekibi ve Atölye Katılımcısı Personel

Adem ALTAY, Adem TOSUN, Aynur AKSÖZ KARAGÖZ, Aysun OKCU, Büke OKYAY ERDELİKARA, Canan DEMİR, Cevahir Efe AKÇELİK, Duygu ÇELİK, Duygu Gözde SEVİNÇ, Elif KAÇMAZOĞLU, Ercan ERDEM, Eren Yıldız GEYHAN, Fetiye DEMİRLİ, Fikri KARAMAN, Filiz GÖKBAŞ, Fatümetüzzehra NOKAY, Gök Nur MUSLUOĞLU, Güney İMSAK, Hazal DERİN, Hazel ALBAYRAK, Mahir ERDOĞAN, İsmail AKYOL, İsmail ŞAHİN, Kemal KARTALKAYA, Köksal ÖZTÜRK, Kubilay TEKİN, Kubilay ERDELİKARA, Mehmet Murtaza KAYAN, Nesil AYKUT YILDIZ, Nurten YALÇIN, Koray EMİR, Ömür GÜDEN, Savaş GÜLLER, Seda KARSLI, Sema KIR BALTACI, Sena KEPEKLİ, Seren BOZOĞLU, Serhat GÜZEL, Serkan AYHAN, Serkan ASLAN, Seval SEVDİREN DERGE, Sinan YILMAZ, Sunay BİLGİN, Şebnem ÇINAR, Şehriban ÇELEBİ, Şükran LALE, Taylan ALTUNTAŞ, Umutsan KAYA, Vahap YILDIRIM, Yeliz DEMİRCİ, Zerrin HAMŞİOĞLU, Zeynep ÇAYLI, Zeynep Duygu MOLA

Katkı Sağlayan Vatandaş, STK Temsilcisi ve Akademisyenler

Asaf EREN, Ahenk AYTAÇLI ERBORA, Ali GÜNEŞ, Anıl KOCAOĞULLARI, Ayşe KISMET, Ayşe Türkan BIYIKOĞLU, Ayşegül SOMAY, Bahar ÖZDEN, Beyza GÜRDOĞAN, Birol Erdinç SEL, Burçin EŞ, Burhan ÇAMLI, Bürge Elvan ERGİNLİ, Candan KULBAY, Cansu KIRCAN, Cenk Kaan ERTÜRK, Cihan ÇELİK, Deniz KARASAN, Erol MURATLI, Esin İNSAN, Esmâ TAK, Evin GENÇOSMANOĞLU, Fatma GÜLMEZ, Fatoş KAYAUMAN, Fikret BİRDAL, Firuzan ÇEKEREKLİ BİZİMYER, Fulden Nazlı TEKİNTÜRE, Gonca BÜKER, Gülce ALP, Gülfer ÖÇALIR, Gülfeza GÜLEÇYÜZ, Gülizar DEMİRİZ, Güner YENER, Gürsel AKYEL, Hacı KOLAY, Hakan AKSU, Halet ATEŞ, Handan BELGİN, Haydar Baran YILDIRIM, Hazal TÜYLÜ, İbrahim OK, İlke ATMAN, K.Hüsnü ERİŞMAN, Leman GÖKÇE, Levent KÖSE, Mehmet DOĞAN, Mehmet ÖZKAYA, Merve DAL, Mustafa AYKUT, Mustafa Enes BİLGİÇ, Nazif ÖZDEMİR, Necati GÖKAL, Necdet TÜMER, Necla YALIN, Nejat BEKTAŞ, Nejla Ayan ENGEL, Nilay SUNCAK, Nilgün GÖKÇE, Nur Efsan ÇELEBİ, Nur Ezgi KIZILIRMAK, Nuran SÖZER, Nurdan ERBİR, Pınar YILGIN GÜNER, Rasim YAĞMUR, Rezzan PEYNİRCİOĞLU, Sabri TAŞIN, Seda SUNMAN, Sedef YALDIZ, Selin SICAĞKAN ÖZERDEN, Serkan ASLAN, Sernur Fethiye ŞAHİN, Sertaç SUNMAN, Sevda MOZİOĞLU, Sevgi ASLAN, Sıla TEKİN, Süleyman DİNÇ, Şahika TOPÇU, Şeyda TÜRK, Tanay Sıdkı UYAR, Tevfik İLTER, Tuğrul ÇALIŞ, Uğraş BERKÜN, Umut PARLAK, Utku ÇOŞKUN, Yasin NAR, Yaşar BÜKER, Zerrin KAHYAOĞLU, Zeynep Ekin AKLAR



MİLLETE EFENDİLİK YOKTUR.
HİZMET VARDIR. BU MİLLETE EN
İYİ HİZMET EDEN ONUN EFENDİSİ
OLUR.

Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı

Ekim 2019, İSTANBUL

(Güncelleme: Aralık 2021, İSTANBUL)



İçindekiler

BAŞKAN SUNUŞU	9
BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	12
TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	17
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	18
DURUM ANALİZİ	18
KURUMSAL TARİHÇE.....	19
Tarih.....	19
Coğrafi Yapı.....	22
İklim	23
Bitki Örtüsü	25
İdari Yapı.....	25
Demografik Yapı	26
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	29
MEVZUAT ANALİZİ	30
ÜST POLİTİKA BELGELERİ	35
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER	41
PAYDAŞ ANALİZİ	49
DİĞER KURUMLARIN GÖRÜŞLERİ	50
DIŞ PAYDAŞ ANKETİ	53
Halkla İlişkiler.....	55
Sosyal Hizmetler	57
Altyapı Hizmetleri	59
Temizlik Hizmetleri	61
Rekreasyon Hizmetleri.....	63
Sağlık Hizmetleri	65
Kültür Hizmetleri.....	67
Cenaze ve Taziye Hizmetleri	73
Personel Memnuniyeti	75
Diğer Kurumlara Yönelik Hizmetler	77
Yaşlılara ve Engellilere Yönelik Hizmetler.....	79
SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ ARAŞTIRMASI	83
Genel Bulgular	85



Yaş Gruplarına Göre Tercihler	86
Cinsiyete Göre Tercihler	87
Gelir Durumuna Göre Tercihler	87
Öğrenim Durumuna Göre Tercihler	89
Engellilik Durumuna Göre Tercihler	90
Mahallelere Göre Tercihler	90
STRATEJİK PLANLAMA ATÖLYELERİ	94
Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Atölyesi	96
Ekonomik Kalkınma ve Girişimcilik Atölyesi	98
Yaratıcı ve Yenilikçi Maltepe Atölyesi	99
Ayrımcılıkla Mücadele Atölyesi	100
Çevre Koruma ve Rekreasyon Atölyesi	102
Yönetişim, Katılım ve İşbirliği Atölyesi	104
Sağlıklı, Güvenli ve Sosyal Kent Atölyesi	106
Atölye Sonuçları	108
SOSYOLOJİK ARAŞTIRMA VE GÖZLEMLER	127
Bulgular	127
Öneriler	129
KURULUŞ İÇİ ANALİZ	131
İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ	131
KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ	138
FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ	151
TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ	152
MALİ KAYNAK ANALİZİ	154
PESTLE ANALİZİ	155
GZFT ANALİZİ	159
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	160
GELECEĞE BAKIŞ	166
MİSYON	166
VİZYON	167
TEMEL DEĞERLER	168
STRATEJİ GELİŞTİRME	169
AMAÇLAR	169
HEDEFLER	173



MALİYETLENDİRME..... 239

İZLEME VE DEĞERLENDİRME 241

NOTLAR..... 242



BAŞKAN SUNUŞU

Değerli Maltepeliler,

Beş yıldır birlikte yönettiğimiz Maltepe'mizi sizlerin desteği ile bir dönem daha yönetecek olmanın mutluluğunu yaşıyoruz. Her zaman gayemiz ilçemize daha iyi hizmet vermek ve güzel bir miras bırakmak oldu. Hizmet odaklı çalışmalarımızı var gücümüzle sürdürdük, sizlerin onayı ve rızası olmayan hiçbir projede yer almadık. Paylaştıkça çoğaldık, paylaştıkça büyüdük. İhtiyaç sahibi kişilere aşevinden sıcak yemeklerimizi götürdük. "Giymiyorsan Giydir" kampanyası ile mahallelerimizde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşımıza destek olduk. Toplumsal cinsiyet eşitsizliğiyle mücadelemizden hiç vazgeçmedik. Maltepe'deki kadınların daha özgür bir alanda yaşamaları için çalışmalarımızı sürdürdük. İstihdam alanları yaratarak "Kadın Girişimcilik Mutfağı" ile yüzlerini güldürdük. Ayrıca onların, sosyal hayatlarına katkı sunmak için her yıl ücretsiz boğaz turları düzenledik. Engelleri sevgiyle aşacağımızın

inancıyla, Down Sendromlu çocuklarımız için Üreten Engelliler Merkezini ilçemize kazandırdık. Maltepe’de doğmak üzere olan ve yeni doğmuş bebeklerimiz için de “Hoş Geldin Bebek Projesi” ile aileleri ziyaret edip, bilgilendirilmeleri yönünde çalışmalar yaptık. Maltepe’yi anılarıyla yaşatan yaşlılarımız için sosyal hayata katılımını güçlendirmek için Altın Yıllar Yaşam Merkezini faaliyete geçirdik. Maltepelilerin sanata olan merakını ve ilgisini karşılamak için de kültürel etkinliklerimizi aralıksız sürdürdük. Yarınlarımızın teminatı olan gençlerin yaşam kalitelerini artırmak için elimizden gelen her imkânı sağladık. Bağımsız mutluluk merkezimizde uzman psikologlarımızın desteği ile gençlerimize danışmanlık hizmeti verdik, Bağımsız Tiyatro ile kültür ve sanat yönünden gelişimlerine katkı sağladık. Kitap fuarlarımız, uluslararası tiyatro festivallerimiz ile onlara kültür şöleni yaşattık.

Geçmişte olduğu gibi şimdi de geleceğimizi katılımcı bir biçimde planlıyoruz. Maltepe Belediyesi 2020-2024 stratejik planı hazırlama sürecinde web sitesinden duyurular yaparak, tüm paydaşlarımızın kendi branşlarıyla alakalı atölye çalışmalarına katılımlarını sağladık. Kentsel gelişim, ekonomik kalkınma ve girişimcilik, yaratıcı ve yenilikçi Maltepe, ayrımcılıkla mücadele, çevre koruma ve rekreasyon, yönetim, katılım ve işbirliği, sağlıklı, güvenli ve sosyal kent olmak üzere yedi atölye konusu belirledik. Maltepe’de yaşayan her vatandaş kendi atölye konularına uygun toplantılarda yer aldı. Atölye çalışmalarımızda katılımcılar misyon, vizyon, temel değerler, hedef ve amaçların belirlenmesinde aktif rol aldılar. Atölye çalışmalarımız sonucunda katılımcılarla birlikte amaçlarımızı belirledik.

Yerel yönetimlerin demokratikleşmesi sürecinde yerel katılım yollarının incelenmesi ve yerel katılımın demokrasi açısından öneminin ortaya koyularak güçlendirilmesini amaçlıyoruz. Aktif vatandaşlığı ve Maltepelilik bilincini artıracaktır. Paydaşların doğrudan ya da dolaylı biçimde yöneticilerin tercih ve kararlarını etkilemesini sağlayan mekanizmaların oluşturulması ve işletilmesini hedefliyoruz. Kaynak kullanımı, planlama, karar alma ve uygulama aşamalarına tüm paydaşların katılımcı, etkin ve verimli bir şekilde dâhil olduğu bir kent yaratmak temel amaçlarımızdan oldu.

Paydaşların kent yaşamına dâhil olurken; önündeki engellerin belirlenmesi, çözüm üretilmesi, uygulanmasından yarattığı etkinin ölçülmesine kadar tüm aşamalarında cinsiyet farklılıklarının ve türlü ayrımcılık türünün farkındalığıyla hareket etmeyi görev edindik. Kent halkının yaşamını etkileyen politikaların, yöntemlerin ekonomik ve toplumsal cinsiyet bakış açısı dikkate alınarak hizmetlerin geliştirilmesi ve ayrımcılığın önlenmesi hedefimiz oldu. Tüm canlıları farklılıklarıyla kapsayan, hak temelli, bilimsel, adil, güvenli ve eşitlikçi bir kent yaratmayı amaç edindik.

Paydaşların ihtiyaçlarını dikkate alarak, giderilebilmesi yönünde hizmetler üreterek bu hizmetleri çeşitli yollarda paydaşlara duyuran ve sunan, giderek artan ve çeşitlenen hizmet talepleri karşısında kapsayıcı, duyarlı, verimli, kaliteli ve kolay ulaşılabilen hizmetler sağlamayı amaçladık. Maltepe’yi herkes için erişebilir kılmak ve tüm imkânlarını iyileştirerek bunu vatandaşa sunmak Maltepe Belediyesinin ulaşması gereken en temel hedeflerden biridir. Bu bağlamda kapsayıcı, duyarlı ve



yaygın hizmet ağına sahip, herkes için erişilebilir, sağlıklı, huzurlu ve sosyal bir kent yaratmak başlıca amaçlarımızdandır.

İnsanların sosyal alanlarını genişleterek onların sosyal yaşamlarına katkı sunmayı, sanatsal kültürel etkinliklerini, bilişsel ve entelektüel düzeyini artırmayı amaçladık. Toplumsal hafızanın canlı tutulmasının gerekliliği ve bilinciyle kenti daha yaşanabilir bir hale getirmek için çeşitli projeler üretilmesini hedefledik. Gönüllülerin katkılarıyla sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere ve eğitime kolay ulaşılabilen 24 saat yaşanabilir marka bir kent yaratmayı amaçladık.

Sürdürülebilir, yeşil alan dengesi kurmak, enerji verimliliği sağlamak, karbon emisyonunu dengelemek ve yenilenebilir enerji kaynakları kullanmak, kendi kendine yeten geleceğin kentini yaratmak en büyük gayelerimizden oldu. Sürdürülebilir ve yenilenebilir bir yaşam için kaynakları ileri dönüştüren, çevreci atık yönetimine sahip yeşil zengini bir kent yaratmayı amaç edindik.

İnsan odaklı, eşitlikçi ve kapsayıcı aynı zamanda ekonomik, sosyal, siyasal ve kültürel boyutları arasında bir tamamlayıcı olduğu ölçüde çevre ve kalkınmaya ilişkin yerel düzeyde kalkınmanın gerçekleştirilebilmesini amaçlıyoruz. Kalkınmanın yerel düzeyde yaşama geçirilmesini sağlayacak mekanizmaları oluşturmak ve işlevselliğini sağlamak hedefimiz oldu. Çözüm ortaklarıyla birlikte, fırsat eşitliğini gözeterek istihdam ve üretimi artırmak, kalkınan bir kent yaratmak en temel amaçlarımızdan oldu.

Sanatsal ve kültürel merkezlerin yanı sıra kentsel değişim, yenileme, tarihi ve doğal güzellikleri koruyup, yaşam kalitesini artırarak kenti cazip hale getirmeyi amaçladık. Maltepe'yi herkes tarafından tercih edilen, herkesin yaşamak istediği bir kent haline getirmek niyetindeyiz. Bu sebeple mimari açıdan özgün ve kent kültürünü yansıtan, güvenli, tercih edilen bir kent yaratmayı amaçladık.

Kamu hizmetlerinin ve kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını amaçladık. Bu sebeple güçlü bir insan kaynakları politikasına ve sağlam bir kurumsal ve mali yapıya kavuşmak gerektiği çok açıktır. Sonuç olarak istenilen kenti yaratmak için gerekli kurumsal yapıya sahip olmak en temel amaçlarımızdan biri olmuştur.

Liyakat, saydamlık, katılımcılık, çevreye, canlılara ve insan haklarına duyarlılık, hesap verebilirlik, dürüstlük, yenilikçilik, çözüm odaklılık kavramlarını temel değerlerimiz olarak benimsedik. Vatandaşın kalbine dokunmaya, Maltepe'yi daha da güzelleştirmeye, kentin dokusunu korumaya ve hizmet odaklı çalışmalar yapmaya devam edeceğiz. Bu yapı taşı da sizlerin desteği ile büyütmek en büyük gayemiz olacaktır.

Ali KILIÇ

Maltepe Belediye Başkanı



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

Eğitime önem veren, sosyal, kapsayıcı, şeffaf, adil, insancıl ve çevreci bir belediye olmak.

VİZYON

Katılımcı ve eşitlikçi bir anlayışla, erişilebilir ve yaşanabilir mekânlara sahip, yenilenebilir, kalkınan ve tercih edilen bir kent yaratmak.

TEMEL DEĞERLER

Çevreye, canlılara ve insan haklarına duyarlılık, açıklık, hesap verebilirlik, dürüstlük, güvenilirlik, yenilikçilik, çözüm odaklılık



AMAÇ VE HEDEFLER:

A.1 Kaynak kullanımı, planlama, karar alma ve uygulama aşamalarına tüm paydaşların **katılımcı**, etkin ve verimli bir şekilde dâhil olduğu bir kent yaratmak

- H.1.1** Dış Paydaşların Karar alma Süreçlerine Katılımını Sağlayarak Yönetişimi Güçlendirmek
- H.1.2** Sivil Toplum Kuruluşlarına Destek Vermek
- H.1.3** Aktif vatandaşlığı, Maltepelilik Bilincini ve Aidiyet Duygusunu Artırmak
- H.1.4** Yasama Faaliyetleri ile Yerel Demokrasiyi Geliştirmek
- H.1.5** Kurumsal Temsiliyeti Sağlayarak Belediye Başkanı ile Dış Paydaşlar Arasındaki İletişimi Güçlendirmek
- H.1.6** Halktan Gelen Öneri, Talep ve Şikâyetleri Etkin Bir Biçimde Toplamak
- H.1.7** Kentsel Veri Altyapısı Kurarak Veriye Dayalı Karar Verme İmkânını Artırmak

A.2 Tüm canlıları farklılıklarıyla kapsayan, hak temelli, bilimsel, adil, güvenli ve **eşitlikçi** bir kent yaratmak

- H.2.1** İnsan Hakları ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Önündeki Engelleri Azaltmak
- H.2.2** Çocuk Dostu Kent Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
- H.2.3** Aile Kurumunu Güçlendirmek ve Ebeveynlerin Hayatını Kolaylaştırmak
- H.2.4** Gençlerin Zararlı Alışkanlıklardan Uzak Durarak Toplumsal Yaşama Katılımlarını Sağlamak
- H.2.5** Yaşlı veya Evden Çıkamayanların Hayatını Kolaylaştırmak
- H.2.6** Göçün Yarattığı Sorunları Azaltmak ve Sosyal Uyumu Artırmak
- H.2.7** Ekonomik Zorluk Yaşayan Vatandaşlara Sosyal Destek Vermek
- H.2.8** Sokak Hayvanlarının Yaşamsal İhtiyaçlarını Karşılama

A.3 Kapsayıcı, duyarlı ve yaygın hizmet ağına sahip, herkes için erişilebilir, sağlıklı, huzurlu ve sosyal bir kent yaratmak

H.3.1 Herkes İçin Kentsel Ortamın Erişilebilirliğini Artırmak

H.3.2 Belediye Hizmet ve Faaliyet Alanlarının Engelliler için Erişilebilirliğini Artırmak

H.3.3 Belediye Hizmetlerini Etkin Bir Şekilde Duyurarak Hizmete Erişimi Artırmak

H.3.4 Maltepe'de Yaşayanlara Düşük Maliyetli, Kapsamlı ve Erişilebilir Sağlık Hizmeti Sunmak

H.3.5 Ulaşım Altyapısını Geliştirmek

H.3.6 Maltepelilerin Spor İmkânlarını Artırarak Genel Sağlık Durumlarını İyileştirmek

H.3.7 Amatör Spor Kulüplerine Destek Vermek

A.4 Gönüllülerin katkılarıyla sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere ve eğitime kolay ulaşılabilen 24 saat yaşanabilir marka bir kent yaratmak

H.4.1 İlçede Yaşayanların Kişisel Gelişim ve Eğitim İhtiyaçlarını Karşılamaya Yardımcı Olmak

H.4.2 Maltepelilerin Sanatsal Etkinlik İhtiyacını Karşılamak

H.4.3 Maltepelilerin Kültürel Etkinlik İhtiyacını Karşılamak

H.4.4 Maltepe'de Sokak Sanatını Yaygınlaştırmak

H.4.5 Toplumsal Hafızayı Canlı Tutarak Ulusal Manevi Değerlerimizi Korumak

H.4.6 Cenaze Evlerine Destek Vererek Hane Halkının Zor Gününde Yanında Olmak

H.4.7 Manevi İhtiyaçlara Yönelik Hizmetler Vermek



A.5 Sürdürülebilir ve **yenilenebilir bir yaşam için kaynakları ileri dönüştüren, çevreci atık yönetimine sahip yeşil zengini bir kent yaratmak**

- H.5.1 Kurum İçi Kaynakların Çevreci Yaklaşımla Etkin ve Verimli Kullanımını Sağlamak**
- H.5.2 Yeşil Alan Miktarını ve Verimliliğini Artırmak**
- H.5.3 Kentsel Katı Atık, Moloz ve Hafriyat Atıklarını Bertaraf Etmek**
- H.5.4 Sıfır Atık Altyapısı Kurularak Geri Dönüşümü Yaygınlaştırmak**
- H.5.5 Geri Dönüştürülemeyen Atıkların Tamamını Bertaraf Etmek**
- H.5.6 Denetimler ve Yaptırımlar Yoluyla Çevre Koruma ve Kontrolünü Sağlamak**
- H.5.7 Daha Etkin Atık Yönetimi için Çöp Konteyneri Bakım Onarımını Gerçekleştirmek**
- H.5.8 Kentsel Açık Alanları Temizlemek ve Temiz Kalmasını Sağlamak**

A.6 Çözüm ortaklarıyla birlikte, fırsat eşitliğini gözeterek, istihdam ve üretimi arttırarak **kalkınan bir kent yaratmak**

- H.6.1 İlçede Ekonomik Gelişme, Üretim ve İstihdam Oranını Artırmak**
- H.6.2 Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak**
- H.6.3 Ticari Faaliyet Denetimleri ile Tüketicinin Korunmasını Sağlamak**
- H.6.4 Türkiye ve Dünya ile Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Bağları Güçlendirmek**
- H.6.5 Maltepe'de Bulunan Diğer Kamu Kurumlarını Destekleyerek Maltepelilerin Aldığı Hizmet Kalitesini Artırmak**
- H.6.6 Kamu Düzenini Sağlamak için Kolluk Kuvveti Görevini Yerine Getirmek**
- H.6.7 Yolsuzluk ve Yozlaşma ile Mücadele Etmek**



A.7 Mimari açıdan özgün ve kent kültürünü yansıtan, güvenli, tercih edilen bir kent yaratmak

H.7.1 Kent Estetiği Artırarak Maltepe'yi Daha Tercih Edilir Bir Yer Haline Getirmek

H.7.2 Şehir Planlama ve Tasarım Faaliyetleri ile İlçenin Kentsel Kalitesini Artırmak

H.7.3 Kentin özgünlüğünü destekleyerek tarihi ve sanatsal değeri olan öğeleri topluma ve kent ekonomisine kazandırmak

H.7.4 İmar Faaliyetleri ve Denetimleri ile İlçenin Bina Kalitesini Artırmak

H.7.5 Haritacılık Uygulamaları ile İmar ve Şehircilik Faaliyetlerini Desteklemek

H.7.6 Afetlere Hazırlıklı Olmak ve Kentsel Dayanıklılığı Artırmak

H.7.7 Vektör ve Kemirgenlerle Tüm Açık Alanlarda Mücadele Etmek

A.8 İstenilen kenti yaratmak için gerekli kurumsal yapıya sahip olmak

H.8.1 Güçlü Bir Mali Yapı Kurarak Belediyenin Gelir Verimliliğini Artırmak

H.8.2 Etkin İnsan Kaynakları Yönetimini Yerleştirmek ve Kurum İçi İletişimi Güçlendirmek

H.8.3 Belediyenin Haklarını Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Savunmak

H.8.4 Daha Etkin Belediye Hizmetleri için Destek Hizmetleri Sunmak

H.8.5 Daha Etkin Belediye Hizmetleri için Ulaşım Hizmetleri Sunmak

H.8.6 Belediye Hizmetlerinin Etkinliğini İzleyerek ve Değerlendirerek Hizmet Kalitesini Artırmak



TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik planı dönemi için aşağıdaki göstergeler temel performans göstergeleri olarak belirlenmiştir.

Plan Dönemi Başlangıcı (2019)	Seçilen Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu (2024)
58,82	Halkla İlişkiler Memnuniyet Oranı (Yüzde)	70,00
77,98	Sosyal Hizmetler Memnuniyet Oranı (Yüzde)	80,00
56,90	Altyapı Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	65,00
56,10	Temizlik Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	65,00
55,24	Rekreasyon Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	65,00
63,85	Sağlık Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	75,00
77,88	Kültür Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	85,00
81,64	Cenaze ve Taziye Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	85,00
75,37	Personel Yaklaşımı Memnuniyet Oranı (Yüzde)	80,00
78,14	Diğer Kurumlara Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	85,00
71,69	Yaşlılara Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	80,00
69,54	Engellilere Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	80,00

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2020-2024 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında mazbatanın alınması ve Belediye Başkanı ve meclis üyelerinin göreve başlaması ile Strateji Geliştirme Kurulu (SGK) üyeleri başkan tarafından belirlenmiştir. Stratejik Plan Genelgesinin Belediye Başkanı tarafından onaylanmasının ardından tüm birimlere dağıtımı yapılmış olup; Belediye Başkanı tarafından oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi (SPE) Strateji Geliştirme Kurulu (SGK) tarafından onaylanmıştır. Hazırlık Programının Stratejik Planlama Ekibi (SPE) tarafından oluşturulması ve Strateji Geliştirme Kurulu (SGK) tarafından onaylanmasının ardından hazırlık programı tüm belediyeye duyurulmuştur.

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde Maltepe Belediyesinin geleceğe yönelik amaç ve hedefler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığı ve bunun nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu ve belediyenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, belediyenin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planlamanın diğer aşamaları için güçlü bir temel oluşturmaktadır.

Durum analizinde aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır.

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgeleri analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kurum içi analiz
- Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel (PESTLE) analiz
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi



KURUMSAL TARİHÇE

Tarih

Maltepe'nin tarihi Bizans İmparatorluğu'na dayanmaktadır ve bu devirde adının "Bryas" veya Latince adıyla "Urias" olduğu söylenir.

Diğer bir bilgiye göre ise Bizanslıların tarihinde "Pelekanon" dur. Bryas adının tarihçiler tarafından Küçükalyalı'da eski Akduman Pınarı yakınlarında bulunan Bryas Sarayı harabelerinden aldığı belirtilmekte ise de kesin kanıt yoktur. Bu nedenle bugünkü Maltepe'nin 16.yüzyılda burada kurulduğu varsayılmaktadır. Bu küçük sınır kasabasının 1509 yılındaki depremde yıkıldığı ve Dragos eteklerinde bulunan ve bu yüzyılda "Obnias" veya "Abrias" adı ile anılan bu kasabanın harabeleri 1540 yılında ünlü Fransız nebatatçısı ve seyyahı "Pierre Gylli" tarafından görülerek tespit edilmiştir. Pelekanon adı üzerinde duran tarihçiler ise 3. Andronikos ile Orhan Gazi arasındaki savaşın (1329-1330) Maltepe ve çevresinde olduğunu söylemektedirler.

Bu görüşün kaynağı ise ünlü tarihçi Hammer'dir. Buna rağmen Pelekanon Savaşı'nı araştıran tarihçi Vladimir Mirmiroğlu çeşitli kanıtlara dayanarak Pelekanon Savaşının Darıca ile Eskişehir arasındaki Manastır Mevkisi'nde olduğunu ileri sürmüştür.

Yapılan bütün bu araştırmalardan da anlaşılacağı gibi Maltepe yüzyıllardır önemli bir yerleşim bölgesidir. Bugünkü Maltepe adı ise "Höyük Tümülüs " (Yığmatepe) içinde hazine ve define veya küp dolu altınların yığıldığı tepe anlamına gelmektedir. Kocaeli Yarımadası'nın Türkler tarafından fethinden sonra Türkler Dragos'la ilgili birkaç efsaneye dayanarak bu ismi vermiştir. Tarihçi Hammer bu kıyı şeridindeki bütün tepelere Maltepe denildiğini söylemektedir. Osmanlı İmparatorluğu kurulmadan önce Türk akıncıları Bizans egemenliği altında bulunan Kocaeli Yarımadası'na akınlar düzenlemişlerdir. Bu akıncıların Üsküdar'a kadar geldikleri bilinmektedir. Malazgirt Savaşından sadece 4 yıl sonra 1075 yılında İznik ve çevresini fethederek Anadolu Selçuklu Devleti'ni kurarlar. Süleyman Şah İstanbul Boğazı'na kadar dayanmıştır. Anadolu Selçuklu Devleti'nin yıkılmasından sonra Maltepe ve çevresi yine Bizanslıların egemenliği altına girmiştir. Osmanlı İmparatorluğu kurulduktan sonra 2. Osmanlı Padişahı Orhan Gazi'nin döneminde komutanları" Akça Koca, Konur Alp, Gazi Abdurrahman" tarafından Türk egemenliğine alınmıştır. İstanbul'un Türkler tarafından fethinden sonra Maltepe'nin tarihi konumu daha da artmıştır.

Bağdat yolu üzerinde olan Maltepe Osmanlı Ordusu'nun Üsküdar'dan sonra ikinci durak yeri olmakta ve ordugâh Maltepe' de kurulmaktadır. Fatih Sultan Mehmet'in 300 bin kişilik ordusunun başında 27 Nisan günü Üsküdar'a geçtiği ve burada hastalanıp birkaç gün istirahatinden sonra tekrar yola çıktığı, Üsküdar'la Gebze arasındaki Tekfur Çayırı ve Sultan Çayırı diye anılan Hünkâr Çayırı mevkiinde tekrar hastalanıp 3 Mayıs 1481'de öldüğü İsmail Hami Danişment tarafından yazılmıştır. Danişment' e göre bazı Osmanlı kayıtlarında Üsküdar ve Gebze arasında bulunan Hünkâr Çayırı Maltepe'dedir.

Evliya Çelebi'nin Seyahatname adlı eserinin 1. cildinde de Fatih Sultan Mehmet'in Maltepe yakınlarında öldüğü ifade edilmektedir. Osmanlı döneminde Maltepe askeri konaklama yeri olarak önemli bir mevki idi. 18.yy. da Kazasker Feyzullah Efendi'nin çabalarıyla Maltepe daha da gelişerek yeni bir şehreye bürünmüştür. (1699- 1761) Şeyhülislam Ebu'l Hayr Efendi'nin oğlu olan ve 1749'da Rumeli Kazaskerliğine getirilen Feyzullah Efendi de (1755 ve 1757) iki defa şeyhülislamlığa atanmış ve 1758 yılında 3. Mustafa tarafından azledilerek Söğüt'deki evinde oturmasına izin verilmiş, ölünce de Söğüt Deresi'nde yaptırmış olduğu zaviyeye gömülmüştür. Eski Maltepe'nin Feyzullah Efendinin Çiftliği olduğu söylenir.

Kayışdağı memba suyunu Maltepe'ye toprak künklerle Feyzullah Efendi getirmiş, bununla da yetinmeyip bugünkü Feyzullah Camisi'nin yanındaki asmalı kahvenin önünde bulunan çeşmeyi de kendisi yaptırmıştır. Maltepe'de ilk cemiyet 1910 yılında Uhuvvet-i Osmaniye adı altında Miralay Süreyya İlmen tarafından kurulmuştur. Maltepe'ye ilk kez 14 Nisan 1912 yılında Şayeste Kadı Efendi adı verilen bir ilkokul yapılmıştır. Kurtuluş Savaşı'ndan sonra Selanik, Drama, Kavala yöresinden Türkiye'ye mübadele ile gelen Türklerin 1500'ü Maltepe'ye yerleşmiştir. Narlıdere Çiftliği adıyla bilinen bugünkü Süreyyapaşa Göğüs Hastalıkları Merkezi Maltepe'nin gelişmesine büyük emeği geçen Süreyya Paşa tarafından yapılmıştır. (1874-1955) Cumhuriyeti izleyen yıllarda Maltepe büyük bir yangın geçirmiş bütün ahşap evlerle birlikte Feyzullah Efendi Camisi'nde yanmıştır.1928 yılında Maltepe Belediyesi kurulmuştur. Maltepe'nin imar planı ise 1945'te yapılmıştır. İmar planından sonra Maltepe'nin yerleşim bölgesi demiryolu hattı olmuştur.

Maltepe tarih boyunca beş büyük göç dalgası ile ani nüfus artışları olmuştur. İlk olarak Kemahlılar,1877-1878 Rus Harbi öncesi ve sonrası Maltepe'ye başlayan düzensiz göçler ile gelmişlerdir. Ardından çoğunlukla Arnavutlardan oluşan Balkan Muhacirleri yaşanan 1911-1912 Balkan Harbi Sürecinde ve sonrasında düzensiz olarak gelmişlerdir. Yunanistan ile Türkiye arasında 1923 yılında imzalanan Lozan Anlaşması'ndan sonra Drama Mübadilleri zorunlu nüfus değişimi ile gelmişlerdir. Üçüncü olarak 1900'lerden itibaren Maltepe İstanbul'un sayfiye yeri olmaya başlamıştır. Bu sebeple İstanbul'un merkezinden gelenler Maltepe'de sayfiye evi ya da köşk yaparak yaz aylarını Maltepe'de geçirmişlerdir. İstanbul'un merkezinden gelenlerin tam zamanlı yerleşmeleri ise 1950ler de ucuz arazi ve ulaşımın gelişmesi ile olmuştur. Son olarak da İstanbul 1950 yıllarında Anadolu'dan iç göç almaya başlamıştır. Maltepe'ye göç ederek gelenlerin başında Çankırı olmak üzere, Karadeniz, Doğu ve Güneydoğu Anadolu şehirlerinden gelen kırsal göçmenlerdir. İstanbul 1950'li yıllarda giderek hızlanan bir göç olgusu ile karşılaşmıştır. Maltepe ilçesi de göç dalgasından oldukça fazla etkilenmiştir. Göç ile Maltepe'ye gelen nüfus, özellikle iskân edilmemiş alanlarda, gecekondu mahalleleri oluşturmuştur.

1940 ve 1973 senelerinde kadastro ve tapulanmasının yapılmış olduğu şehrin tamamının imar planının olmaması, imar planı bulunan yerlerde de plan uygulamasının tam olarak yapılmaması sonucu alt yapı olmayan sağlıklı bir yapılaşmaya sebep olmuş, bu sorun halen devam etmektedir.



Tarih boyunca bağlık, bahçelik ve seyrek evlerle kırsal bir yerleşme görünümü veren Küçükyalı ve Maltepe kıyısında doğal kumsallar bulunmaktadır. Süreyya İlmen, Küçükyalı Deresi'nin Marmara Denizi'ne döküldüğü alandaki kumsalda plaj tesisleri ve Maltepe'nin simgesi olan ünlü Bakireler Anıtı'nı yaptırmıştır. Süreyya Paşa Plajı olarak anılan bu tesis, yakında kurulan banliyö tren istasyonuna ve daha sonra da onun çevresinde gelişen semte adını vermiştir. Günümüzde yapılmış olan dolgu alanları ile eskiden denizde olan bu yapı günümüzde karada bulunmaktadır. Maltepe'de Süreyya İlmen'in yaptırdığı başka bir tesis de sanatoryumdur. Başbüyük 'ün güneyinde eskiden Narlıdere Çiftliği olarak anılan topraklarda inşa edilen bu sağlık kurumu Süreyya Paşa oluşan bir sağlık kompleksi ve bir hemşire koleji vardır.

1960'larda bütün hızıyla süren gecekondulaşmanın yanı sıra kentsel mekânın biçimlenişini değiştiren ikinci olgu imarlı arsalar üzerindeki apartmanlaşmalardır. Önce boş alanlar, daha sonra yeşil alanlar, parklar ve oyun alanları apartmanlarla dolmuştur. Kentsel rantın ve maliyetlerin yükselmesi, büyük sanayinin kent çevresine yayılma eğilimini pekiştirmiş, çeşitli özendirme önlemleriyle desteklenen, Tuzla- Yakacak- Çayırova -Gebze eksenine Kartal- Maltepe sanayi alanları eklenmiştir. İlçenin Esenkent Mahallesi'nde İmar ve İskân Bakanlığınca yaptırılmış sosyal konutlar vardır. Son yıllarda yine ilçemizin muhtelif semtlerinde toplu konut kooperatifleri konut inşaatları yapımı sürmektedir.

1970'li yıllarda otomobil üretiminin başlaması ile İstanbul'da özel oto sahipliği artmış, neticede Boğaziçi köprüsünün yapımı gerçekleşmiştir. Bunun sonucunda şehrin iki yakası arasındaki nüfus dengesi etkilenmiştir. İstanbul doğu yakasında Bostancı, Maltepe, Kartal, Pendik, Tuzla yönünde hızla yayılmıştır.

1990 döneminde İstanbul Metropolen Alanı, son yıllarda gözlenen nüfus ve dolaylı olarak yerleşme eğilimleri makro formunu belirleyen konut alanlarının dışı doğru saçaklanmasında ulaşım ağı yol gösterici olmuştur. E-5 boyunca hızla gelişen sanayi, çevresinde yasadışı yerleşmelerin oluşmasına yol açmış, yapılan imar planları ile sürekli arttırılan imar hakları bölgede nüfusun hızla artması sonucunu doğurmuştur. Kartal, Üsküdar, Pendik, Tuzla bu dönemde gelişimini sürdürmüş ve hızla büyümüştür.

Ankara Asfaltı (D-100) kenarındaki sanayi tesislerinde çalışanların kurdukları gecekondu yerleşmelerinin zamanla gelişmesi, İstanbul'daki birçok semt gibi Maltepe'nin de ilçe yapılmasıyla sonuçlanmıştır. Eskiden E-5 ve Ankara Asfaltı denen D-100 Karayolunun doğu ve kuzeyinde kurulan gecekondu kısa zamanda Başbüyük, Gülsuyu ve Gülsu mahallelerinin ortaya çıkmasına sebep olmuştur. Bu kesimde nispeten daha düzenli bir kentleşmeye sahip Aydınevler, Zümrütevler ve Esenkent gibi mahalleler de oluşmuştur. Büyükbakkalköy de bu süreçten etkilenmiş ve kırsal yerleşme statüsünü yitirmiştir. Büyükbakkalköy'ün güney kesiminde askeri alanlar yer alır. Yerleşme alanlarının sınır tanımaz bir hızla gelişmesi sonucunda Maltepe yöresindeki yaylalar, makilikler ve ormanlar büyük ölçüde tahrip edilmiştir. Hazine ve vakıf arazilerinin bu biçimde yerleşme alanına dönüşmesi 1990'lara gelindiğinde yönetsel sorunlara yol açmaya başlamıştır. Bunun sonucunda 1992'deki bir yönetsel düzenlemeyle Kartal ilçesinden ayrılan Maltepe, ilçe yapılmıştır.

Coğrafi Yapı

5412 hektar alan üzerine kurulmuş olan Maltepe (Sahil dolgu alanı dâhil), Kocaeli Yarımadası'nın güney batısında, İstanbul İl'inin Marmara denizi kıyısında yer alır. Kadıköy, Kartal, Sancaktepe (Samandıra) ve Adalar Belediyeleri ile komşudur.

İlçedeki yerleşim düzeni kenti ikiye bölen E-5 karayolunun etkisiyle; E5 üstü ve E5 altı şeklinde iki ana grupta toplanabilir. E-5 karayolu altında kalan 19/1, 19/2, 32/1, 32/2, 32/3 ile 32 ve 21 numaralı paftaları kapsayan alanlar sanayi bölgesi olup, bu bölgeler ise E-5 Karayolunun güneyindeki Kör Deresi ile Dragos Deresi Bağdat Caddesi'nin kuzeyindeki Tugay Yolu güzergâhıdır.

İlçe sınırları içerisinde Karayolu, Demiryolu, Metro ve Deniz ulaşımı mevcuttur. İlçemizden geçen E-5 Karayolu bir anlamda Maltepe'yi ikiye böler. İkinci önemli karayolu Bağdat Caddesidir. Üçüncü anayol ise Maltepe-Başbüyük-Büyükbakkalköy yolu, dördüncü anayol Sahil yoludur. Bu yollarda ulaşım, belediye otobüsleri, halk otobüsleri, minibüs ve taksilerle sağlanmaktadır. Maltepe'den geçen Metro durakları; Küçükyalı, Maltepe, Huzurevi, Gülsuyu, Esenkent. İlçede ayrıca deniz ulaşımı için İDO iskelesi de bulunmaktadır.

İstanbul Metropoliten alanı Kocaeli ve Çatalca Yarımadaı üzerinde yer almaktadır. Her iki yarımada aşınmış birer platodur. İstanbul ve çevresi, jeolojik zamanlar içinde III. zamanın Miosen devri sonunda Sarmat iç denizinin bir körfezi iken, Pliosen devrinde deniz çekilmiş, karalar ortaya çıkmış daha sonra akarsu ve rüzgâr aşındırmaları ile uzun bir erozyon devrinin ardından, yükseltelerin kaybolduğu, aşınmaya dayanıklı kuvarsit tepelerin kaldığı, geniş bir peneplen ortaya çıkmıştır. Boğaziçi'nin yerindeki vadi de genişlemiştir. Daha sonra peneplenin Boğaziçi Vadisi'nin doğusunda kuzey kısmın kabarması batısında ise güney kısmın kabarması ile su bölümü hatları değişmiş, akarsu vadilerinde eğim artışı nedeniyle su aşındırması da artmış, doğu yakasında büyük akarsular Karadeniz'e, batı yakasında ise Marmara Denizi'ne dökülmüşlerdir.

Söz konusu jeolojik hareketler sonucunda İstanbul Metropoliteninin yer aldığı alan, genellikle aşınmaya uğramış silik yeryüzü şekilleri içeren bir plato görünümü kazanmıştır. Jeomorfolojik birimler olarak gruplanabilen, vadiler, ovalar, yükseklikler, yüksek alanlar vb. anlatılan nedenlerle İstanbul metropoliten alanda keskin ve çarpıcı bir görünüme sahip değildir. Doğu yakasında aşınmaya dayanıklı Kuvarsit tepelerle (Aydos, Kayışdağı, Alemdağ), Gebze-Ömerli Barajı hattının doğusundan başlayan ve doğuya doğru yükselmeyi sürdüren 350 metreden yüksek alanlar yer alır. Bu yarımada da "su bölümü hattı", Marmara kıyılarına daha yakındır. Peneplen geri kalan kısımlarda akarsuların akış yönünün daha çok Karadeniz olduğu, geniş vadi tabanlı ve hafif dalgalı alanları içerir.

Kıyılarda başlayan düzlükler, kuzeye doğru yer yer tepeler sıralanır. Bu tepelerin ortasında ve gerisinde geniş düzlükler yer almaktadır.



Bölgede büyük akarsu veya her mevsim akışta olan dere yoktur. Fındıklı bölgesinden inen Çamaşırcı Deresi, Altın-tepe’de denize dökülmektedir. Bu dere aynı zamanda Kadıköy- Maltepe ilçe sınırını belirlemektedir.

Başibüyük sırtlarından gelen Çobanlar Deresi ile yine Başibüyük ile Zümrütevler arasında bulunan Süreyyapaşa su bentlerinin kenarından gelen Narlı Dere birleşerek Büyükyalı Deresi adını alır ve İdealtepe’den denize dökülür. Küçükyalı Deresi ise Feyzullah Mahallesinden denize dökülmektedir. Gülsuyu ve Gülensu bölgesinden devam eden Esenyurt Deresi, Yalı Mahallesinden denize dökülmektedir. Maltepe tepelerinden inen Bülbül Deresi; Uğur Mumcu Değirmen Dere, Yakacık tepelerinden inen Soğanlık Ağıl Deresi, Balıklı Ayazma Deresi ile birleştikten sonra Dragos Deresi adını alır ve Orhantepe (Kartal)–Yalı mahallelerinin yanından geçerek denize dökülmektedir. Bu derelerin suları yağışlı mevsimlere göre artma ve azalma göstermektedir.

Maltepe’nin en yüksek noktası 423 m ile Kayışdağı’dır Bu tepe aynı zamanda İstanbul’un Aydos tepesinden sonra en yüksek ikinci noktasıdır. Maltepe’de meskûn alanda en yüksek nokta 315 m ile Gülensu tepesidir.

Maltepe ilçesinde oturanların bir bölümü çevredeki işyerlerinde çalışırken, bir bölümü de her gün değişik araçlarla kentin farklı semtlerindeki işlerine gidip gelirler. Bu gidiş gelişler demir ve kara yollarıyla yapılır. Marmaray seferlerinin ulaşımında önemli bir yeri vardır. Maltepe’yi kentin öbür merkezlerine üç önemli karayolu bağlar. Bunların başında ilçenin orta kesiminden güneydoğu-kuzeybatı doğrultusunda geçen D-100 karayoludur.

Maltepe’yi Anadolu’daki merkezlere de bağlayan bu karayolunun iki yanındaki semt ve mahalleler arasındaki ilişki köprülülük kavşaklarla sağlanır.

Bir başka karayolu yakın yıllarda inşa edilen ve kıyı çizgisini izlediğinden halk arasında Sahil Yolu da olarak da anılan Turgut Özal Bulvarı’dır. Otoyol biçiminde yapılan bu bulvarın bazı kesimlerinde, kentin öbür semtlerinde pek rastlanmayan bisiklet yolu bulunmaktadır. Turgut Özal Bulvarı’nın açılmasıyla artık denize girilemeyen bu kıyıdaki plajlar da tarihe karışmıştır. Öbür önemli ulaşım kanalı ise halkın Minibüs Yolu dediği Bağdat Caddesi’dir. Fatih Sultan Mehmet Köprüsü’ne bağlanan Anadolu (O-2) Otoyolu ise Büyükbakkalköy’ün kuzeyindeki ilçe sınırı yakınından geçer.

İklim

İlçemizde Akdeniz iklimi özellikleri görülür. Yazları sıcak ve kurak, kışlar yağışlı ve serindir. İlkbahar serin ve yağışlı, sonbahar ılıman ve yağışlıdır. En çok esen rüzgârlar poyraz ve lodostur. Lodos deniz fırtınası yapar, kışın keşilleme ve kible rüzgârları da eser Yıldız ve karayel rüzgârları fırtına getirir. Kış aylarında görülen kar yağışlarında Başibüyük, Gülsuyu ve Gülensu tepeleri genellikle kar tutar. Büyükbakkalköy mahallesinde ise genellikle ormanlık alanlar ve Kayışdağ kar ve buz tutar.

Bölgede genellikle Akdeniz iklimi özellikleri görülmektedir. Yazlar sıcak ve kurak, kışlar yağışlı ve serindir. Bölgenin yıllık ortalama sıcaklığı 15 derecedir. En yüksek sıcaklık Ağustos ayında 40 derece, en düşük sıcaklık ise Şubat ayında ise -9 derece olarak ölçülmüştür.

Otuz yıllık ölçümlerin ortalamasına göre Maltepe’de yılın 68 günü açık, 204 günü bulutlu, 93 günü kapalı geçer. Yağışlar daha çok kış ve sonbahar aylarında düşer. Yıllık ortalama yağış 680 milimetredir.

İstanbul’da rüzgâr özellikleri, makro ölçekte atmosferik basınç sistemlerinin etkisi altında meydana gelmektedir. Kış mevsiminde Akdeniz ve çevresindeki kara parçaları üzerinde oluşan basınç bileşenleri İstanbul’da egemen rüzgârların kuzeydoğu ve güneybatıdan esmesine yol açmaktadır. Yaz mevsiminde ise Arabistan Yarımadası ve Hindistan ekseninde oluşan ve Basra Alçak Basınç Merkezi olarak adlandırılan büyük basınç merkezinin yönlendirdiği akışlar Türkiye’de Etezyen Rüzgârlarının yaz boyunca esmesine yol açmaktadır. Bu hava dolaşımı sebebiyle de yaz mevsimi boyunca İstanbul’da egemen rüzgârlar kuzey ve kuzeydoğudan esmektedir.

Bölgede yaz aylarında poyraz, kış aylarında lodos rüzgârlarının daha çok estiği görülür. Ayrıca kış aylarında keşişleme ve kible rüzgârlarının estiği de gözlenmektedir.

İstanbul’da genellikle üç ana hava tipi gözlenmektedir. Bunlar kuzey ve güneyden sokulan hava kütlelerine bağlı olanlarla, sakin nitelikteki hava tipleridir. İstanbul’un yer aldığı coğrafyayı etkileyen hava tipleri Maltepe için de aynıdır.

Bu hava tipleri içinde en çok rastlanana kuzeyden gelen hava kütleleridir. Bunların dışında doğu ve batı rüzgârlarına bağlı hava tiplerinin de bulunmasına karşın, söz konusu yönlerden gelen kütleler iklimi etkileyecek kadar önemli değildir. Kuzeyden gelen hava kütlelerine bağlı tip, ilkbahar aylarında Balkan Yarımadası ve Romanya üzerinden gelen soğuk hava kütlesi şeklinde belirmektedir. Kuzey Adriyatik merkezinden ilkbaharda ayrılarak Karadeniz’e sokulan bu hava tipi buralardan Kırım’a dek uzanmaktadır.

İkinci hava kütlesi ise, sonbahar ve kış aylarında Büyük Britanya Adaları’nın güneydoğusunda, özellikle Gaskonya Körfezi’nde oluşup doğuya doğru iner. Bu noktadan sonra, Orta Avrupa’yı aşarak Akdeniz’e inen bu hava akımı, Cenova Körfezi’nde parçalanıp Adriyatik Denizi’ne, buradan da Yunanistan’a geçer. Bir kolu Ege ve Akdeniz kıyılarını, öteki kolu ise Marmara ve Karadeniz’i, dolayısıyla Maltepe’yi etkisi altına alır.



Bitki Örtüsü

Maltepe topraklarının doğal bitki örtüsü ormandır. Orman olmayan yerler makiler ve otsu bitkilerle kaplıdır. Günümüzde düzlük alanlardaki bağ ve bahçeler, tepelerin yamaçlarını saran yeşil ormanlar azalmış, tarla ve otlakların yerine yerleşme alanları, iş yerleri, atölyeler ve fabrikalar kurulmuştur.

İlçenin kuzey doğusunda Başibüyük mahallesinin kuzeyinde orman alanı yer almaktadır. Bu ormanın bir bölümü yerleşime dönüşmüş ve halen de Fındıklı ve Başibüyük mahallelerinin baskısı altındadır. Bu Orman alanında meşe, kestane ağaçlarının yanında yabani yemişler bulunmaktadır. Orman olmayan yerler makiler ile kaplıdır. Buralarda bodur meşe, süpürge çalısı, funda ve defne gibi ağaççıklar görülür.

İdari Yapı

Maltepe; yerleşim birimi olarak; Altayçeşme, Altintepe, Aydınevler, Bağlarbaşı, Başibüyük, Büyükbakkalköy, Cevizli, Çınar, Esenkent, Fezullah, Fındıklı, Girne, Gülsensu, Gülsuyu, İdealtepe, Küçükalyalı, Yalı, Zümrütevler olarak 18 mahalleye ayrılmıştır.

1994'te Yeniçamlıca Mahallesi (2008'de Ataşehir'e geçti) Ümraniye'ye ve 2004'te Ferhatpaşa Mahallesi (2008'de güney kısmı Ataşehir'e, kuzey kısmı Sancaktepe'ye geçti.) Kartal'ın Samandıra mahallesine bağlanmıştır. 1728'de Kazasker Fezullah Efendi'nin burada bir külliye inşa ettirdiğine bakılırsa Maltepe'nin eskiden beri meskûn olduğu anlaşılır. Fezullah Efendinin, Maltepe'de bir çiftliği vardı. Künk döşeterek Kayış Dağı'ndan Maltepe'ye su getirtti. Fezullah Efendi Külliyesi'nden günümüze yalnızca çeşme ulaşmıştır. Cumhuriyet dönemine kadar Rumların yaşadığı Maltepe'de kilise kalıntıları da bulunmaktadır.

Cumhuriyetin ilanından sonra Maltepelili Rumlar Yunanistan'a göç etmek zorunda kaldılar. Rumların bıraktığı yerlere Yunanistan'ın Drama, Kavala ve Selanik yörelerinden gelen Müslüman göçmenlerden yaklaşık 1500 kişi yerleştirildi.

Maltepe'de belediye teşkilatı ilk olarak 1899 (Rumi 1315) yılında Kartal kazasına bağlı bir kariye iken buradan ayrılarak kurulduğu tahmin edilmektedir. Belediyenin varlığının kesin kanıtlarına 1901 tarihli o zamanın büyükşehir belediyesi olan Şehremini Celile'sine yazılmış belgelerde rastlanmaktadır. Yangınlar sonucu yeniden imar edilmesi planlanan Maltepe'de belediye örgütünün Cumhuriyet döneminde yeniden 1928'de bu sebeple kurulmuş olup İstanbul'un en eski belediyeleri arasında yer almaktadır. İlk Belediye Başkanı ise Emekli Baytar Selahattin Narlıgil'dir. Bundan sonra sırasıyla; 1932'den 1951'e kadar Faik Bey, Kahraman Yiğit, Kemal Dumlupınar, İsmet Onan, Harun Tuna, Necip Ayla, Mahir Dökmecibaşı, 1951-1960 arasında



Selami Oğuz iki kez 1964- 1966 arası Cemal Bey, Osman Tuna, Selahattin Temiz ve 1972-1980 arasında da Yalçın Kızılay görevi sürdürmüşlerdir

Maltepe’de ilk kez imar planı yapılması 1945’e rastlar. Bu imar planına göre tren istasyonu ve demiryolu hattı çevresi yerleşme alanı olarak belirlenmişti. Ancak, Maltepe’nin gelişmesi bu plan öngörülerine göre olmamıştır. Maltepe’deki yerleşme alanı 1960’tan sonra yeni açılan Ankara Asfaltı yönünde doğuya ve kuzeydoğuya doğru hızlı bir gelişme gösterdi. Bu hızlı gelişmeden Küçükyalı da nasibini aldı. Küçükyalı’nın 1950’de yalnızca 859 kişi olan nüfusu 1955’te 1845 kişiye, 1960’ta 5.071 kişiye ve 1965’te de 12.888 kişiye yükselmiştir. Hızla kalabalıklaşan Küçükyalı’da belediye 1960’ta kuruldu.

12 Eylül 1980 sonrası Maltepe Belediyesi, 09.02.1981 tarih ve 57 sayılı bildiri ile İstanbul Anakent Belediyesine bağlı Şube Müdürlüğüne dönüştürülmüştür. 1960 yılında kurulan Küçükyalı Belediyesi de kaldırılarak Maltepe’ye bağlanmıştır. Daha sonra 25.03.1985’te Kartal Belediyesi’ne bağlanmıştır. 27.5.1992 tarihinde TBMM’nde kabul edilen ve 3.6.1992 tarihinde resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 3806 sayılı On üç İlçe ve İki İl Kurulması Hakkında Kanun ile Maltepe Kartal İlçesi’nden ayrılıp müstakil ilçe olmuş, aynı yıl 1 Kasım’da “Ara Yerel Seçimleri” neticesi Maltepe’de belediye kurulmuştur.

İlçe’nin ilk Belediye Başkanı Bahtiyar Uyanık’tır. Bahtiyar Uyanık’tan sonra, 2004 yerel seçimlerinde Fikri Köse Belediye Başkanı seçilmiştir. Daha sonra ise 2009 yerel seçimlerinde Prof. Dr. Mustafa Zengin Maltepe Belediye Başkanı olmuştur. 2014 yılından itibaren ise Belediye Başkanlığı Görevi Ali Kılıç tarafından yürütülmektedir.

Maltepe Belediyesi tarafından 2006 yılında bugünkü adıyla Süreyya İlmen Paşa Kültür Merkezi olan Maltepe Belediyesi Kültür Merkezi ve Nikâh Salonları, 2007 yılında Yılmaz Mızrak Kültür Merkezi, Fındıklı Bilgi Evi, Cevizli Bilgi Evi, Zümrütevler Bilgi Evi tamamlanarak hizmete başlamıştır. 2009- 2013 yılları arası yılında Türkan Saylan Kültür Merkezi, Cumhuriyet Eğitim Merkezi, Zümrütevler Kız Öğrenci Konuk Evi, Esenkent Spor Tesisi, Gülsu Nazım Hikmet Spor Tesisi, Yalı Mahallesi Aile Sağlığı Merkezi, Fındıklı Mahallesi Aile Sağlığı Merkezi hizmete girmiştir. 2014 yılında Yalçın Kızılay Spor Kompleksi, Zümrütevler Halı ve Tekstil Atölyesi, 2016 yılında Maltepe Kadın Girişimcilik Mutfağı, Fikret Otyam Sanat Evi, 2017 yılında Maltepe Belediyesi Küçükyalı Tıp Merkezi, 2018 yılında ise Cevizli Cumhuriyet Parkı ile Sevgi Kafe ve Karıncalar Atölyesi faaliyete geçmiştir.

Demografik Yapı

“Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi” veri tabanından elde edilen bilgilere göre Maltepe ilçesinin 2018 nüfusu 497,034’dür. 2018 yılında tarihte ilk kez Maltepe’nin nüfusunda azalma gözlenmiştir. Buna rağmen Maltepe ilçesi, nüfusu 10,913 azalan Gaziosmanpaşa’yı gerçek nüfus bakımından İstanbul’un 9.büyük ilçesidir. İstanbul’da yaşayanların %3,29’u Maltepe’de yaşamaktadır.



İstanbul ilçelerinin büyüklük sırasına göre nüfusa dağılımı ve Maltepe'nin bu sıralamadaki yeri aşağıdaki tablodaki gibidir.

No	İlçe Adı	2018	2018 Yılı Nüfus Artışı
1	Esenyurt	891,120	44,628
2	Küçükçekmece	770,317	-76
3	Bağcılar	734,369	-14,114
4	Pendik	693,599	-4,661
5	Ümraniye	690,193	-9,708
6	Bahçelievler	594,053	-4,401
7	Üsküdar	529,145	-4,425
8	Sultangazi	523,765	-4,749
9	Maltepe	497,034	-552
10	Gaziosmanpaşa	487,046	-10,913
11	Kartal	461,155	-2,278
12	Kadıköy	458,638	7,185
13	Esenler	444,561	-10,008
14	Kağıthane	437,026	-5,668
15	Fatih	436,539	2,666
16	Avcılar	435,625	-57
17	Başakşehir	427,835	31,106
18	Ataşehir	416,318	-7,054
19	Sancaktepe	414,143	11,752
20	Eyüpsultan	383,909	2,795
21	Sarıyer	342,503	-2,373
22	Beylikdüzü	331,525	16,855
23	Sultanbeyli	327,798	-2,187
24	Güngören	289,331	-7,636
25	Zeytinburnu	284,935	-2,443
26	Şişli	274,289	93
27	Bayrampaşa	271,073	-3,124
28	Arnavutköy	270,549	8,894
29	Tuzla	255,468	2,545
30	Çekmeköy	251,937	3,078
31	Büyükçekmece	247,736	4,262
32	Beykoz	246,700	-4,387
33	Beyoğlu	230,526	-6,080
34	Bakırköy	222,668	298
35	Silivri	187,621	7,097
36	Beşiktaş	181,074	-4,373
37	Çatalca	72,966	3,909
38	Şile	36,516	1,385



39	Adalar	16,119	1,212
	TOPLAM	15,067,724	38,493

Kaynak: ADNKS 2018 verileri

Maltepe’de yaş gruplarına, yıllara ve cinsiyete göre nüfus verileri aşağıdaki tablodaki gibidir.

	Erkek			Kadın		
Yaş Grubu	2016	2017	2018	2016	2017	2018
0-4	16,304	16,084	15,876	15,734	15,344	15,059
5-10	14,804	14,619	14,742	14,058	13,976	14,049
10-14	13,774	14,001	14,284	13,213	13,305	13,198
15-20	16,254	17,684	16,513	14,840	14,814	14,228
20-25	17,250	20,107	20,533	16,615	16,574	16,626
25-30	20,792	20,683	21,572	21,102	20,362	20,134
30-35	23,608	22,846	22,938	23,011	22,622	22,287
35-40	23,784	24,059	23,791	24,196	23,963	23,592
40-45	20,397	20,498	20,889	21,020	21,313	21,492
45-50	17,163	17,965	18,492	17,587	18,729	19,297
50-55	15,986	15,761	15,485	16,667	16,487	16,280
55-60	12,580	13,269	13,358	13,539	14,213	14,226
60-65	10,507	10,619	10,401	12,018	12,145	11,960
65-70	7,399	7,682	7,576	8,787	9,149	9,031
70-75	4,877	5,091	5,227	6,154	6,431	6,668
75-80	2,922	3,215	3,136	4,364	4,718	4,675
80-85	1,967	1,983	1,839	3,147	3,116	3,094
85-90	811	919	1,075	1,881	2,017	2,095
90+	232	273	296	807	950	1,020
Toplam	241,411	247,358	248,023	248,740	250,228	249,011

Kaynak: ADNKS 2018 verileri



UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Maltepe Belediyesi 2014-2019 yıllarını kapsayan stratejik plan hakkında müdürlüklerin olumlu ve olumsuz düşüncelerine başvurulmuştur. Bu şekilde eksik noktaları tespit ederek geleceğe yönelik planda bu eksikliklerin tamamlanması amaçlanmıştır. Belediyeye ait olan “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” yoluyla müdürlüklerle iletişime geçilmiştir. Olumlu ve olumsuz fikirlerini beyan eden müdürlükler 2014-2019 yılları arasında uygulanmış olan stratejik planı değerlendirerek eksik kalan noktalara ışık tutmuş ve geleceğe yönelik 2020-2024 yılları için hazırlanacak olan stratejik plana da katkı sağlamışlardır.

Müdürlüklerin 2014-2019 yıllarını kapsayan stratejik planın olumlu ve olumsuz yönden değerlendirdiklerinde olumlu düşünceler olarak; önümüzdeki 5 yılın amaç, hedef ve faaliyetlerin yazılı olarak var olması, durum analizi ve paydaş analizlerle titiz bir çalışma olması ve stratejik planda kolay bir dil kullanılması ön plana çıkmıştır. Aynı zamanda amaca uygun olan önemli konuların var olması tatmin edici olup “afet” gibi konuların da gündeme alınmış olması önemli bir ayrıntıdır. Detaylandırılarak anlatılan stratejik plan tablolarında grafik verilerinin anlatımlarının oldukça anlaşılır olması, analiz verilerinin yerinde ve doğru şekilde belirtilmesi tatmin edici olarak değerlendirilmiştir.

Stratejik planın olumsuz yönleri değerlendirildiğinde ise, bazı tabloların bilgileri hücre içinde olmadığından ve çizgilerle bölünmediği için verilerde kaymalar olduğunu, renk skalasının düzenlenmesi yönünde bir talep olduğu görülmektedir. Kimi müdürlüklerin görüşleri 2015 yılına ait verilen mevzuat değişikliğinden dolayı yetki ve sorumluluğu kalmadığı için bazı faaliyetlerinin plandan çıkarılması gerektiği yönündedir. Planlamalar yapılırken plan ve performans ilişkisinin yeterli kurulamaması ve üretilen projelere destek sunulamaması olumsuz bulunmuştur. Yapılan stratejik planda gider kesin hesabıyla alakalı herhangi bir açıklama bulunmaması ve 2015-2019 bütçe tahminlerinin bulunduğu tablonun gerçeği yansıtamaması önemli bir husus olup, stratejik plan çalışmasında müdürlüklerin yeterli katılım sağlamadığı olumsuz bir özellik olarak ortaya konmuştur.

Sistem üzerinden geri dönüş sağlayarak düşüncelerini belirten müdürlüklerin fikirleri strateji geliştirme müdürlüğünce değerlendirilerek geçmişe ve geleceğe yönelik 5 yılın tablosu oluşturulmasına katkı sağlamıştır. Özetle, stratejik planın kolay bir dil ile sunulması ve ihtiyaçlara yönelik planlanması olumlu iken, stratejik planın gerçeği yeterli kadar yansıtamaması ve sunulan birçok projenin ekonomik, sosyal vb. sebeplerden dolayı hayata geçirilememesi, mali kaynak dağılımının doğru yapılamaması olumsuz olarak görülmüştür.

MEVZUAT ANALİZİ

Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında belediyeye bağlı tüm birimlerden tabi oldukları kanun, yönetmelik ve genelge gibi hukuki açıdan bağlayıcı belgeler hakkında bilgi talep edilmiş, sonuçlar analiz edilerek mevzuat analizi oluşturulmuştur. Sonuç olarak Maltepe Belediyesini ilgilendiren 94 adet kanun 57 yönetmelik ve 7 genelge olduğu tespit edilmiştir.

No	Mevzuat adı	Mevzuat türü
1	5393 Sayılı Belediye Kanunu	Kanun
2	4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa	Kanun
3	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Kanun
4	5187 Sayılı Basın Kanunu	Kanun
5	4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Kanun
6	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	Kanun
7	5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu	Kanun
8	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Kanun
9	5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu	Kanun
10	5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanunu	Kanun
11	2972 Sayılı Çevre Kanunu	Kanun
12	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun	Kanun
13	4857 Sayılı İş Kanunu	Kanun
14	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	Kanun
15	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	Kanun
16	696 Sayılı KHK	Kanun
17	3194 Sayılı İmar Kanunu	Kanun
18	2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	Kanun
19	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	Kanun
20	3621 Sayılı Kıyı Kanunu	Kanun
21	5737 Sayılı Vakıflar Kanunu	Kanun
22	2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma kanunu	Kanun
23	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu	Kanun
24	2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu	Kanun
25	2981 Sayılı İmar Affı Kanunu	Kanun
26	775 Sayılı Gecekondu Kanunu	Kanun
27	6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	Kanun
28	4706 Sayılı Hazineye Ait Taşınmazların Değerlendirilmesiyle İlgili Kanun	Kanun
29	3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu	Kanun



30	5326 Sayılı Kabahatler Kanunu	Kanun
31	3572 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Kanunu	Kanun
32	1136 Sayılı Avukatlık Kanunu	Kanun
33	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Kanun
34	2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu	Kanun
35	5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun	Kanun
36	6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Yönelik Şiddeti Önlenmesine Dair Kanun	Kanun
37	5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Kanun
38	5846 Sayılı Fikir ve sanat Eserleri Kanunu	Kanun
39	678 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	Kanun
40	687 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	Kanun
41	1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu	Kanun
42	5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun	Kanun
43	6831 Sayılı Orman Kanunu	Kanun
44	3402 Kadastro Kanunu	Kanun
45	5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu	Kanun
46	644-648 Sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK	Kanun
47	6360 Sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanuna İlişkin Rehber	Kanun
48	4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlerinin Yargılanması Hakkında Kanun	Kanun
49	237 Taşıtlar Kanunu	Kanun
50	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Kanun
51	2559 Sayılı Polis Vazife Ve Salahiyet Kanunu	Kanun
52	5259 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Kanun
53	03.06.2011 Tarih ve 633 sayılı Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun	Kanun
54	6502 Sayılı Tüketicin Korunması Hakkında Kanun	Kanun
55	634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu	Kanun
56	4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Kanun
57	3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu	Kanun
58	5179 Sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek, Kabulü Hakkında Kanun	Kanun
59	3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu	Kanun
60	552 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kanun	Kanun
61	394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu	Kanun
62	7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun	Kanun
63	7126 Sivil Savunma Kanunu	Kanun



64	3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu	Kanun
65	1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanunu	Kanun
66	5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu	Kanun
67	3914 Sayılı Çevre Temizlik Vergisi Kanunu	Kanun
68	193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu	Kanun
69	213 Sayılı Vergi Usul Kanunu	Kanun
70	832 Sayılı Sayıştay Kanunu	Kanun
71	1475 Sayılı İş Kanunu	Kanun
72	488 Sayılı Damla Vergisi Kanunu	Kanun
73	6245 Sayılı Harcırah Kanunu	Kanun
74	1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Kanun
75	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu	Kanun
76	2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu	Kanun
77	2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu	Kanun
78	6098 Sayılı Borçlar Kanunu	Kanun
79	4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu	Kanun
80	6762 Sayılı Avukatlık Kanunu	Kanun
81	2577 Sayılı İdare Yargılama Usul Kanunu	Kanun
82	2575 Sayılı Danıştay Kanunu	Kanun
83	6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu	Kanun
84	5271 Sayılı Ceza Usulü Kanunu	Kanun
85	2004 Sayılı İcra İflas Kanunu	Kanun
86	5253 Sayılı Dernekler Kanunu	Kanun
87	5944 Sayılı Bütçe Kanunu	Kanun
88	5226 Sayılı Çeşitli Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Kanun
89	5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu	Kanun
90	4916 Sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanunu	Kanun
91	5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu	Kanun
92	5369 Sayılı Evrensel Hizmetin Sağlanması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Kanun
93	4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	Kanun
94	2464 Sayılı Belediye Gelirler Kanunu	Kanun
95	26687 İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
96	26716 İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
97	26942 Elektronik Haberleşme Güvenliği Yönetmeliği	Yönetmelik
98	28533 Sayılı Elektronik Tebligat Yönetmeliği	Yönetmelik
99	28036 Sayılı Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
100	25658 sayılı Resmi Yazışmalarda uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik



101	Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği	Yönetmelik
102	Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği	Yönetmelik
103	Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	Yönetmelik
104	Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği	Yönetmelik
105	Atık Yönetimi Yönetmeliği	Yönetmelik
106	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği	Yönetmelik
107	Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	Yönetmelik
108	Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
109	İhale Uygulama Yönetmelikleri	Yönetmelik
110	Muayene ve Kabul Yönetmeliği	Yönetmelik
111	Kamu İhale Temel Tebliğ	Yönetmelik
112	İhaleler Yönelik Başvurular Hakkında Tebliğ	Yönetmelik
113	İhaleler Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
114	Hizmet İşleri Genel Şartnamesi	Yönetmelik
115	Taşınır Mal Yönetmeliği	Yönetmelik
116	Çalışma Yönetmeliği	Yönetmelik
117	İstanbul imar Yönetmeliği	Yönetmelik
118	Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği	Yönetmelik
119	Kadın Konukevi Yönetmeliği	Yönetmelik
120	18.12.2013 Tarih ve 28855 Sayılı Afet Müdahale Yönetmeliği	Yönetmelik
121	2005/9207 Sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	Yönetmelik
122	15.01.2015 Tarih ve 29237 Sayılı Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ ile Diğer Mevzuat Hükümlerine Göre Hazırlanmıştır.	Yönetmelik
123	Taşınır Mal Yönetmeliği	Yönetmelik
124	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği	Yönetmelik
125	Kütüphane Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği	Yönetmelik
126	Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği	Yönetmelik
127	Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği	Yönetmelik
128	Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
129	Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Yönetmelik
130	Ön ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
131	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği	Yönetmelik
132	6306 Sayılı Kanunun Uygulama Yönetmeliği	Yönetmelik
133	İSKİ İçme Suyu Havzaları Yönetmeliği	Yönetmelik
134	Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği	Yönetmelik
135	Plan Yapımını Yüklenecek Müelliflerin Yeterliliği Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
136	İmar Kanunun 18.Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlemesi ile ilgili Esaslar Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
137	Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik	Yönetmelik



138	Adres Kayıt Sistemi Yönetmeliği	Yönetmelik
139	Adres Kayıt Sistemi Uygulama Yönergesi	Yönetmelik
140	Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Yönetmelik
141	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sosyal ve Ekonomik Destek Yönetmeliği	Yönetmelik
142	Maltepe Temizlik İşleri Müdür Görev ve Çalışma Yönetim	Yönetmelik
143	Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği	Yönetmelik
144	12.05.2006-RG 26166 Sayılı Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği	Yönetmelik
145	27.01.20118-RG 25709 Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Yönetmelik
146	Belediye Zabıta Yönetmeliği	Yönetmelik
147	Fiyat Etiketli Yönetmeliği	Yönetmelik
148	2872 Sayılı Çevre Kanununa Dayanılarak Çıkarılan Yönetmelikler	Yönetmelik
149	2981/3290/3366 Sayılı İmar Affı Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği	Yönetmelik
150	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa Dayanılarak Çıkarılan Yönetmelikler	Yönetmelik
151	2018/16 Elektronik Belge Standartları Hakkında Başbakanlık Genelgesi	Genelge
152	2008/17 Lisanslı Yazılım Kullanılması Hakkında Başbakanlık Genelgesi	Genelge
153	2009/4 Kamu Bilgi Sistemlerinde Birlikte Çalışabilirlik Esasları Hakkında Başbakanlık Genelgesi	Genelge
154	1998/10 Lisanslı Bilgisayar Kullanılması Hakkında Başbakanlık Genelgesi	Genelge
155	Sıfır Atık	Genelge
156	2018/13 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi	Genelge
157	Adres Kayıt Sistemi Uygulaması 4734	Genelge



ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Kamu idarelerinde stratejik planlanmaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmeliğin 12. Maddesinde “Kamu idarelerinin stratejik planları, kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak hazırlanır.” denmektedir. Bu bağlamda Maltepe Belediyesi stratejik planlama sürecinde dikkate alınması gereken ulusal planlar dokuz ana unsurdan oluşmaktadır. Bunlar; Onbirinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, İstanbul Bölge Planı, İstanbul İklim Değişikliği Eylem Planı, Katı Atık Ulusal Eylem planı, KENTGES bütünsel kentsel gelişme stratejisi, kadının güçlenmesi strateji belgesi ve eylem planı ve kadına yönelik şiddetle mücadele eylemidir.

On birinci Kalkınma Planı 2019-2023 yıllarında Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanmıştır. Söz konusu planda yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması amaçlanmıştır. Bu kapsamda aşağıdaki politika ve tedbirler belirlenmiştir.

- 797. Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır.
- 797.1. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.
- 797.2. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi-stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.
- 798. Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.
- 798.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
- 799. Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.
- 799.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
- 800. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.
- 800.1. Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.



- 801. Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.
- 801.1. Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
- 801.2. Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.
- 801.3. Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çıkan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilecektir.
- 802. Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.
- 802.1. Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.
- 802.2. Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.
- 802.3. Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir.

Orta Vadeli Program 2019-2021 yıllarında Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanmıştır. Bu planda dengelenme, enflasyon, kamu maliyesi, cari açık, büyüme ve istihdam, bankacılık sektörü ve reel sektör kredileri yer almıştır.

İstanbul Bölge Planı 2014-2023 yılları arasında İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanmıştır. Başlıca stratejiler; gelir adaletsizliği ve yoksullukla mücadele edilmesi ve dezavantajlı grupların sosyal bütünleşmesinin sağlanması, engellilerin ekonomik ve sosyal hayatta desteklenerek hayata katılımlarının sağlanması, çocuk ve gençlerin bilişsel, fiziksel, psikolojik, sosyal gelişimleri desteklenerek iyi olma hallerinin artırılması, yaşlıların ihtiyaç duyduğu hizmetlerin (sağlık, sosyal hizmet, rekreasyon, bakım vb.) onları toplumun dışına itmeyecek ve onların bilgi ve tecrübelerinden faydalanılmasını sağlayacak ve yaşam kalitelerini koruyacak bir yaklaşımla sunulması, toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması, kadının güçlendirilmesi, aile kurumunun erkek ve kadının müşterek sorumluluğu altında korunmasının ve güçlendirilmesinin sağlanmasıdır.

Türkiye’de belediyeler mevzuat şart koşmadığı halde iklim değişikliği eylem planları oluşturmaktadır. Bu stratejik kararlar kapsam, azalttım ve uyum, yöntemler, sektör seçimi, rol ve sorumluluklardır. Türkiye Cumhuriyeti İklim Değişikliği Eylem Planı 2011-2023 Çevre Şehircilik Bakanlığı, Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü İklim Değişikliği Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanmıştır. 3 Mayıs 2010 tarihinde Yüksek Planlama Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe giren Türkiye’nin “Ulusal İklim Değişikliği Strateji Belgesi”nde Ulusal Vizyon aşağıdaki gibi tanımlanmıştır:



“Türkiye’nin iklim değişikliği kapsamındaki ulusal vizyonu, iklim değişikliği politikalarını kalkınma politikalarıyla entegre etmiş; enerji verimliliğini yaygınlaştırmış; temiz ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmış; iklim değişikliğiyle mücadeleye özel şartları çerçevesinde aktif katılım sağlayan ve yüksek yaşam kalitesiyle refahı tüm vatandaşlarına düşkün karbon yoğunluğu ile sunabilen bir ülke olmaktadır.” Temel amacında; Türkiye’nin iklim değişikliğiyle küresel mücadele kapsamında insanlığın ortak kaygısı olan iklim değişikliğini önlemeye yönelik uluslararası taraflarla işbirliği içerisinde, tarafsız ve bilimsel bulgular ışığında ortak akılla belirlenmiş küresel çabalara, sürdürülebilir kalkınma politikalarına uygun olarak, ortak fakat farklılaştırılmış sorumluluklar prensibi ve Türkiye’nin özel şartları çerçevesinde katılmaktadır. Planın amaçları ve hedeflerinde ise; enerji, binalar, sanayi, ulaştırma, atık tarım, arazi kullanımı ve ormancılık yer alır.

İstanbul İklim Değişikliği Eylem Planı (İİDEP) 2015-2019 yılları arasında İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanmıştır. Plan göre kentler, hem küresel ısınmaya sebep olan sera gazlarının azaltılması hem de değişen iklime uyum sağlaması konusunda öne çıkmaktadır. İklim projeksiyonları İstanbul’un giderek Akdeniz iklimi özellikleri taşıyacağını buna bağlı olarak daha sıcak ve daha kurak olacağını göstermektedir. İstanbul, iklim değişikliği açısından Avrupa’daki yüksek riske sahip konumunda bulunan kentlerdendir. İstanbul düşük karbonlu ve iklime dirençli bir kent olmayı hedeflemektedir. Bunu somut olarak nasıl yapacağını belirlemek için bu eylem planı hazırlanmıştır. İİDEP, 5 prensip temelinde hazırlanmıştır. Bunlar esneklik, bütüncül, eyleme dönük, çoklu fayda ve değişime öncüdür. İİDEP’ in ana bulguları ve stratejik öncelikleri ile İİDEP kapsamında kentin karbon ayak izi hesaplanmış, geleceğe yönelik iklim senaryoları oluşturulmuştur. Sektörel kırılganlıklar belirlenmiş, azaltım ve uyuma yönelik eylemler tanımlanmıştır. İstanbul 2030 yılında emisyonlarını temel senaryoya kıyasla %33 azaltacaktır. Değişen iklime uyum sağlamak için İstanbul afet risklerini ve toparlanma sürelerini azaltacaktır.

Katı Atık Ulusal Eylem Planı 2016-2023 yılları arasında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanmıştır. Ülkemizde, 2872 sayılı Çevre Kanunu ile oluşturulan çevre yönetim politikaları ve mevzuatı uluslararası ölçekte ülke şartlarına uyumlaştırılarak geliştirilmekte ve uygulanmaktadır. Farklı türdeki atıklar belediye atıkları, ambalaj atıkları, tıbbi atıklar, tehlikeli atıklar, hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları, artık pil ve akümülatörler, atık motor yağları, atık sanayi yağları, bitkisel atık yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler, atık elektrikli ve elektronik eşyalar ve ömrünü tamamlamış araçlar mevzuat dikkate alınarak yönetilmektedir.

KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı 2010-2023 yıllarında Çevre Şehircilik Bakanlığı, Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır. Türkiye’de kentsel yerleşmelerin mekânsal yaşam kalitesinin artırılmasına, ekonomik ve toplumsal yapının güçlenmesine, mekânsal planlama sisteminin yeniden yapılandırılmasına olan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu ihtiyaçtan hareketle “Orta Vadeli Program” da “Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı” hazırlanması öngörülmüştür.



Kentsel Şura kapsamında; mekânsal planlanma sistemi ve kurumsal yapılanma, kentsel teknik altyapı ve ulaşım, kentsel dönüşüm, konut ve arsa politikaları, afetlere hazırlık ve kentsel risk yönetimi, kentsel miras, mekan kalitesi ve kentsel tasarım, iklim değişikliği, doğal kaynaklar, çevre dengesi, enerji verimliliği ve kentleşme, kentsel yoksulluk, göç ve sosyal politikalar, bölgesel eşitsizlik, yerel kalkınma ve rekabet edebilir bölgeler, kentlilik bilinci, kültür ve eğitim, yerel yönetimler, katılımcılık ve kentsel yönetim hazırlanma yöntemi olarak belirlenmiştir.

Hedeflerine bakıldığında ise;

- Mekânsal planlama sistemini yeniden yapılandırmak,
- Yerleşmelerin mekânsal gelişimini sağlamak,
- Sürdürülebilir ve çeşitlendirilmiş arsa ve konut üretimi sunumu gerçekleştirmek,
- Merkezi iş alanlarının, alt merkezlerin ve mahalle merkezlerinin sürdürülebilir politikalarla geliştirilmesini ve canlandırılmasını sağlamak,
- Sürdürülebilir kent ulaşım sistemini oluşturmak,
- Kentsel altyapı plan, proje ve yatırımlarını mekânsal planlarla bütünleştirmek,
- Yerleşmelerde sosyal donatı ve hizmetlerin dengeli dağılımını sağlamak,
- Mekânsal planlarda açık ve yeşil alanları sistem bütünlüğü içinde geliştirmek,
- Doğal ve kültürel varlık değerlerinin korunmasını sağlamak,
- Sosyal-kültürel ve ekonomik boyutlarla bütünleşik bir kentsel yenileme ve dönüşümü sağlamak,
- Afet ve yerleşim risklerini azaltmak,
- Yaşam ve mekân kalitesi yüksek, güvenli yerleşmeler oluşturmak,
- Kent kimliğini korumak ve geliştirmek, kentlerde çevre duyarlı bir yaşam ortamı oluşturmak,
- Kentlerde toplumsal dayanışmayı; bütünleşmeyi ve hoşgörüyü artırmak,
- Muhtaçların ve dezavantajlı grupların kentsel hizmetlerden yararlanabilmesi için gerekli önlemleri almak,
- Mekânsal planlama süreç ve kararlarında katılım ve denetimi sağlamak,
- Kent kültürünü, kentlilik bilincini, aidiyet duygusunu geliştirmek ve kentli hakları konusunda farkındalık oluşturmak olduğu görülmektedir.

Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2018-2023 yıllarında Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.

Kadınların güçlenmesi "Kadınların kendi hayatları üzerinde güç ve kontrol sahibi olmalarını ve stratejik seçimler yapma yeteneklerini kazanmaları sürecidir. Kadınların güçlenmesi beş unsurdan oluşmaktadır. Bunlar; kadınların kendi değerinin farkında olması, seçeneklere sahip olma ve bunlar arasında tercih yapma hakkı, fırsatlara ve kaynaklara erişim hakkı, ev içinde ve ev dışında kendi hayatlarını kontrol etme gücüne sahip olma hakkı, ulusal ve uluslararası düzeyde daha adil bir



toplumsal ve ekonomik düzen oluşturma hakkıdır. Ekonomik düzeni oluşturmak için de toplumsal değişimin yönünü etkileme becerisine sahip olmaları gerekmektedir.

Kadının güçlenmesindeki eylem planında yer alan hedefler ise aşağıda belirtildiği şekildedir;

- Kadınlarda okuryazarlık oranı %100'e yükseltilecektir.
- Zorunlu örgün eğitim kademelerinin tamamında kız çocuklarının net okullaşma oranları %100 seviyesine yükselecektir.
- Eğitim öğretim süreçlerinde kadın erkek fırsat eşitliğinin izlenebilirliği sağlanacak ve bu alandaki bilgi birikimi geliştirilecektir.
- Kadınların ekonomik ve sosyal güçlenmelerini sağlamak amacıyla hayat boyu öğrenme programları yaygınlaştırılacaktır.
- Eğitim öğretim süreç ve paydaşların kadın erkek eşitliğine duyarlılığı arttırılacaktır.
- Eğitim öğretim süreçlerinin özel politika gerektiren kadın gruplarına yönelik duyarlılığı arttırılacaktır.

Kadının güçlenmesindeki eylem planında yer alan stratejiler ise;

- Kadınların okuryazarlık oranlarının yanında nitelikli okuryazarlığını arttırarak sosyal ve ekonomik hayata katılımlarının kolaylaştırılması,
- Kız çocuklarının ve kadınların eğitime kayıt, devam ve tamamlama oranlarının arttırılması,
- Eğitimde kadın erkek fırsat eşitliğine ilişkin veri toplanması ve araştırmalar yapılması,
- Kurumların eğitimde kadın erkek eşitliğini sağlamaya yönelik kapasitelerinin geliştirmesi ve kurumlar arası eşgüdümün sağlanması,
- Tüm eğitimcilerin kadın erkek eşitliği konusundaki duyarlılığı ve donanımın arttırılması,
- Öğretim programları ve eğitim-öğretim materyallerinin kadın erkek eşitliğine duyarlılığın arttırılmasıdır.

Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Ulusal Eylem Planı 2016-2020 yıllarında Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır. Kadına yönelik uygulanan şiddetler; ekonomik, psikolojik, cinsel ve fizikseldir. Ülkemizde kadına yönelik her türlü şiddet ve ev içi şiddetin önlenmesi ve şiddet mağdurlarının etkin korunması için tüm taraflarla işbirliği içerisinde gerekli önlemlerin alınması ve uygulanması amaç edilmiştir.

Kadına yönelik şiddet ile mücadelede hedefler ise;

- Toplumsal cinsiyet eşitliği, kadına yönelik şiddet ve ev içi şiddetle mücadele konularında mevzuatta düzenlemeler yapmak ve uygulamadaki aksaklıkları ortadan kaldırmak,
- Kadına yönelik şiddeti doğuran ve pekiştiren olumsuz tutum ve davranışları ortadan kaldırmak,



- Şiddete uğrayan ve uğrama tehlikesi bulunan kadınlara, varsa çocuklarına yönelik ulaşılabilir koruyucu ve önleyici hizmetleri daha etkili vermek,
- Şiddete uğrayan kadına, varsa çocuk/çocuklarına ve şiddet uygulayan ve uygulama ihtimali bulunanlara yönelik sağlık hizmetlerinin düzenlenmesini ve uygulamasını sağlamak,
- Kadına yönelik şiddetle mücadele etkin hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi amacıyla kurum/kuruluş ve ilgili sektörler arası işbirliği mekanizmasını güçlendirmek ve politika geliştirmek,

Ulusal eylem planları kadar uluslararası üst politika belgeleri de yerel yönetimler için bağlayıcı nitelikte olabilmektedir. Bu kapsamda kurumumuzun dikkate alması gereken uluslararası üst politika belgeleri; Avrupa Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitliği Şartı (CEDAW/1979) , Covenant Of Mayors (İklim için Başkanlar Sözleşmesi) , Doğa Dostu Belediye Başkanı Taahhütnamesi, Sağlıklı Kentler Birliği, Avrupa Diploması, Gökkuşáğı Şehirler Ağı – Rainbow Cities, Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Yaşlı Dostu Kentler Ağı, Avrupa Yönetişim Mükemmelliğı Markası (ELoGE) olarak belirlenmiştir.



FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında belediyeye bağlı tüm birimlerin yıllara göre ölçülebilir tüm mevcut faaliyetleri, 2015, 2016, 2017 ve 2018 yılı faaliyet raporları incelenerek tespit edilmiş ve 8 ana faaliyet başlığı altında toplanmıştır. Sonuç olarak Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planında dikkate alınması gereken 269 adet ürün, hizmet veya faaliyet olduğu tespit edilmiştir.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmet
Yönetişim, Katılım ve İşbirliği	Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları (Adet)
	STK'lar ile Toplantı ve Çalıştay Etkinlikleri (Adet)
	Başkanlık Makamı Ev Ziyaretleri (Adet)
	Dış Kurumlardan Gelen Resmi Evrak Sayısı (Adet)
	Kurum Dışına Gönderilen Resmi Evrak Sayısı (Adet)
	Dernek ve STK Ulaşım Desteği Sefer Sayısı (Adet)
	Ses Sistemi Talepleri (Adet)
	Çok Amaçlı Salon Tahsis Sayısı (Adet)
	Meclis Birleşim Sayısı (Adet)
	Meclis Karar Sayısı (Adet)
	Encümen Toplantı Sayısı (Adet)
	Encümen Karar Sayısı (Adet)
	Başkanlık Makamı Gerçekleşen Görüşme Sayısı (Adet)
	Açılış, Cenaze, Davet, vb. Etkinliklere Çiçek ve Çelenk Gönderimi (Adet)
	Temsil ve Tanıtım Etkinliği Sayısı (Adet)
	Başkanlık Makamının Katıldığı Dış Programlar (Adet)
	Başkanlık Makamı Röportaj (Adet)
	CİMER'den Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)
	Elden Verilen Dilekçe İle Bildirilen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)
	Kargo, Posta veya Faks İle Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)
	E-Posta İle Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)
	Telefon İle Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)
	Web Form İle Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)
	Whatsapp'tan Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)
	Adres Tespit Çalışmaları (Adet)
Ayrımcılıkla Mücadele	Aydınlatma Sistemi Kurulan Park Sayısı (Adet)
	Psikolojik Danışmanlık Alan Kişi Sayısı (Kişi)
	Hukuki Danışmanlık Alan Kişi Sayısı (Kişi)

	Pedagojik Danışmanlık Alan Kişi Sayısı (Kişi)
	Evlilik Testleri Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)
	Yeni Yapılan Çocuk Oyun Sistemi Sayısı (Adet)
	Revizyonu Yapılan Çocuk Oyun Sistemi Sayısı (Adet)
	Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Ücretli Eğitim Gören Çocuk Sayısı (Kişi)
	Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Ücretsiz Eğitim Gören Çocuk Sayısı (Kişi)
	Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Eğitim Gören Kaynaştırma Öğrencisi Sayısı (Kişi)
	Öğrenci Ring Seferi Sayısı (Adet)
	Nikâh Akit Sayısı (Adet)
	Hoş Geldin Bebek Projesi ile Ziyaret Edilip Bilgilendirilen Aile Sayısı (Kişi)
	Ev Ziyareti Temelli Aile Rehberliğinden Yararlanan Aile Sayısı (Adet)
	Yeni Yapılan Bebek ve Çocuk Bakım Alanı Sayısı (Adet)
	Bağımsız Mutluluk Merkezinden Yararlanan Kişi Sayısı (Adet)
	Okullar Arası Spor Müsabakaları (Adet)
	Malzeme Desteği Verilen Sportif Etkinlik Sayısı (Adet)
	Liseler Arası Tiyatro Şenliği Oyun Sayısı (Adet)
	Evde Sağlık Hizmeti Vaka Sayısı (Adet)
	İkinci El Kıyafet Desteği (Adet)
	İkinci El Ev Eşyası Desteği (Adet)
	Aşevi Yemek Hizmeti (Adet)
	Erzak Desteği Sağlanan Kişi Sayısı (Kişi)
	Nakdi Destek Sağlanan Kişi Sayısı (Kişi)
	Yeni Konulan Kedi ve Köpek Yuva Sayısı (Adet)
	Yeni Konulan Sabit Su ve Mama Kabı Sayısı (Adet)
	Toplanan, Rehabilite Edilen ve Alındığı Yere Bırakılan Sokak Hayvanı Sayısı (Adet)
	Kısırlaştırma İşlemi (Adet)
	Muayene Edilen Hayvan Sayısı (Adet)
	Müşahede Altına Alınan Hayvan Sayısı (Adet)
	Kuduz Aşısı Yapılan Hayvan Sayısı (Adet)
	Hayvan Kurtarma Faaliyetleri (Adet)
Sağlıklı, Güvenli ve Sosyal Kent	Erişilebilir Nitelikte Taş Kaplama Kaldırım, Yol vb. Metrajı (m ²)
	Güvenli Erişilebilirlik için Yol ve Merdivenlere Yapılan Tel Çit ve Korkuluk Metrajı (M ²)
	Güvenli Erişilebilirlik için Parklara Yapılan Korkuluk ve Tel Örgü Metrajı (m ²)
	Hasta ve Engelli Ulaşımı Sefer Sayısı (Adet)
	Engelsiz Yaz Kampı Faydalanan Engelli Sayısı (Kişi)
	Üreten Engelliler Merkezi El Sanatları Eğitim Alan Engelli Sayısı (Kişi)



Ücretsiz Tekerlekli Sandalye Teknik Servis, Bakım ve Onarım Hizmeti Sayısı (Adet)
Basın Kanalıyla Duyurulan Haber Sayısı (Adet)
Billboardlara Asılan Afiş Sayısı (Adet)
Duyurular İçin Yapılan Pankart Miktarı (m ²)
Aylık Kültürel Etkinlik Kitapçığı Sayısı (Adet)
Poster ve El İlanı Sayısı (Adet)
Belediye Hizmetlerini Tanıtmak İçin Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)
SMS Bilgilendirme Sayısı (Adet)
Sosyal Medya ve Resmi Sitede Yayınlanan Haber ve Duyuru Sayısı (Adet)
Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması İçin Tanıtım Videosu (Adet)
Göğüs Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
İç Hastalıklar Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Genel Cerrahi Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Göz Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Kadın Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Aile Hekimliği Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Acil Müdahale ve Müşahede Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Radyoloji Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Psikolojik Danışmanlık Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)
Laboratuvar Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)
Sağlık Raporu Testleri Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)
Hemşirelik Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)
Ambulans Nakil Hizmeti Vaka Sayısı (Adet)
Kulak Burun Boğaz Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)
Kaplama ve Onarım İçin Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)
Merdiven İmalatı Metrajı (m)
Yeni Açılan Konteyner Cep Çalışması (Adet)
Boyanan Kaldırım, Tretuvar ve Yol Çizisi Uzunluğu (km)
Tartan Zemin Döşenen Açık Alan Miktarı (m ²)
Yalçın Kızılay Kapalı Spor Salonu Havuzunu Kullanan Çocuk Sayısı (Kişi)
Yalçın Kızılay Kapalı Spor Salonu Havuzunu Kullanan Yetişkin Sayısı (Kişi)
Pilates Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)

Yaratıcı ve Yenilikçi Maltepe	Sabah Spor Etkinliği Katılımcı Sayısı (Kişi)
	Jimnastik Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)
	İdealtepe Spor Tesisi Amatör Lig Müsabaka Sayısı (Adet)
	Başbüyük Spor Tesisi Amatör Lig Müsabaka Sayısı (Adet)
	Gülensu Spor Tesisi Amatör Lig Müsabaka Sayısı (Adet)
	Gülsuyu Asım Kara Spor Tesisi Amatör Lig Müsabaka Sayısı (Adet)
	Amatör Spor Kulüplerine Ulaşım Desteği Sefer Sayısı (Adet)
	Amatör Spor Kulüplerine ve Başarılı Sporculara Yapılan Nakdi Yardım (TL)
	Üniversite Hazırlık Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı (Kişi)
	Liseye Hazırlık Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı (Kişi)
	Eğitim Evlerinde İlköğretim Ders Desteği alan Öğrenci Sayısı (Kişi)
	Dil Kursundan Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)
	Kültür Sanat Kurslarından Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)
	Kütüphanelerden Alınan Ödünç Kitap Sayısı (Adet)
	Konser Sayısı (Adet)
	Konserlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Yetişkin Tiyatro Oyunu Sayısı (Adet)
	Yetişkin Tiyatro Oyunu Seyirci Sayısı (Kişi)
	Çocuk Tiyatro Oyunu Sayısı (Adet)
	Çocuk Tiyatro Oyunu Seyirci Sayısı (Kişi)
	Film Gösterimi Sayısı (Adet)
	Film Gösterimleri Seyirci Sayısı (Kişi)
	Koro Çalışmaları Sayısı (Adet)
	Koro Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Şiir Dinletisi Sayısı (Adet)
	Şiir Dinletilerine Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Düzenlenen Söyleşi, Panel ve Seminer Sayısı (Adet)
	Söyleşi, Panel ve Seminerlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Kültürel Gezi Sefer Sayısı (Adet)
	Kültürel Gezilere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Kültürel Etkinliklerde ve Galalarda Kokteyllere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Sergi Sayısı (Adet)
	Festival, Şenlik ve Organizasyon Sayısı (Adet)
	Festival, Şenlik ve Organizasyonlara Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Önemli Gün ve Hafta Kutlamaları Etkinlik Sayısı (Adet)
	Önemli Gün ve Hafta Kutlamalarına Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Anma Programı Sayısı (Adet)
	Anma Programlarına Katılan Kişi Sayısı (Kişi)
	Cenaze İçin Düzenlenen Ölüm Belgesi Sayısı (Adet)
	Cenaze Evlerine Yönelik Yemek Hizmeti (Adet)



Cenaze Yakınları Ulaşım Hizmeti Sayısı (Adet)
Taziye Ziyareti Hizmeti (Adet)
Sünnet Hizmetinden Faydalanan Çocuk Sayısı (Kişi)
Ramazan Ayına Özel Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)
İnanç Turları Sefer Sayısı (Adet)
Resmi Kurumlara Akaryakıt Desteği (Litre)
Yeni Yapılan Park Sayısı (Adet)
Revizyonu yapılan Park Sayısı (Adet)
Dikilen Yeni Ağaç Sayısı (Adet)
Budanan Ağaç Sayısı (Adet)
Park ve Kamusal Alanlara Konulan Yeni Bank Sayısı (Adet)
Sulama Sistemi Bakım Sayısı (Adet)
Belediye Yapım İşlerinden Çıkan Moloz ve Hafriyat Nakli Miktarı (Ton)
İzin Belgesi Verilen İnşaat ve Hafriyat Atıkları Toplama Hacmi (m ³)
Tamir, Tadilat (Moloz) ve Kentsel Katı Atık Miktarları (Ton)
Ambalaj Atıkları Toplama Miktarı (kg)
Tekstil Atıkları Toplama Miktarı (kg)
Bitkisel Atık Yağ Toplama Miktarı (kg)
Elektronik Atık Toplama Miktarı (kg)
Kurban Alanlarından Toplanan Gübre Hacmi (m ³)
Çevre Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı (Kişi)
Atık Pil Toplama Miktarı (kg)
Evsel Katı Atık (EKA) Miktarı (Ton)
Semt Pazarlarından Toplanan Çöp Miktarları (Ton)
Gürültü Kirliliği Denetim Sayısı (Adet)
Genel Çevre Kirliliği Denetim Sayısı (Adet)
Hava Kirliliği Denetim Sayısı (Adet)
Çevresel Etki Değerlendirme Görüş Sayısı (Adet)
Elektromanyetik Kirlilik Denetim Sayısı (Adet)
Asbest Denetimi Sayısı (Adet)
Canlı Müzik İzin Belgesi Sayısı (Adet)
Yıkanan Yerüstü Çöp Konteyner Sayısı (Adet)
Yıkanan Yeraltı Çöp Konteyner Sayısı (Adet)
Hasarlı Konteyner Tamir Sayısı (Adet)
Tamir Edilen Yeraltı Çöp Konteyner Sayısı (Adet)
Boyanan Konteyner Sayısı (Adet)
Süpürülen Altgeçit ve Meydan Sayısı (Adet)
Basınçlı Su ile Yıkanan Cadde, Sokak, Altgeçit ve Meydan Sayısı (Adet)
Makine ile Süpürülen Yol Uzunluğu (Km)
Toplu Temizlik Çalışmaları (Adet)
Parklara Konulan Yeni Çöp Kovası Sayısı (Adet)



Ekonomik Kalkınma ve Girişimcilik	Pazar Yeri Tahsis İşlemi (Adet)
	Gayri Sıhhi Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet)
	Sıhhi Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet)
	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsat Sayısı (Adet)
	Sıhhi (Diğer Müessese) Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet)
	KOSGEB Girişimcilik Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)
	Yaz Okulundan Ücretli faydalanan Annesi Çalışan Öğrenci Sayısı (Kişi)
	Yaz Okulundan Ücretsiz faydalanan Annesi Çalışan Öğrenci Sayısı (Kişi)
	Maltepe Girişimcilik Mutfağında Pasta Çıraklığı Eğitimi Verilen Kadın Sayısı (Kişi)
	Maltepe Girişimcilik Mutfağında Aşçı Çıraklığı Eğitimi Verilen Kadın Sayısı (Kişi)
	Mühürleme İşlemleri (Adet)
	Mühür Fekki İşlemi (Adet)
	Ruhsatsız İşyeri Tespiti (Adet)
	Seyyar Satıcı Denetimi (Adet)
	Dilenci Denetim Sayısı (Adet)
	Tüketicinin Korunmasına Yönelik Yapılan İşlem Sayısı (Adet)
	İşgaliye İşlemi (Adet)
	İşyeri Gıda ve Hijyen Denetimi (Adet)
	İbadethane Temizliği (Adet)
	İbadethanelerde Tente Değişimi (Adet)
	Resmi Kurum İlaçlama İşlemi Sayısı (Adet)
	Resmi Kurum Dezenfeksiyon İşlemi Sayısı (Adet)
	Resmi Kurumlara Araç Tahsisi Sayısı (Adet)
	Zabıta Tebligat İşlemi (Adet)
	İlan İşlemi (Adet)
	Kabahatlar Kanunu ve Genel Zabıta Denetimi İşlem Sayısı (Adet)
	Devlet Memurlarına Yönelik Yapılan Ön İnceleme Dosyası Sayısı (Adet)
	Devlet Memurlarına Yönelik Yapılan Araştırma Raporu Sayısı (Adet)
	Devlet Memurlarına Yönelik Yapılan Disiplin Soruşturması Sayısı (Adet)
Sürdürülebilir Kentsel Gelişim	Yabani Otlardan Temizlenen Alan Miktarı (m ²)
	Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı (Adet)
	Dikilen Çalı Sayısı (Adet)
	Yılbaşı LED Süsleme Kullanımı (Adet)
	İmar Planlarına İlişkin Meclise İletilen Dosya Sayısı (Adet)
	Planlamaya İlişkin Hukuk Dosyası Sayısı (Adet)
	Diğer 1/1000 Ölçekli UIP Çalışması (Adet)
	Verilen Yapı Kullanım İzni (İskân) Sayısı (Adet)
	Verilen Yanan Yıkılan Yapı Ruhsatı Sayısı (Adet)



	Verilen Yapı Ruhsatı Sayısı (Adet)
	Mekanik ve Elektrik Proje Onayı Sayısı (Adet)
	Mekanik ve Elektrik Tesisat İskân Raporu Sayısı (Adet)
	Asansör Ruhsatı Sayısı (Adet)
	Riskli Yapı Tespit İşlemleri (Adet)
	Riskli Yapı Kira Yardımı İşlemleri (Adet)
	Kot Kesit ve Ağaç Revizyonu Sayısı (Adet)
	Bina Aplikasyonu Sayısı (Adet)
	Kontur Gabari Belgesi Sayısı (Adet)
	İnşaat İstikamet Rölövesi Sayısı (Adet)
	Encümen Teklif Belgesi Sayısı (Adet)
	Arsa Satış İşlemleri (m ²)
	Taşınmaz Satış Geliri (TL)
	İpotek Terkin İşlem Sayısı (Adet)
	Şerh-Takyit-Terkin İşlem Sayısı (Adet)
	18. Madde Uygulaması Yapılması (Adet)
	Afetlere Karşı Farkındalık Kampanya Sayısı (Adet)
	Devrilme Riski Olan, Kurumuş veya Hasta Ağaç Kesimi (Adet)
	Yeni yapılan Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğu (m)
	Izgara, Baca Yapım ve Bakım Sayısı (Adet)
	İstinat ve Bahçe Duvarı Metraji (m ²)
	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yıkımı Yapılan Bina Sayısı (Adet)
	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yapılan Ölçüm Sayısı (Adet)
	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Hak Sahipliği ve Konut Teslim İşlem Sayısı (Adet)
	Arama Kurtarma Personelinin Acil Durumlarda Müdahale Sayısı (Adet)
	Vektör Mücadele Kapsamında Açık Alan İlaçlama Sefer Sayısı (Adet)
	Vektör Mücadele Kapsamında İlaçlanan Kapalı Alan Sayısı (Adet)
	Vektör Mücadele Kapsamında Su Kanalı İlaçlama Sayısı (Adet)
	Vektör Mücadele Kapsamında Larva Odak İlaçlama Sayısı (Adet)
	Vektör Mücadele Kapsamında Alan Spreyleme Metoduyla ULV İlaçlanan Alan Miktarı (Ha)
	Kemirgen (Fare) İlaçlama Sayısı (Adet)
Kurumsal Gelişim	Yeni Bina Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)
	Yeni Arsa Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)
	Yeni Arazi Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)
	Yeni ÇTV Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)
	Yeni İlan Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)
	Yoklama Fişi Sayısı (Adet)
	Vergi İhbarnamesi Sayısı (Adet)



Ceza İhbarnamesi (Adet)
ÇTV Dilekçesi Sayısı (Adet)
İlan ve Reklam Yoklama Sayısı (Adet)
Taşınmaz Kira Geliri (TL)
Başkanlık Makamı Haftalık İdari Toplantı Sayısı (Adet)
Müdürlükler Arası Yapılan Spor Müsabakaları (Adet)
Personel Arası Düzenlenen Turnuva ve Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)
Yürütülen İdari Dava Sayısı (Adet)
Yürütülen Adli Davalar Sayısı (Adet)
Kurum İçine Verilen Hukuki Görüş Sayısı (Adet)
Gönderilen Haciz İhbarnamesi Sayısı (Adet)
Gönderilen İhtarname Sayısı (Adet)
Personel Öğle Yemeği Hizmeti Memnuniyet Oranı (Yüzde)
Personel Servisi Sefer Sayısı (Adet)
Güvenlik Hizmeti Memnuniyet Oranı (Yüzde)
Temizlik Hizmeti Memnuniyet Oranı (Yüzde)
Büro Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)
Kurumsal Kullanım İçin Büro Masası Üretimi (Adet)
Kurumsal Kullanım İçin Büro Dolap Üretimi (Adet)
Belediye ve Kamu Kurumları Boya Kullanım Miktarı (kg)
Su Giderleri (TL)
İletişim Giderleri (TL)
Taşınmaz Kira Giderleri (TL)
Elektrik Tesisat Giderleri (TL)
Sıhhi ve Doğalgaz Tesisat Giderleri (TL)
Hizmet Binaları Tadilat, Bakım ve Onarım Giderleri (TL)
Yayınlanan Kurum Bütçesi (Adet)
Yayınlanan Kesin Hesap Raporu (Adet)
Yayınlanan Mali Durum Beklentiler Raporu (Adet)
Yıllık Hizmet Alımı Yöntemiyle Kullanılan Binek Araç Sayısı (Adet)
Yıllık Hizmet Alımı Yöntemiyle Kullanılan Toplu Taşıma Aracı Sayısı (Adet)
Yıllık Hizmet Alımı Yöntemiyle Kullanılan Mal ve Yük Taşıma Aracı Sayısı (Adet)



PAYDAŞ ANALİZİ

Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı hazırlanırken Maltepe Belediyesi 999p adlı kendi geliştirdiği bir katılım prensibini benimsemiştir. 999p kısaca planlama aşamasına Maltepe’de yaşayan temsili olarak her 1000 kişiden 999’unun katılımını sağlamayı amaçlayan bir felsefedir.

Bu prensiple 900 kişi anket, plebisit, yoklama ve oylama gibi nicel araştırma yöntemleri ile ulaşılan çoğunluğu temsil etmektedir. 90 kişi atölye, çalıştay, odak grup görüşmeleri gibi nitel araştırma yöntemleri ile ulaşılan uzman azınlığı temsil etmektedir. 9 kişi ulaşmak için özel önlemler alınması gereken sosyolog araştırmaları, birebir görüşmeler gibi derinlemesine görüşmelerle veri alınan azınlık grupları temsil etmektedir. “P” ise her üç yöntem de uygulandıktan sonra ulaşılamadığı fark edilen ve daha sonraki araştırmalarda ulaşmak ve katılımlarını sağlamak için özel önlem alınması gerektiği ortaya çıkan sosyal gruplara mensup bireyi temsil etmektedir.

999p

900 kişi	Nicel araştırma yöntemi ile ulaşılan çoğunluk (Anket, plebisit, yoklama veya oylama gibi)
90 kişi	Nitel araştırma yöntemi ile ulaşılan uzman azınlık (Atölye, çalıştay, odak grup görüşmeleri gibi yöntemler)
9 kişi	Ulaşmak için özel önlem alınması gereken azınlık (sosyolog araştırmaları, bire bir görüşmeler gibi)
1 kişi	Her üç yöntemle de ulaşılamadığı fark edilen, daha sonraki çalışmalarda dikkate alınması gerektiği ortaya çıkan sosyal grup

DİĞER KURUMLARIN GÖRÜŞLERİ

İstanbul Valiliği: Belediyemizce hazırlanacak olan planın 10. ve 11. Kalkınma Planları ve ulusal ölçekte eylem planlarına uyumlu olan hedefin, amaçların ve değerlendirme süreçlerine dair raporlarının paylaşılması istenmiştir. Stratejik planda performans göstergeleri hazırlanırken engelsiz kent hedefi belirlenerek sosyal açıdan dezavantajlı gruplara daha fazla yer verilmesi istenmiştir. Madde bağımlılarına yönelik olarak rehabilitasyon merkezlerinin kurulması ve bağımlılıkla mücadele eden kurum-kuruluş ve diğer sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğinin önemine yer verilmesi; temiz çevre ve sağlıklı yaşam için bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak amacıyla bisiklet yollarının geliştirilmesine yönelik hedefler belirlenerek daha fazla performans göstergesine yer verilmesi istenmiştir.

Maltepe Kaymakamlığı İlçe Eğitim Müdürlüğü: Okullarda fiziki yapıların bakım onarımının yapılması, okul yollarının trafik ve yol düzenlemelerinin yapılması, eleman ihtiyacının karşılanması, düzenlenen kültürel gezi, yarışma spor etkinliklerine ulaşım için araç temin edilmesi, bayram, mezuniyet vb. kullanılmak için ses ve sahne düzeni ekipmanların tedarik edilmesi ve kurulması istenmiştir.

Maltepe Kaymakamlığı İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü: Hasan Polat ve Sille Spor Kompleksinin bakım onarım hizmeti verilmesi, müsabakalar sonrası statlarda tribün ve çevre temizliklerinin yapılması, sporcuların ihtiyaç halinde ulaşımının sağlanması için araç temin edilmesi istenmiştir.

Maltepe Kaymakamlığı İlçe Sağlık Müdürlüğü: Yapılan planlamada yeni sağlık tesisi alanlarının dâhil edilmesi, mevcut aile sağlığı merkezlerinin bakım onarım işlemlerinin düzenli olarak yapılması, öğrenci obez hasta ve bağımlı birey gibi öncelikli kişilerin hizmet alacağı spor ve fiziksel aktivite alanları yapılması istenmiştir.

Maltepe Kaymakamlığı İlçe Müftülüğü: İlçemizde bulunan Cami ve Kur'an kurslarının tadilat, bakım ve onarımın yapılması ve ihtiyaç halinde araç ve personel tahsisinin yapılması istenmektedir. Ayrıca Cami ve Kur'an kurslarında öğrenim gören öğrencilerin sosyal ve kültürel aktivitelerine talep halinde araç tahsisinin yapılması istenmektedir.

Maltepe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı: Engelli, yaşlı ve yardıma muhtaç durumda olduğu tespit edilen vatandaşlara ev temizliği ve tadilat hizmeti verilmesi istenmektedir. Ayrıca bu vatandaşların medikal ihtiyaçlarının karşılanması ve gerekli görüldüğünde ambulans hizmetleri talep edilmektedir. Aşevi hizmeti ve aşevine ulaşamayan vatandaşların evlerine yemek servisi istenmektedir.

Maltepe Sosyal Güvenlik Merkezi: Sıfır atık projesi ile ilgili eksikliklerin giderilmesi ve kaynakta ayrılması geçici depolama alanı vs. ile alakalı çalışma başlatılmış olup düzenlenerek devam etmesi istenmektedir.

Küçükyalı Vergi Dairesi: Sosyal ve kültürel etkinliklerinde ulaşım desteği sağlanması istenmektedir. Kültür merkezlerinde gerçekleşen çeşitli etkinliklere izleyici olarak vergi dairesi çalışanlarının faydalanması istenmektedir. Ayrıca belediyemiz sınırları



içerisindeki vergi dairesi mükellefleri ile ilgili sorunların çözüm aşamasında görüş alış verişin de bulunulması istenmektedir.

İstanbul Ticaret Üniversitesi: Belediyemiz ile üniversiteler arasında inovasyon süreçlerinin oluşturulması, akademik birikimin kentsel ve mekânsal tasarım süreçlerine dâhil edilmesi istenmektedir. Ayrıca belediyemiz ve bağlı kuruluşlarının çalışanlarına yönelik yüksek lisans ve doktora programları ile ilgili işbirliği yapılması istenmektedir.

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği – Makina Mühendisleri Odası: Meslek alanları doğrultusunda kamu yararına faaliyetlerini kurumumuzla ortaklaşa çalışmalarla işbirliği yaparak geliştirmek istenmektedir. Teknik ve bilimsel çalışmalar yapmak, Makine mühendisliği ile ilgili ter türlü araştırma, inceleme, proje ve raporların hazırlanması, teknik uygulamalarda kurallara uygunluğunu inceleme ve denetleme kapsamında; asansörlerin, yürüyen merdiven ve bantların, iş ekipmanlarının, lunapark ve oyun alanlarının periyodik kontrollerini yapılması; koku oluşturan emisyonların kontrolleri hakkındaki yönetmelik kapsamında ilgili işyerlerinin filtre sisteme uygunluğunun kontrolleri yapmak; mekanik tesisat projelerin mesleki denetimleri yaparak, eğitimler vermek istenmektedir.

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği – Elektrik Mühendisleri Odası: Her şeyin yerelden başladığı, yerel yönetimlerin görevi rant alanları değil, yaşam alanları açmak olduğu, halkın enerjisiyle buluşan, yapıların güvenliğinden sorumlu olan, elektromanyetik alan kaynaklarını yaşam alanlarından uzaklaştıran ve meslek odaları ile ortaklaşa çalışan bir yerel yönetim istenmiştir.

Marmara Üniversitesi Rektörlüğü: Belediyemizin sınırları içerisinde kalan Recep Tayyip Erdoğan Külliyesi'nde (Başbüyük Sağlık Yerleşkesi) okuyan öğrencileri ve idari/akademik personelin ihtiyaç duyduğu açık spor alanları, prefabrik yemekhane, peyzaj, çevre ve yol düzenlemesi yapılacak alanlar, ihata duvarına ihtiyaç duyulan alan, asfaltlama yapılacak alan, bat-çık tünel ile yerleşkeler arasında bağlantı kurulması ve otopark yapılacak alanlar talep edilmiştir.

İstanbul Anadolu Yakası Elektrik Dağıtım A.Ş. AYEDAŞ: Sürdürülebilir ve kaliteli enerji sağlamak adına elektrik şebekesine yönelik yatırım ve operasyon faaliyetlerine tabi oldukları mevzuat hükümleri kapsamında, şirketleri ve kurumumuz arasında yürütülmekte olan ve geliştirilmesine önem verdikleri hususlar; trafo merkezi yer tahsis süreçlerinde; dağıtım tesislerinin en önemli unsuru olan trafo merkezinin tesis sürecinde yaşanan gecikme veya problemlerin doğrudan enerji talep sahibini etkilemesi sebebi ile bu sürecin sağlıklı olarak işletilmesidir. Kazı ruhsatı süreçlerinde; kazı ruhsatı başvurularında olumsuz olarak değerlendirilen yerler için alternatif güzergâhların önerilmesidir. Yol yapım süreçlerinde; yol genişletme, asfalt, kaldırım yapım çalışması planlarının en az 6 (altı) ay öncesinde bilgi verilmesi yönündedir.

Anne Çocuk Eğitim Vakfı AÇEV: Erken yaşlardaki çocuklara yönelik, erken çocukluk bakım ve eğitim hizmetleri, destekleyici çevre ve ebeveyn desteği için hizmet ve politikalar geliştirmek.

Erkeklerle ve babalara yönelik, çocukların bütüncül ve sağlıklı gelişimleri için özellikle babaların çocuk bakım ve gelişimi konusunda ihtiyaç duydukları ve destek alabilecekleri hizmet ve politikalar geliştirmek.

Genç kadınların güçlenmesine yönelik, hayatlarını idame ettirebilecekleri temel becerilerden ve sosyal destek mekanizmalarından yoksun kalan ne işte ne okulda olan genç kadınların güçlenmesine yönelik hizmet ve politikalar geliştirmek.

Adalet Bakanlığı Maltepe Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğü:

Sıfır atık projesi kapsamında eğitim verilmesi, cam, plastik, kâğıt ve evsel atıkların ayrı ayrı toplanması için gerekli materyallerin temin edilmesi ayrıca galvaniz çöp konteynerlerin plastik konteynerle değiştirilmesi talep edilmektedir.

Adalet Bakanlığı Maltepe Açık Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğü:

Maltepe Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumunda halı saha için ayrılan alana halı saha yapılması, yol yapım çalışmaları sonrasında özellikle lojman bölgesinde çevre düzenlemesi gerçekleştirilmesi, ziyaretçilerin mağduriyet yaşamaması için otobüs ve dolmuş seferlerinin artırılması, başıboş köpeklerle ilgili ortak bir çalışma gerçekleştirme, ağaçlandırma ve yeşil alan çalışmalarında tohum, fidan ve bitki desteği gibi yatırım ve lojistik destek talep edilmektedir.

Adalet Bakanlığı Maltepe 1 No'lu L Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğü:

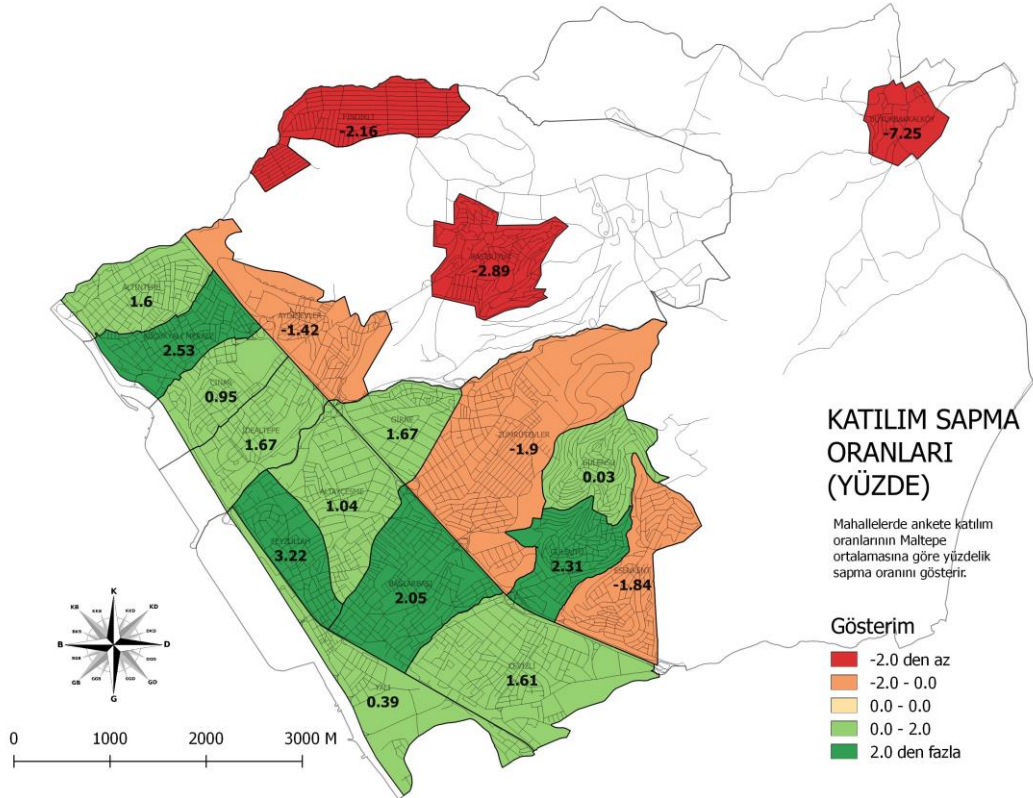
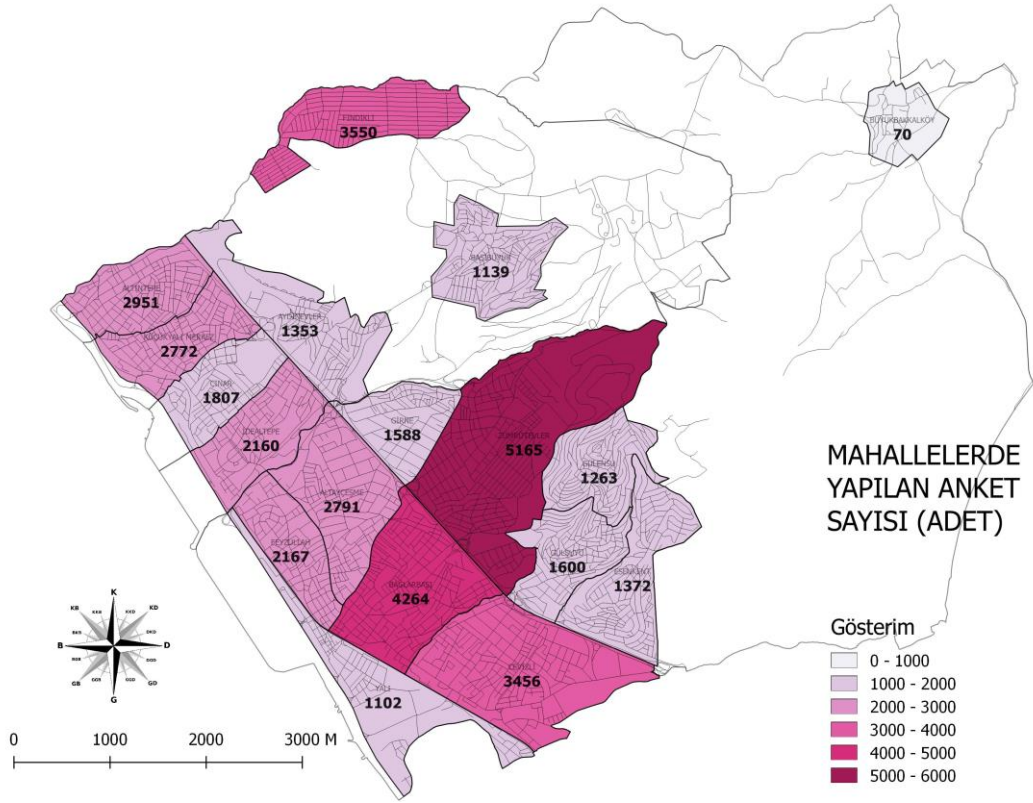
Personeler ve tutuklu/hükümlülere kültür (söyleşi, konser, sinema, tiyatro vb.), eğitim (sıfır atık projesi, mesleki, sağlıklı beslenme, iş güvenliği vb.) faaliyetleri talep edilmektedir. Ayrıca kurumları için barınak, yeşillendirme, ulaşım gibi konular içinde yatırım ve lojistik destek talep edilmektedir.



DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında belediyeye bağlı birimlerden geçici olarak proje bazlı saha ekibi kurulmak üzere 51 personel 2 süpervizör, 2 analist ve bir proje yöneticisi müdürden oluşan 56 kişilik takım oluşturularak Maltepe Belediyesinin hizmet ve ürünlerine memnuniyet anketi ve araştırması yürütülmüştür. Oluşturulan saha ekibi Maltepe’de bulunan konut ve işyerlerini dolaşarak söz konusu anketi uygulamış ve toplamda 40.570 kişiyle görüşme yaparak nüfusun %8.15’ine ulaşmayı başarmıştır. Ankette temel olarak Halkla İlişkiler, Sosyal Hizmetler, Altyapı Hizmetleri, Temizlik Hizmetleri, Rekreasyon Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri, Kültür Hizmetleri Memnuniyeti ve Faydalanılan Hizmetler, Cenaze & Taziye Hizmetleri, Yaşlılara Yönelik Hizmetler, Engellilere Yönelik Hizmetleri, Personel Memnuniyeti ve Diğer Kurumlara Yönelik Hizmetler araştırılmıştır. Anket ile ilgili istatistikler aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

<i>Mahalle</i>	<i>Anket sayısı</i>	<i>Anket oranı</i>	<i>2017 Nüfusu</i>	<i>Anketin Nüfusa oranı</i>	<i>Sapma oranı</i>
ALTAYÇEŞME	2,791	6.88%	30,375	9.19%	1.04%
ALTINTEPE	2,951	7.27%	30,255	9.75%	1.60%
AYDINEVLER	1,353	3.33%	20,099	6.73%	-1.42%
BAĞLARBAŞI	4,264	10.51%	41,773	10.21%	2.05%
BAŞIBÜYÜK	1,139	2.81%	21,640	5.26%	-2.89%
BÜYÜKBAKKALKÖY	70	0.17%	7,779	0.90%	-7.25%
CEVİZLİ	3,456	8.52%	35,382	9.77%	1.61%
ÇINAR	1,807	4.45%	19,848	9.10%	0.95%
ESENKENT	1,372	3.38%	21,745	6.31%	-1.84%
FEYZULLAH	2,167	5.34%	19,052	11.37%	3.22%
FINDIKLI	3,550	8.75%	59,271	5.99%	-2.16%
GİRNE	1,588	3.91%	16,172	9.82%	1.67%
GÜLENSU	1,263	3.11%	15,441	8.18%	0.03%
GÜLSUYU	1,600	3.94%	15,288	10.47%	2.31%
İDEALTEPE	2,160	5.32%	21,982	9.83%	1.67%
KÜÇÜKYALI MERKEZ	2,772	6.83%	25,940	10.69%	2.53%
YALI	1,102	2.72%	12,893	8.55%	0.39%
ZÜMRÜTEVLER	5,165	12.73%	82,651	6.25%	-1.90%
TOPLAM	40,570	100.00%	497,586	8.15%	0.00%

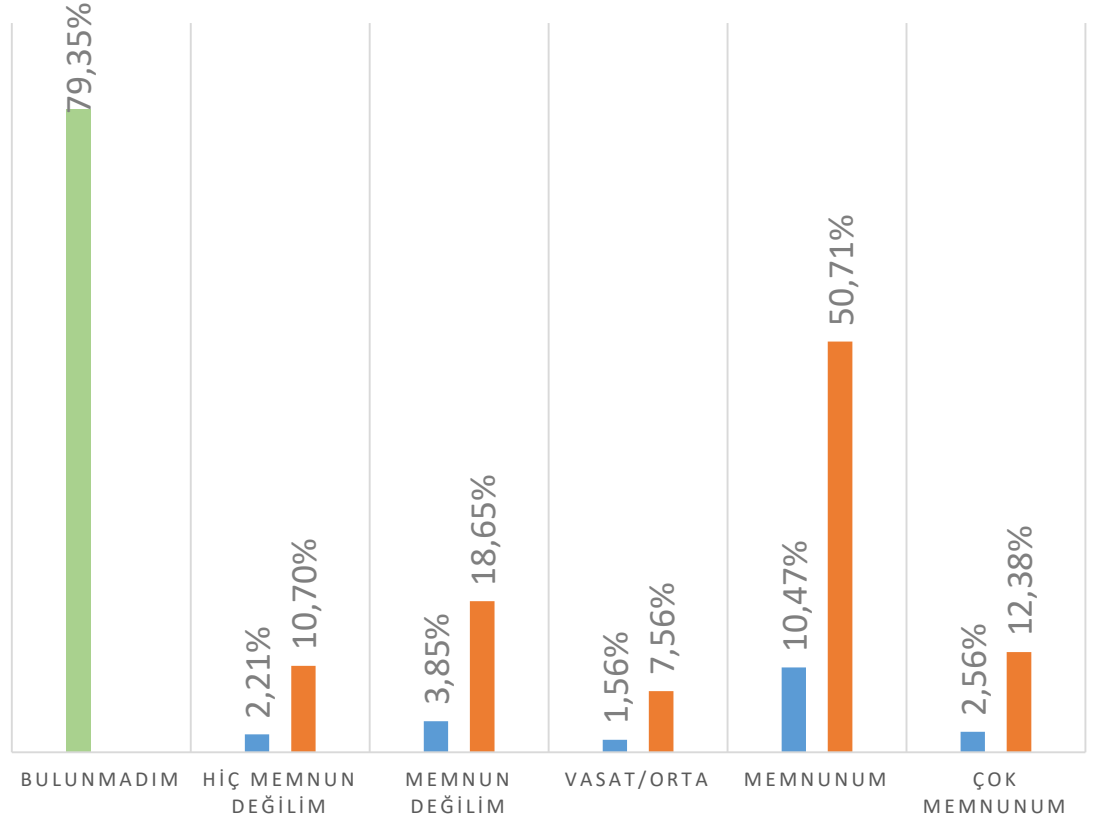




Halkla İlişkiler

Maltepe Belediyesi'nin hizmetleriyle ilgili şikâyetlerinizi iletebileceğiniz Halk Masası Çağrı Merkezi'ne bir şikâyetle bulunduysanız, şikâyetinizin çözümü için yapılanları değerlendirdiğinizde memnuniyet dereceniz nedir?

Halkla İlişkiler Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bulunmadım	32122	79.35%
Hiç memnun değilim	894	2.21%
Memnun değilim	1559	3.85%
Vasat/orta	632	1.56%
Memnunum	4239	10.47%
Çok memnunum	1035	2.56%
Toplam	40481	100.00%



Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

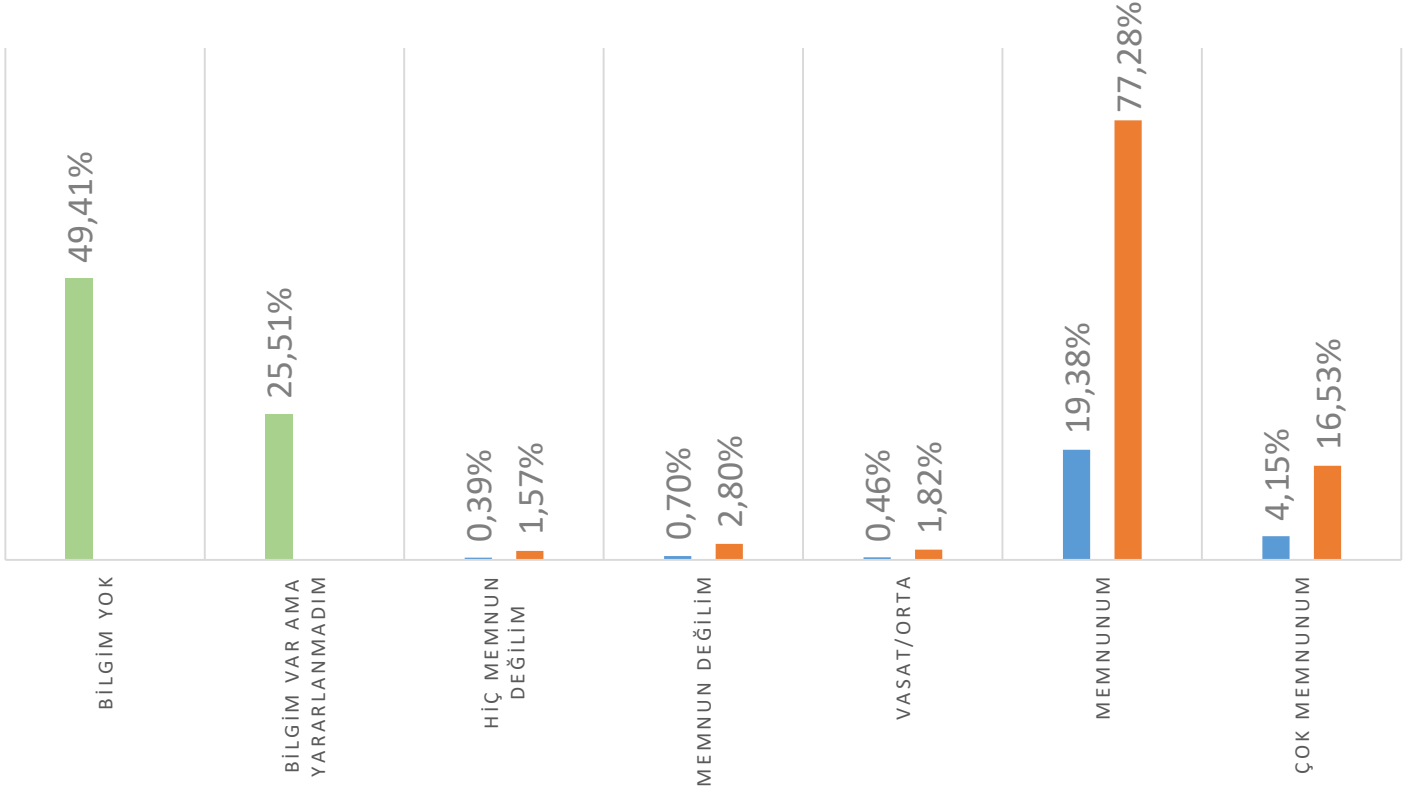
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



Sosyal Hizmetler

Maltepe Belediyesi'nin ücretsiz öğrenci servisleri, kreşler, aşı, kitap ve oyuncak yardımı, evde bakım hizmetleri, ikinci el kıyafet yardımı, erzak yardımı gibi sosyal destek hizmetlerini değerlendirdiğinizde memnuniyet dereceniz nedir?

Sosyal Hizmetler Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgi yok	19929	49.41%
Bilgi var ama yararlanmadım	10287	25.51%
Hiç memnun değilim	159	0.39%
Memnun değilim	283	0.70%
Vasat/orta	184	0.46%
Memnunum	7818	19.38%
Çok memnunum	1672	4.15%
Toplam	40332	100.00%



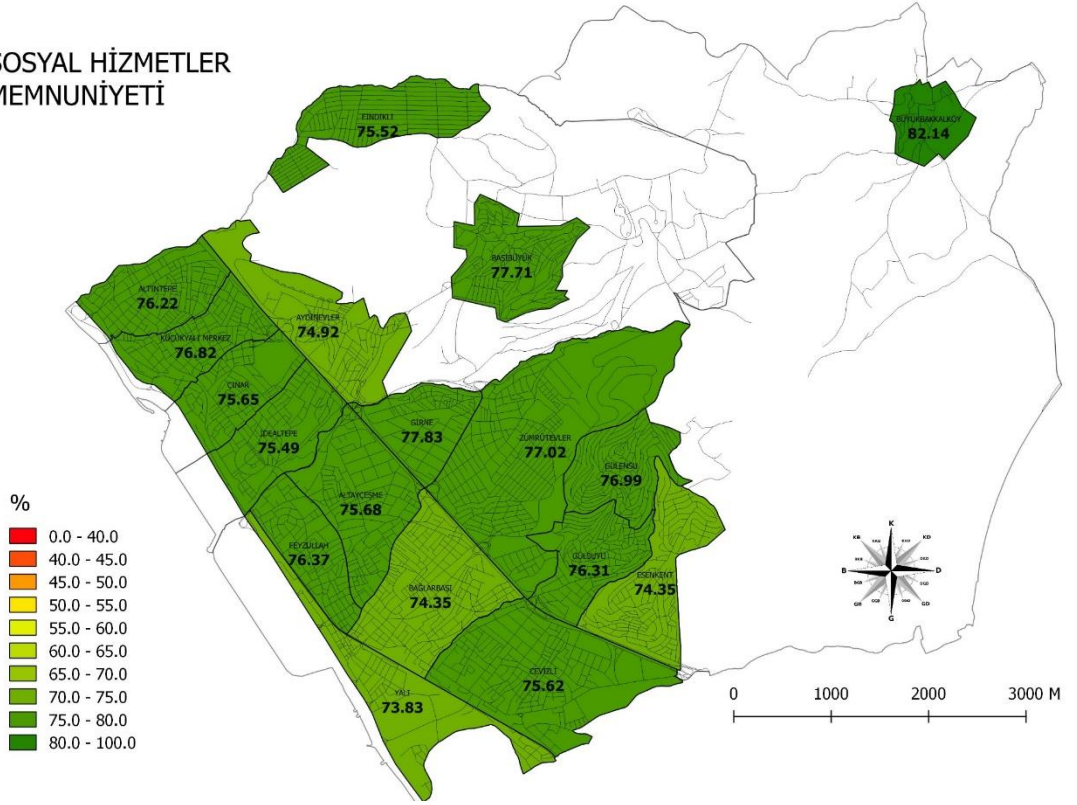
Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

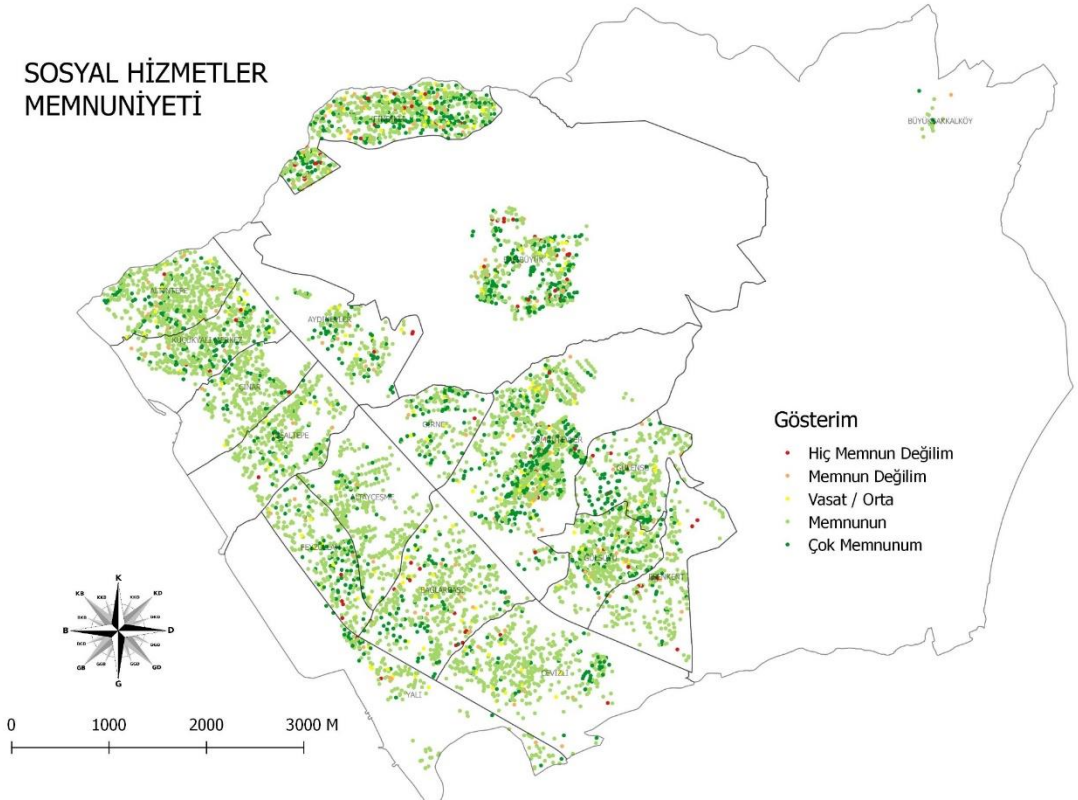
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



SOSYAL HİZMETLER MEMNUNİYETİ



SOSYAL HİZMETLER MEMNUNİYETİ

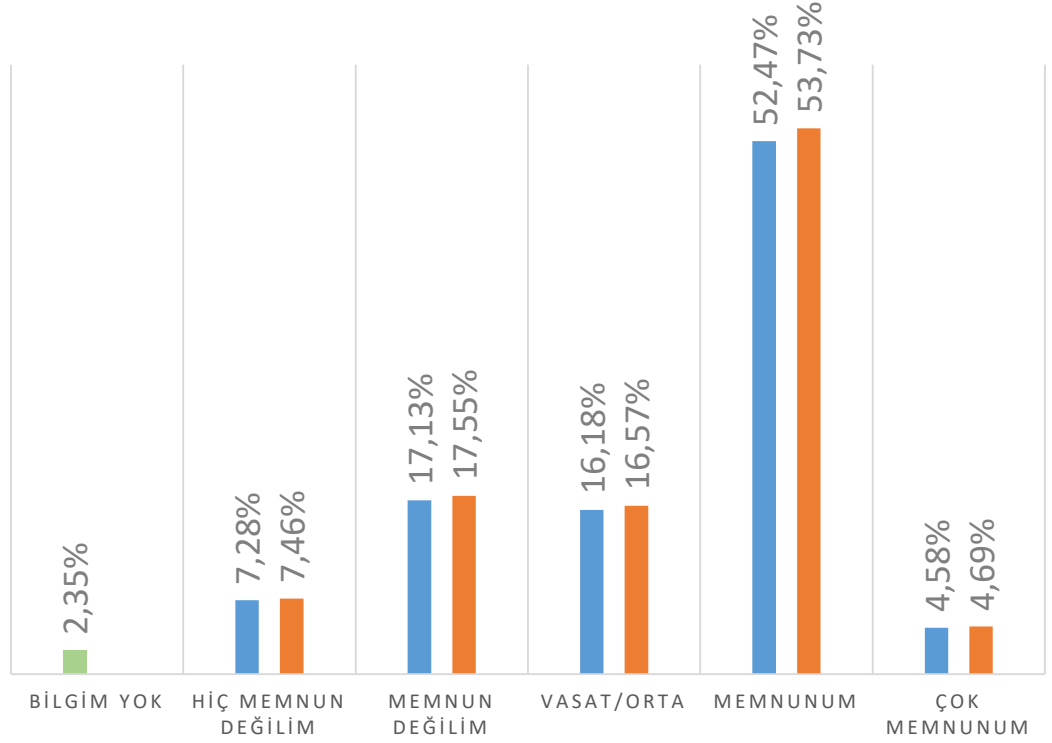




Altyapı Hizmetleri

Maltepe Belediyesi'nin asfalt, kaldırım, altyapı çalışmalarını değerlendirdiğinizde memnuniyet dereceniz nedir?

Altyapı Hizmetleri Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	950	2.35%
Hiç memnun değilim	2949	7.28%
Memnun değilim	6937	17.13%
Vasat/orta	6552	16.18%
Memnunum	21242	52.47%
Çok memnunum	1856	4.58%
Toplam	40486	100.00%



Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

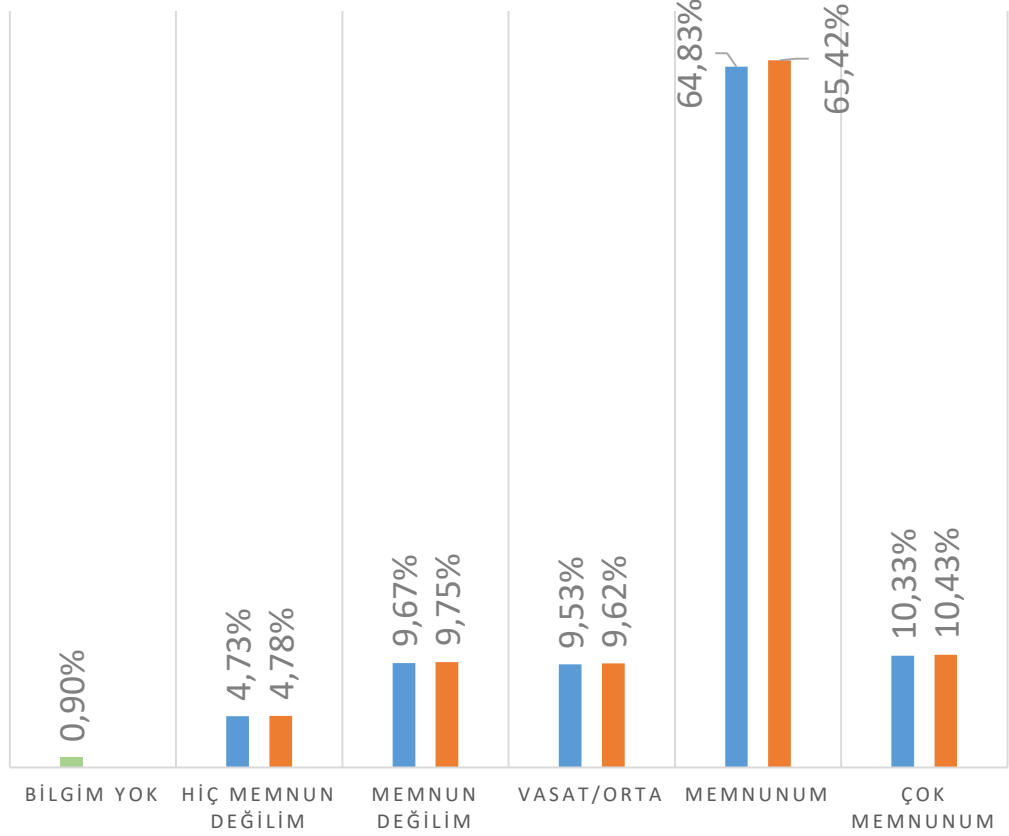
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



Temizlik Hizmetleri

Maltepe Belediyesi'nin çöp ve çevre temizliği hizmetlerini değerlendirdiğinizde memnuniyet dereceniz nedir?

Temizlik Hizmetleri Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	365	0.90%
Hiç memnun değilim	1916	4.73%
Memnun değilim	3912	9.67%
Vasat/orta	3857	9.53%
Memnunum	26237	64.83%
Çok memnunum	4182	10.33%
Toplam	40469	100.00%



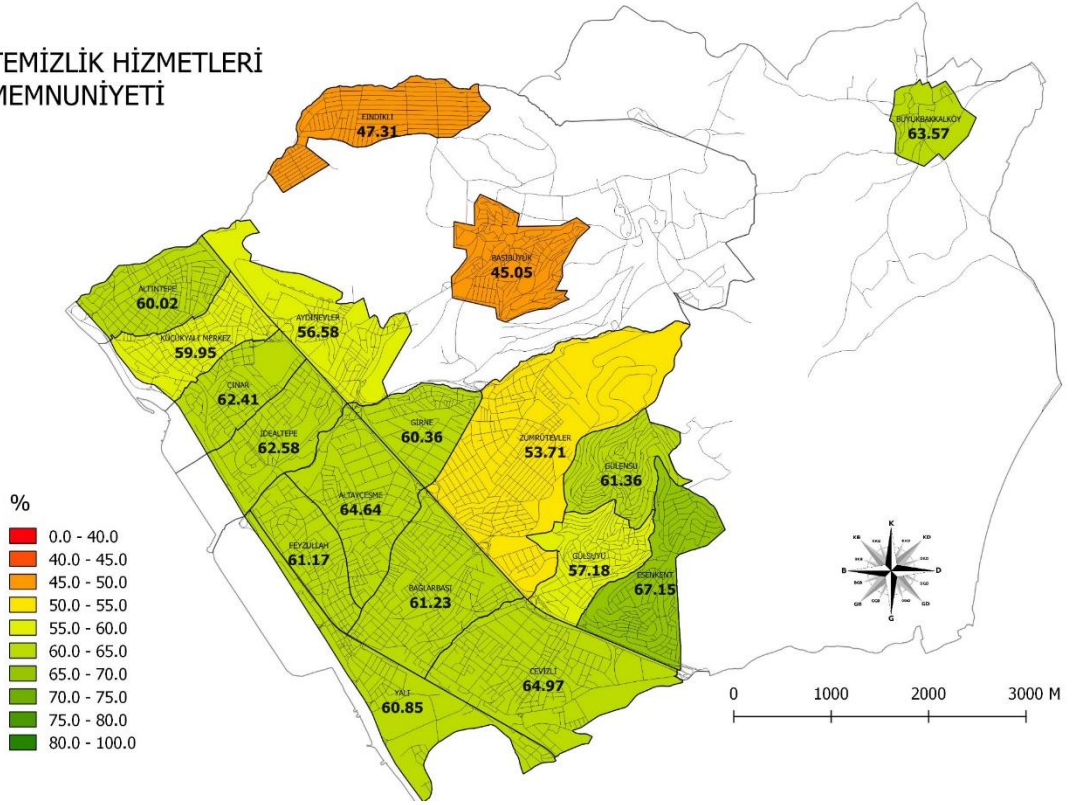
Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

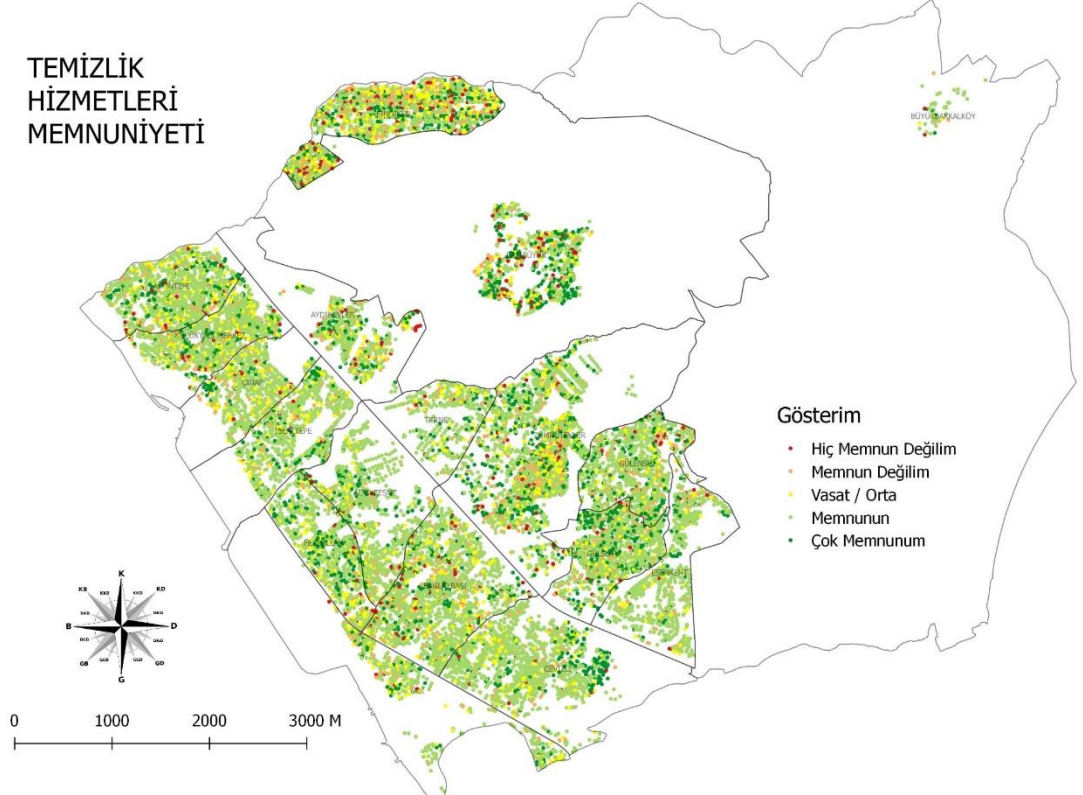
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



TEMİZLİK HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



TEMİZLİK HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ

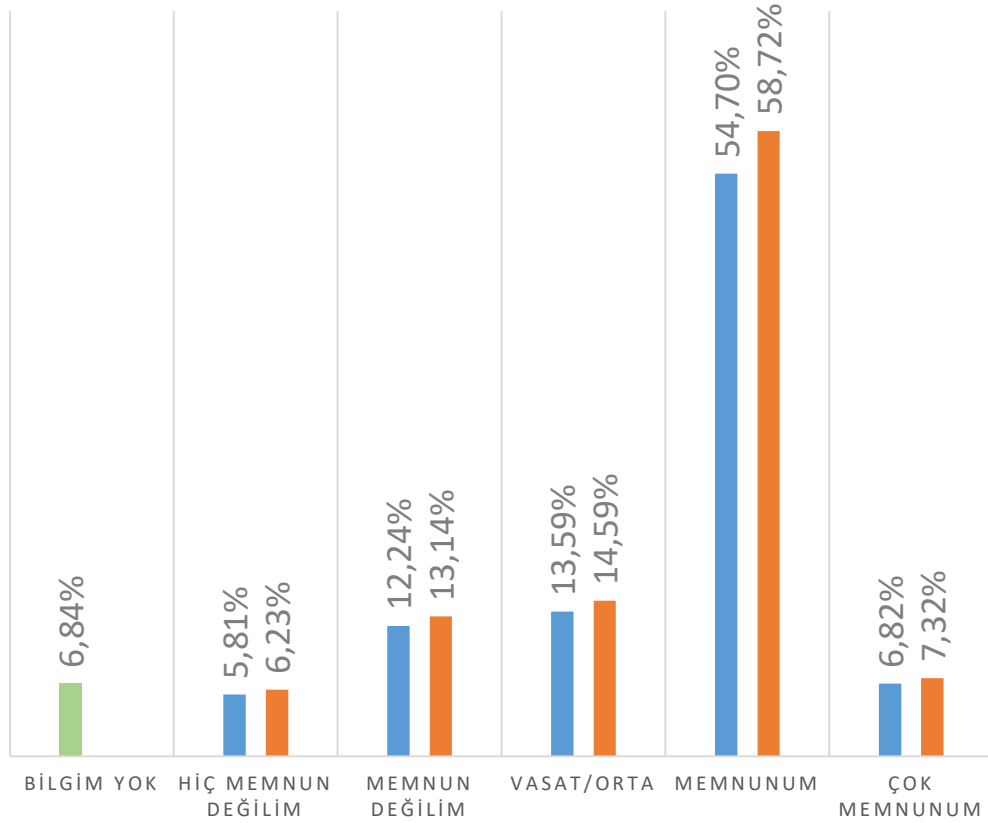




Rekreasyon Hizmetleri

Maltepe Belediyesi'nin yeşil alan, park ve çevre düzenlemesi konularındaki hizmetlerini değerlendirdiğinizde memnuniyet dereceniz nedir?

Rekreasyon Hizmetleri Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	2764	6.84%
Hiç memnun değilim	2347	5.81%
Memnun değilim	4946	12.24%
Vasat/orta	5494	13.59%
Memnunum	22107	54.70%
Çok memnunum	2756	6.82%
Toplam	40414	100.00%

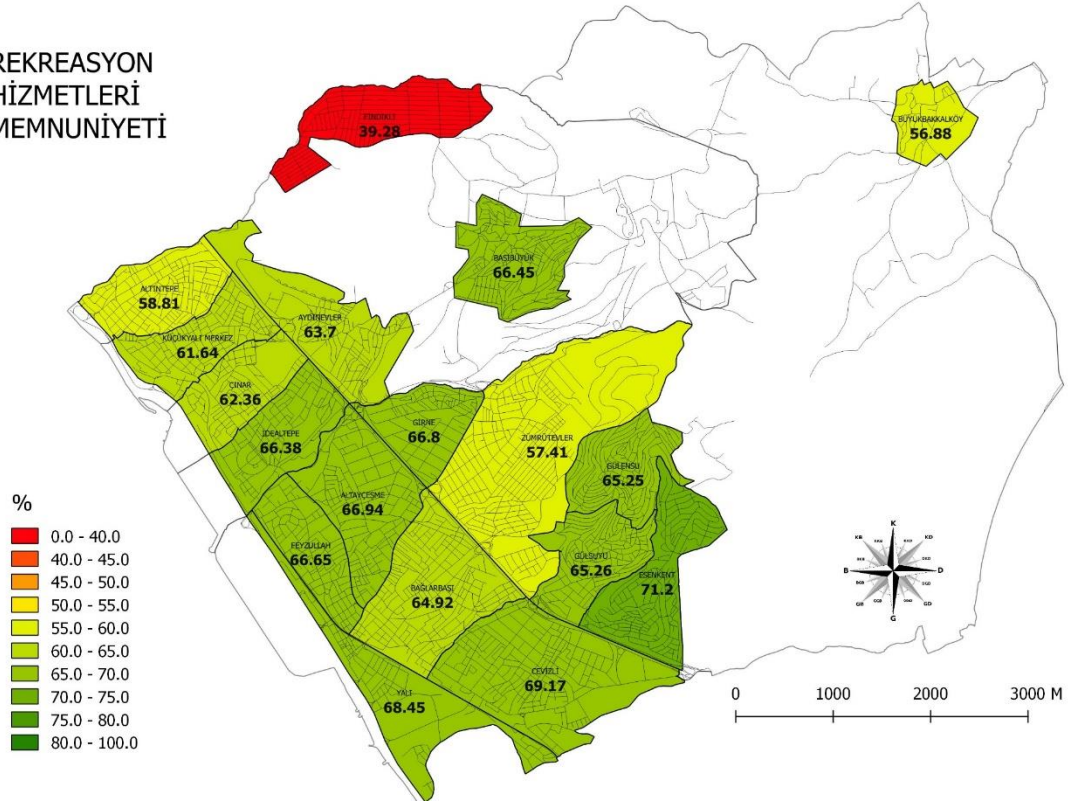


Yeşil: Görüş bildirmeyenler

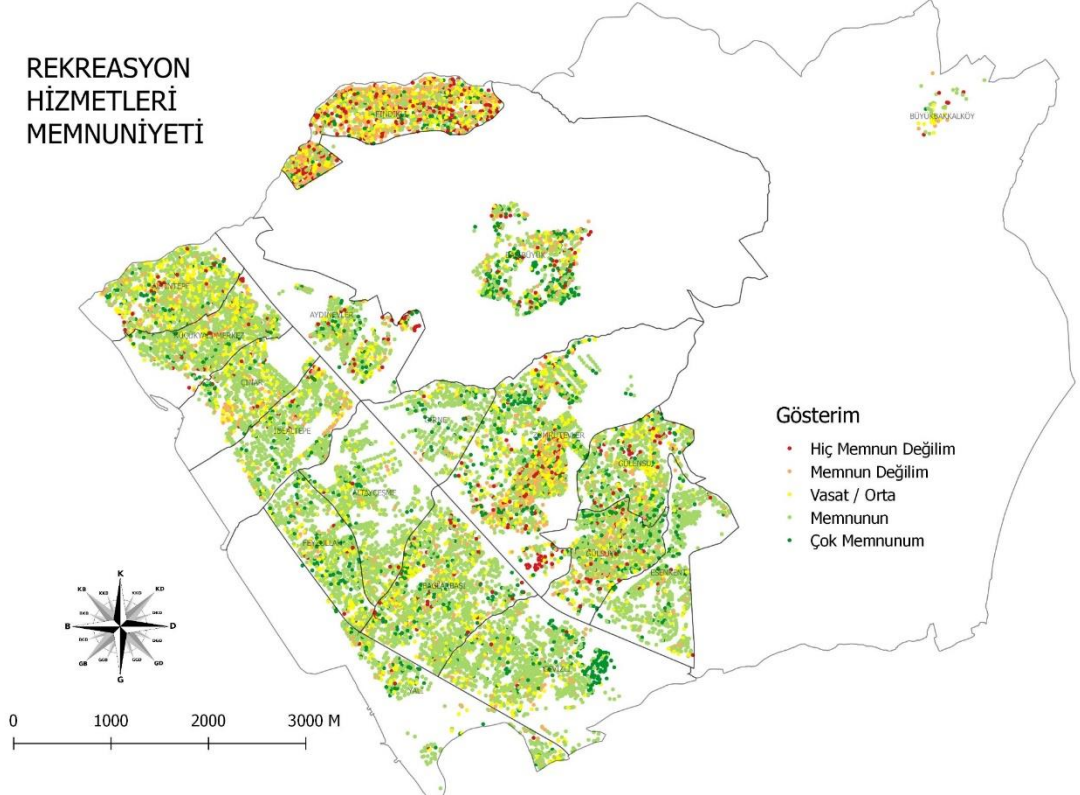
Mavi: Görüş bildirenler

Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)

REKREASYON HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



REKREASYON HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



Gösterim

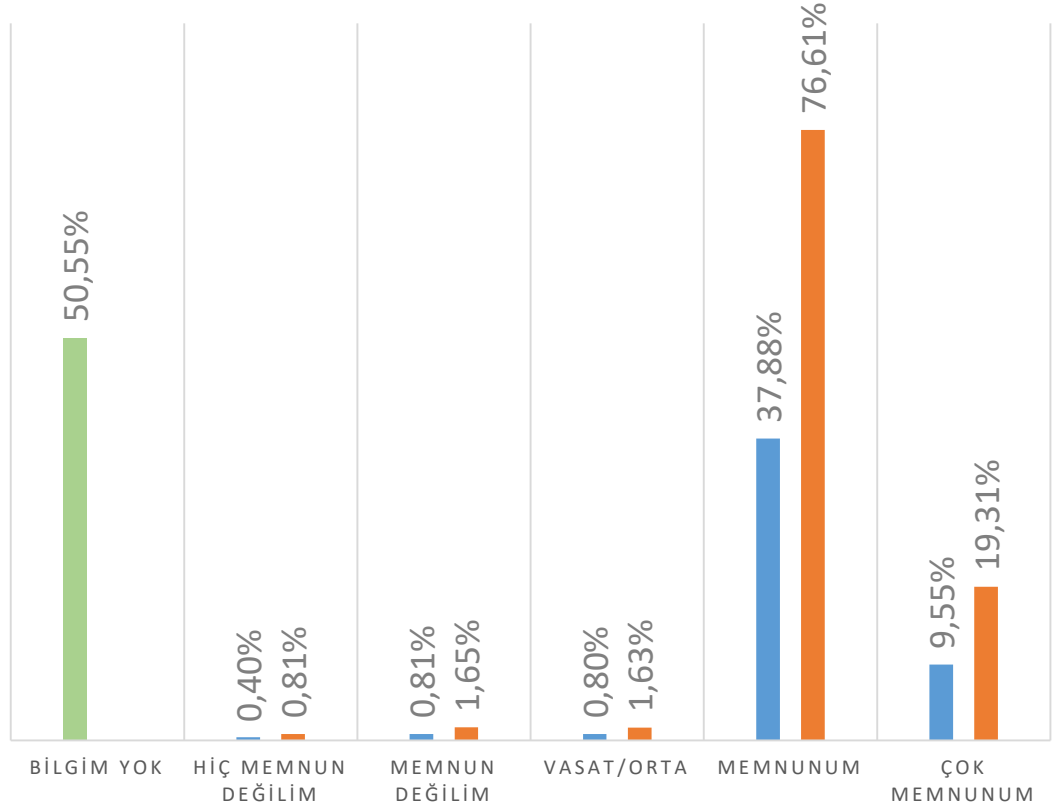
- Hiç Memnun Değilim
- Memnun Değilim
- Vasat / Orta
- Memnunun
- Çok Memnunun



Sağlık Hizmetleri

Maltepe Belediyesi'nin ücretsiz sağlık hizmeti, ağız dış sağlığı taraması, sünnet gibi sağlık hizmetlerini değerlendirdiğinizde memnuniyet dereceniz nedir?

Sağlık Hizmetleri Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	20416	50.55%
Hiç memnun değilim	161	0.40%
Memnun değilim	329	0.81%
Vasat/orta	325	0.80%
Memnunum	15299	37.88%
Çok memnunum	3857	9.55%
Toplam	40387	100.00%



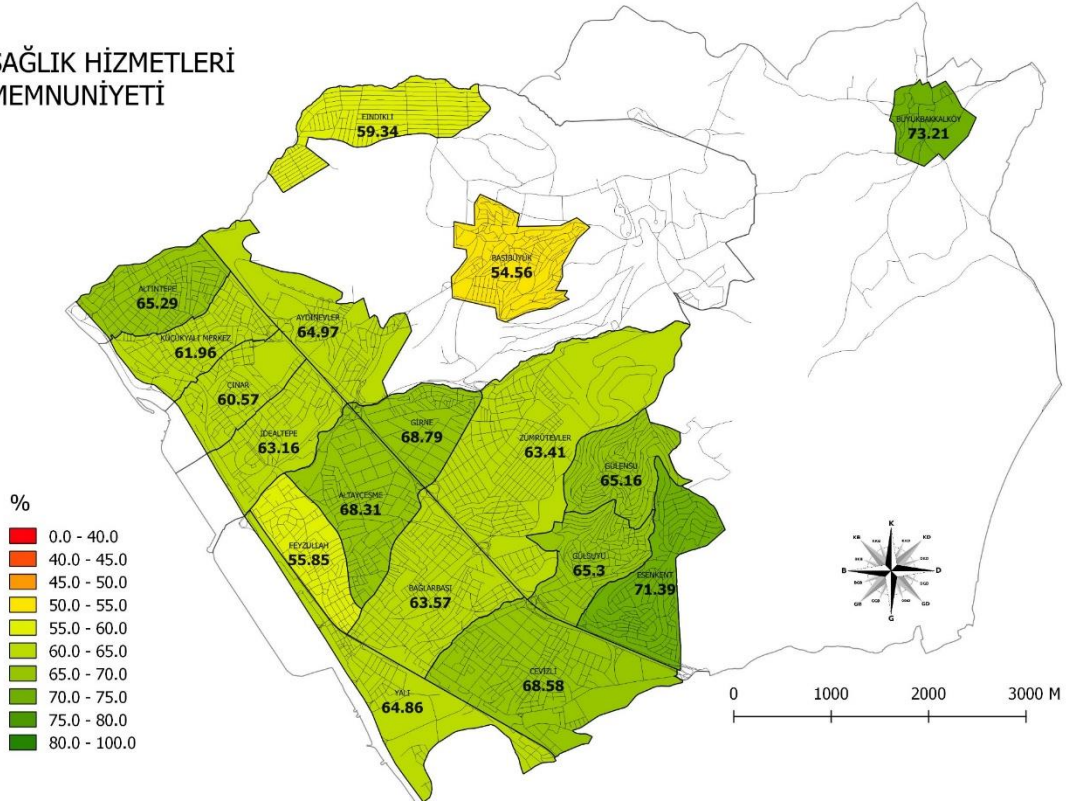
Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

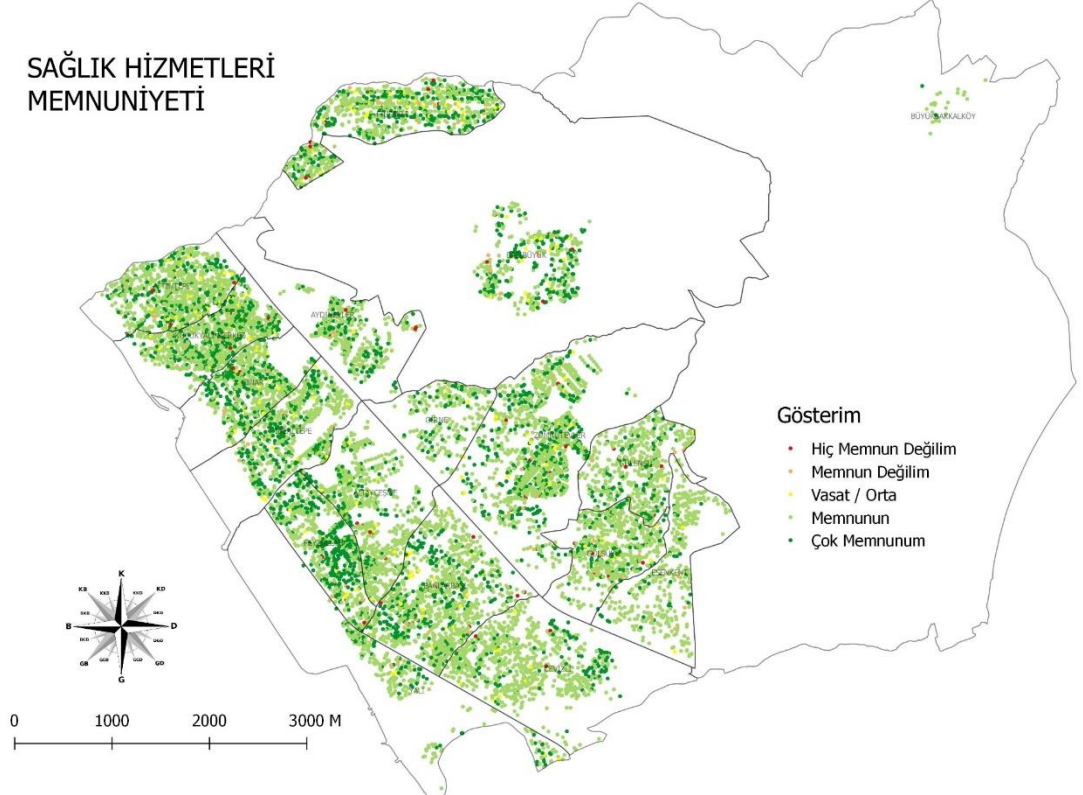
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



SAĞLIK HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



SAĞLIK HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ

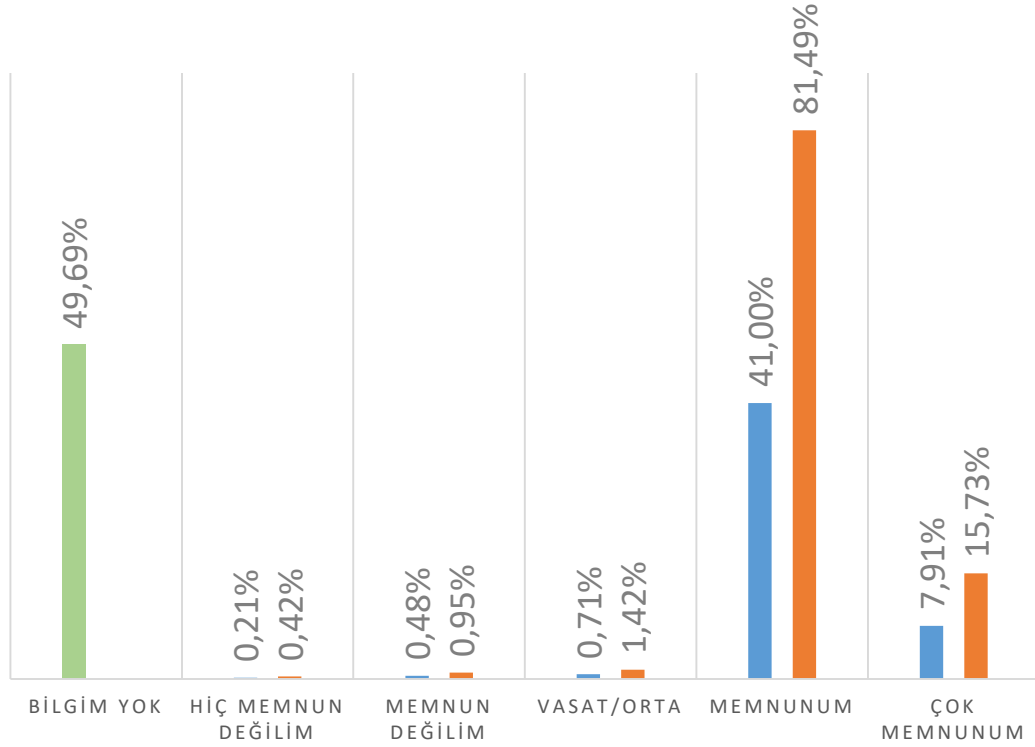




Kültür Hizmetleri

Maltepe Belediyesi'nin kültür sanat festivalleri, konserler, tiyatrolar, eğitici kurslar gibi kültür hizmetlerini değerlendirdiğinizde memnuniyet dereceniz nedir?

Kültür Hizmetleri Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	19897	49.69%
Hiç memnun değilim	84	0.21%
Memnun değilim	192	0.48%
Vasat/orta	286	0.71%
Memnunum	16416	41.00%
Çok memnunum	3168	7.91%
Toplam	40043	100.00%



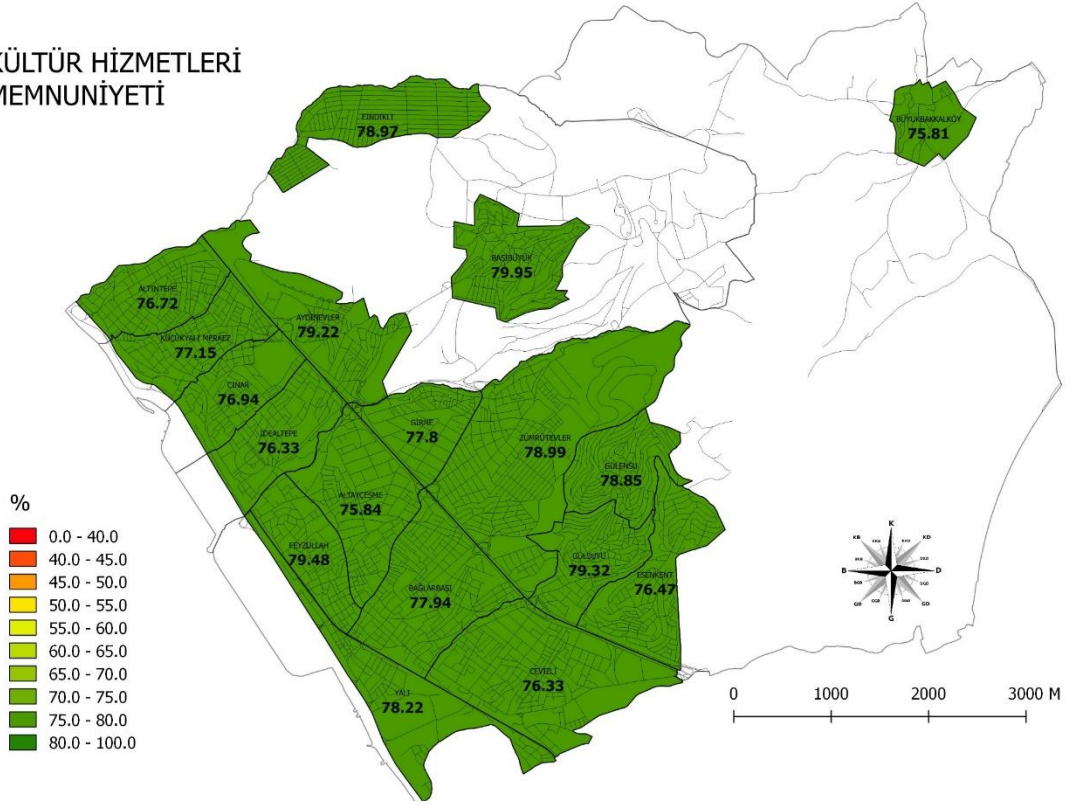
Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

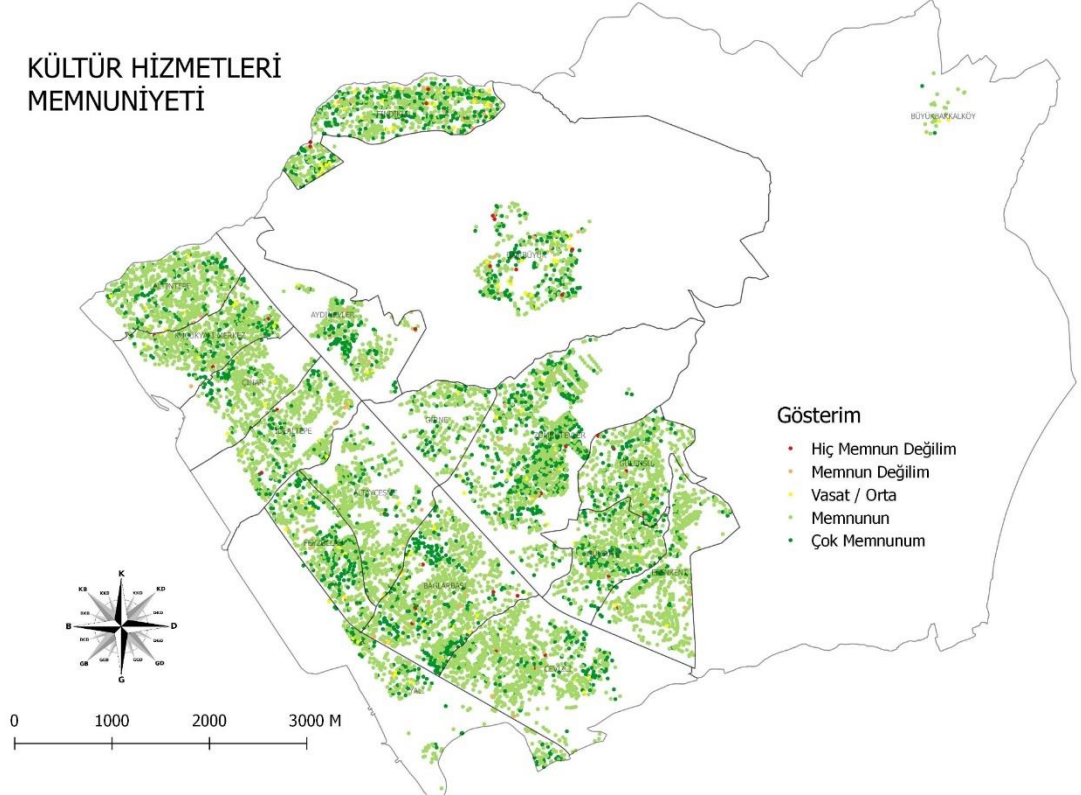
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



KÜLTÜR HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



KÜLTÜR HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



Gösterim

- Hiç Memnun Değilim
- Memnun Değilim
- Vasat / Orta
- Memnun
- Çok Memnun



Maltepe Belediyesi'nin hangi kültürel hizmetlerinden (gezi, tiyatro, konser vb.) yararlanıyorsunuz?

Faydalanılan Hizmetler	Adet	Yüzde
Tiyatro	7941	17.04%
Sergi	3145	6.75%
Konser	6641	14.25%
Söyleşi	1001	2.15%
Hiçbiri	27884	59.82%
Toplam	46612	100.00%

Hiçbiri;
27884; 60%

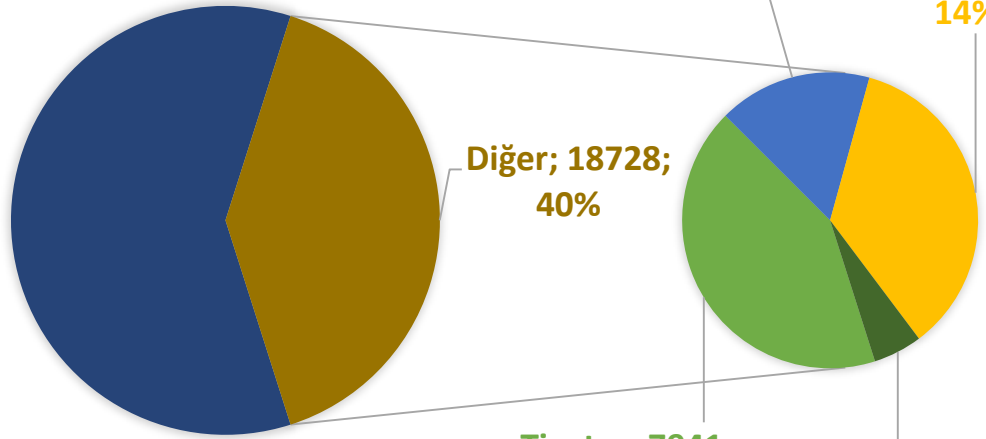
Sergi; 3145;
7%

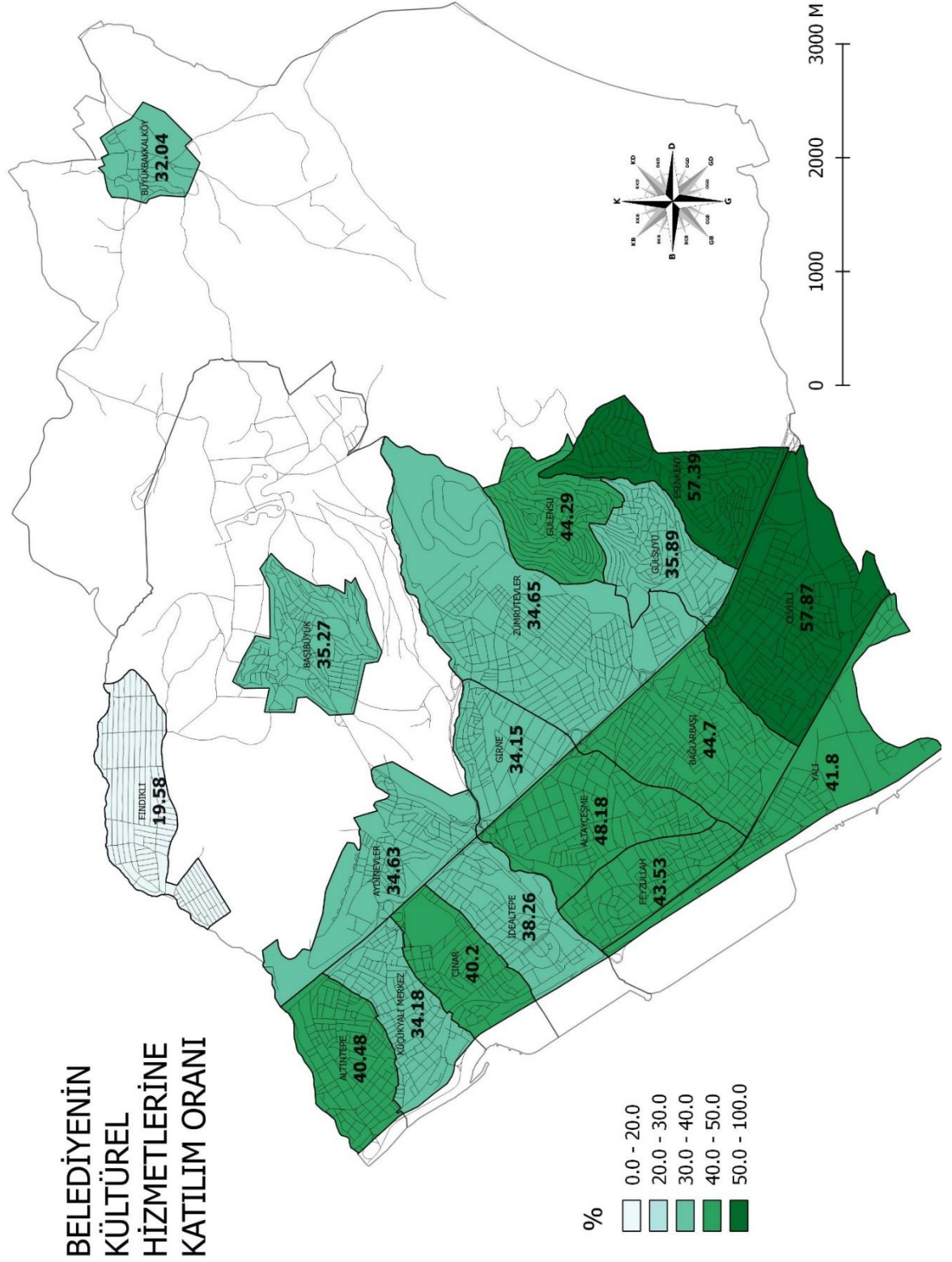
Konser; 6641;
14%

Diğer; 18728;
40%

Tiyatro; 7941;
17%

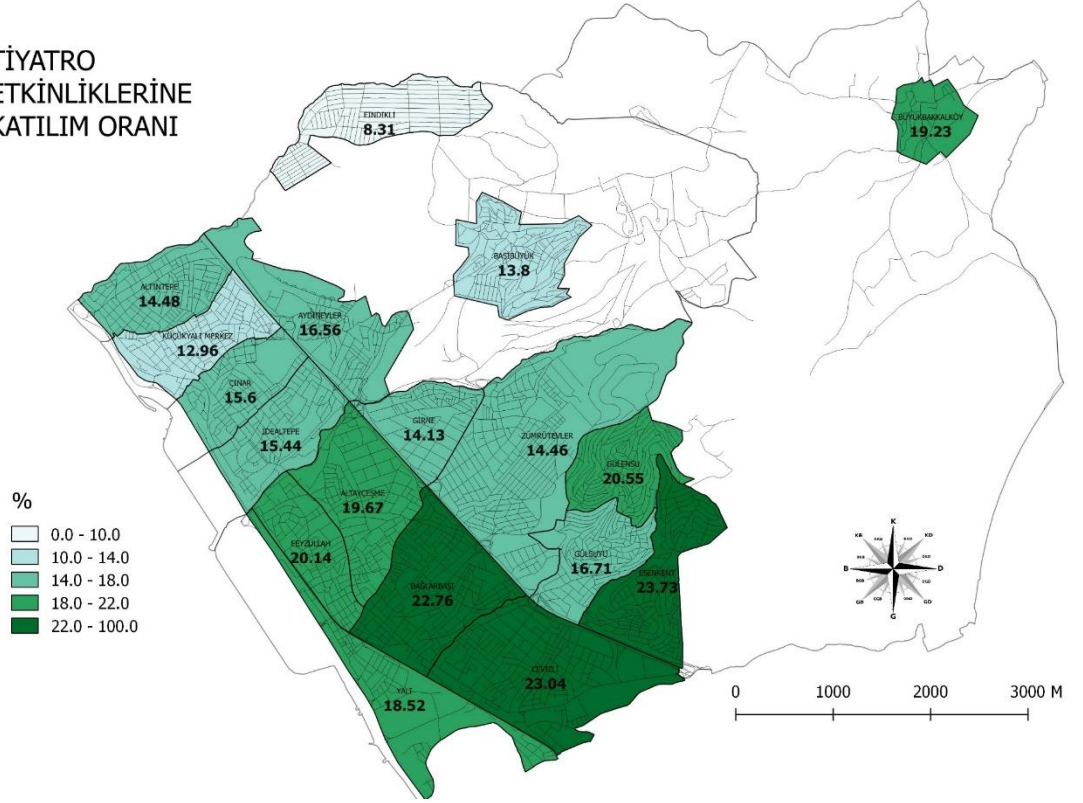
Söyleşi; 1001;
2%



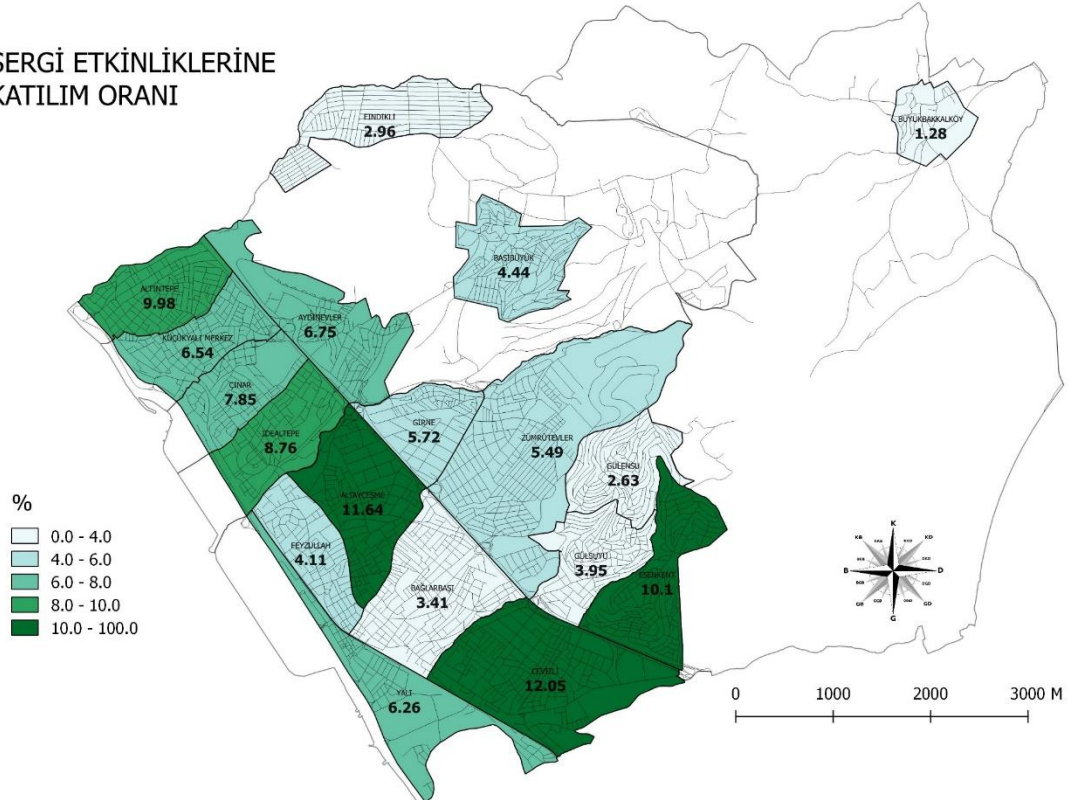




TIYATRO ETKİNLİKLERİNE KATILIM ORANI

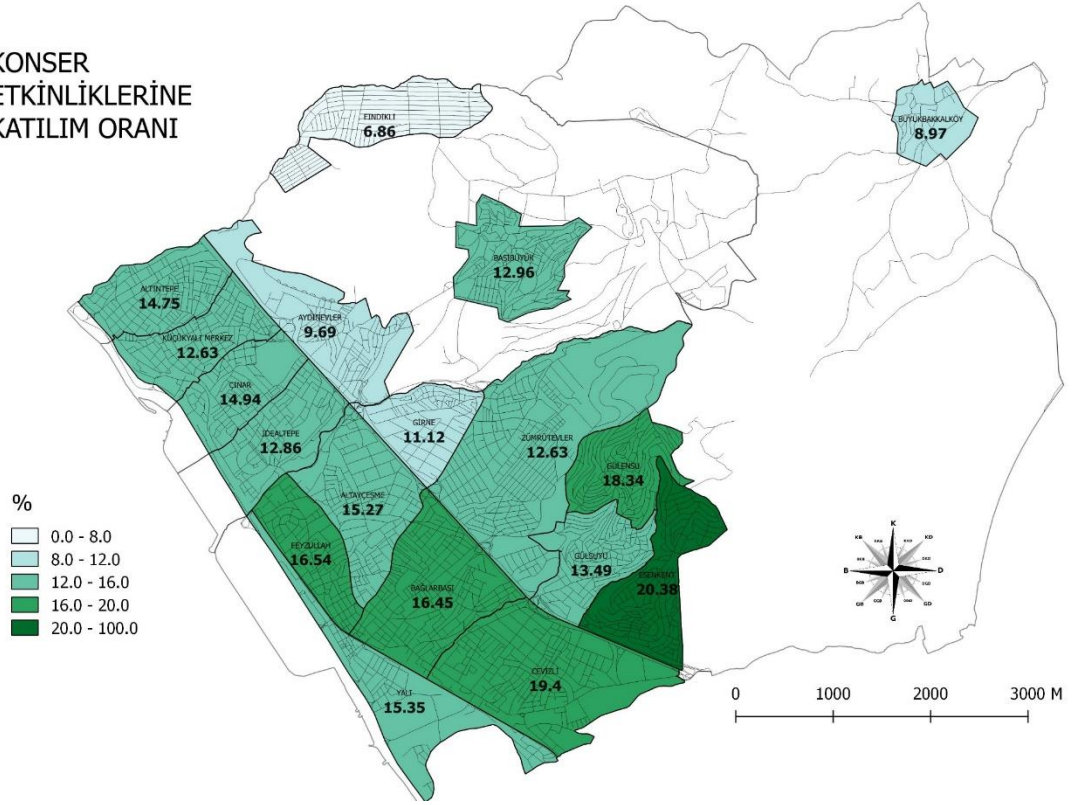


SERĞİ ETKİNLİKLERİNE KATILIM ORANI

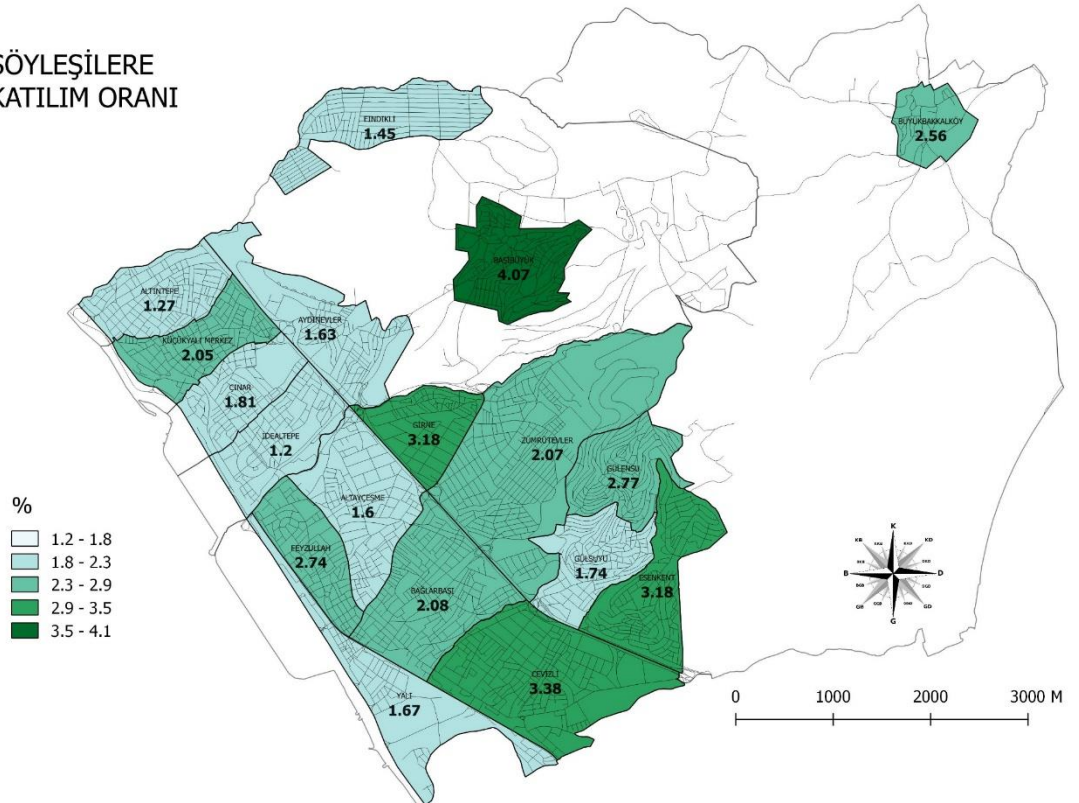




KONSER ETKİNLİKLERİNE KATILIM ORANI



SÖYLEŞİLERE KATILIM ORANI

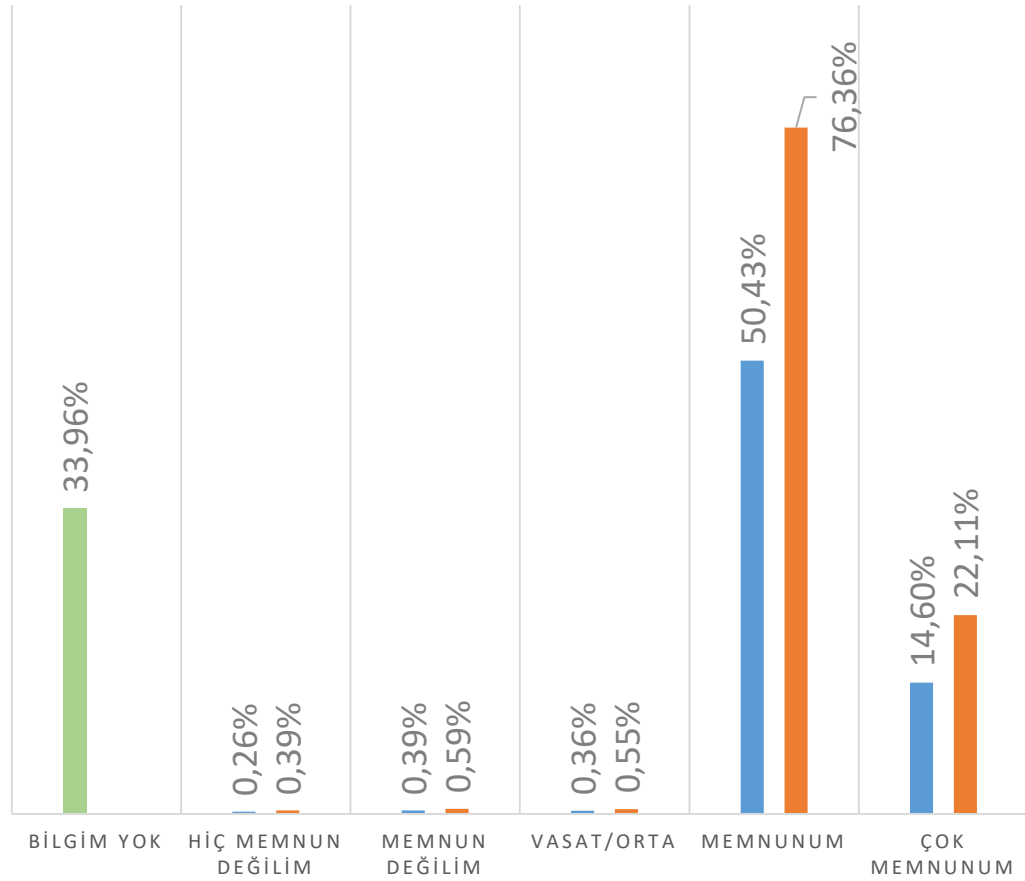




Cenaze ve Taziye Hizmetleri

Maltepe Belediyesi'nin taziye, cenaze ve ambulans hizmetlerini değerlendirdiğinizde memnuniyet dereceniz nedir?

Cenaze ve Taziye Hizmetleri Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	13697	33.96%
Hiç memnun değilim	104	0.26%
Memnun değilim	156	0.39%
Vasat/orta	147	0.36%
Memnunum	20342	50.43%
Çok memnunum	5890	14.60%
Toplam	40336	100.00%



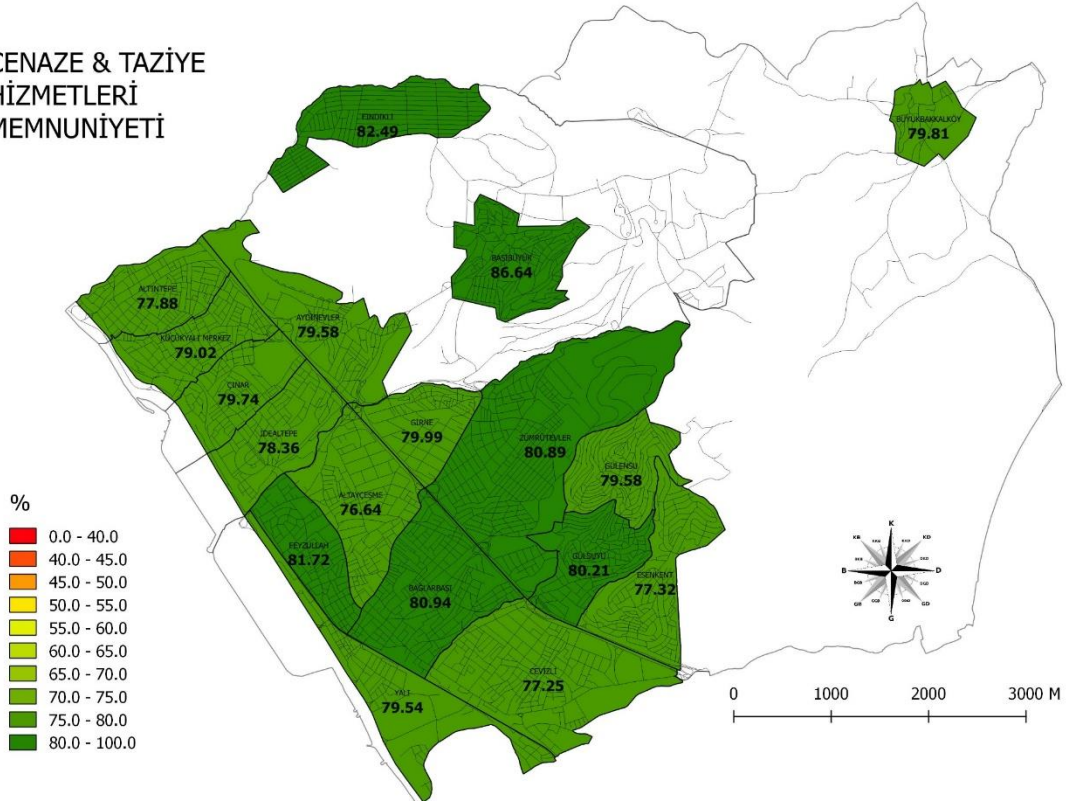
Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

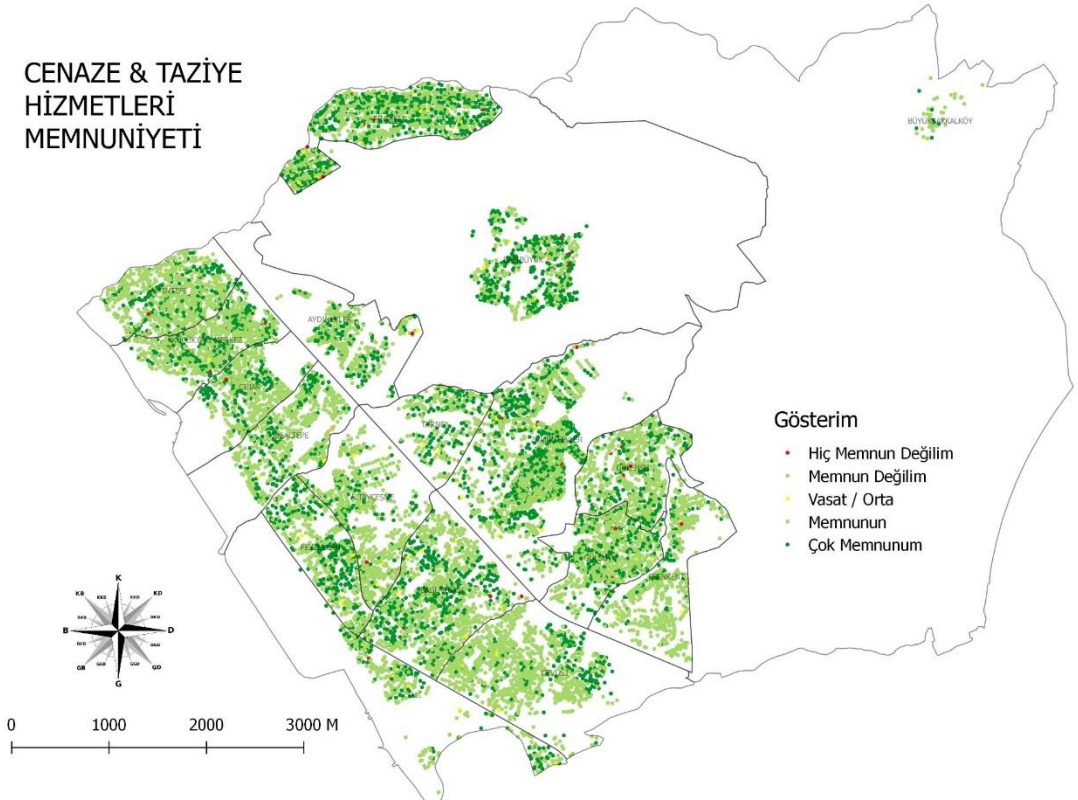
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



CENAZE & TAZİYE HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



CENAZE & TAZİYE HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



Gösterim

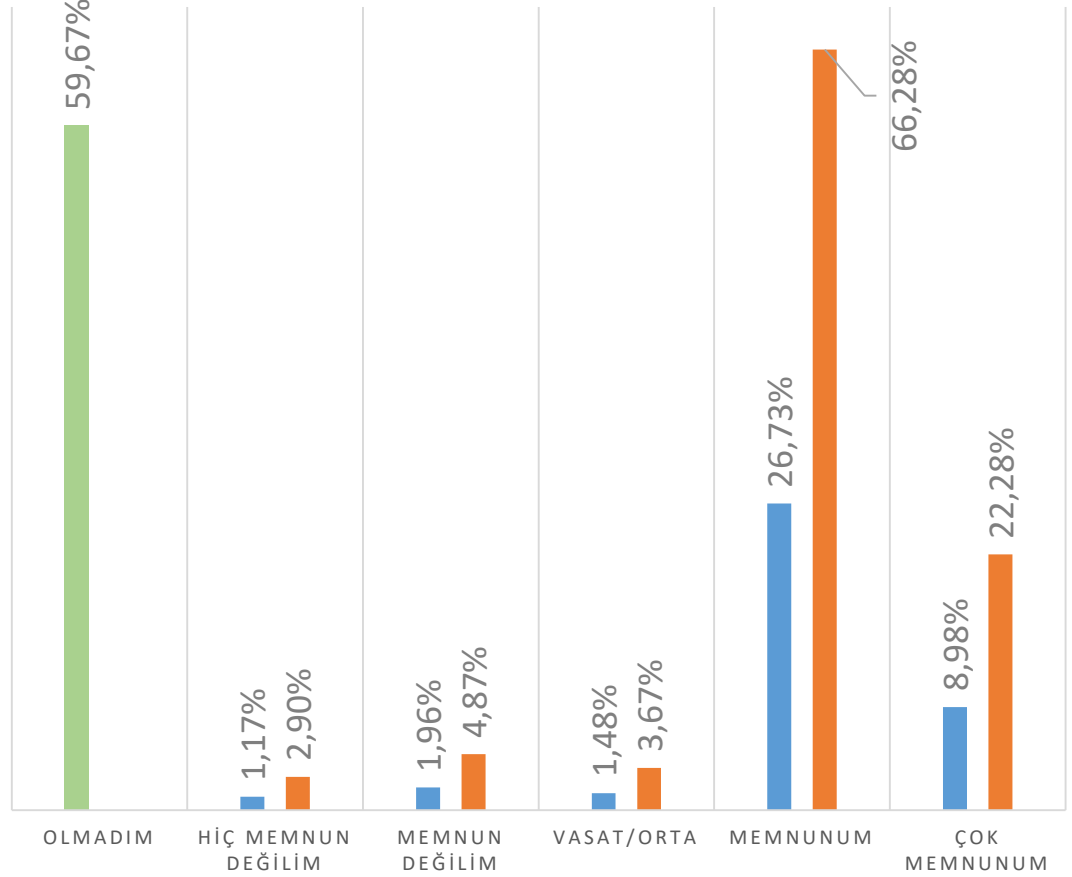
- Hiç Memnun Değilim
- Memnun Değilim
- Vasat / Orta
- Memnunun
- Çok Memnunun



Personel Memnuniyeti

Son 4 yılda Maltepe Belediyesi personeliyle muhatap olduysanız, personelin size davranışlarından memnuniyet dereceniz nedir?

Personel Yaklaşımı Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Olmadım	23969	59.67%
Hiç memnun değilim	470	1.17%
Memnun değilim	789	1.96%
Vasat/orta	595	1.48%
Memnunum	10737	26.73%
Çok memnunum	3609	8.98%
Toplam	40169	100.00%



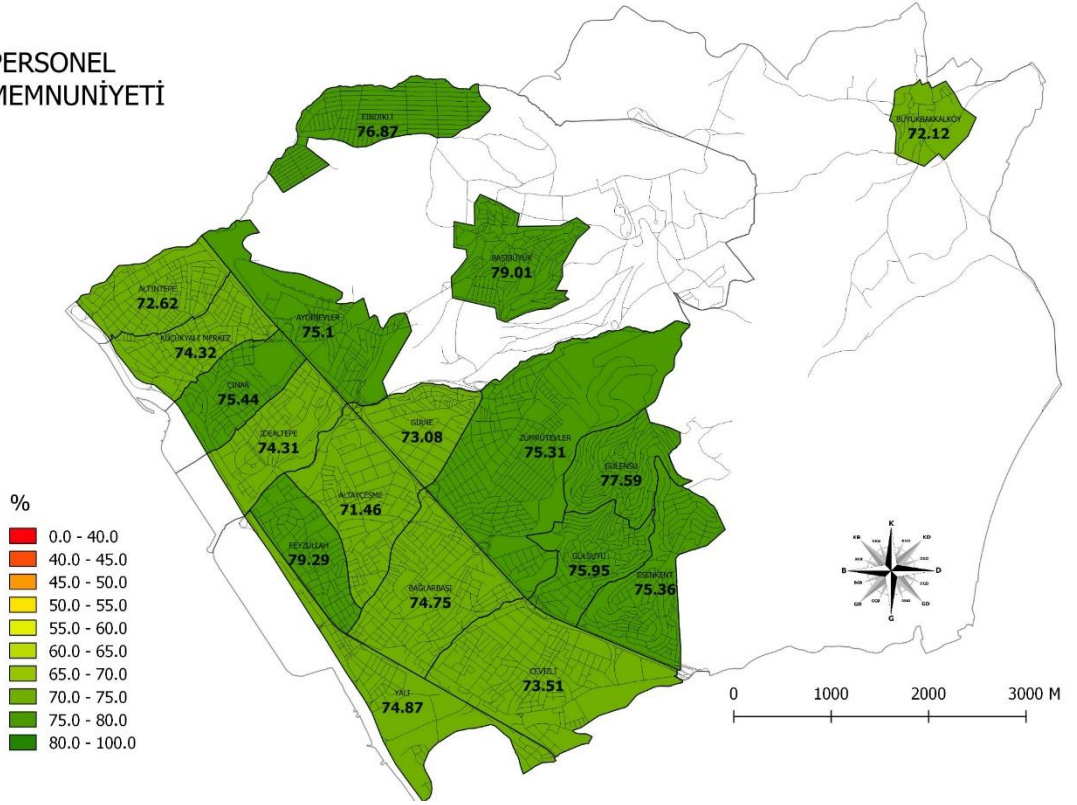
Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

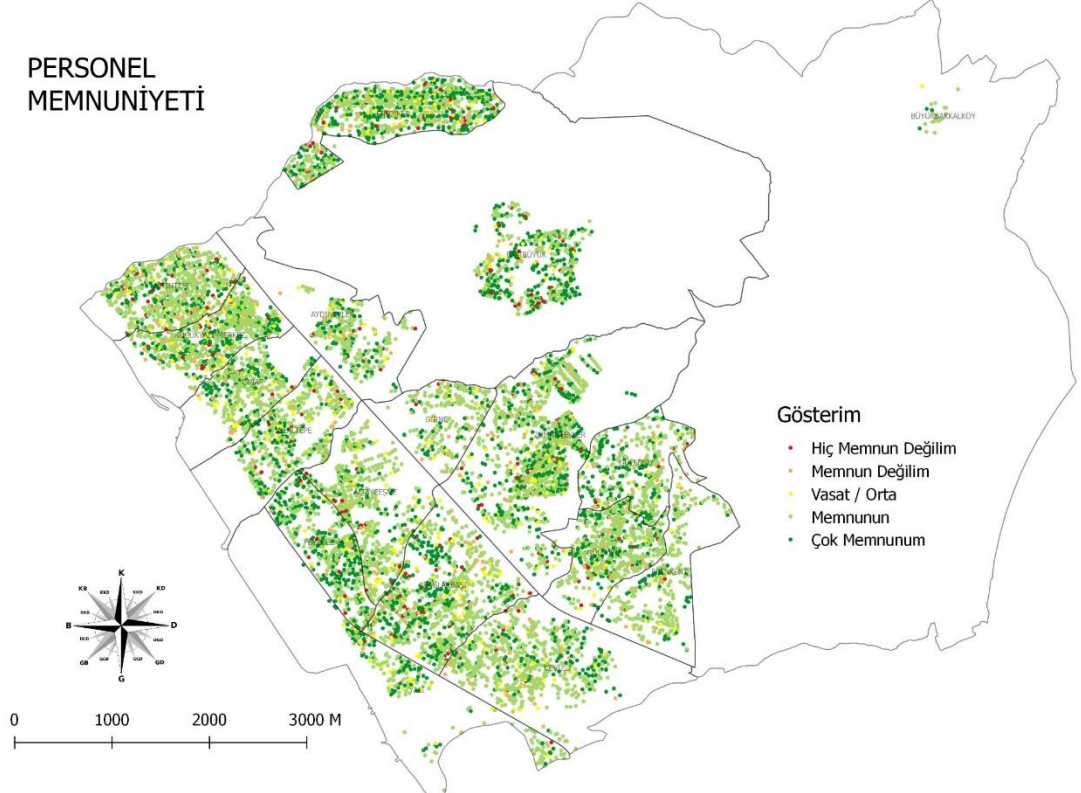
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



PERSONEL MEMNUNİYETİ



PERSONEL MEMNUNİYETİ

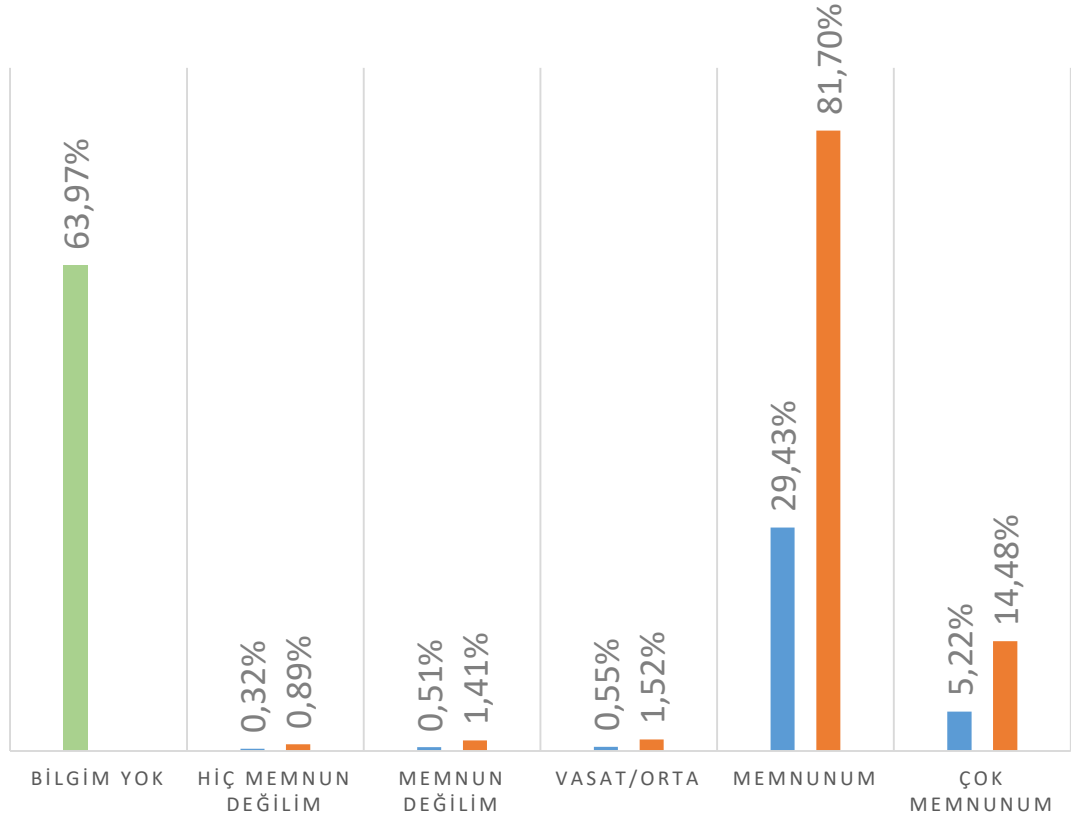




Diğer Kurumlara Yönelik Hizmetler

Maltepe Belediyesi'nin cami ve okullara yaptığı temizlik, bakım, onarım, boyama gibi hizmetlerinden haberdar mısınız? Bu hizmetlerden memnuniyet dereceniz nedir?

Diğer Kurumlara Yönelik Hizmetler Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	25581	63.97%
Hiç memnun değilim	128	0.32%
Memnun değilim	203	0.51%
Vasat/orta	219	0.55%
Memnunum	11769	29.43%
Çok memnunum	2086	5.22%
Toplam	39986	100.00%



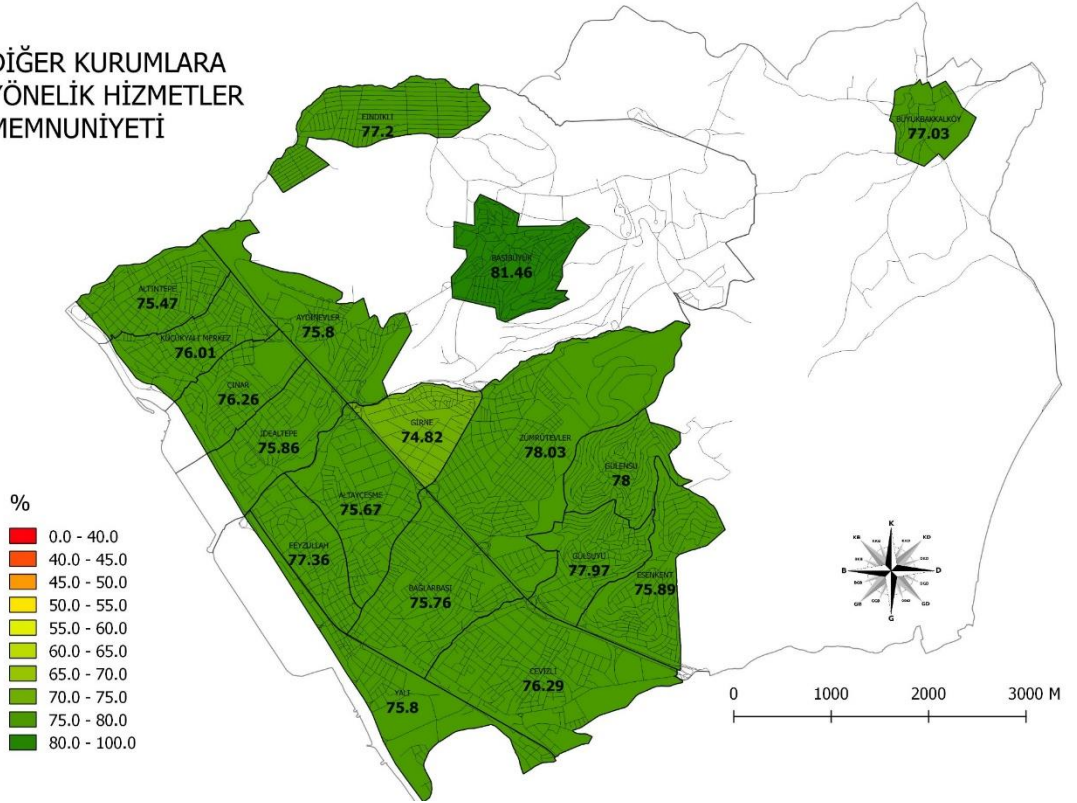
Yeşil: Görüş bildirmeyenler

Mavi: Görüş bildirenler

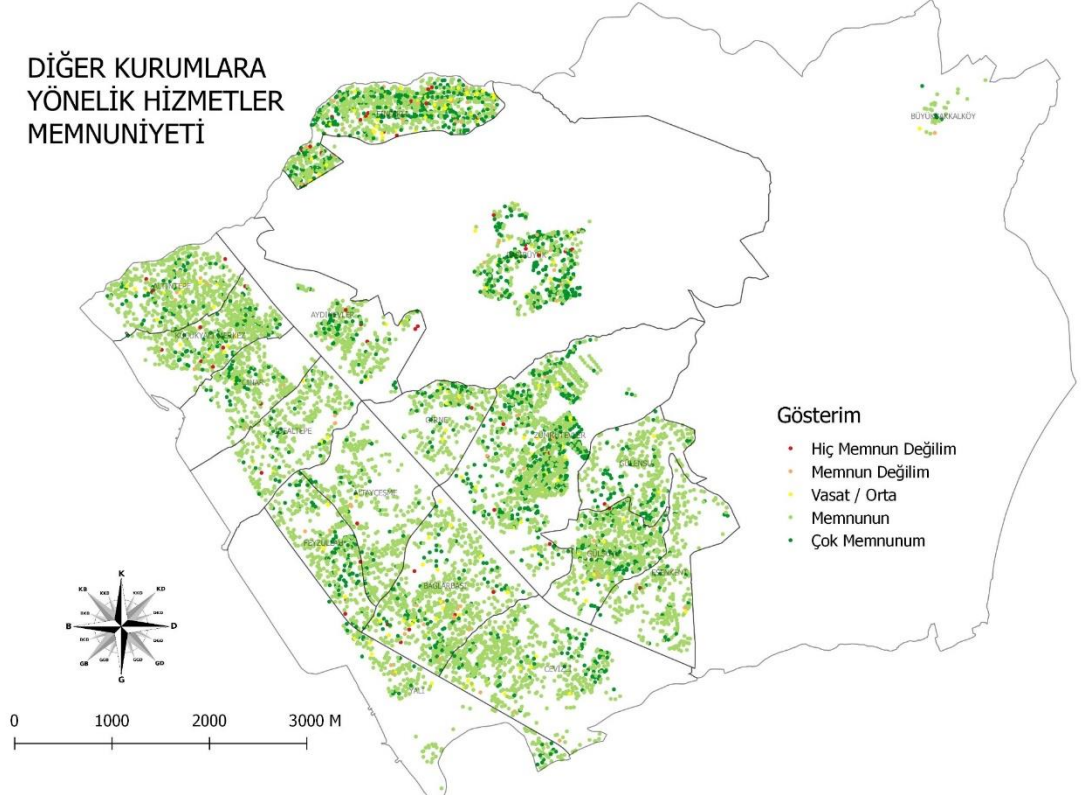
Turuncu: Görüş bildirenler (Bildirmeyenler dağıtıldıktan sonra)



DİĞER KURUMLARA YÖNELİK HİZMETLER MEMNUNİYETİ



DİĞER KURUMLARA YÖNELİK HİZMETLER MEMNUNİYETİ



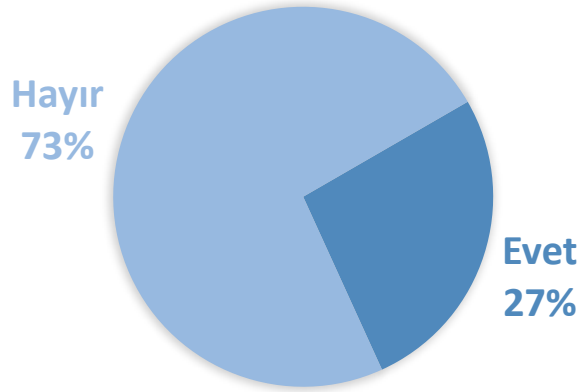
Gösterim

- Hiç Memnun Değilim
- Memnun Değilim
- Vasat / Orta
- Memnun
- Çok Memnun

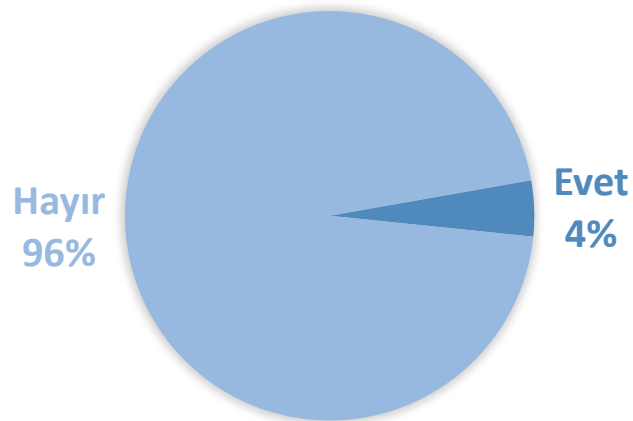


Yaşlılara ve Engellilere Yönelik Hizmetler

Evde 65 yaş üstü aile ferdi bulunuyor mu?	Adet	Yüzde
Evet	10644	26.53%
Hayır	29483	73.47%
Toplam	40127	100.00%

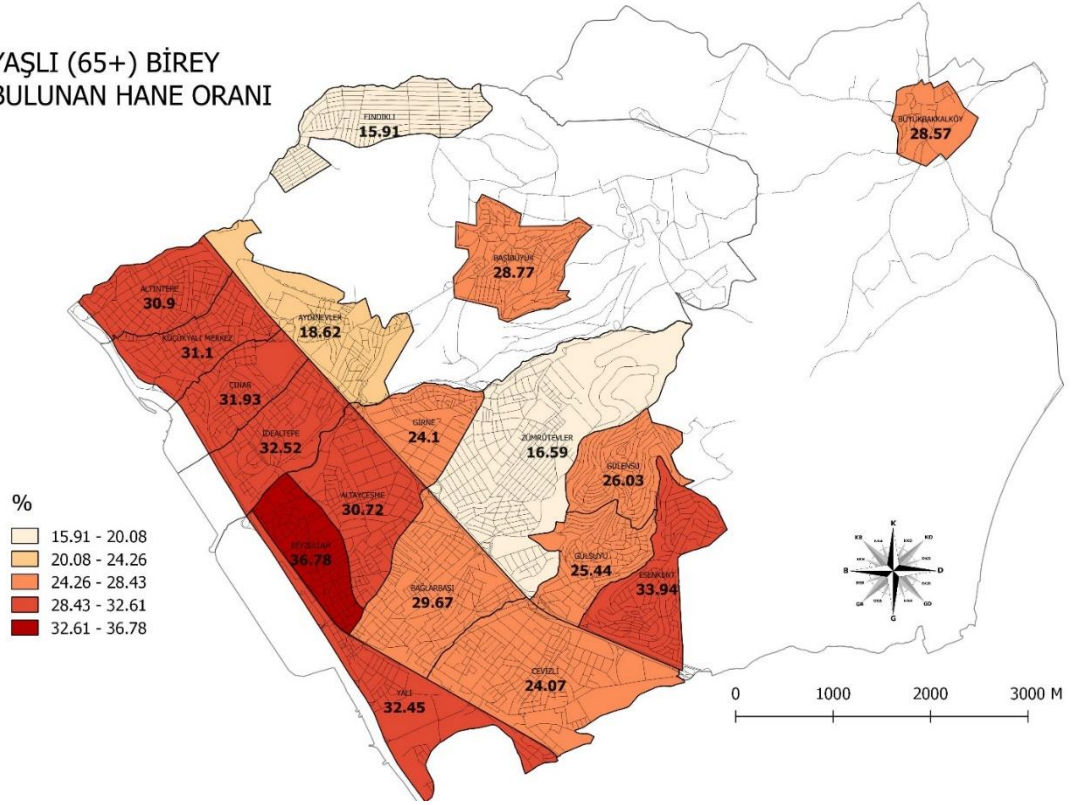


Evde engelli aile ferdi bulunuyor mu?	Adet	Yüzde
Evet	1765	4.41%
Hayır	38300	95.59%
Toplam	40065	100.00%

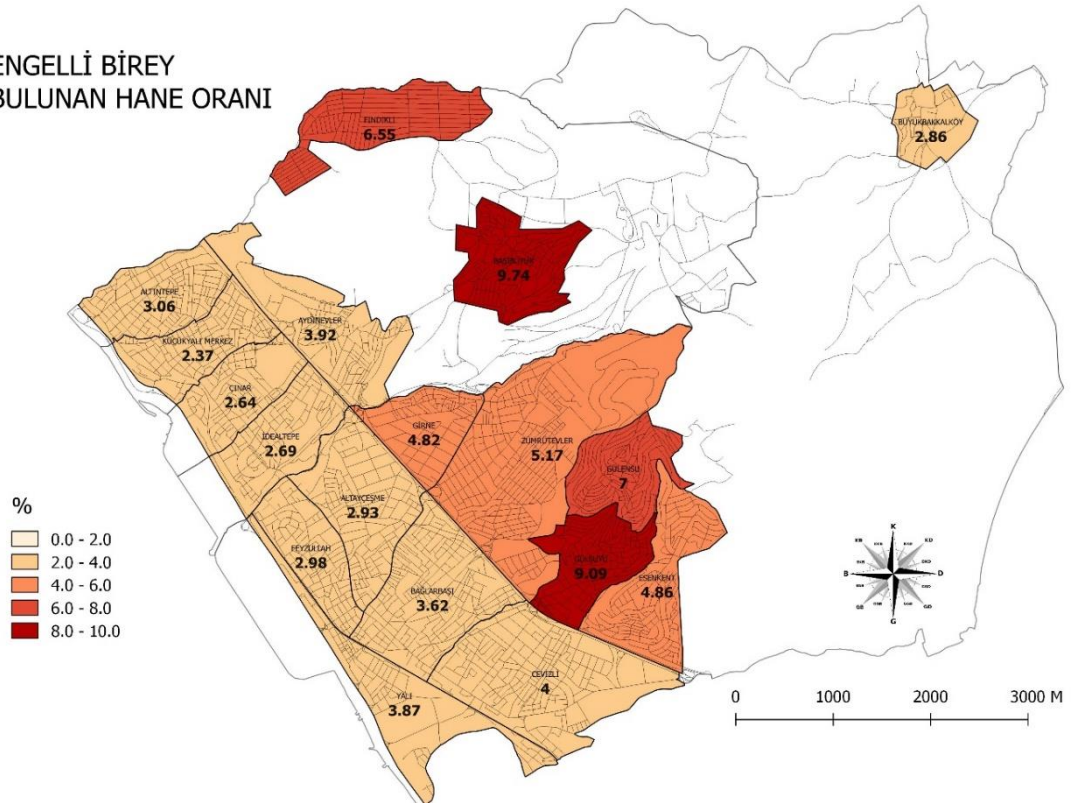




YAŞLI (65+) BİREY BULUNAN HANE ORANI



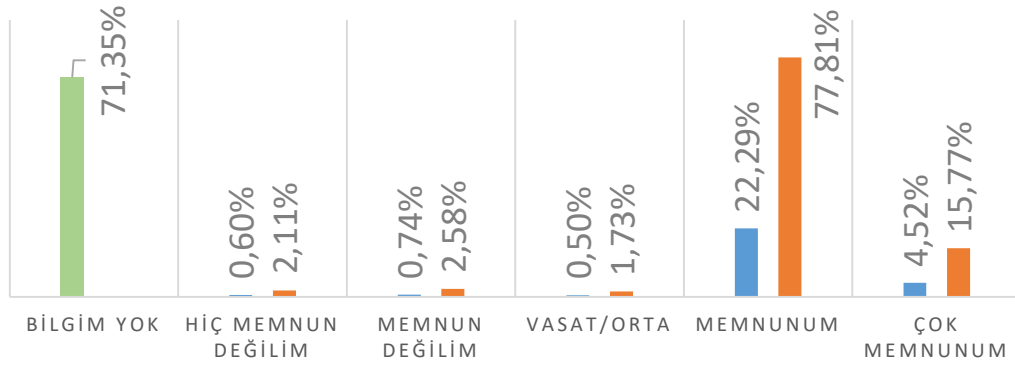
ENGELLİ BİREY BULUNAN HANE ORANI





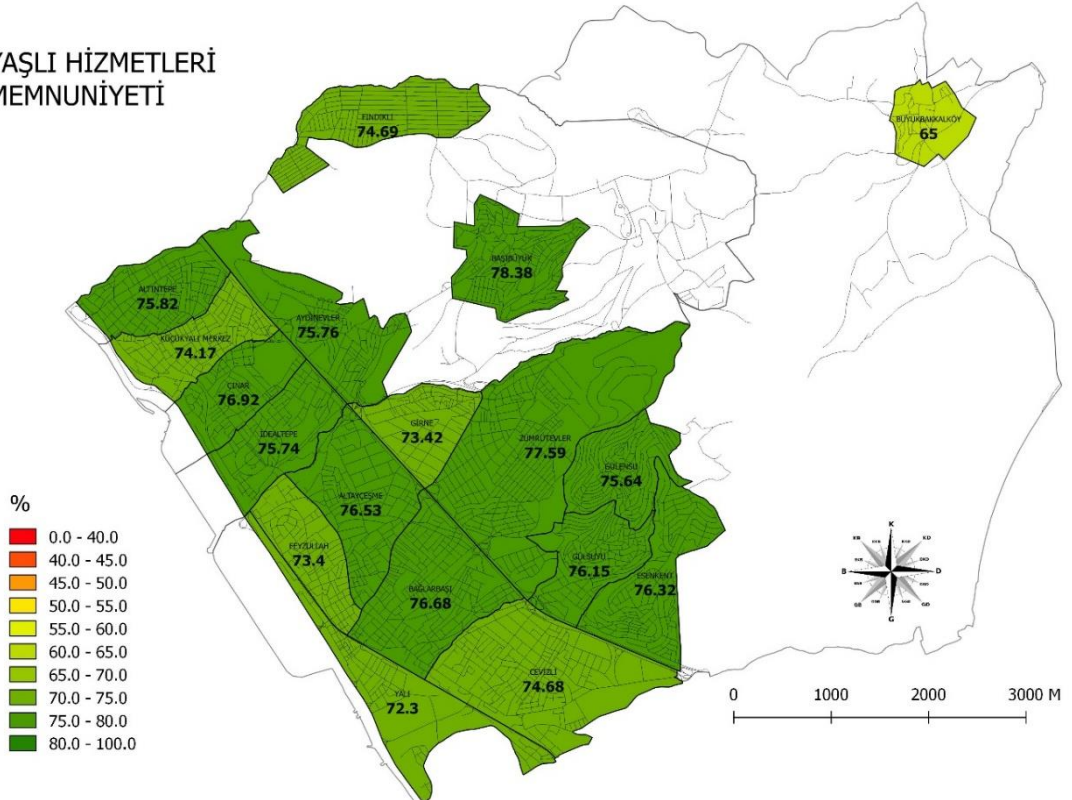
Maltepe Belediyesi'nin evde sağlık hizmetinden yararlanıyor musunuz?
Yararlanıyorsanız memnuniyet dereceniz nedir?

Evde Sağlık Hizmeti Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	7330	71.35%
Hiç memnun değilim	62	0.60%
Memnun değilim	76	0.74%
Vasat/orta	51	0.50%
Memnunum	2290	22.29%
Çok memnunum	464	4.52%
Toplam	10273	100.00%



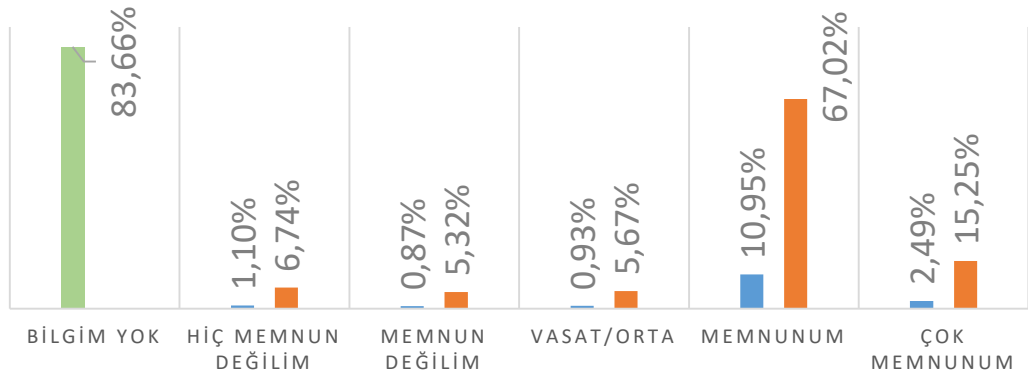
Yeşil: Görüş bildirmeyenler **Mavi:** Görüş bildirenler **Turuncu:** Görüş bildirenler

YAŞLI HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ



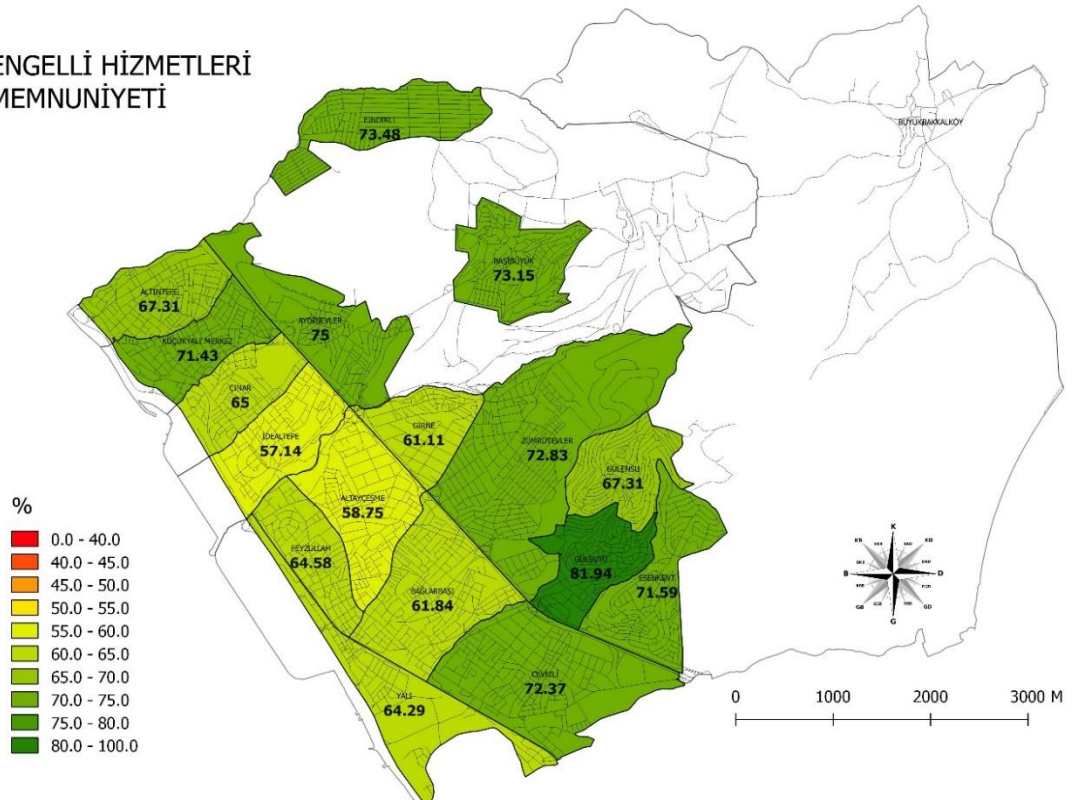
Üreten Engelliler Merkezi ve çalışmalarından yararlanıyor musunuz?
Yararlanıyorsanız memnuniyet dereceniz nedir?

Üreten Engelliler Merkezi Memnuniyet Oranı	Adet	Yüzde
Bilgim yok	1444	83.66%
Hiç memnun değilim	19	1.10%
Memnun değilim	15	0.87%
Vasat/orta	16	0.93%
Memnunum	189	10.95%
Çok memnunum	43	2.49%
Toplam	1726	100.00%



Yeşil: Görüş bildirmeyenler **Mavi:** Görüş bildirenler **Turuncu:** Görüş bildirenler

ENGELLİ HİZMETLERİ MEMNUNİYETİ





SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ ARAŞTIRMASI

Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında İstanbul Maltepe İlçesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Araştırma Raporu hazırlanmıştır. Bu çalışmanın amacı;

- Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerinden hangilerinin Maltepe için öncelikli olduklarını tespit etmek,
- Çalışma sonuçlarını Maltepe Belediyesi 2020 - 2024 Stratejik Planında kullanarak Maltepe'nin gelecek 5 yılının planlanmasına katkı sağlamak,
- Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ile ilgili çalışan üniversite, sivil toplum kuruluşu ve araştırmacılara veri sağlamak, konu ile ilgili bilimsel araştırma ve çalışmalarda veri varlığı sayesinde çalışma alanı olarak Maltepe'nin seçilme olasılığını artırmak,
- Küresel hedeflerin cinsiyet, yaş, gelir durumu, öğrenim durumu ve engellilik durumu gibi kırılımlara göre ne gibi farklılıklar gösterdiğini tespit ederek özel ihtiyaç gruplarına yönelik politika üretimine katkı sağlamak,
- Hedeflerin mahallelere göre dağılımını inceleyerek bu alanlardaki farklı beklentileri tespit etmek,
- Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerinin yerelleşmesine katkı sağlamak ve bu konuda dünyada ve Türkiye'de öncü ve örnek bir belediye olmak,
- Bu hedeflerin ve 8 Kasım Dünya Şehircilik Gününün belediye çalışanları ve Maltepeliler arasında bilinirliğini artırmaktır.

Çalışma kapsamında veri toplamak için anket yöntemi tercih edilmiştir. Ankete katılım ve kampanyanın yürütülmesi için 8 Kasım Dünya Şehircilik Günü seçilerek hem bu önemli günün hem de Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerinin bilinirliğinin aynı anda artırılması hedeflenmiştir.

Anket Google Forms'da hazırlanarak sunulmuştur. Bu şekilde hem kişisel verilerin belediyemiz dışında tutulduğu ve güvenliği olduğu katılımcıya gösterilmiş hem de yaygın bir platform olduğundan akıllı cihazlarda uyum sorunu yaşanmasının önüne geçilmiştir. Anket linki üç yöntemle vatandaşa iletilmiştir. Bu yöntemler SMS gönderimi, Maltepe Belediyesi internet sitesinde yapılan duyuru ve belediyenin sosyal medya hesaplarıdır. Ankete katılım 8 Kasım Dünya Şehircilik Günü'nün bulunduğu hafta, 5 - 11 Kasım 2018 tarihleri arasında sağlanmıştır. Ankete katılımı artırmak için özel kampanya tasarımı geliştirilmiştir.

Kampanya ile belediye veri tabanına kayıtlı 61.315 kişiye SMS ile anket linki gönderilmiş ve 48.809 kişinin mobil cihazına anket ulaştırılmıştır. Sosyal medya üzerinden yapılan duyuruyla Facebook'ta 23.507, Twitter'da 65.347 takipçiye ulaşılmıştır. Bunun sonucunda ankete 963 kişi cevap vermiştir.

Araştırma sonuçları, genel sonuçlar, yaş gruplarına göre tercihler, cinsiyete göre tercihler, gelir durumuna göre tercihler, öğrenim durumuna göre tercihler, engellilik durumuna göre tercihler olmak üzere ayrı ayrı incelenmiştir. Ayrıca her küresel

hedef için bağımsız değerlendirmeler yapılmış ve mahallelere göre hedef dağılımları incelenerek raporlanmıştır.

Araştırmaya yönelik 8 Kasım Dünya Şehircilik Gününün bulunduğu hafta için özel kampanya tasarımı geliştirilmiştir. “Yalnızca 1 dakika ayırarak Maltepe’nin geleceğine yön verin. Maltepe için hangi “Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri” daha önceliklidir?” sloganı ile kısa ve net bir mesajla ankete katılım teşvik edilmiştir. Maltepe Belediyesi internet sitesinde yapılan duyuru ve belediyenin sosyal medya hesapları ile özel hazırlanan görseller vatandaşlarla paylaşarak gerekli duyurular yapılmıştır. Ayrıca Maltepe Belediyesi veri tabanında kayıtlı telefon numaralarına SMS gönderilerek anket linki paylaşılmıştır.

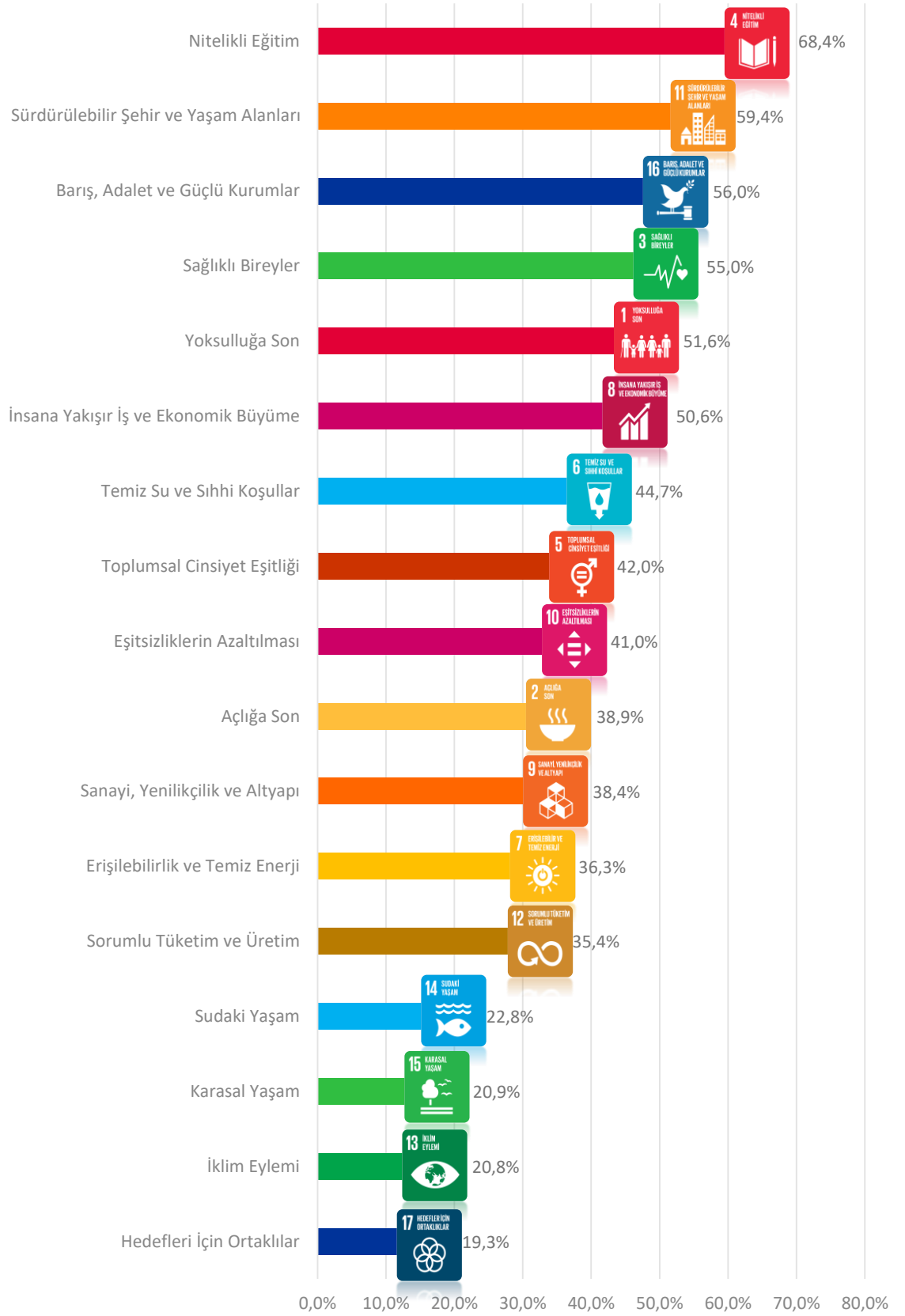
Yalnızca 1 dk ayırarak
Maltepe'nin geleceğine yön
verin. Maltepe için hangi
Sürdürülebilir Kalkınma
Hedefleri daha önceliklidir?
<https://goo.gl/pokqms> B002



İstanbul Maltepe İlçesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Araştırması ile 2017 verilerine göre 497.586 nüfuslu Maltepe’de SMS ile 48.809 kişiye, Facebook ile 23.507 kişiye ve Twitter ile 65.347 kişiye ulaşılmıştır. Maltepelilerin en az % 10’una ulaşan anket sonucunda 963 kişi anketi cevaplayarak geri dönüş yapmıştır. Genel sonuçlara göre Maltepeliler %68,4 oranla en çok “Nitelikli Eğitim” hedefine odaklanılması gerektiğini düşünmektedir. Bu hedefi %59,4 ile “Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları” ve %56 ile “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar” hedefleri izlemektedir.



Genel Bulgular



Yaş Gruplarına Göre Tercihler

Ankete katılanların %5,3'ü çocuk, %35,3'ü genç yetişkin, %43,9'u orta yaş, %15'i yaşlıdır. Anketin mobil cihazlar aracılığı ile SMS ve sosyal medya üzerinden yapılmış olması çocuk ve yaşlı katılımının düşük olmasına sebep olmuştur. Her ne kadar Dünya Sağlık Örgütü psikogeriatrik yaşlılık dönemini 65 yaş ve üstü olarak tanımlasa da bu yaş grubundan ankete çok az katılım olduğundan 55 yaş sınırı temel alınarak değerlendirme yapılmıştır. Çocuk katılımını artırmak için Maltepe Belediyesine bağlı kreşlerde öğretmenler aracılığı ile çocukların ankete katılımı sağlanmıştır. Yaş Gruplarına Göre Tercihler incelendiğinde çocukların sırasıyla “Sağlıklı Bireyler”, “Yoksulluğa Son” ve “Açlığa Son” hedeflerini tercih ettikleri görülmüştür. Genç yetişkinler, orta yaş grubu ve yaşlılara göre öncelikli hedef “Nitelikli Eğitim” olarak tercih edilmiştir.

Yaş Gruplarına Göre Tercihler

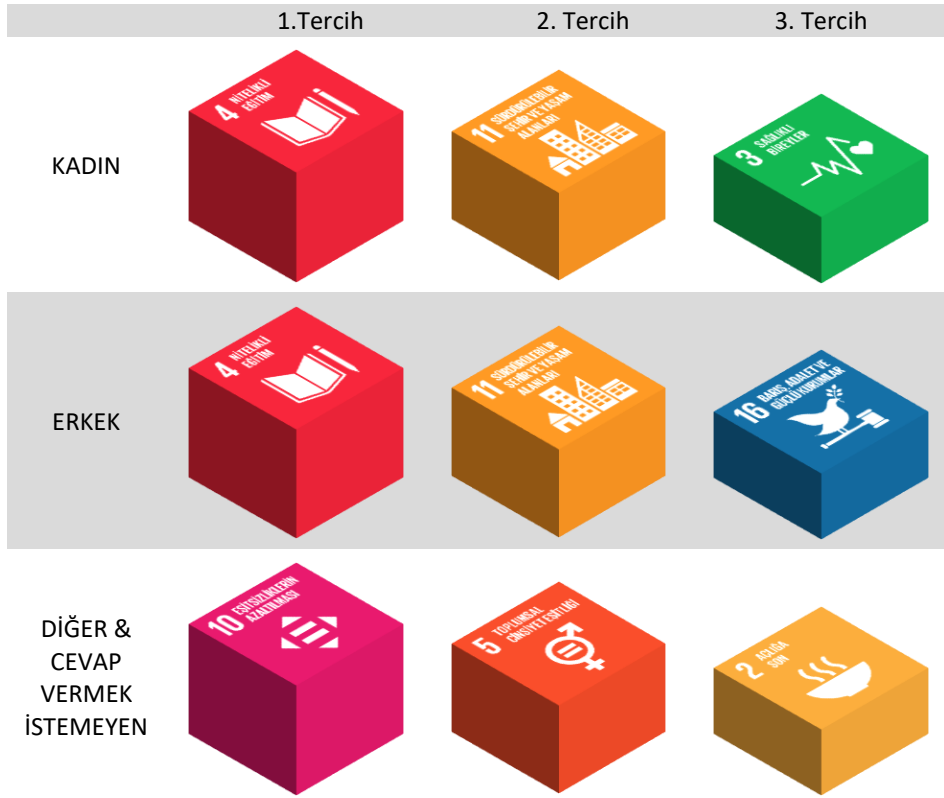
	1. Tercih	2. Tercih	3. Tercih
ÇOCUK			
GENÇ YETİŞKİN			
ORTA YAŞ			
YAŞLI			



Cinsiyete Göre Tercihler

Katılımcıların %52,3'ü kadın, %46,6'sı erkektir. Bu sonuç Maltepelili kadınların Maltepe'nin geleceği ile ilgili daha katılımcı bir tavır gösterdiklerini ortaya koymaktadır. Ayrıca ankete katılanların %0,3'ü cinsiyet ile ilgili soruya diğer seçeneğini işaretleyerek cevap vermiştir. Bu oran değerlendirme yapmak için çok az olduğundan rapor genelinde "cevap vermek istemiyorum" seçeneğini işaretleyenler ile birleştirilerek değerlendirmeye alınmıştır. Cinsiyete Göre Tercihler incelendiğinde kadınlar %72,4 ile "Nitelikli Eğitim", %60,3 ile "Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları" ve %58,9 ile "Sağlıklı Bireyler" hedeflerinin önceliğe alınmasını talep etmektedirler. Erkekler ise %64,8 ile "Nitelikli Eğitim", %59,2 ile "Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları" ve %55,5 ile "Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar" hedeflerinin öncelikli olması gerektiğini düşünmektedir. Az sayıda diğer ve cevap vermek istemeyenler %60 ile "Eşitsizliklerin Azaltılması", %50 ile "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği", %40 ile "Açılığa Son" hedeflerini seçmişlerdir.

Cinsiyete Göre Tercihler



Gelir Durumuna Göre Tercihler

Ankete cevap verenlerin %5,5'i alt gelir grubu, %27,2'si alt orta gelir grubu, %28,9'u orta gelir grubu, %20,9'u üst orta gelir grubu, %6,5'i üst gelir grubundadır. Orta gelir

grubunun altında bulunan kırılımlarda mobil cihaz kullanım oranı daha düşük olduğundan katılımın daha az gerçekleştiği düşünülmektedir. Bütün gelir gruplarında “Nitelikli Eğitim” hedefinin öncelikli tercih edildikleri görülmüş olup oranlar gelir düzeyi ile doğru orantılı olarak sırasıyla %67,9’dan %73,0 doğru ilerlemektedir. Alt gelir grubu %67,9 ile “Nitelikli Eğitim” ve “Yoksulluğa Son” hedefleri ilk iki sıradadır. “Toplumsal Cinsiyet Eşitliği” hedefi alt gelir grubunda %52,8 ile 3. Tercih olarak öne çıkmaktadır. Alt-orta gelir grubu 71,4% ile “Nitelikli Eğitim”, %63,4 ile “Sağlıklı Bireyler”, %62,6 ile “Yoksulluğa Son” hedeflerini önemsemektedirler. Orta gelir grubuna bakıldığında %65,1 ile “Nitelikli Eğitim”, %55,8 ile “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar”, ve %54,3 ile “Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları” hedeflerini tercih etikleri görülmektedir. Üst - orta gelir grubu için %71,6 ile “Nitelikli Eğitim”, %52,7 ile “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar”, ve %51,2 ile “Sağlıklı Bireyler” hedefleri ön plana çıkmaktadır. Son olarak üst gelir grubu için %73 ile “Nitelikli Eğitim”, %61,9 ile “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar”, ve %47,6 ile “Temiz Su ve Sıhhi Koşullar” öncelik verilmesi gereken hedefler olarak ortaya konulmuştur.

Gelir Durumuna Göre Tercihler

	1.Tercih	2. Tercih	3. Tercih
ALT GELİR			
ALT ORTA GELİR			
ORTA GELİR			
ÜST ORTA GELİR			
ÜST GELİR			



Öğrenim Durumuna Göre Tercihler

Katılımcıların öğrenim durumu ağırlıklı olarak %53,5 ile üniversite ve %10,8'i ile üniversite üstü olarak belirlenmiştir. Öğrenim seviyesi yükseldikçe geleceğe yönelik kaygı, farkındalık ve katılım isteği arttığından bu oranların çok yüksek olduğu tahmin edilmektedir. Ayrıca bu grupta da yaş ve gelir durumunda olduğu gibi eğitim seviyesi düştükçe teknoloji kullanımı azaldığı varsayılarak lise ve ilköğretim kırımlarında katılım normalin altında gerçekleştiği söylenebilir. Eğitim durumuna göre yapılan tercihlerde genel sonuçlarda olduğu gibi en çok “Nitelikli Eğitim” hedefinin tercih edildiği ancak eğitim seviyesi azaldıkça talebin de azaldığı tespit edilmiştir. İlköğretim ve altı eğitim seviyesinde %63,6 ile “Sağlıklı Bireyler”, %62,3 ile “Yoksulluğa Son” ve %58,4 ile “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar” hedefleri tercih edilmektedir. Lise ve dengi eğitim seviyesinde %70,5 ile “Nitelikli Eğitim”, %62,3 ile de “Sağlıklı Bireyler” ve “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar” hedefleri tercih edildiği görülmektedir. Üniversite mezunları arasında %70,7 ile “Nitelikli Eğitim”, %54,6 ile “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar” %50,1 ile de “Sağlıklı Bireyler” hedefleri önceliklendirilmiştir. Son olarak üniversite üstü eğitim seviyesine sahip katılımcılar %70,2 ile “Nitelikli Eğitim” %53,8 ile “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar” %52,9 ile de “Sağlıklı Bireyler” hedeflerini ön plana almışlardır.

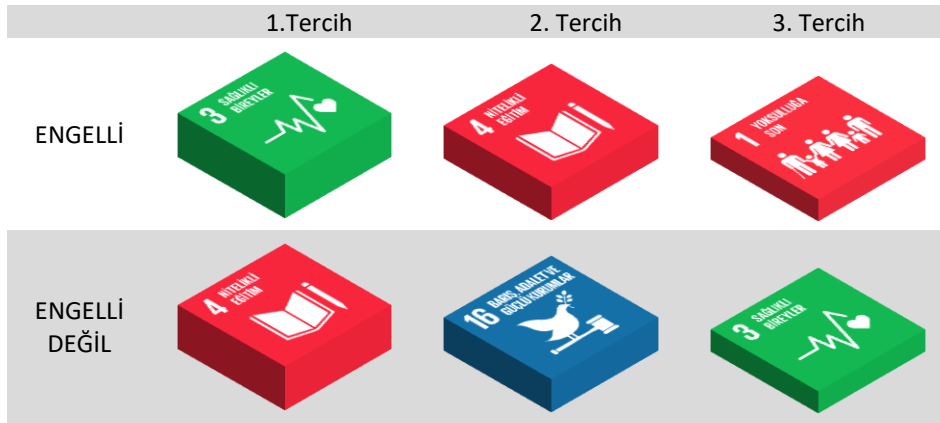
Öğrenim Durumuna Göre Tercihler

	1.Tercih	2. Tercih	3. Tercih
İLKÖĞRETİM VE ALTI			
LİSE VE DENGİ			
ÜNİVERSİTE			
ÜNİVERSİTE ÜSTÜ			

Engellilik Durumuna Göre Tercihler

Ankete katılanlar “Kendimi engelli olarak tanımlarım” önermesine %96 evet, %4 hayır şeklinde cevaplamıştır. Kendini engelli olarak tanımlayanlar için öncelikli hedefler %63,2 ile “Sağlıklı Bireyler” ile %60,5 ile “Nitelikli Eğitim” ve “Yoksulluğa Son” iken kendini engelli olarak tanımlamayanlar %68,8 ile “Nitelikli Eğitim”, %55,9 ile “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar” ve %54,3 ile “Sağlıklı Bireyler” hedeflerini öncelikli olarak tanımlamışlardır.

Engellilik Durumuna Göre Tercihler

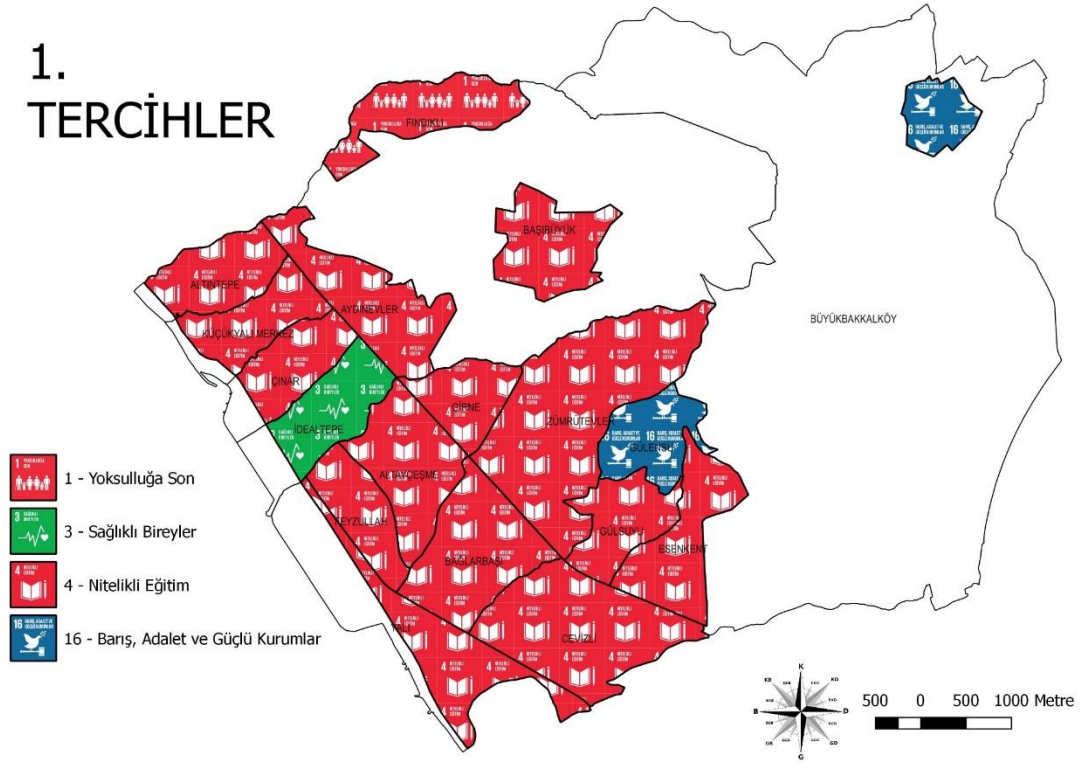


Mahallelere Göre Tercihler

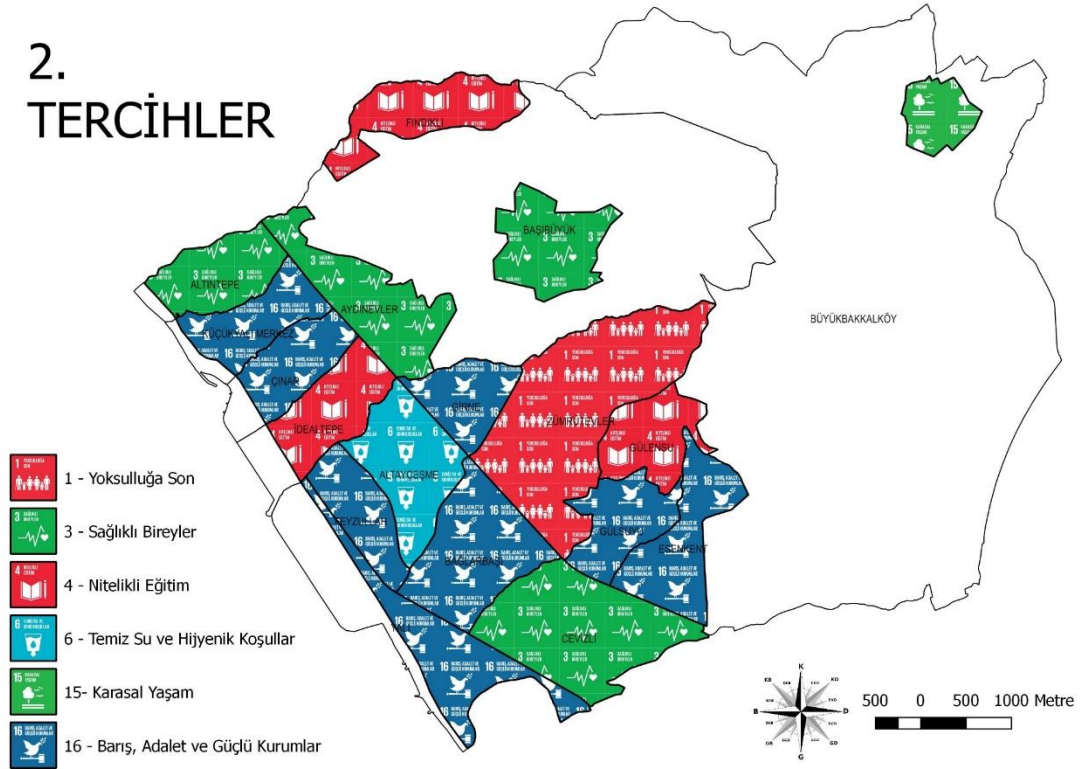
Ankete katılanların mahallelere göre dağılımları incelendiğinde genel olarak katılım oranlarının mahalle nüfusu oranlarına yakın oldukları tespit edilmiştir. Fındıklı, Zümrütevler ve Büyükbakkalköy Mahallelerinde katılım, nüfuslarına oranla beklenenin altında kalmıştır. Büyükbakkalköy %1,6 ile Maltepe'nin en düşük yoğunluklu nüfusuna sahip mahallesidir. Zaten düşük olan nüfus yoğunluğuna mahallede bulunan cezaevi ve yüksek yaşlı nüfus oranı da eklenince mobil cihaz aracılığıyla katılım sağlanan ankete erişim oldukça düşük olmuştur. Ancak haritalandırma aşamasında bütünlüğün bozulmaması için bu mahallenin sonuçları da değerlendirmeye alınmıştır. Büyükbakkalköy ve Gülensu Mahallelerinde “Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar”, Fındıklı Mahallesinde “Yoksulluğa Son” ve İdealtepe Mahallesinde “Sağlıklı Bireyler” hedefleri öncelikli olarak belirtilmiştir. Bunlar dışında kalan 14 mahallede ise en öncelikli hedef olarak “Nitelikli Eğitim” belirtilmiştir.



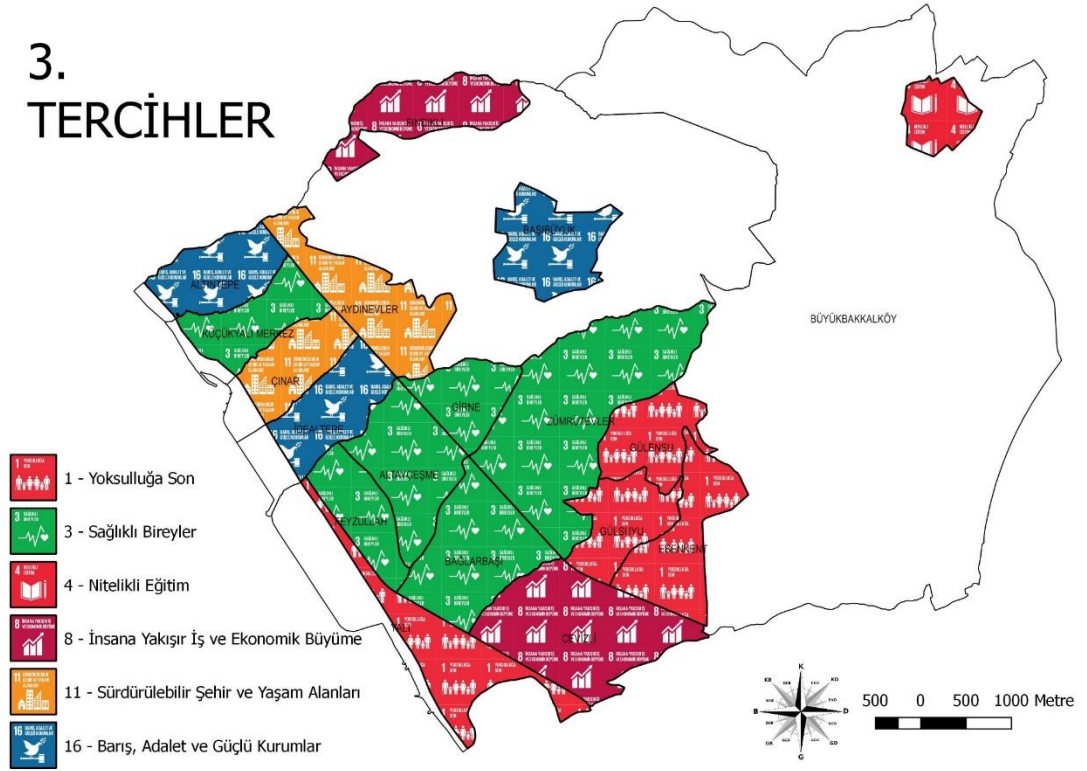
1. TERCİHLER



2. TERCİHLER



3. TERCİHLER



Diğer Bulgular

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri dışında önemli konuları tespit etmek için “Sizce Maltepe için bunlar dışında başka hedef belirlenecek olsaydı, bu hedef ne olurdu?” şeklinde açık uçlu soru sorulmuştur. Kelime analizi sonuçları anket ile elde edilen diğer verileri doğrular nitelikte olup “Eğitim” kelimesi anlamlı kelimeler içinde %7,6 ile en çok tekrarlanan kelime olarak karşımıza çıkmıştır. Diğer hedeflere eklenemeyecek kelimelerin “Kültür”, “Sanat” ve “Sosyal” oldukları tespit edilmiştir ve Maltepe için önerilebilecek 18. Hedef “Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Gelişim” olarak tespit edilmiştir.

“İstanbul Maltepe İlçesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Araştırması” ile Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerinin Maltepe özelinde yerelleşmeleri ile ilgili önemli miktar ve nitelikte veri toplanarak analiz edilmiştir. Ancak araştırma sürecinde birçok kusur da tespit edilmiştir. Bu da; bundan sonraki araştırmalarda dikkat edilmesi gereken unsurların tespit edilmesi ve önlem geliştirilmesi gerektiğini ortaya koymuştur. Öncelikle çocuk, yaşlı, okuryazar olmayan veya düşük gelir grubuna dâhil olan kimselerin araştırma sürecine daha çok katılım sağlamaları gerekmektedir ve bunun için özel önlemler alınmalıdır. SMS ve sosyal medya üzerinden ulaşılan örneklem bu grupları daha az kapsamaktadır. Bu araştırma kapsamında çocuk katılımını artırmak için belediyeye bağlı kreşlerde öğretmenler eşliğinde 45 adet çocuğun ankete katılımı sağlanmış olsa da benzer önlemlerin yaşlılar veya düşük gelir grubuna dâhil olanlar için de



alınması ve etkili yöntemler geliştirilmesi gerekmektedir. Ayrıca bazı mahallelerde, özellikle sosyoekonomik seviyesi düşük olanlarda da benzer biçimde düşük katılım gözlenmiştir. Bu gibi yerlerde tablet ve benzeri mobil cihazlarla anketör eşliğinde yapılan çalışma ile katılım oranları artırılabilir.

Vatandaşların konuya ve yaşadıkları yerin geleceğine yönelik ilgileri de katılım oranları için önemlidir. 18 yaşından küçük gençler mobil cihazlar, internet ve sosyal medyaya erişimde belki de en avantajlı gruptur ancak gerek Maltepe Belediyesi veri tabanında telefon numaralarının bulunmayışı, gerekse de sosyal medya üzerinden belediye gibi gençler için sıkıcı bir kamu kurumunu takip etmiyor oluşları sebebiyle ankete yeterli katılım sağlamamışlardır. Çözüm olarak bu grubun ilgisini çekecek paylaşımların zaman zaman sosyal medya üzerinden yapılması, gençlerin belediye sosyal medya hesaplarını takip etme oranlarını artırabilir ve benzer anketlere katılım oranları böylece istenilen seviyeye çekilebilir. Bunun yanında Milli Eğitim Kurumları ile de koordinasyon sağlayarak lise çağındaki gençlerin araştırmaya katılmaları sağlanabilir. Gençler gibi katılım oranı düşük olan diğer gruplar ise kadın dışındaki cinsiyet gruplarıdır. Bunun için de farklı gruplar için farklı kampanya dilleri oluşturularak erkek katılımı artırılabilir, diğer cinsiyetler içinse sivil toplum kuruluşlarından yardım alınarak katılım artırılabilir.

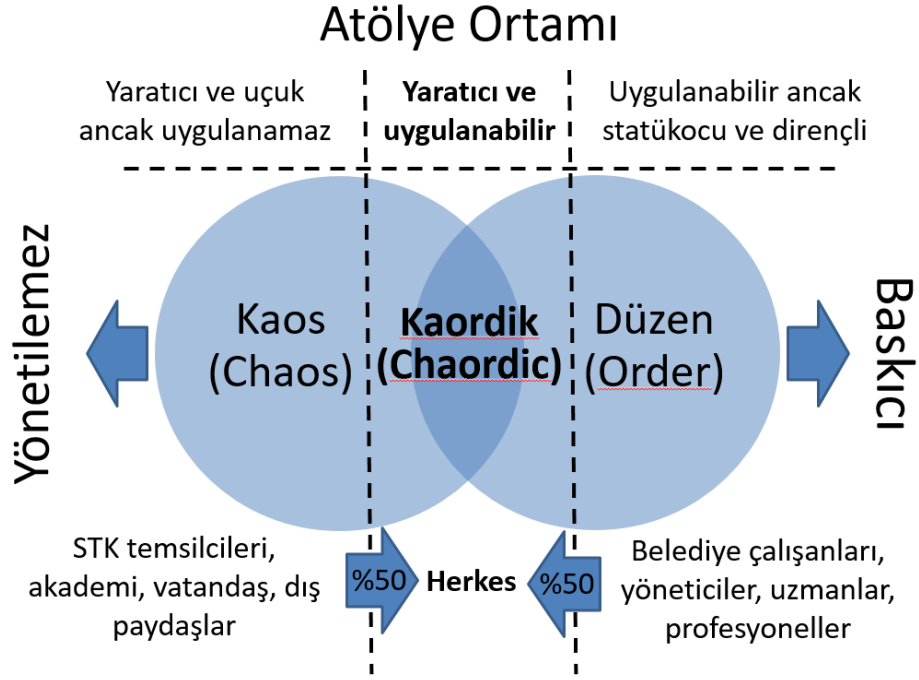
STRATEJİK PLANLAMA ATÖLYELERİ

Maltepe Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında uzman azınlığın planlama sürecine katılımını sağlamak için bir nitel araştırma yöntemi olan atölyeler kullanılmıştır. Bu amaca uygun olarak belediyenin faaliyet gösterdiği 7 alanda atölye çalışmaları düzenlenmiştir. Bu alanlar aşağıdaki gibidir.

- Sürdürülebilir Kentsel Gelişim
- Ekonomik Kalkınma ve Girişimcilik
- Yaratıcı ve Yenilikçi Maltepe
- Ayrımcılıkla Mücadele
- Çevre Koruma ve Rekreasyon
- Yönetişim, Katılım ve İşbirliği
- Sağlıklı, Güvenli ve Sosyal Kent

Atölyeler için kaordik (Chaordic) ortam hazırlanmıştır. Bunun için atölyelere belediye birimlerinden ve belediye dışından eşit sayıda katılımcının katılması için gayret sarf edilmiştir. Bu kapsamda SMS, sosyal medya, belediye internet sitesi gibi mecralardan duyuru yapılarak vatandaşın atölyelere katılımı teşvik edilmiştir. Kayıt için internet üzerinden form dolduran katılımcılar telefonla aranarak atölye amacına uygun katılımcılar yeniden kayıt edilmiş, uygun olmayanlar ise ilgili birimlere taleplerini iletebilecekleri şekilde yönlendirilmiştir. Bu şekilde atölyelere 20 ile 50 arası katılımcının gelmesi sağlanarak maksimum verim elde edilmeye çalışılmıştır.

ATÖLYE	BAŞVURU SAYISI	KATILIMI BEKLENEN	KATILAN	KATILMAYAN	ORAN
Sürdürülebilir Kentsel Gelişim	150	66	32	34	48.5%
Ekonomik Kalkınma ve Girişimcilik	137	66	24	42	36.4%
Yaratıcı ve Yenilikçi Maltepe	189	104	48	56	46.2%
Ayrımcılıkla Mücadele	101	60	23	37	38.3%
Çevre Koruma ve Rekreasyon	166	83	22	61	26.5%
Yönetişim, Katılım ve İşbirliği	131	78	24	54	30.8%
Sağlıklı, Güvenli ve Sosyal Kent	148	83	25	58	30.1%



Atölyelerde yönlendirici olmamak için belediye üzerinden örneklendirme yapmaktan kaçınılmıştır. Bunun için Stratejik Plan çalışmalarında, sunumlarda ve diğer anlatım türlerinde kullanılmak üzere herkesin empati kurabileceği cinsiyetsiz, dinsiz, dilsiz, ırksız, gelir durumu ve sosyal statüsü belirsiz bir karakter yaratılmıştır. Üniseks bir isme ve Maltepe tarihinde önemli bir yere sahip olan Süreyya İlmen Paşa'nın isim babası olduğu bu karakter üzerinden verilen örnekler sayesinde söz konusu örneklerin atölye çalışmasında geri dönmesi engellenmiş ve yönlendiricilik ortadan kaldırılmıştır.

Maltepelili Süreyya ile tanışın!

Hayat hikayesi (Kurumsal tarihçe) ve uygulamakta olduğu planın değerlendirilmesi



- 24 yaşında
- İstanbul doğumlu
- Üniversiteden yeni mezun
- Ailesiyle Maltepe'de yaşıyor
- İşsiz
- Hobileri seyahat ve fotoğraf
- Bekâr ve sevgilisi yok

Süreyya'nın hayatını yeniden planlaması gerek!

Tüm atölyelerde önce kayıt alınarak, katılımcılarının listeye adlarını ve iletişim bilgilerini yazarak yaka kartı almaları sağlanmıştır. Daha sonra açılış konuşması ve tanışma bölümüne geçilerek atölyenin amacının kısaca anlatmış, katılımcılar sırayla kendilerini kısaca tanıtmışlar ve neden atölyeye katıldıklarını ve atölyeden beklentilerini belirtmişlerdir. Bundan Stratejik Planlama Sunumu yapılarak belediyelerde stratejik yönetim, planlama ve bütçe uygulamaları, hukuki dayanakları ve stratejik plan ve bileşenleri olan temel değerler, vizyon, misyon, amaç, hedef hiyerarşisi ile ilgili genel bilgilendirme yapılarak ara verilmiştir. Aradan sonra belediyenin misyon ve vizyon bildirimine girecek atölye konusu ile ilgili bir adet anahtar kelime arayışı içine girilmiştir. Diğer atölyelerden gelen kelimelerle bildirimler son şeklini alacak şekilde süreç tasarlanmıştır. Daha sonra Temel Değerler Çalışması yapılarak katılımcıların, dağıtılan kâğıtlara Maltepe Belediyesinin sahip olması gerektiğini düşündüğü birer Temel Değer cümlesi yazarak gösterilen kutuya atmaları sağlanmıştır. Son olarak vizyon çalışmasında belirlenen kelimeyi hayata geçirmek için 2 adet amaç belirlenmiş, her amaç içinse önceki oturumda belirlenen 2 amacı gerçekleştirmek için bir dizi hedef belirlenmiştir.

Sürdürülebilir Kentsel Gelişim Atölyesi

Tarih: 02.07.2019 Salı Saat 09:00

Amaç: Maltepe'nin kentsel mekan kalitesinin artırmak, ulaşım ve erişilebilirlik problemlerini en aza indirmek, yürünebilir ve bisiklet dostu bir kent yaratmak, altyapı ve rekreasyon yatırımlarının verimliliğini artırmak, kentsel dönüşüm, tasarım, akıllı kent, imar ve şehir planlama alanında politikalar belirlemek ve kentsel dayanıklılığı artırmak ve afetlere hazırlıklı olmak için stratejiler oluşturmak.

Hedef gruplar: Şehir plancıları, mimarlar, mühendisler, peyzaj mimarları, kent ile ilgili çalışan profesyoneller, müteahhitler, arama kurtarma alanında faaliyet gösterenler, bisiklet ve yaya dernekleri, engelliler, meslek odası temsilcileri, konu ile ilgili çalışan STK'lar ve akademisyenler

İlgili müdürlükler: Strateji Geliştirme, Fen İşleri, Park ve Bahçeler, Kırsal Hizmetler, Sivil Savunma, Bilgi İşlem, İmar ve Şehircilik, Yapı Kontrol, Plan ve Proje, Gecekondu ve Sosyal Konutlar, Kentsel Dönüşüm, Kadın ve Aile Hizmetleri, Çevre Koruma ve Kontrol, Emlak ve İstimlak, Ulaşım Hizmetleri müdürlükleri

Sonuçlar: Misyon için bulunan Kelime “İnsancıl”, Vizyon için bulunan kelime “Tercih edilen” olmuştur.



GRUP	ÖNERİLEN AMAÇLAR
1	Anında çözüm odaklı bir idarecilik ile her yere erişimin güvenli bir şekilde sağlanması.
2	Mimari açıdan; özgün ve kent kültürünü yansıtan, herkese eşit hizmet sunan, çevreci ve değerlerine sahip çıkan, belediyeçilik anlayışı ile tercih edilebilir bir kent yaratmak

GRUP	NO	ÖNERİLEN HEDEFLER
1	1.1	2 yıl içerisinde Başibüyük, Gülensu mahallesi yaklaşık 50 hektar alanda kentsel dönüşümü gerçekleştirmek.
1	1.2	Önümüzdeki 5 yıl içerisinde kentteki yeşil alan yüzölçümünü %50 arttırmak.
1	1.3	Kentin özgünlüğünü destekleyen, tarihi ve sanatsal değeri olan öğeleri topluma ve kent ekonomisine kazandırmak amacıyla yılda en az 2 defa konunun uzmanlarıyla kurultay yapmak.
1	1.4	5 yıl içerisinde Maltepe bölgesindeki tüm yapıların envanterini hazırlamak.
1	1.5	Anket sonuçlarına göre her mahalleden gelen talepleri 2 yıl içinde cevap verecek ölçüde eylem planı oluşturmak.
1	1.6	Kent yaşamında çocuklar ve gençler için her mahalleye en az birer tane aktivite alanı kurmak.
1	1.7	Herkese hizmetin eşit verildiğini ölçümlemek için yılda 2 kez anket yaptırmak.
2	1.8	Sorunlara en geç 24 saat içinde tespit ve müdahale etmek.
2	1.9	Sorunların en geç 5 gün içinde çözümü ulaştırmak.
2	1.10	48 saat içerisinde vatandaşa geri dönüş yapmak.
2	1.11	5 yılın sonunda sorunların %80 'ini 24 saat içerisinde tespit eden ve %95 'ini 48 saat içerisinde bilgilendirme yapan, mevcut bisiklet ve yaya yollarını 2 yılda %50 oranında 5 yılın sonunda %75 oranında arttıran bir hedefimiz var.
3	1.12	3 yıl içinde merkezden mahallelere ücretsiz ring seferleri düzenlemek.
3	1.13	Toplu taşımanın genişletilmesi, geç saatlere kadar hizmet verilmesi (01:00'a kadar) sağlamak.
3	1.14	Her mahalleye vatandaşların kolayca ulaşabilmesi, taleplerini dile getirebilmesi için başvuru merkezleri oluşturmak.
3	1.15	Daha aydınlık, daha kontrol edilir bir kent olmak, 7/24 ulaşılan ve anında çözüm üreten, belediye personel sayısını 5 yılda en az 3 katına çıkarmak, zabıta devriyelerini her mahalleye sabitlemek, 24 saat güvenli kent ulaşımı için yaya-bisiklet-toplu taşıma ulaşımını desteklemek.
3	1.16	Zabıta devriyelerini her mahalleye sabitlemek.
4	1.17	İlçedeki, konut ve araç sayısına yönelik otopark işlevselliğini (katlı otopark) 5 yıl içinde ihtiyaca cevap verecek şekilde oluşturmak.
4	1.18	İlçedeki 18 mahalleye gönüllü evleri 5 yıl içinde açıp tamamlamak.
4	1.19	İlçemize özel bir kent kimliğini belirleyerek kent rehberi hazırlanması ve 5 yıl içerisinde uygulanmasını sağlamak.
4	1.20	İlçedeki 4 ortak mahallede her ay kültürel etkinlikler yapmak. (açık hava, konserler)
4	1.21	Denizin potansiyel olarak spor ve kültürel faaliyetler olarak 5 yıl içerisinde hayatımızın içerisine eklenmesini sağlamak. (denizle insanı kullanıcıyı buluşturmak)

Ekonomik Kalkınma ve Girişimcilik Atölyesi

Tarih: 03.07.2019 Çarşamba Saat 09:00

Amaç: Maltepe'nin ekonomik refah ve gelir düzeyini artırmak, gelir adaletsizliğini azaltmak, işsizliği azaltmak, gençler, kadınlar, engelliler ve eski hükümlüler gibi istihdam konusunda dezavantaj yaşayan gruplar ile ilgili önlemler almak ve girişimciliği artırmak için stratejiler oluşturmak.

Hedef gruplar: Esnaf ve iş insanları temsilcileri, meslek odası temsilcileri, sendika temsilcileri, kuluçka merkezleri, konu ile ilgili çalışan STK'lar ve akademisyenler

İlgili müdürlükler: Strateji Geliştirme, Zabıta, Kadın ve Aile hizmetleri, Sosyal Destek Hizmetleri, Mali hizmetler, İşletme ve İştirakler, Kütüphane (Eğitim), Ruhsat ve Denetim müdürlükleri

Sonuçlar: Misyon için bulunan Kelime “**Adil**”, Vizyon için bulunan kelime “**Kalkınan**” olmuştur.

GRUP	ÖNERİLEN AMAÇLAR
1	Kapsayıcı, sosyal adaletten ödün vermeden hayat standartlarını iyileştirmek için istihdam ve üretimi arttıracak çözüm ve çözüm ortaklarını belirleyerek kalkınmayı sağlamak
2	Fırsat eşitliği gözeterek dünya standartlarında kalkınan bir kent oluşturmak

GRUP	NO	ÖNERİLEN HEDEFLER
1	2.1	5 yıl içerisinde dezavantajlı grupların %50 istihdam sağlamak.
1	2.2	1 yıl içerisinde STK'lar ile işbirliği yaparak, aktif nüfusun %10'nun kooperatifçiliğe katılımını sağlamak.
1	2.3	5 yıl içerisinde mesleki, teknik ve bilişim eğitimlerinin %50 arttırılmasını sağlamak.
2	2.4	5 yıl içerisinde Maltepe genelinde kadın istihdamını %50 arttırmak.
2	2.5	Mesleki eğitimleri %100 arttırmak.
2	2.6	Dezavantajlı grupları istihdama yönelik projeler ile %50 oranında dâhil etmek.
3	2.7	2 yıl içerisinde en az 10 sponsor katkısı ile üretime ve istihdama %60 destek sağlamak.
3	2.8	E-5 üzerinde en fazla 1 sene içerisinde kadın ve aile sağlığı merkezi kurmak.
3	2.9	Her ay kadın el emeğini merkezi noktalarda ücretsiz kermesler düzenleyerek kadın girişimine öncelik vermek.
4	2.10	İlk 1 yılda evde üretimi başlatmak ve her yıl %10 oranında arttırmak.
4	2.11	Ulusal ve uluslararası platformda sergilemek ve satışa sunulmak üzere ilk 6 ayda emek pazarlarının kurulması ve 5 yılda her mahalleye emek pazarı kurmak.
4	2.12	İlk 6 ayda çözüm ortakları tespiti yapılarak, 6.ayın sonunda çalıştay yapmak.
4	2.13	Çözüm ortaklarının 1 yıl içerisinde istihdam sağlamak.
4	2.14	Engelli ve engelli yakını olan bireylerin istihdamlarını 1 yılda %5 arttırmak.



4	2.15	Dezavantajlı grupların sosyal ve ekonomik ihtiyaçlarının tespitinin 1 yıl içinde yapılması ve %2'lik nüfusla pilot çalışma başlatılması.
---	------	--

Yaratıcı ve Yenilikçi Maltepe Atölyesi

Tarih: 04.07.2019 Perşembe Saat 09:00

Amaç: Yaratıcı ve yenilikçi aktivitelerin harekete geçirilerek Maltepe'nin kültürel ve sanatsal gelişimini desteklemek, düşünsel ve duygusal estetik anlayışı kent geneline yaymak, Maltepe'yi daha arzu edilir, çekici, beğenilen, hoş ve makbul bir yer haline getirerek yaşanabilirliği artırmak, yüksek katma değerli bilgi, ürün ve hizmetlerin geliştirilerek pazarlandığı bir yer haline getirmek için stratejiler belirlemek.

Hedef gruplar: Sanatçılar, teknoloji üreticileri, genç girişimciler, konu ile ilgili çalışan STK'lar akademisyenler

İlgili müdürlükler: Kültür ve Sosyal İşler, Strateji Geliştirme, Basın Yayın, Bilgi İşlem, Dış İlişkiler, Park ve Bahçeler, Fen İşleri, Kütüphane (Eğitim), Ruhsat ve Denetim müdürlükleri

Sonuçlar: Misyon için bulunan Kelime **"Eğitici"**, Vizyon için bulunan kelime **"Yaşanabilir"** olmuştur.

GRUP	ÖNERİLEN AMAÇLAR
1	Temiz, güvenli, 24 saat yaşayan bir kentte, tüm paydaşların dâhil olduğu kültür, sanat, eğitim ve sosyal etkinlikleri zenginleştirip, yaygınlaştırmak
2	Paydaşlarıyla empati kuran, kültür ve sanat alanlarına kolayca ulaşabilen, gönüllülerin katkılarıyla marka bir kent olmak

GRUP	NO	ÖNERİLEN HEDEFLER
1	3.1	5 yıl içerisinde 1 tane kültür merkezi açmak.
1	3.2	En az 3 mahallede cep sahnelerinin açılmasını sağlamak.
1	3.3	Yılda 2 defa üniversite öğrencileri ile kent mobilyası tasarım kampı düzenlemek.
1	3.4	Her sene 3 defa festival çeşitliliğinin yapılması.
1	3.5	Ayda bir açık alanlarda atölye ve söyleşilerin yapılması.
1	3.6	1 yıl içerisinde sponsor işleri için bir birimin oluşturulması.
1	3.7	Her yıl açık alanlara 100 adet sanat eseri yapılması.
1	3.8	Sanatçıların yılda en az 2 defa yapılacak yarışmalar ile desteklenmesi.
2	3.9	Atıl mekânların kültür sanat faaliyetleri için tespit edilmesi. (3 ayda 5 mekân tespiti)
2	3.10	Bu mekânların 6 ay içerisinde kültür sanat faaliyetlerinin kullanıma açılması.
2	3.11	Her ay düzenli olarak tematik festivallerin düzenlenmesi.
2	3.12	3 yıl içerisinde yılda en az 1 kere Maltepe çapında bisiklet turu düzenlenmesi.
2	3.13	Tespit edilen bu mekânlarda en az 2 tanesinin tematik müzelere dönüştürülmesi.
2	3.14	Her yıl 1 adet sanat çalıştayının yapılması.



2	3.15	Belediye içinde sanatsal faaliyetler yürüten birimlere ek olarak halktan ilgili kesimden katılım sağlanması.
3	3.16	1 yıl içerisinde en az 3 adet sanat sokakları.
3	3.17	İlk yıl kış ve yaz aylarında olmak üzere sonraki yıllar 4 mevsim olmak üzere şenlik ve festival yapılması.
3	3.18	3 yıl içerisinde yarı açık festival alanı inşa edilmesi.
3	3.19	Her yıl içerisinde en az 5 STK 'ya mekan ve finansal sponsor katkısı.
3	3.20	Engelli vatandaşlarımızın faydalanacağı sesli kütüphanelerin 1 yıl içerisinde açılması.
3	3.21	Maltepe'de minibüs yolu üzerindeki bölgelerde 2 yıl içerisinde en az 20 km bisiklet yolu yapılması.
3	3.22	Çevre ve hobi bahçesi (bostan) oluşturup, festival olarak kullanılabilir.
3	3.23	Ayda 4 defa 0-6 yaş (okul öncesi) grubuna tiyatrolar.
3	3.24	1 yıl içerisinde Süreyya İlmen Kültür Merkezi bünyesinde halk eğitim merkezi açılması.
4	3.25	1 yılın sonunda her engellinin yılda en az 4 kez bir kültür etkinliğine katılması.
4	3.26	5 yıl içerisinde her mahallede, her gün farklı yaş gruplarının ihtiyacına yönelik etkinlikler içeren mahalle evleri kurmak.
4	3.27	5 yıl içinde tespit edilen 100 ile 2000 esnaf ve sanatkârlar Maltepe'li çocuğa Mentorluk yaparak hayatı öğretmesi ve kazanım katmasını sağlamalı.
4	3.28	5 yılda amfi, tiyatro yapmalı. Kütüphane sayısını 5 yılda 2 katına çıkarmak. (7/24 yapmak)
4	3.30	1 yılın sonunda, her mahallede bir parkta ayda 1 çocuk şenliği düzenlemek.
4	3.31	Mobil sanat ekibinin kurulması ve ayda 1 olmak üzere mahallelerde ücretsiz gösteri yapmak.
4	3.32	5 yılın sonunda her mahallenin 1 kültür sanat organizasyonuna katılmasını sağlamak.
4	3.33	Grafiti sanatçısı gençleri, tespit ederek pilot çalışmayı 1 yılda tamamlamak.
4	3.34	Sanat atölyesi 1 yılda açmak, 5 yıl sonunda 4 mahalleye çıkarmak.
4	3.35	6 ayda sanat kurulu oluşturup 28 ayda ilk festival ve bienal çalışmasını hayata geçirmek.
4	3.36	Yetenekli bireylerin ilçe dışında turne yapması için 1 yılda sponsor bulmak ve 3 yılda hayata geçirmek.

Ayrımcılıkla Mücadele Atölyesi

Tarih: 05.07.2019 Cuma Saat 09:00

Amaç: Maltepe'de toplumsal cinsiyet, yaş, gelir durumu, eğitim durumu, din, dil, renk, ırk, felsefi ve siyasi görüş, sosyal statü, yaşam tarzı, medeni hal, sağlık durumu, engellilik durumu gibi etkenlere dayalı her türlü ayrımcılığı sonlandırmak, insan haklarını gözeterek koruyan ve sürekli iyileştiren bir kurum olmak için stratejiler belirlemek.



Hedef gruplar: Ayrımcılık mağduru sosyal gruplara yönelik faaliyet gösteren gönüllü ve aktivistler, sosyologlar, sosyal çalışmacılar, konu ile ilgili çalışan STK'lar ve akademisyenler

İlgili müdürlükler: Strateji Geliştirme, Kadın ve Aile hizmetleri, Sosyal Destek Hizmetleri, Mali hizmetler, Kütüphane (Eğitim), Hukuk İşleri, Dış İlişkiler, Muhtarlık İşleri, İnsan Kaynakları ve Eğitim, Ulaşım Hizmetleri, Destek Hizmetleri, Kreş müdürlükleri

Sonuçlar: Misyon için bulunan Kelime “**Kapsayıcı**”, Vizyon için bulunan kelime “**Eşitlikçi**” olmuştur.

GRUP	ÖNERİLEN AMAÇLAR
1	Tüm paydaşların özgün ve özgür hizmetlerin bilime dayalı ve erişebilir olduğu güvenli ve eşitlikçi bir kent.
2	Tüm canlıları farklılıklarıyla kapsayan, hak temelli, engelsiz, adil ve erişilebilir kent yaratmak.

GRUP	NO	ÖNERİLEN HEDEFLER
1	4.1	Önümüzdeki 5 yıl içerisinde kadınların %50 temsil edilebildiği bir kent yönetimi yaratmak
1	4.2	Her mahallenin yüzölçümünün en az %20'sinin yeşil alana 2 yıl içerisinde çevrilmesi
1	4.3	Her mahalleye 2 yıl içerisinde danışma merkezi kurulması
1	4.4	Belediye hizmet ve faaliyet alanlarının 5 yıl içerisinde Avrupa standartlarında uygun bir hale getirilerek, engelli erişimine uygun olması
1	4.5	Belediye yönetiminin haftada 1 mahallerde sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri ile birlikte talep ve şikâyetlerini almak
2	4.6	5 yıl içerisinde her mahalleye en az 1 tane engelsiz oyun parkı yapılması
2	4.7	Her yıl (12) saat toplumsal cinsiyet, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim temelli ayrımcılık karşıtı kurum içi eğitimlerin tüm personele verilmesi
2	4.8	Farklılıklar temelinde mahalle meclisleri oluşturmak(6 ay içinde).Temsilciler aracılığıyla interaktif eğitimler düzenlenmesi ve eğitim sonunda proje üretilmesi tümünün gerçekleştirilmesi ve raporlanması
2	4.9	5 yıl içerisinde her mahalleye 1 tane 50 yaş üstü, sosyal donatım alanı oluşturmak
2	4.10	1 yıl içerisinde eşitlik birimi kurmak
2	4.11	Yetişkinlere ve çocuklara yönelik senede en az 1'er defa Yaşayan Kütüphane etkinliklerinin düzenlenmesi
2	4.12	Her yıl en az 1 defa 18 mahallede ilgili Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliği yaparak, mahallenin demografik yapısına uygun farkındalık çalışmalarının yapılması
2	4.13	Her sene performans program planlaması esnasında kent konseyine bağlı meclis ve çalışma gruplarından 1'er.belediyeye bağlı müdürlüklerden 1'er temsilcisi katıldığı hak temelli politika yetiştirme çalıştay düzenleyecek
3	4.14	2 yılda bir personelde ön yargıları kırmaya yönelik 3 adet çalışmalar yapmak

3	4.15	Her yıl personel için insan hakları ve ayrımcılık ile ilgili farkındalık 1 adet atölye çalışması yapmak
3	4.16	Engelli ve yaşlı bireylerin ulaşmasına özel amaçla ayrılmış araçların 1 yıl içerisinde %50 arttırılması
3	4.17	Maltepelilerde kente aidiyet duygusunu geliştirmek ve çalışmalara dâhil etmek her yıl 3 adet proje faaliyet geçirmek
3	4.18	1 yıl içerisinde her mahalleye gönüllü evleri kurulması
3	4.19	1 yıl içerisinde 18 mahalleye yaşlılar için sosyal tesis kurulması ve ulaşımın sağlanması
3	4.20	Evrensel tasarım ilkelerine ilişkin belediye birimlerine uzmanlık eğitimi verilmesi(1 yıl içerisinde 3 eğitim)
3	4.21	Maltepelilere Türkiye ve dünya ülkeleri ile bağ kurmak. (5 yıl içerisinde kardeş şehir ve kardeş ülkelerle kurulan bağa Maltepelileri dâhil etmek
4	4.22	Tüm cinsiyet kimliklerine istihdam sağlamak için 1 yılda dernek kurarak, 5 yılda 100 dezavantajlı bireye istihdam sağlamak
4	4.23	Sokak hayvanlarının ihtiyaçlarının 5 yılda %60'ını karşılamak
4	4.24	Tüm cinsiyet kimlikleri için sağlık ve eğitim programları 3 ayda 1 düzenlenmesi
4	4.25	Ayrımcılıkla mücadeleye yönelik proje geliştirilmesi. (1 yılda) Tüm dezavantajlı gruplara yönelik proje kapsamında 1 masa kurulması (Ayrımcılık karşıtı masa)
4	4.26	Gizlilikten ödün vermeden, adres bilgisi paylaşılmadan, her bireyin yaşamı garanti altına alınacak şekilde, 24 saat psikolog destek verilecek. Sığınma evinin 2 yılda yapılması.
4	4.27	Eski hükümlüler için kapasite geliştirme programlarını başlatıp yılda 20 istihdam sağlamak.
4	4.28	Engelli birey ve yakınlarının yaşama katılması için eğitim, kültür, ulaşım ve istihdam çalışmalarını yılın sonunda %55 arttırmalı
4	4.29	Kamuya açık tüm alanlarda bebek bakım alanları oluşturmak.(ilk yıl pilot, 5 yıl sonra tüm ilçe)

Çevre Koruma ve Rekreasyon Atölyesi

Tarih: 08.07.2019 Pazartesi Saat 09:00

Amaç: Üretim ve tüketim dengesinin sürdürülebilir seviyeye getirmek, yenilenebilir enerji kaynaklarının tüm enerji kaynakları içinde kullanım oranını yükseltmek iklim değişikliği ile mücadeleye katkı sağlamak, geri dönüşümü daha etkin hale getirmek, çevre kirliliğini azaltmak, gürültü ve ışık kirliliği ile mücadele etmek, yeşil alan miktarını ve mevcut yeşil alanların verimlilik ve kapsayıcılığını artırmak ve konu ile ilgili aktif yurttaşlığı teşvik edici için stratejiler belirlemek.

Hedef gruplar: Çevre mühendisleri, çevre örgütleri, peyzaj mimarları, konu ile ilgili çalışan STK'lar ve akademisyenler

İlgili müdürlükler: Strateji Geliştirme, Çevre Koruma ve Kontrol, Zabıta, Temizlik İşleri, Park ve Bahçeler, Kreş müdürlükleri



Sonuçlar: Misyon için bulunan Kelime “Çevreci”, Vizyon için bulunan kelime “Yenilenebilir” olmuştur.

GRUP	ÖNERİLEN AMAÇLAR
1	Eldeki kaynaklarda yeni ve verimli, teknolojilerle % 100 yenilebilir enerjiye ve topluluk enerjisine geçmiş, çevreci atık yönetimini kurmuş, yeşil zengini bir kent olmak.
2	Sürdürülebilir bir yaşam için kaynakların; planlı üretim, tutumlu tüketim ve sürekli eğitim desteği ile ileri dönüştürülmesi

GRUP	NO	ÖNERİLEN HEDEFLER
1	5.1	Maltepe’de uzun vadeli (20 yıllık) planlama 2024 yılına kadar fosil yakıt tüketiminin %70,%60 yenilenebilir enerji geçişi, enerji tüketiminin %50 azaltılması.
1	5.2	Tüm mahallelerde 1 yıl içerisinde en az 2 kez olmak üzere bireysel atık yönetimi eğitimi başlatmak(5 yıl içerisinde)
1	5.3	Mahalle bostanları ile kent tarımı yapılarak, organik çöplerin geri dönüşümünün sağlanması ve organik gıda üretiminin karşılanması
1	5.4	İlk yılda her bina önünde kâğıt, plastik, pil atık ünitesi koymak gerekir,
1	5.5	Organik çöplerin kompostta toplanması gerekir,
1	5.6	Yağmur sularının toprağa kavuşturulması gerekir,
1	5.7	İlk yılda kaldırıma park edilmesini önlemek için gerekli sokakların tek yön yapılması gerekir,
1	5.8	2024 e kadar sıfır atık alt yapısının kurulması ve AB standartlarına uyum planının belediye meclisinde onaylanması
1	5.9	Bina projelerinde insan dışkısı ile atık suyu ayrıştırılarak depolanması
1	5.10	Çocuk oyun alanlarında doğal materyal kullanılması 5 yıl içinde her mahallede kurulması gerekir,
2	5.11	5 yılda tüm geri dönüşüm atıklarının %100 e yakınıni toplayabilmek gerekir,
2	5.12	5 yıl içerisinde 1 ile 5 MW enerji üretebilecek biogaz tesisi kurmak gerekir,
2	5.13	5 yıl içerisinde 18 mahalleye mahalle bahçesi kurmalı,
2	5.14	Her yıl dikilen ağaç sayısını %20 arttırmak gerekli,
2	5.15	5 yılın sonunda yenilebilir ve temiz enerji örneklerinin yer aldığı tamamen doğal ve dönüştürülebilir malzemeden yapılmış bir çocuk parkı kurulmalı,
2	5.16	Yeşil peyzaj planlamalarında küresel iklim değişikliklerine dayanaklı yerel bitki türleri seçilmesi gerekir (Her yeni uygulamada)
2	5.17	İklim eylem planı 1 yıl içerisinde yapıp 5 yıl içerisinde uygulamak gerekir,
2	5.18	Bisikletli yaşamı Maltepe ilçesinde yaygınlaştırmak için ara yollarda bisiklet yollarını tamamlamak ve ana akıştaki bisiklet yoluna entegre etmek gerekir,(5 yıl içerisinde 50 bin kullanıcıya ulaşmak)
2	5.19	Mülkiyeti belediye ye ait atıl durumdaki arazilerin tespiti ve bunların 5 yıl içerisindeki nefes alan yeşil engelsiz sosyal yaşam alanlarına dönüştürülmesi
2	5.20	5 yıl içinde çevreci ve kendi enerjisini üreten bir belediye binası yapmak.
3	5.21	Kentsel peyzaj içerisinde sayımı yapılmış ağaçların 5 yıl içerisinde minimum %50 artırılması gerekli,

3	5.22	İklim eylem planını onaylamak ve 5 yıl içerisinde azaltılması ve adaptasyonlarını yerine getirmek gerekli,
3	5.23	Yer altı çöp konteynerlerin sayısının 5 yıl içerisinde 2 katına çıkarılması gerekli,
3	5.24	Yer üstü atık konteynerlerin ayda en az 1 kez temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi gerekir,
3	5.25	Maltepe ilçesinde çevresel farkındalık sağlamak maksadıyla her sene her mahallede en az 1 kere çevre eğitim desteği verilmeli,
3	5.26	Var olan poşet tüketiminin %50 azaltılması ile ilgili vatandaşlara eğitim verilmesi gerekir,
3	5.27	Apartman avlularının atık beton yüzeylerinin belediye kontrolünde yeşil alanlara çevrilmeli, hedef %50
4	5.28	6 milyon kg/yıl ambalaj atığı toplanması (geri dönüştürülebilir)
4	5.29	Pilot 5 mahallede 1 yılda hobi bahçesi yapılması gerekir,
4	5.30	Yenilebilir enerji uygulanabilmesi için 1 yılda ilgili paydaşlara pilot çalışması yapılmalı,
4	5.31	100 okula geri dönüşüm yenilenebilir enerji eğitimlerinin 1 yıl içinde verilmesi ve çocuklara trafik eğitimi
4	5.32	Yılda 1 eğiticilerin eğitimi çalıştay düzenlenmeli,
4	5.33	Yılda 5 parkın plastik ve kauçuktan arındırılması gerekir,
4	5.34	Belediyenin park ve bahçeler ekibinin kendi oyun parkı ekipmanlarını üretimi konusunda güvenlik eğitim almalı,
4	5.35	Ayda bir gün arabasız gün ilan edilmesi gerekir. Mahallede belirli sokakların trafiğe kapatılması.
4	5.36	Pilot olarak seçilen 10 adet sitede "sıfır atık" uygulamasının tamamlanması
4	5.37	Toplu ulaşım alanlarına bisiklet park alanlarının yapılması gerekir,(zaman belirtilmemiş)
4	5.38	Tutumlu tüketim anlayışının geliştirilmesi için 20 STK ile etkinlik düzenlenmesi gerekir, (1 yıl)

Yönetişim, Katılım ve İşbirliği Atölyesi

Tarih: 09.07.2019 Salı Saat 09:00

Amaç: Sivil toplum örgütleri ve temsilcilerinin, üniversitelerin, aktivistlerin, gönüllülerin, özel sektör, diğer kamu kurumlarının, kısaca kamuyu oluşturan bütün bileşenlerin Maltepe Belediyesi karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak, veriye dayalı karar verme mekanizmalarını oluşturmak ve etkinleştirmek, iyi yönetim, katılım ve işbirliğini artırıcı stratejiler oluşturmak

Hedef gruplar: Kent konseyi, Maltepe'de dernek ve vakıflar, sosyologlar, sosyal çalışmacılar, gönüllüler, aktivistler, üniversiteler, konu ile ilgili çalışan STK'lar ve akademisyenler

İlgili müdürlükler: Strateji Geliştirme, Halkla ilişkiler, Basın Yayın, Bilgi İşlem, Dış İlişkiler, Muhtarlık İşleri, Yazı İşleri, Kadın ve Aile Hizmetleri, Kreş müdürlükleri

Sonuçlar: Misyon için bulunan kelime "**Şeffaf**", Vizyon için bulunan kelime "**Katılımcı**" olmuştur.



GRUP	ÖNERİLEN AMAÇLAR
1	Kararları alırken engelleri kaldırarak tüm paydaşların işbirliği ile yönetime iletişimin gücüyle yön veren kent olmak
2	Tüm iç ve dış paydaşları kaynak kullanımı, planlama, karar alma ve uygulama aşamalarında işbirliği artırarak etkin ve verimli çalışmasını sağlamak

GRUP	NO	ÖNERİLEN HEDEFLER
1	6.1	Her ay iki defa meclis salonunda vatandaşların şikâyet ve önerilerini almalı.
1	6.2	Her hafta 1 mahallede o mahalle vatandaşlarıyla toplanıp görüş alışverişinde bulunmalı ilk toplanmalar bittikten sonra sonuç bildirgesi belirlenmeli, belediye binasına da asılarak halkla paylaşılmalı.
1	6.3	İlk altı ayda belediye kaynaklarının paylaşıldığı bir portal oluşturulmalı.
1	6.4	Belediye web sitesinde bir tarafta sabit olan, kişilerin mahallerini belirtip sorunları alt başlıktan seçebilecekleri bir uygulama aktif olmalı.
1	6.5	İlçede yapılan yüksek bütçeli projelerin oluşturulmasında halkın fikrini almak için gerekli birim ilk altı ay içinde kurulmalı.
1	6.6	Yapılan faaliyetlerden sonra, memnuniyet yorumunu şikâyet odaklı formların belediye ana bina ve ek birimlerin de belli yerlerde bulunmalı ve bunlar her ay toplanmalı çözümlenmeli.
1	6.7	Her yıl kurum içi çalışanlara memnuniyet ankete yapılmalı, uygulanmalı.
1	6.8	İlçede ikamet eden tüm vatandaşın telefon numarası kayıt altına alınmalı, bilgilendirme yapılmalı.
2	6.9	1 yıl içerisinde her mahalleye mahalle meclisi kurulmalı.
2	6.10	Kısa (1 yıl) orta (2,5) ve uzun (5) vadede engelli kaldırımlarının %60'ı yapılmalı.
2	6.11	5 yıl içinde mahalle meclisi ile(kadın, engelli, LGBT, engelli) ile cinsiyet yaş konularında %50 katılım sağlanmalı.
2	6.12	Her ay mahalle sakinlerinin öneri ve taleplerinin sunulacağı sosyal etkinliklerin, halk toplantıları yapılmalı.
2	6.13	6 ay içerisinde personele doğru iletişim eğitimi verilmeli, 1 yıl içerisinde de Maltepelilere yönelik iletişim atölyelerinin yapılmalı.
2	6.14	Belediye personeline yönelik yılda bir cinsiyet eşitliği eğitimleri yapılmalı.
2	6.15	Yılda bir belediye başkanı ve yardımcılarının esnafı ziyaret edilmeli.
2	6.16	1 yıl içerisinde afet halinde muhtarlık ve belediye arasında telsiz frekansı tahsis edilmeli.
3	6.17	Mahalle muhtarlarıyla başkan her ay 1 defa toplantı yapılmalı.
3	6.18	Belediyeden oluşturulan(ilgi müdürlüklerden)uzman yöneticilerden oluşan koordinasyon ekibi kurulmalı.6 ayda 1 kez mahalle toplantıları düzenleyerek öne çıkan konularda sorun tespiti ve eylem planı için belediye ile halk arasında iletişim sağlanmalı.
3	6.19	Tüm hemşerilerin erişebilirliğini, katılımını arttırmak için iletişim bilgilerini (cep telefonu numarası, e posta) toplanmamalı ve güncellenmelidir. Muhtarlarla iş birliği içinde 1 yıl içerisinde %80 tamamlanmalı.

3	6.20	Şeffaf bütçe ve hizmet detay giderleri açık veri yöntemiyle mahalle bazlı yapılan araştırma ve analizler yılda 1 web sitesinden paylaşılmalı.
3	6.21	Her yıl halktan gelen takiplerden veya ihtiyaç temelli verilecek bir hizmet(yıllık belirlenen temalarla)halk oylaması ile belirtilmeli (sms, web sitesi, sosyal medya, link, belediyeden form)
3	6.22	Mahalle gönüllüleri oluşturulması için ilk 6 ayda çağrıya çıkmalı,1.yılda gönüllüler oluşmalı, mahalle evlerinde öğrencilere eğitim desteği, hukuki ve danışmanlık, hobi, spor imkânı sunulmalı.
4	6.23	İlk yıl içerisinde paydaşlardan oluşan,50 kişilik izleme ve denetleme komisyonu oluşturulmalı. Bu komisyonun 5 yıl için tüm ihalelere katılımı sağlanmalı.
4	6.24	İlk yıl içerisinde tüm mahallerde bir kadın, bir genç, bir engelli kotasının olduğu ve mahallelerin ihtiyaçları konuşulduğu mahalle çalışma grupları kurulmalı.
4	6.25	Uygulamaya yönelik standart fizibilite edilmeli.

Sağlıklı, Güvenli ve Sosyal Kent Atölyesi

Tarih: 10.07.2019 Çarşamba Saat 09:00

Amaç: Maltepe'nin sosyoekonomik gelişimi artırmak, kentsel mekân güvenliğini artırmak, çocuklar, gençler, kadınlar, engelliler, göçmenler gibi dezavantajlı grupların kent yaşamına uyumu ile ilgili önlemler almak ve halk sağlığını iyileştirmek ve korumak için stratejiler oluşturmak.

Hedef gruplar: Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyet gösteren gönüllü ve aktivistler, kamu ve özel güvenlik sektörü, sağlık çalışanları, sosyologlar, sosyal çalışmacılar, eğitimciler, konu ile ilgili çalışan STK'lar ve akademisyenler

İlgili müdürlükler: Strateji Geliştirme, Zabıta, Kadın ve Aile Hizmetleri, Sosyal Destek Hizmetleri, Mali hizmetler, Kültür ve Sosyal İşler, Kreş, Kütüphane (Eğitim), Ulaşım Hizmetleri, Kırsal Hizmetler, Sivil Savunma, Sağlık İşleri, Hastane, Veteriner İşleri, Spor İşleri, Yazı İşleri, Ruhsat ve Denetim müdürlükleri

Sonuçlar: Misyon için bulunan Kelime **"Sosyal"**, Vizyon için bulunan kelime **"Erişilebilir"** olmuştur.

GRUP	ÖNERİLEN AMAÇLAR
1	Tüm paydaşları kapsayan, sağlıklı, güvenli, huzurlu ve sosyal bir kent için duyarlı, adil, proaktif ve sosyal adaletli bir belediye olmak
2	Tüm canlıların, vasıflı iş gücü ve adil erişimle, sağlıklı, sosyal ve güvenli olmasını sağlayan yaygın hizmet ağı kurulmalı

GRUP	NO	ÖNERİLEN HEDEFLER
1	7.1	Evde bakım hizmetlerinde ayda 1500 hastaya ulaşmak. (1 yıl içerisinde)
1	7.2	Her yıl her mahalleden 100 kişi toplam 1800 kişiye afet ve acil durum eğitimi vermek.



1	7.3	Her yıl 18 mahallede,50 kişi hedeflemek ve 4 yıl içerisinde 900 kişiye ilk yardım eğitimi vermek.
1	7.4	35 yılını geçmiş konutlar tespit edilerek depreme dayanıklılığı raporların yapılması (ilk ay içerisinde)
1	7.5	Okullarda hijyen ve sağlıklı beslenme 1 yıl boyunca eğitim vererek, farkındalık oluşturmak.
1	7.6	Sokak aydınlatmaları bazlı 1 yılın sonunda ön rapor güvenlik araştırması yapmak (1 yıl içerisinde).Dağıtım şirketi ile ortaklaşa eylem planı yapmak. Pilot bölge seçilerek en sorunlu sokaklara aydınlatma direği kurulup, bedelinin belediyece karşılanması(5 yılın sonunda son raporu yayınlamak %80 aydınlatılmış kent)
1	7.7	5 yılın sonunda kaldırımların %85'inin engelli erişimine uygun hale getirilmesi.
1	7.8	İlçe genelinde yeni açılacak iş yerlerinin (kafe) vb. engellilere uygun olup olmadığını denetlemek,5 yılın sonunda %20'ye ulaşmasını sağlamak.
1	7.9	Belediye çalışanlarına yönelik ergonomik çalışma koşullarının 2 yıl içerisinde oluşturulması.
1	7.10	HIV, HPV, kanser tarama vb. taramalarının gerekli izinler alınarak uygulanması(1 yıl içerisinde başlayacak,5 yılın sonunda 1000 kişi)
1	7.11	Belediye çalışanlarına yönelik memnuniyet anketi yaparak, öne çıkan konulara yönelik her yıl 50 personele kapasite geliştirme eğitimleri düzenlemek.
2	7.12	Hafta içi her gün saat 17:00 – 20:00 arasında görev yapan HIV anonim test merkezi ve psikolojik destek ünitesi olmalı ve 5 yılda Maltepe'nin %90 kitlesine ulaşması ve kurulması.
2	7.13	Maltepe ilçesi sınırları içinde bir hayvan hastanesi kurularak hayvan (kedi, köpek) muayene, teşhis ve tedavi faaliyetlerin %30 oranında arttırılması.
2	7.14	Danışma hattı ile 3 senede Maltepe kitlesine kolay erişim sağlanmalı,
2	7.15	Halk sağlığı ile yakından ilgili olan vektör mücadele edilmeli (haşereler, sivrisinek, karasinek, kemirgen mücadelesinde %50 oranında başvuru sağlamak)
2	7.16	1 yıl içerisinde her mahallede sokak hayvanları için su ve yemek kaplarının çoğaltılarak, 6 ayda 1 bakımının yapılması,
2	7.17	Sakat ve yaşlı bireyler için erişilebilirlik (2 sene içerisinde dışarı çıkmak ve sağlık oranı arttırmak)
2	7.18	En geç 6 ay içinde toplanma alanlarının tüm nüfusa yetecek düzeye getirilerek sürecin bireyler için erişilebilir olmalı
2	7.19	Gıda güvenliği ve hijyen ile ilgili olarak 5 yıl içinde hizmet içi eğitimler vermek (3 adet)
2	7.20	Vatandaşlara bilmedikleri haklarını 2 yıl içinde anketlerle hem tanıtırken hem de sahip oldukları haklarına karşı tutum ve görüşlerini öğrenmeye çalışmalı ve bu şekilde kendi içinde şekillenme, yenilenme gerçekleştirmek.
2	7.21	Kapasite geliştirme ve belediye içinde ya da hizmetlerinde ayrımcılığı azaltmak üzere LGBT, kadın, HIV, flört şiddeti gibi konularda panel, söyleşi, eğitim vs. almak 2 sene içinde en az 1 ayda eğitim olmak üzere
2	7.22	Maltepe cezaevinde kalanlara güçlendirici program hazırlanması. Kadın, çocuk gibi konularda öncelik olarak 5 sene içinde cezaevi ile iletişim içinde olup, koğuş desteği

2	7.23	Dijital ve sosyal yaşamda tercüman desteği ve dil erişilebilirliği 6 ay içinde hayata geçirilmesi ve ulaşılan kitlenin %20 artması
3	7.24	En az yılda 1 defa olmak üzere vatandaşlarla beraber durum çalışması yapmak (çalıştay)
3	7.25	En geç 6 ay içerisinde toplanma alanlarının tüm nüfusa yetecek düzeye getirilerek sürecin vatandaşla bilgilendirilmesinin yapılması
3	7.26	45 yaş üstü vatandaşlara 6 ayda bir sağlık taraması hizmeti vermek.
3	7.27	İlk 6 ayda riskli yapıların tespiti ve ilk 1 yıl içinde yapıların güçlendirilmesi ve yeniden yapılandırılması.
3	7.28	3-6 yaş kreşlerinde güvenli trafik, acil durum ve doğal afet eğitiminin her yıl en az 3 defa verilmesi.
3	7.29	Yılda 2 defa spor festivali düzenlenmesi
3	7.30	Engelli ve yaşlı vatandaşların en az yıllık %20 sine ulaşım, güvenlik önlemlerini almasını sağlamak.
3	7.31	Yılda 3 defa bebek bekleyen aileler için süreci anlatan eğitim vermek.
3	7.32	Haftada 1 defa belediye bünyesindeki uzman personel ve gönüllü vatandaşların katılımıyla sağlıklı, güvenli ve sosyal belediye için toplantılar yapılmalı (kent konseyi tarafından)
4	7.33	Her yıl tüm ilçede 0-6 yaş gelişimine hazırlamalı ve sonuca göre yönlendirilmeli,
4	7.34	0-3 yaş arası anne karnında itibaren yapılan takip çalışmasını her yıl en az % 50 sine ulaşmalı ve sürdürülmeli,
4	7.35	Her yıl en az 2 mahalleye çocuk kulüpleri kurarak, trafik, ilk yardım doğal afet eğitimi verilmeli,
4	7.36	Haftada 1 sokak kapatma, geleneksel oyun çalışması yapılmalı, her yıl 2 parka atölye evi kurmalı ve eğitimcinin eğitimi verilmeli,
4	7.37	Gezici sağlık araçları ile tarama, yönlendirme ve önleyici tıp çalışmalarını belli rutinde 18 mahalleye ulaşacak şekilde yapılmalı,
4	7.38	Acil durum masasını, çözüm ortaklarıyla beraber 5 yılda kurulması
4	7.39	Doğal, doğal olmayan afetlerle ilgili eğitimler verilmeli(yılda 3 kez toplanma alanlarında)
4	7.40	Ergenlere yönelik ihtiyaç doğrultusunda eğitimler verilmeli (okullarla işbirliği ile yılda en az 1 kere)
4	7.41	Anne baba okulu uygulaması ve ebeveyn danışma ve dayanışma masası kurulmalı. (1 yılda başlanacak şekilde)
4	7.42	Yaş alan ve yalnız yaşayan vatandaşların 1 yılda tespit edilmesi ve talep doğrultusunda destek birimi kurulması
4	7.43	Hastane müdürlüğü bünyesinde geriatri bölümü 3 yılda kurulmalı
4	7.44	Gece aydınlatmasının artırılması, ring seferi konmalı (geceler dâhil)
4	7.45	Mahalle toplantılarını ayda 1 olacak şekilde ayarlanmalı
4	7.46	Maltepeliler grubu 1 yılda kurulmalı ve toplantılar yapılmalı.

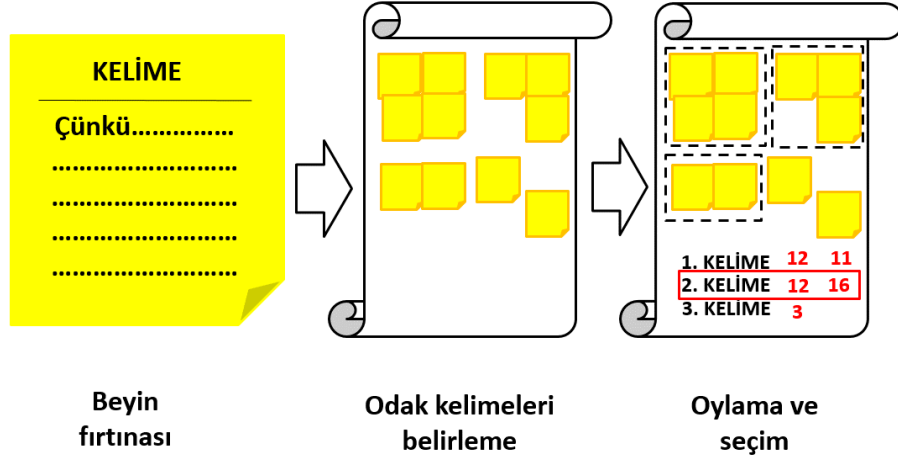
Atölye Sonuçları

MİSYON VE VİZYON

Misyon ve vizyon ifadeleri akılda kalıcı, kısa ve öz olmaları gerektiğinden doğaları gereği az sayıda kelime ile yaratılmış çok kapsamlı anlamı olan cümlelerden oluşmalıdır. Bu sebeple çalışma kapsamında yapılan 7 atölyeden her birinden



yalnızca birer kelime süzölmüştür. Bunun için birbirini izleyen beyin fırtınası, odak kelimeleri belirleme ve son olarak oylama ve seçim aşamalarından yararlanılmıştır.



Öncelikle katılımcılara birer yapışkanlı kâğıt yapıştırarak üst kısmına misyon ve vizyon hangi kelimenin bizi uzun vadeli hedefe götürecektir anlamsal bütünlüğe sahip olduğunu, alt kısmına da sebebini yazmaları istenmiştir. Daha sonra katılımcıların birer birer kelimeleri ve seçim sebeplerini söylemeleri ve ilgili alana kâğıdı yerleştirmeleri talep edilmiştir. Daha sonra birbirine yakın ifadeler ve tekrar eden kelimeler bir araya toplanarak birden fazla tekrarlananlar tahtaya yazılarak oylama aşamasına geçilmiştir. Eşitlik olması durumunda en fazla oyu alan iki kelime tekrar oylamaya sunulmuştur. Yine eşitlik olması durumunda katılımcılara kısa söz hakkı vererek diğer katılımcıları ikna etme şansı verilmiş bunun sonunda yapılan yeni oylamada eşitlik bozulunca kelime seçimi gerçekleşmiştir. Atölye çalışmaları sonucunda misyon ve vizyon ifadeleri için seçilen kelimeler aşağıdaki gibidir.

ATÖLYE	MİSYON	VİZYON
Sürdürülebilir Kentsel Gelişim	İnsancıl	Tercih edilen
Ekonomik Kalkınma ve Girişimcilik	Adil	Kalkınan
Yaratıcı ve Yenilikçi Maltepe	Eğitici	Yaşanabilir
Ayrımcılıkla Mücadele	Kapsayıcı	Eşitlikçi
Çevre Koruma ve Rekreasyon	Çevreci	Yenilenebilir
Yönetişim, Katılım ve İşbirliği	Şeffaf	Katılımcı
Sağlıklı, Güvenli ve Sosyal Kent	Sosyal	Erişilebilir

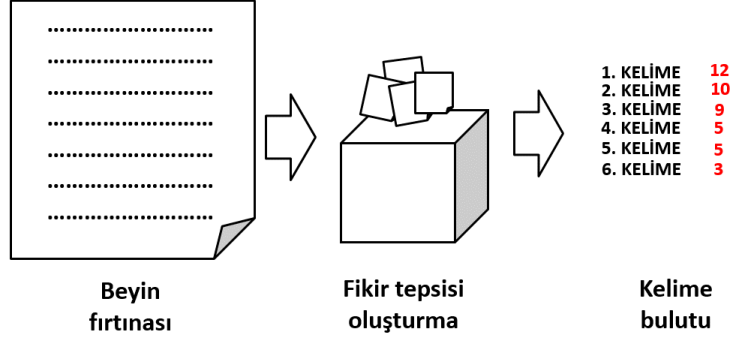
Kelimelerin anlamlı birer cümle içinde toparlanması sonucunda;

MİSYON “Eğitime önem veren, sosyal, kapsayıcı, şeffaf, adil, insancıl ve çevreci bir belediye olmak.”,

VİZYON “Katılımcı ve eşitlikçi bir anlayışla, erişilebilir ve yaşanabilir mekânlara sahip, yenilenebilir, kalkınan ve tercih edilen bir kent yaratmak.” olarak belirlenmiştir.

TEMEL DEĞERLER

Temel değerler, karar alırken bağlı kalacağımız inançları ve çalışma felsefesini yansıtır. Bu çalışma kapsamında katılımcılara birer kâğıt vererek belediyenin karar alırken hangi temel değerlere sahip olarak hareket etmesi gerektiğini ister bir kelimeyle isterlerse cümleler halinde yazarak dolaştırılan kutuya atmaları istenmiştir.



Fikir tepsisi çalışması sonucunda elde edilen ve misyon ve vizyonda bulunmayan kelimelerin tekrar sayıları dikkate alınarak en çok vurgulanan kelimelerin tespiti yapılmıştır. Çalışma sonunda tek kelimeli ifadelerden yenilikçi 11 kez, dürüst ve güvenilir 10 kez, açık 8 kez tekrarlanmış, iki kelimeli ifadelerden çözüm odaklı ve çevreye duyarlı 4'er kez, hesap veren ve insan hakları 2'ser kez tekrarlanmıştır. Bu durumda Temel Değerler ifadesi **"Çevreye, canlılara ve insan haklarına duyarlılık, açıklık, hesap verebilirlik, dürüstlük, güvenilirlik, yenilikçilik, çözüm odaklılık"** şeklinde oluşturulmuştur.

AMAÇLAR

Atölye çalışmalarının her birinden iki adet amaç cümlesi elde edilmiştir. Çalışma gruplarından elde edilen bu cümlelerde geçen diğer atölyelerin konularını ilgilendiren ifadeler elenmiştir. Kalan ifadelerden atölye amacına en uygun ve diğerlerine göre kapsayıcı ifadeler seçilerek amaç cümlelerine son şekilleri verilmiştir. *İtalik karakter* ile gösterilen ifadeler elenen, **kalin karakter** ile gösterilenler kabul edilen ifadeleri göstermektedir.

Sürdürülebilir Kentsel Gelişim atölyesi için;

1. *Anında çözüm odaklı bir idarecilik ile her yere erişimin **güvenli** bir şekilde sağlanması.*
2. **Mimari açıdan; özgün ve kent kültürünü yansıtan, herkese eşit hizmet sunan, çevreci ve değerlerine sahip çıkan, belediyecilik anlayışı ile tercih edilebilir bir kent yaratmak.**

Sentez sonucu oluşan amaç cümlesi: Mimari açıdan özgün ve kent kültürünü yansıtan, güvenli, tercih edilen bir kent yaratmak,



Ekonomik Kalkınma ve Girişimcilik atölyesi için;

1. *Kapsayıcı, sosyal adaletten ödün vermeden hayat standartlarını iyileştirmek için istihdam ve üretimi arttıracak çözüm ve çözüm ortaklarını belirleyerek kalkınmayı sağlamak.*
2. **Fırsat eşitliği gözeterek dünya standartlarında kalkınan bir kent oluşturmak.**

Sentez sonucu oluşan amaç cümlesi: Çözüm ortaklarıyla birlikte fırsat eşitliğini gözeterek, istihdam ve üretimi arttırarak kalkınan bir kent yaratmak,

Yaratıcı ve Yenilikçi Maltepe atölyesi için;

1. *Temiz, güvenli, 24 saat yaşayan bir kentte, tüm paydaşların dâhil olduğu kültür, sanat, eğitim ve sosyal etkinlikleri zenginleştirip, yaygınlaştırmak.*
2. *Paydaşlarıyla empati kuran, kültür ve sanat alanlarına kolayca ulaşabilen, gönüllülerin katkılarıyla marka bir kent olmak.*

Sentez sonucu oluşan amaç cümlesi: Gönüllülerin katkılarıyla sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere ve eğitime kolay ulaşılabilen 24 saat yaşanabilir marka bir kent yaratmak,

Ayrımcılıkla Mücadele atölyesi için;

1. *Tüm paydaşların özgün ve özgür hizmetlerin bilime dayalı ve erişebilir olduğu güvenli ve eşitlikçi bir kent.*
2. **Tüm canlıları farklılıklarıyla kapsayan, hak temelli, engelsiz, adil ve erişilebilir kent yaratmak.**

Sentez sonucu oluşan amaç cümlesi: Tüm canlıları farklılıklarıyla kapsayan, hak temelli, bilimsel, adil, güvenli ve eşitlikçi bir kent yaratmak,

Çevre Koruma ve Rekreasyon atölyesi için;

1. *Eldeki kaynaklarda yeni ve verimli, teknolojilerle % 100 yenilebilir enerjiye ve topluluk enerjisine geçmiş, çevreci atık yönetimini kurmuş, yeşil zengini bir kent olmak*
2. **Sürdürülebilir bir yaşam için kaynakların; planlı üretim, tutumlu tüketim ve sürekli eğitim desteği ile ileri dönüştürülmesi**

Sentez sonucu oluşan amaç cümlesi: Sürdürülebilir ve yenilenebilir bir yaşam için kaynakları ileri dönüştüren, çevreci atık yönetimine sahip yeşil zengini bir kent yaratmak,

Yönetişim, Katılım ve İşbirliği atölyesi için;

1. *Kararları alırken engelleri kaldırarak tüm paydaşların işbirliği ile yönetime iletişimin gücüyle yön veren kent olmak*
2. **Tüm iç ve dış paydaşları kaynak kullanımı, planlama, karar alma ve uygulama aşamalarında işbirliği artırarak etkin ve verimli çalışmasını sağlamak**

Sentez sonucu oluşan amaç cümlesi: Kaynak kullanımı, planlama, karar alma ve uygulama aşamalarına tüm paydaşların katılımcı, etkin ve verimli bir şekilde dâhil olduğu bir kent yaratmak,

Sağlıklı, Güvenli ve Sosyal Kent atölyesi için;

1. **Tüm paydaşları kapsayan, sağlıklı, güvenli, huzurlu ve sosyal bir kent için duyarlı, adil, proaktif ve sosyal adaletli bir belediye olmak**
2. **Tüm canlıların, vasıflı iş gücü ve adil erişimle, sağlıklı, sosyal ve güvenli olmasını sağlayan yaygın hizmet ağı kurulmalı**

Sentez sonucu oluşan amaç cümlesi: Kapsayıcı, duyarlı ve yaygın hizmet ağına sahip, herkes için erişilebilir, sağlıklı, huzurlu ve sosyal bir kent yaratmak olarak belirlenmiştir.

HEDEFLER

Atölyeler sürecinde günün son çalışması olarak önceki aşamada belirlenen iki amacı gerçekleştirmek için ulaşılmaması gereken somut ve ölçülebilir hedeflerin neler olabileceği üzerine beyin fırtınası yapılmıştır. Çalışma sonucunda 7 adet atölyede toplam 209 hedef önerisi gelmiştir. Bu hedef önerilerinden bazıları hedef niteliğinde olup bir kısmı da performans göstergesi olarak kabul edilmiştir. Çeşitli nedenlerle bu önerilerin 57 adedi (%27,3) elenmiş, 152 adedi (%72,7) ise gerek performans göstergesi gerekse hedef olarak kabul edilmiştir. Değerlendirme sonuçlarının özet tablosu aşağıdaki gibidir.

NO	YORUM	DÜZENLENMİŞ HEDEF VEYA PERFORMANS GÖSTERGESİ	ONAY
1.1	Kurum dışı ekonomik faktörlerden etkilendiğinden belediyenin kontrolü dışındadır.	-	Olumsuz
1.2	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur.	Yeşil alan miktarını ve verimliliğini artırmak	Olumlu/ Hedef
1.3	Hedef önerisi uygulanabilir bulunmuştur. Hedef yerine yöntem ifade eden bölümü bulunmaktadır.	Kentin özgünlüğünü destekleyerek tarihi ve sanatsal değeri olan öğeleri topluma ve kent ekonomisine kazandırmak	Olumlu/ Hedef
1.4	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı sorumluluk alanı	-	Olumsuz
1.5	Amacı gerçekleştirmeye katkı sağlamadığı değerlendirilmiştir.	-	Olumsuz



1.6	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. Belediyenin daha önce kullandığı atık toplama miktarına ilişkin performans göstergeleri ile ifade edilebilmektedir.	Yeni Yapılan Çocuk Oyun Sistemi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
1.7	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kurum Dışı Memnuniyet ve Beklentiler Araştırması Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
1.8	Hedef yerine süre kısıtı veya yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
1.9	Hedef yerine süre kısıtı veya yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
1.10	Hedef yerine süre kısıtı veya yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
1.11	Birden çok ölçülebilir ifade içermektedir. Ulaşılamaz hedef içermektedir. Bisiklet ve yaya ulaşımı belediyemiz faaliyet alanıdır.	Bisiklet ve yaya ulaşımını yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
1.12	İBB sorumluluk alanı	-	Olumsuz
1.13	İBB sorumluluk alanı	-	Olumsuz
1.14	Belediyenin her muhtarlıkta bir personeli bulunmaktadır. Bu personel aynı zamanda başvuru da alabilir. Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Muhtarlık Aracılığıyla Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
1.15	Birden çok ölçülebilir ifade içermektedir. Ulaşılamaz hedef içermektedir. İBB faaliyet Alanları içermektedir. Bisiklet ve yaya ulaşımı belediyemiz faaliyet alanıdır.	Bisiklet ve yaya ulaşımını yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
1.16	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kabahatlar Kanunu ve Genel Zabıta Denetimi İşlem Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
1.17	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yeni Yapılan Otopark Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
1.18	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur.	Aktif Vatandaşlık ve gönüllülük faaliyetlerini yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
1.19	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Şehir Planlama ve Tasarım Faaliyetleri ile İlçenin Kentsel Kalitesini Artırmak.	Olumlu/ Hedef
1.20	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Konser Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
1.21	İBB sorumluluk alanı	-	Olumsuz
2.1	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur.	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak	Olumlu/ Hedef

2.2	Hedef yararlı bulunmakla beraber belediyenin kapasitesi bu hedefi gerçekleştirmek için yetersizdir.	-	Olumsuz
2.3	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Mesleki, Teknik ve Bilişim Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
2.4	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur.	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak	Olumlu/ Hedef
2.5	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Mesleki, Teknik ve Bilişim Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
2.6	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur.	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak	Olumlu/ Hedef
2.7	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur.	İlçede Ekonomik Gelişme, Üretim ve İstihdam Oranını Arttırmak	Olumlu/ Hedef
2.8	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Kadın Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
2.9	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kadınlar için El Emeği ve Sanat Pazarı Kurulum Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
2.10	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kadınlar için El Emeği ve Sanat Pazarı Kurulum Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
2.11	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kadınlar için El Emeği ve Sanat Pazarı Kurulum Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
2.12	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
2.13	Tarif edilen hedef anlaşılamadı.	-	Olumsuz
2.14	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur.	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak	Olumlu/ Hedef
2.15	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur.	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak	Olumlu/ Hedef
3.1	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yeni Yapılan Kültür Merkezi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.2	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yeni Yapılan Cep Sahnesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.3	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Düzenlenen Fikir Atölyesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.4	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Festival, Şenlik ve Organizasyon Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge



3.5	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Düzenlenen Söyleşi, Panel ve Seminer Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.6	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Sponsorluk Anlaşması Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.7	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Açık Alanlara Konulan Sanat Eseri Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.8	Sanatçının yarışma ile desteklenmesi yöntemi verimli bulunmamıştır.	-	Olumsuz
3.9	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur.	Maltepe'de Sokak Sanatını Yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
3.10	3.9 ile birleştirilmiştir.	Maltepe'de Sokak Sanatını Yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
3.11	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Festival, Şenlik ve Organizasyon Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.12	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Düzenlenen Bisiklet Turu Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.13	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Müze Ziyaretçisi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.14	Amaca yönelik sürdürülebilir çözüm içermemektedir.	-	Olumsuz
3.15	Tarif edilen hedef anlaşılamadı.	-	Olumsuz
3.16	3.7 hedefi daha geniş kapsamda karşılar niteliktedir.	Açık Alanlara Konulan Sanat Eseri Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.17	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Festival, Şenlik ve Organizasyon Sayısı (Adet)	Olumlu
3.18	Belediyenin bu etkinliği gerçekleştirebileceği alanlar zaten mevcuttur.	-	Olumsuz
3.19	Proje veya faaliyet niteliğindedir. (Mekân desteği için belediyenin kapasitesi yetersiz bulunmuştur.)	STK'na Yapılan Maddi Yardım Miktarı (TL)	Olumlu/ Gösterge
3.20	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Sesli Kütüphane Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
3.21	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yeni yapılan Bisiklet Yolu Uzunluğu (M)	Olumlu/ Gösterge
3.22	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yeni Yapılan Hobi Bahçesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge



3.23	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Çocuk Tiyatro Oyunu Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.24	Halk Eğitim Merkezi Milli Eğitim Bakanlığı yetki ve sorumluluk alanındadır.	-	Olumsuz
3.25	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır.	-	Olumsuz
3.26	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır.	-	Olumsuz
3.27	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır.	-	Olumsuz
3.28	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Kütüphanelerden Alınan Ödünç Kitap Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.30	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Festival, Şenlik ve Organizasyon Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.31	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Festival, Şenlik ve Organizasyon Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.32	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır.	-	Olumsuz
3.33	3.9 ile birleştirilmiştir.	Maltepe'de Sokak Sanatını Yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
3.34	Tarif edilen hedef anlaşılamadı.	-	Olumsuz
3.35	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Festival, Şenlik ve Organizasyon Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
3.36	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır.	-	Olumsuz
4.1	Kurum dışı politik faktörlerden etkilendiğinden belediyenin kontrolü dışındadır (Aday gösterme siyasi partilerin inisiyatifinde).	-	Olumsuz
4.2	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur.	Yeşil alan miktarını ve verimliliğini artırmak	Olumlu/ Hedef
4.3	Gerçekleştirilebilir bir hedef değildir. Belediyenin E-5 güneyde ve kuzeyde bulunan birer adet kadın danışma merkezi ihtiyacı karşılamaktadır.	-	Olumsuz



4.4	Hedefin ölçülebilirliği riskli. Sürekli gelişme gerektirdiğinden üst limit koymadan sürekli artış hedeflenmeli.	Belediye hizmet ve faaliyet alanlarının engelliler için erişilebilirliği artırmak	Olumlu/ Hedef
4.5	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları (Adet)	Olumlu/ Gösterge
4.6	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. Belediyenin daha önce kullandığı atık toplama miktarına ilişkin performans göstergeleri ile ifade edilebilmektedir.	Revizyonu Yapılan Çocuk Oyun Sistemi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
4.7	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Toplumsal Cinsiyet Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.8	Kent Konseyinin sorumluluk alanı	-	Olumsuz
4.9	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. Belediyenin daha önce kullandığı performans göstergeleri ile ifade edilebilmektedir.	Altın Yıllar Yaşam Merkezi Kültür Sanat Kurslarında Faydalanan Yaşlı Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.10	Belediyenin tüm birimlerinin benimsemek zorunda olduğu temel değer olduğundan ayrıca bir birim kurulmasına gerek duyulmamaktadır.	-	Olumsuz
4.11	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yaşayan Kütüphane Etkinliği Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
4.12	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Ayrımcılık ve İnsan Hakları Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.13	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Düzenlenen Fikir Atölyesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
4.14	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Ayrımcılık ve İnsan Hakları Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.15	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Ayrımcılık ve İnsan Hakları Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.16	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Hasta ve Engelli Ulaşımı Sefer Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
4.17	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedefin tanımı yetersiz bulunmuştur.	Aktif vatandaşlığı, Maltepelilik bilincini ve aidiyet duygusunu artırmak	Olumlu/ Hedef

4.18	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedefin tanımı yetersiz bulunmuştur. 4.17 ile birleştirilmiştir.	Aktif vatandaşlığı, Maltepelilik bilincini ve aidiyet duygusunu artırmak	Olumlu/ Hedef
4.19	4.9 ile birleştirilmiştir.	Altın Yıllar Yaşam Merkezi Kültür Sanat Kurslarında Faydalanan Yaşlı Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.20	4.4 ile birleştirilmiştir.	Belediye hizmet ve faaliyet alanlarının engelliler için erişilebilirliği artırmak	Olumlu/ Hedef
4.21	Hedef önerisi uygulanabilir bulunmuştur.	Türkiye ve Dünya ile Ekonomik Sosyal ve Kültürel Bağları Güçlendirmek	Olumlu/ Hedef
4.22	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur.	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak	Olumlu/ Hedef
4.23	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur.	Sokak hayvanlarının yaşamsal ihtiyaçlarını karşılamak	Olumlu/ Hedef
4.24	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Toplumsal Cinsiyet Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.25	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Sosyal Destek Masasından Yararlanan Kişi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
4.26	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Sığınma Evinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.27	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur.	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak	Olumlu/ Hedef
4.28	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Toplumsal Cinsiyet Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
4.29	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yeni Yapılan Bebek ve Çocuk Bakım Alanı Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.1	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur.	Kurumsal CO2 Emisyon Oranını %10 Azaltmak	Olumlu/ Hedef
5.2	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Çevre Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
5.3	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yeni Yapılan Hobi Bahçesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.4	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Atık Pil Toplama Miktarı (Kg)	Olumlu/ Gösterge



5.5	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kompostta Toplanan Organik Atık Miktarı (Kg)	Olumlu/ Gösterge
5.6	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. Belediyenin daha önce kullandığı afetler ile ilgili performans göstergeleri ile gelişmektedir.	-	Olumsuz
5.7	İBB sorumluluk alanı	-	Olumsuz
5.8	Hedef önerisi uygulanabilir bulunmuştur. AB standartları ile ilgili bölüm hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	Sıfır Atık Altyapısı Kurularak Geri Dönüşümü Yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
5.9	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
5.10	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. Belediyenin daha önce kullandığı atık toplama miktarına ilişkin performans göstergeleri ile ifade edilebilmektedir.	Revizyonu Yapılan Çocuk Oyun Sistemi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.11	Hedef önerisi uygulanabilir bulunmuştur. 5.8'deki hedef ile birleştirilmiştir.	Sıfır Atık Altyapısı Kurularak Geri Dönüşümü Yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
5.12	İBB sorumluluk alanı	-	Olumsuz
5.13	Hedef önerisi uygulanabilir bulunmuştur. 5.3'deki hedef ile birleştirilmiştir.	Kentsel tarımı yaygınlaştırarak organik gıda üretim ve tüketimini artırmak	Olumlu/ Hedef
5.14	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Dikilen Yeni Ağaç Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.15	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. Belediyenin daha önce kullandığı performans göstergeleri ile ifade edilebilmektedir.	Revizyonu Yapılan Çocuk Oyun Sistemi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.16	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
5.17	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. CO2 emisyonun azaltılması asıl hedeftir.	Kurumsal CO2 emisyon oranını %10 Azaltmak	Olumlu/ Hedef
5.18	Proje veya faaliyet niteliğindedir. 3.21 ile birleştirilmiştir.	Yeni yapılan Bisiklet Yolu Uzunluğu (M)	Olumlu/ Gösterge
5.19	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. Belediyenin daha önce kullandığı performans göstergeleri ile ifade edilebilmektedir.	Yeni Yapılan Park Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.20	Belediyenin mali kaynakları yetersiz olduğundan 2020-2024 stratejik plan dönemi için uygun bulunmamıştır	-	Olumsuz



5.21	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir. 5.14 ile birleştirilmiştir.	Dikilen Yeni Ağaç Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.22	5.17 ile birleştirilmiştir.	Kurumsal CO2 emisyon oranını %10 Azaltmak	Olumlu/ Hedef
5.23	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir. Dolaylı olarak ölçülebilmektedir. (Yıkanan sayısının artması toplam sayının da arttığını gösterir)	Yıkanan Yeraltı Çöp Konteyner Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.24	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Yıkanan Yerüstü Çöp Konteyner Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.25	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Çevre Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
5.26	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı sorumluluk alanı	-	Olumsuz
5.27	Mevzuat kısıtlamaları sebebiyle hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır ve iyi tanımlanmamıştır.	-	Olumsuz
5.28	Hedef önerisi uygulanabilir bulunmuştur. 5.8'deki hedef ile birleştirilmiştir.	Sıfır Atık Altyapısı Kurularak Geri Dönüşümü Yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
5.29	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yeni Yapılan Kentsel Hobi Bahçesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.30	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır ve iyi tanımlanmamıştır.	-	Olumsuz
5.31	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Çevre Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
5.32	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz



5.33	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir. Belediyenin daha önce kullandığı performans göstergeleri ile ifade edilebilmektedir.	Revizyonu Yapılan Çocuk Oyun Sistemi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.34	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
5.35	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Oyuna Açık Sokak Etkinlik Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
5.36	Hedef önerisi uygulanabilir bulunmuştur. 5.8'deki hedef ile birleştirilmiştir.	Sıfır Atık Altyapısı Kurularak Geri Dönüşümü Yaygınlaştırmak	Olumlu/ Hedef
5.37	İBB ve Marmaray sorumluluk alanı (Metro ve Otobüs Durakları)	-	Olumsuz
5.38	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Düzenlenen Fikir Atölyesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.1	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
6.2	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları (Adet)	Olumlu
6.3	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	E-Stratejik Plan Güncelleme Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.4	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Forum Maltepe Sisteminden Gelen Başvuru Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.5	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yatırım Öncesi Katılım Atölyesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.6	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kurum Dışı Memnuniyet ve Beklentiler Araştırması Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.7	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kurum İçi Memnuniyet ve Beklentiler Araştırması Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.8	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır. Kurumun temel değerlerine aykırı faaliyet (telefon numaralarını izinsiz sisteme kaydetmek) içermektedir.	-	Olumsuz
6.9	Kent Konseyinin sorumluluk alanı	-	Olumsuz
6.10	Hedefin ölçülebilirliği riskli bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Erişilebilir Nitelikte Taş Kaplama Kaldırım, Yol vb. Metrajı (M ²)	Olumlu/ Gösterge
6.11	Kent Konseyinin sorumluluk alanı	-	Olumsuz

6.12	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.13	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	İletişim Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.14	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Toplumsal Cinsiyet Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
6.15	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Başkanlık Makamı Esnaf Ziyaretleri (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.16	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır.		Olumsuz
6.17	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Başkanlık Makamı Muhtar Toplantıları (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.18	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşılamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.19	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır. Kurumun temel değerlerine aykırı faaliyet (telefon numaralarını izinsiz sisteme kaydetmek) içermektedir.	-	Olumsuz
6.20	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Yayınlanan Faaliyet Raporu Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.21	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
6.22	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedefin tanımı yetersiz bulunmuştur. 4.17 ile birleştirilmiştir.	Aktif vatandaşlığı, Maltepelilik bilincini ve aidiyet duygusunu artırmak	Olumlu/ Hedef
6.23	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır. Kurumun oluşturacağı komisyonun tarafsızlığı ve bağımsızlığı tartışmalıdır.	-	Olumsuz
6.24	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları (Adet)	Olumlu/ Gösterge
6.25	Hedef yerine yöntem ifade etmektedir.	-	Olumsuz
7.1	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Evde Bakım Hizmeti (Adet)	Olumlu/ Gösterge



7.2	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Afet ve Acil Durum Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.3	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	İlk Yardım Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.4	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı sorumluluk alanı	-	Olumsuz
7.5	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Hijyen ve Sağlıklı Beslenme Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.6	İBB ve Ayedaş sorumluluk alanı (Parklar hariç). Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Aydınlatma Sistemi Kurulan Park Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.7	Hedefin ölçülebilirliği riskli bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Erişilebilir Nitelikte Taş Kaplama Kaldırım, Yol vb. Metraji (M²)	Olumlu/ Gösterge
7.8	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir. (Verilen her ruhsat aynı zamanda engelli erişiminin varlığını da talep etmektedir.)	Gayri Sıhhi Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet) Sıhhi Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet) Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsat Sayısı (Adet) Sıhhi (Diğer Müessese) Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.9	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kurum İçi Ergonomi Denetimi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.10	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Evlilik Testleri Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.11	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kurum İçi Memnuniyet ve Beklentiler Araştırması Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.12	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Hedefin detay seviyesi stratejik plan için çok yüksektir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Evlilik Testleri Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.13	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Toplanan, Rehabilitasyon Edilen ve Alındığı Yere Bırakılan Sokak Hayvanı Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.14	Tarif edilen hedef anlaşılamadı. (Halkla ilişkiler Müdürlüğü çeşitli yollarla halka bilgi vermektedir.)	-	Olumsuz

7.15	Hedef önerisi uygulanabilir bulunmuştur.	Vektör ve Kemirgenlerle Tüm Açık Alanlarda Mücadele Etmek.	Olumlu/Hedef
7.16	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Yeni Konulan Sabit Su ve Mama Kabı Sayısı (Adet)	Olumlu/Gösterge
7.17	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Erişilebilir Nitelikte Taş Kaplama Kaldırım, Yol vb. Metraji (M ²)	Olumlu/Gösterge
7.18	Toplanma alanlarının belirlenmesi Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı yetki ve sorumluluk alanındadır. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Erişilebilir Nitelikte Taş Kaplama Kaldırım, Yol vb. Metraji (M ²)	Olumlu/Gösterge
7.19	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Hijyen ve Sağlıklı Beslenme Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/Gösterge
7.20	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Kurum Dışı Memnuniyet ve Beklentiler Araştırması Sayısı (Adet)	Olumlu/Gösterge
7.21	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Toplumsal Cinsiyet Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/Gösterge
7.22	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Cezaevinde Yapılan Kültürel Etkinlik Sayısı (Adet)	Olumlu/Gösterge
7.23	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Sosyal Destek Masasından Yararlanan Kişi Sayısı (Adet)	Olumlu/Gösterge
7.24	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Düzenlenen Fikir Atölyesi Sayısı (Adet)	Olumlu/Gösterge
7.25	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı yetki ve sorumluluk alanındadır.	-	Olumsuz
7.26	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır. (Kurum mali kaynakları özel parselde kullanılamaz)	-	Olumsuz
7.27	Hedef gerçekleştirilebilir bulunmamıştır. (Kurum mali kaynakları özel parselde kullanılamaz)	-	Olumsuz
7.28	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Toplumsal Cinsiyet Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/Gösterge
7.29	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Spor Festivali ve Organizasyon Sayısı (Adet)	Olumlu/Gösterge
7.30	Tarif edilen hedef anlaşılamadı.	-	Olumsuz



7.31	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Hoş Geldin Bebek Projesi ile Ziyaret Edilip Bilgilendirilen Aile Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.32	Hedefin ölçülebilirliği riskli bulunmuştur. 4.17 ile birleştirilmiştir.	Aktif vatandaşlığı, Maltepelilik bilincini ve aidiyet duygusunu artırmak	Olumlu/ Hedef
7.33	Tarif edilen hedef anlaşılamadı.	-	Olumsuz
7.34	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Ev Ziyareti Temelli Aile Rehberliğinden Yararlanan Aile Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.35	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Afet ve Acil Durum Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.36	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Oyuna Açık Sokak Etkinlik Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.37	Maltepe'nin kırsaldan çok kentsel bir yapıya sahip olmasından dolayı hedef uygun bulunmamıştır.	-	Olumsuz
7.38	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı yetki ve sorumluluk alanındadır	-	Olumsuz
7.39	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Afet ve Acil Durum Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.40	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Bağımsız Mutluluk Merkezinden Yararlanan Kişi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.41	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Ev Ziyareti Temelli Aile Rehberliğinden Yararlanan Aile Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.42	Proje veya faaliyet niteliğindedir. Durum tespiti maksadı olduğundan atölyeye dönüştürülmüştür.	Düzenlenen Fikir Atölyesi Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.43	Proje veya faaliyet niteliğindedir.	Geriatrı Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	Olumlu/ Gösterge
7.44	İBB ve Ayedaş sorumluluk alanı (Parklar hariç). Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Aydınlatma Sistemi Kurulan Park Sayısı (Adet)	Olumlu/ Gösterge



7.45	Hedefin ölçülebilirliği riskli ve hedeflenen miktar ulaşamaz bulunmuştur. Proje veya faaliyet niteliğindedir. Belediye'nin daha önce kullandığı bir performans göstergesidir.	Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları (Adet)	Olumlu/ Gösterge
7.46	4.17 ile birleştirilmiştir.	Aktif vatandaşlığı, Maltepelilik bilincini ve aidiyet duygusunu artırmak	Olumlu/ Hedef



SOSYOLOJİK ARAŞTIRMA VE GÖZLEMLER

Maltepe Belediyesi, 2020-2024 Stratejik Planı'nı hazırlarken geniş kesimleri sürece dâhil etmeyi hedeflemiştir. Anket ve atölye çalışmaları ile geniş kesimlere ulaşılırken bazı kesimlere yeterince ulaşamadığı sonucuna varılmıştır. Bu gruplara yönelik ayrı bir çalışma organize edilmiştir ve kurum çalışanı sosyologlar görevlendirilmiştir.

Alevi, Hristiyan, Ateist, LGBTİ+ katılımcılardan oluşan bir grup insan ile ayrımcılık, ötekileştirme üzerine derinlemesine görüşme yapılmıştır. Katılımcılar kimliklerinden ve cinsel eğilimlerinden dolayı yaşadıkları sorunları ve maruz kaldıkları ayrımcılığı anlatmışlardır. Kendilerini üzün ve bazen de kızgınlık yaratan sorunların nedenlerini irdelleyen katılımcılar ayrımcılığa karşı çözüm önerileri sunmuşlardır. Araştırma kapsamında yüz yüze 30 görüşme yapılmıştır. Altıntepe Protestan Kilisesi, Alevi Dedesi H.O., Ateizm Derneği, LİSTAG ziyaret edilerek görüşleri, önerileri alınmıştır ve bazı etkinliklerine katılım sağlanmıştır. Yaşlı nüfusun da gerek nicel gerekse nitel araştırmalara yeterince katılım sağlayamadıkları sonucu çıkartılmıştır ve bu sebeple kırılgan gruplara dâhil edilerek ayrı bir çalışma yapılmıştır.

Bulgular

Ötekileştirme ve ayrımcılığa maruz kalma yönünden katılımcıların cinsiyet ve eğitim faktörleri dikkate alındığında anlamlı bir fark görülmemektedir. Alt gelir grubu ve mahalle kültürlerinde yaşayanlarda anlamlı bir fark görülmektedir. Bu gruba dâhil olan katılımcıların ötekileştirme ve ötekileştirmenin yarattığı tahribatı daha derinden yaşadığı gözlenmiştir.

Katılımcıların yaş faktörü dikkate alındığında önemli bir fark görülmektedir: Ayrımcılığa maruz kalan gençler, yaşça büyük olanlara göre daha zorlu bir süreç yaşamaktadır. İşten çıkartılma korkusu, kendini yeterince ifade edememe duygusu, hayallerini gerçekleştirilememe kaygısı dışlanma ve ötekileştirmeye birleşince gençler yıpratıcı bir süreç yaşamaktadır. Gençler bulundukları toplumdan uzaklaşma arayışı içerisinde. Bazı gençler artık kendilerini bulundukları çevrede ifade edemeyecekleri ve barınamayacakları duygusu içerisinde.

Katılımcıların geneli kendilerini çok kimlikli olarak tanımlamışlardır. Birden fazla kırılgan gruba dâhil olan katılımcıların çok daha derin yaralanmalara maruz kaldığı görülmektedir. Kırılgan gruplar içerisinde dışlanma ve baskıya maruz kalanların başında eşcinseller gelirken, görüşme listesinde olmamasına rağmen, bazı katılımcıların ikinci ötekileştirilen kimlikleri olarak Kürt kimliğini öne çıkardıkları görülmüştür. Alevilerle, ateistlerle ve eşcinsellerle yapılan görüşmelerde Kürt kimliği ikinci ötekileştirilen ve baskı gören kimlik olarak ifade edilmiştir.

Aleviler eskiye oranla kendilerini daha fazla ifade edebildiklerini söylerken, eskiye oranla daha az ayrımcılığa maruz kaldıklarını ifade etmişlerdir. Alt gelir grubu ve mahalle kültüründe yaşayanların daha fazla ayrımcılığa ve baskıya maruz kaldıkları



görülmektedir. Gelir seviyesi yükseldikçe Alevilerin kendilerini toplumda daha rahat hissettikleri gözlenmektedir.

Ötekileştirilenlerin ötekileştirdiği görülmüştür. Özellikle Türk Alevi kimliği ön plana çıkan katılımcıların konu ve soru olmadığı halde Kürtlere karşı ön yargılarının ve olumsuz konuşmalarının olduğu görülmektedir. Yine bazı Alevi katılımcıların, kapalı giyinen kesime karşı ayrımcılık içeren söylemleri dikkat çekmektedir.

Ateistler dışlanma ve baskı konusunda ikinci sırada yer alırken, Hristiyanlar içine kapalı bir grup profili çizmektedir. Bölge ve arkadaş ortamları seçiminde Hristiyanların diğer gruplardan daha fazla izole oldukları görülmüştür. Katılımcıların memleketlerinden, isimlerinden dolayı da dışlandıkları görülmektedir. Bazı Hristiyanların, özellikle ticaretle uğraşanların, ikinci isim (Müslüman-Türk) kullandıkları görülmektedir.

Grupların tamamında korku ve kaygı gözlenmiştir. Özellikle eşcinsellerde can güvenliği kaygısı öne çıkmaktadır. Eşcinsellerin en ciddi sorunlarından biri de kimliklerinden dolayı iş bulamamaları veya işten çıkartılmalarıdır. Genel olarak katılımcıların ayrımcılığa maruz kalmamak için ve can güvenliği kaygısı ile bölge tercihi yaptıkları görülmektedir. Sosyoekonomik açıdan daha gelişmiş bölgeler veya kendilerine yakın kültürlerin yaşadığı bölgeler tercih edilmektedir.

Katılımcılarda genel olarak, kırılgan gruplara dâhil olan zengin ve tanınmış insanların toplum tarafından kabul gördükleri ve saygı duyuldukları görüşü hâkimdir. Dar gelirli katılımcılar zengin oldukları takdirde toplum tarafından dışlanmayacakları kanısındadırlar.

Politikacıların toplumu ayrıştırıcı bir dil kullanmasından duyulan kaygı ve üzüntü fazlasıyla dile getirilmiştir. Bundan rahatsızlık duyan katılımcılar, bu dilin değişmesi gerektiği yönünde fikir beyan etmişlerdir. Bazı katılımcılar hedef olabilecek kaygısı ile gönüllü çalışmalara katılmak istemediklerini söylerken, bazı katılımcılar gönüllü çalışmalara severek dâhil olabileceklerini söylemişlerdir.

OECD'nin 1992'deki açıklamalarına göre, "yaşlı, davranış ve ihtiyaçları değişen, heterojen bir gruptan oluşan 65 yaş üstü insanları" ifade eder. Ancak genel olarak, yaşlılıkta belirgin bir yaş ve tanım olmadığı görülmektedir. Ekonomik durum, genetik yapı, eğitim, beslenme, fiziksel ve sosyal aktiviteler, kültür, coğrafya gibi parametreler yaşlanma sürecinin farklı deneyimlendiğini göstermektedir.

Yaşlı bireyler için Türkiye'de huzurevleri, yaşlı bakımevleri, evde bakım hizmetleri, ulaşım kartı, yaşlı aylığı gibi uygulamalar mevcuttur. Fakat toplumsal bir varlık olan insan için bunların yeterli olmadığı anlaşılmaktadır. Yaşlılara daha kaliteli bir yaşam sunmak için daha kapsamlı ve erişilebilir uygulamaların hayata geçirilmesi gerekmektedir. Yaşlılık dönemlerinde bireylerin alacağı hizmetler ve topluma sunacağı katkılar değerlendirilirken, insanın biyopsikososyal bir varlık olduğu unutulmamalıdır. İnsan onuruna yakışır bir yaşam politikasının hayata geçirilmesi gelecek kuşakların da güvencesi olacaktır.



Öneriler

Toplumdaki önyargıların ve dışlamaların insanları incittiğini, gruplaşmaya ittiğini ve onarılması güç yaralara neden olduğunu görmek gerekmektedir. Bu sorunların çözümüne katkı sunmak amacıyla sosyal çalışmaların ve projelerin hataya geçirilmesi gerekmektedir. Bu tür çalışmaların toplum barışına katkı sağlamasının yanı sıra ciddi bir insan enerjinin açığa çıkmasına da katkı sağlayacağı kuşkusuzdur. Bu kapsamda;

- Kültür-sanat organizasyonlarında farklı görüş, din ve etnik kimlikleri ön planda olan sanatçılar davet edilmelidir.
- Toplumu bilinçlendirmek ve farkındalık yaratmak amacı ile hazırlanmış tiyatro gösterilerine yer verilmelidir.
- Toplumu bilinçlendirmek için STK'larla ve Kitle Örgütleri ile ortak çalışmalar yapılmalıdır. Onların deneyimlerinden ve programlarından yararlanılmalıdır.
- Kamuya açık alanlarda müzik gruplarıyla, oyunlarla, afiş ve resimlerle çok kültürlülüğün, çok sesliliğin bir zenginlik olduğunun anlatılması gerekmektedir.
- Bazı belediyelerin uygulamaya koyduğu Kurumsal Hafıza, Ortak Deneyim Atölyeleri, Düşünce merkezileri gibi çalışmalar dikkate alınmalıdır.
- Yaşayan Kütüphane Etkinliği düzenlenmelidir.
- Türk Hristiyan kimliğinin resmi makamlarca ciddiye alınmadığını düşünen katılımcıların Protestan Mezarlık talebi dikkate alınmalıdır ve bu yönde destek sağlanmalıdır.
- Kiliselere maddi destek sağlanması talebi dikkate alınmalıdır.
- LGBTİ+'lerin belediyeden HIV testi talebi ve özel günlerde belediyeden destek mesajları verilmesi talebi dikkate alınmalıdır.
- Alevi katılımcıların, Alevi kültürünü yaşamak, yaşatmak ve anlatmak için kültür merkezi öneri ve beklentileri dikkate alınmalıdır.
- Sağlık birimlerinde çalışan psikologların LGBTİ+'ler ve göçmenler başta olmak üzere kırılgan gruplara daha iyi bir hizmet verebilmesinin zemini oluşturulmalıdır.
- Halkla İlişkiler Müdürlüğünde kırılgan gruplara ait bir masa oluşturulmalıdır ve burada taleplerin alınmasının yanı sıra rehberlik hizmeti de verilmelidir.
- Personeli bilinçlendirmek amacıyla farklı çalışmalar hayata geçirilmelidir. Personeli yönelik eğitimlerde küçük gruplarla çalışmanın daha etkili bir sonuç verdiği görüşü dikkate alınmalıdır.
- Farklı kültürleri yansıtmak, renklilikleri ortaya çıkarmak, ön yargıları kırmak amacıyla yılda bir kez özel bir gün organize edilmelidir. Danslarla, yemeklerle, giyimle, ibadetle kendilerini anlatmak isteyen gruplar-kişiler bir araya getirilmelidir. Gönüllü katılımcılar bu etkinliklere dâhil edilmelidir. 1 Eylül Dünya Barış Günü'nde böyle bir etkinlik yapılabilir.



- Hazırlanacak sosyal projeler/çalışmalar yaşlıları toplumdan izole etmemelidir. Yapılacak çalışmalarda yaşlılar topluma dâhil edilmelidir.
- Yaşlıları gençlerle bir araya getirecek sosyal sorumluluk projeleri hayata geçirilmelidir. Sertifikalı programların gençleri motive edebileceği düşünülmektedir.
- Yaşlıları üretim sürecine dâhil etmek için hobi alanları, iş olanakları oluşturulmalıdır.
- Yaşlı insanların deneyim ve bilgilerini aktarabilecekleri sosyal ortamlar, eğitim ortamları oluşturulmalıdır.
- Beden sağlığını korumak için egzersiz-fizik tedavi olanakları sağlanmalıdır. Bu konuda toplumu ve yaşlı bireyleri bilinçlendirme çalışmaları yapılmalıdır. Spor kulüplerinden ve spor hocalarından destek alınarak örnek projeler hayata geçirilmelidir.
- Yaşlılıkta görülme olasılığı yüksek olan hastalıklar konusunda yaşlılar bilinçlendirilmelidir ve alınacak önlemler anlatılmalıdır.
- Doğru beslenmeyi teşvik ve destek çalışmaları yapılmalıdır. Bu konuda bilinçlendirme çalışmalarına ağırlık verilmelidir.
- Yaşlılığın hayattan kopmak olmadığı, yaşamın devam ettiği, deneyim ve birikimlerin topluma katacağı değerlerin önemi tüm insanlara anlatılmalıdır. Bu konuda dünyada ve ülkemizde öne çıkan örnekler ön plana çıkartılmalıdır.
- Yaşlılığın “acıacak” bir durum değil doğal yaşamın bir parçası olduğu ve hayatın devam ettiği anlatılmalıdır. Birçok konuda olduğu gibi bu konuda da kamuoyunu doğru bilinçlendirmek için özellikle Basın Müdürlüğüne sorumluluk düşmektedir.
- Yaşlıların yoksulluk, konut, şiddet, istismar dolandırıcılık gibi sorunlarını dinleyip doğru rehberlik etmek için Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğünde Rehberlik Hizmeti verecek masa oluşturulmalıdır.



KURULUŞ İÇİ ANALİZ

İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Kurumumuz; bünyesinde görev yapan donanımlı ve yetkin insan kaynağıyla Maltepe halkına ve Maltepe'ye hizmet sunmaktadır. Kurumumuzun insan kaynakları yapısı analiz edildiğinde kadrolu olarak memur, işçi ve sözleşmeli personelden ve ayrıca 24.12.2017 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 696 Sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Düzenlemeler Yapılması ve Hakkında Kanun Hükmünde Kararname kapsamında 01.01.2018 tarihli Resmi Gazetede "Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 Ve Geçici 24 Üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul Ve Esaslar" doğrultusunda hizmet alımı personeliyken işçi statüsüne geçirilen personelden oluşmaktadır. Kurumumuz 2018 yılında belediyeçilik hizmetlerini daha iyi sunabilmek adına 365 memur, 180 işçi ve 37 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 582 kadrolu personel ile hizmet vermiştir.

Kurumsal teşkilat yapısının nitelikli duruma gelmesi amacıyla oluşturulmuş çalışma politikası Maltepe Belediyesi 2016-2019 Stratejik Planında yer alan Dünya Standartlarında Kurumsal Yapı amacının "Katılımcı Etkin Yönetim ve İnsan Kaynakları" hedefi uygulamaları ile ilçemize daha kaliteli hizmet vermeye kaynak teşkil etmekte olup; 582 personelle belediyeçilik hizmetlerinde vatandaş odaklı çalışma prensibi uygulanmış, nitelikli personelin desteğiyle kurumumuza iş(nakil ve açıktan atanma) ve staj başvurusuyla talepte bulunanlara hızlı geri dönüşler yapılarak başvurularıyla ilgili bilgi verilmesi sağlanmıştır.

657 SAYILI KANUN KAPSAMINDA ÇALIŞAN PERSONELİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

MÜDÜRLÜK ADI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZ. PERS.	TOPLAM
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
BAŞKAN DANIŞMANI	1			1
BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	2		3	5
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	4			4
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3	6		9
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	4	3	2	9
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	14	1	20
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			1	1
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	6	3		9
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	19	2	28



FUAR HİZMETLERİ İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	9	1		9
DIŞ GÖREV	4	7		11
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		1	1	2
HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	10	2	2	14
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	2	2	11
HUZUREVİ, KONUKEVİ MÜDÜRLÜĞÜ				0
İÇ DENETİM	2			2
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	16	4	1	21
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	7	6		13
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	3		1	4
KADIN, AİLE VE ENGELLİ HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3			3
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	9	3		12
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	1			1
KIRSAL HİZMETLER VE ACİL YARDIM MÜDÜRLÜĞÜ	5	3		8
KREŞ, ÇOCUK GELİŞİM VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2	1		3
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	6	4	1	11
KÜTÜPHANE, KURSLAR VE MESLEKİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	4	1		5
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	47	19	1	67
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4			4
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3	2	3	8
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	6	5	1	12
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	10	7	1	18
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	5	2	1	9
SAGLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7		3	10
SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	3			3
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	3	2	9
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	9	2	12
STRATEJİ GELİŞTİRME VE GELİR TAKİP DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	6	3	2	11
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	3			3
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	7		10
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	35		38
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10	3	2	15
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	9	2	1	12
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	3	1	13
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	109			109
TOPLAM	365	180	37	582

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu



Müdürlüklere göre kadrolu personel dağılımı incelendiğinde 2018 yılında Maltepe halkının ihtiyaçlarını karşılama için 43 hizmet birimiyle faaliyet gösterilmiş olup ilçe genelinde konumlarına göre tüm vatandaşlara ulaşılabilmesi için Belediyecilik hizmet noktaları ulaşılabilir hale dönüştürülmüştür.

24.12.2017 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 696 Sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Düzenlemeler Yapılması ve Hakkında Kanun Hükmünde Kararname kapsamında yürütülen çalışmalar neticesinde kurumumuz bünyesinde personel çalıştırılmasına yönelik ihale kapsamında görev yapan personel; yapmış oldukları başvuruları işçi statüsüne geçiş aşamasında kurumumuz bünyesinde oluşturulan Tespit Komisyonu tarafından değerlendirilmiştir. Yapılan başvurular KHK kapsamında değerlendirilmiş ve başvuruları kabul edilen personel için Sınav Komisyonu kurularak eğitim durumlarına göre İstanbul Valiliği tarafından gönderilen soruların sorulması suretiyle sınava tabi tutulmuşlardır. Sınav Komisyonu tarafından yapılan sözlü sınavlarda başarılı olan 1431 personelin sınav sonuçları belediye internet web sitesinde yayınlanmış ve 02.04.2018 tarihi itibarıyla Belediye şirketine geçişleri sağlanmıştır.

Ayrıca kurumumuz bünyesinde 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu Kapsamında mesleki tecrübe kazanmaları ve çalışma hayatına uyum sağlamaları amacıyla ilçe meslek liselerinde öğrenim gören 120 lise ve çeşitli üniversitelerde öğrenim gören 83 üniversite öğrencisine bölümlerine uygun pozisyonlarda staj imkânı sağlanmıştır.

İŞÇİ (657/4D) PERSONELİN KADROLARA GÖRE DAĞILIM SAYISI

İŞÇİ PERSONEL SAYISI	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	66
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	61
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	52
HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ	1
TOPLAM	180

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Belediyemiz birimlerinde hizmet veren kadrolu işçi personel kadrolarına göre 4 ana müdürlük (67 kişi Temizlik İşleri, 61 kişi Destek Hizmetleri, 1 kişi Hastane Müdürlüğü ve 52 kişi Fen İşleri Müdürlüklerinde olmak üzere) bünyesinde diğer birimlere destek vererek 2018 yılında 180 kadrolu işçi personel görev yapmıştır.

Kurumumuzun istihdam yapısı incelendiğinde; memur personelden; 2018 yılında kurumumuzdan 7 kişi naklen diğer kurumlara tayin olmuş ve 5 personel de emekliliğe ayrılmıştır. Ayrıca aralık ayında 2 personel seçimlerde aday olmak amacıyla istifa ederek ayrılmıştır. Buna karşılık 7 memur nakil yoluyla geçiş yaparak, 1 memur da açıktan atanma yoluyla kurumumuzda göreve başlamıştır.

657 SAYILI KANUN KAPSAMINDA ÇALIŞAN PERSONELİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
MEMUR PERSONEL	257	297	360	375	375	371	365
İŞÇİ PERSONEL	235	231	227	217	187	184	180
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	34	1	10	26	41	38	37

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu

2018 yılında 1 tanesi temmuz, diğeri de aralık ayında olmak üzere toplam 2 işçi personel emekliliğe ayrılmıştır. Mayıs ve Eylül aylarında 2 işçi personelimiz de vefat etmiş olup sene sonunda 180 işçi personelimiz görevine devam etmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesi kapsamında istihdam edilen sözleşmeli personelin mesleki olarak yasada belirlenmiş meslekleri haiz olması zorunluluğundan kurumumuzda 2018 yılında konularında uzman 37 sözleşmeli personel görev yapmıştır.

Yıllara göre personel sayısı değişimi incelendiğinde memur personel sayısının son 5 yılda 5 kişi arttığını, işçi personelin de 47 kişi azaldığını ve 2014 yılından 2018 yılı sonuna kadar 27 yeni sözleşmeli personelin kurumda göreve başladığı görülmektedir.

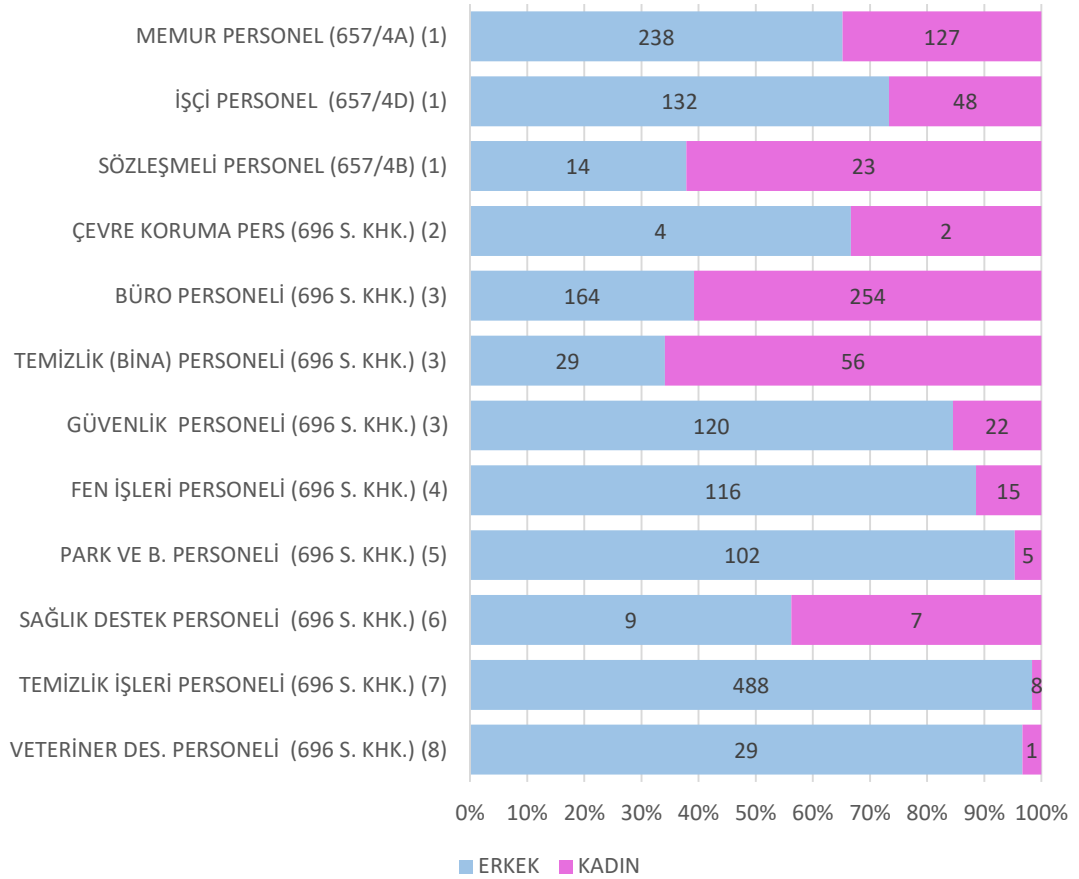
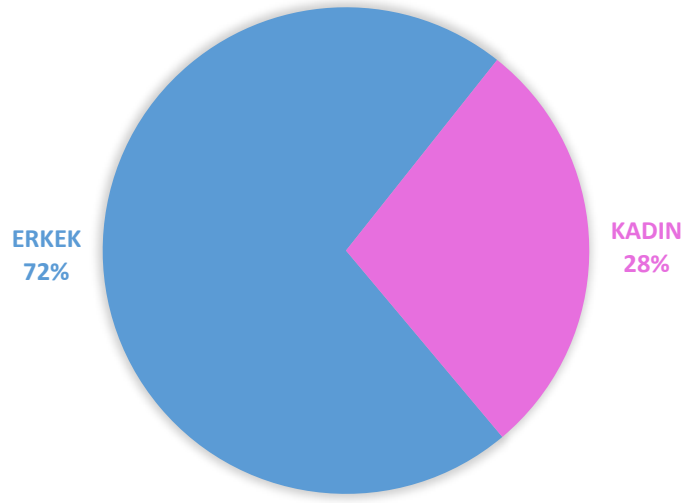
PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

STATÜ	ERKEK	KADIN	TOPLAM
MEMUR PERSONEL (657/4A)	238	127	365
İŞÇİ PERSONEL (657/4D)	132	48	180
SÖZLEŞMELİ PERSONEL (657/4B)	14	23	37
ÇEVRE KORUMA PERS (696 S. KHK.)	4	2	6
BÜRO PERSONELİ (696 S. KHK.)	164	254	418
TEMİZLİK (BİNA) PERSONELİ (696 S. KHK.)	29	56	85
GÜVENLİK PERSONELİ (696 S. KHK.)	120	22	142
FEN İŞLERİ PERSONELİ (696 S. KHK.)	116	15	131
PARK VE B. PERSONELİ (696 S. KHK.)	102	5	107
SAĞLIK DESTEK PERSONELİ (696 S. KHK.)	9	7	16
TEMİZLİK İŞLERİ PERSONELİ (696 S. KHK.)	488	8	496
VETERİNER DES. PERSONELİ (696 S. KHK.)	29	1	30
657 S. KANUN TOPLAMI	384	198	582
696 S. KHK TOPLAMI	1061	370	1431
GENEL TOPLAM	1445	568	2013

Kaynak: Maltepe Belediyesi 2018 Yılı Faaliyet Raporu



PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI



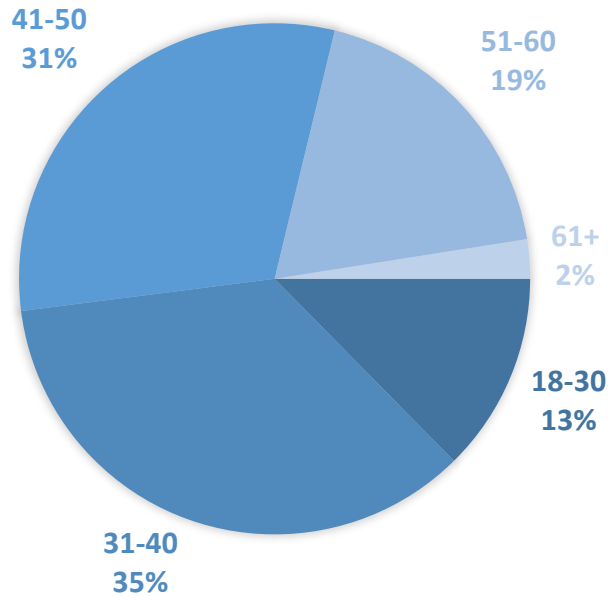
Kaynak: Maltepe Belediyesi 2018 Yılı Faaliyet Raporu

PERSONELİN YAŞA GÖRE DAĞILIMI

STATÜ	18-30	31-40	41-50	51-60	61+	TOPLAM
MEMUR PERSONEL (657/4A)	5	124	67	135	34	365
İŞÇİ PERSONEL (657/4D)	1	15	83	76	5	180
SÖZLEŞMELİ PERSONEL (657/4B)	5	27	5	0	0	37
ÇEVRE KORUMA PERS (696 S. KHK.)	5	1	0	0	0	6
BÜRO PERSONELİ (696 S. KHK.)	126	193	87	12	0	418
TEMİZLİK (BİNA) PERSONELİ (696 S. KHK.)	7	29	29	19	1	85
GÜVENLİK PERSONELİ (696 S. KHK.)	20	80	40	2	0	142
FEN İŞLERİ PERSONELİ (696 S. KHK.)	16	45	54	16	0	131
PARK VE B. PERSONELİ (696 S. KHK.)	19	22	37	25	4	107
SAĞLIK DESTEK PERSONELİ (696 S. KHK.)	10	4	1	1	0	16
TEMİZLİK İŞLERİ PERSONELİ (696 S. KHK.)	32	161	210	88	5	496
VETERİNER DES. PERSONELİ (696 S. KHK.)	8	11	7	3	1	30
657 S. KANUN TOPLAMI	11	166	155	211	39	582
696 S. KHK TOPLAMI	243	546	465	166	11	1431
GENEL TOPLAM	254	712	620	377	50	2013

Kaynak: Maltepe Belediyesi 2018 Yılı Faaliyet Raporu

PERSONELİN YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI



Kaynak: Maltepe Belediyesi 2018 Yılı Faaliyet Raporu

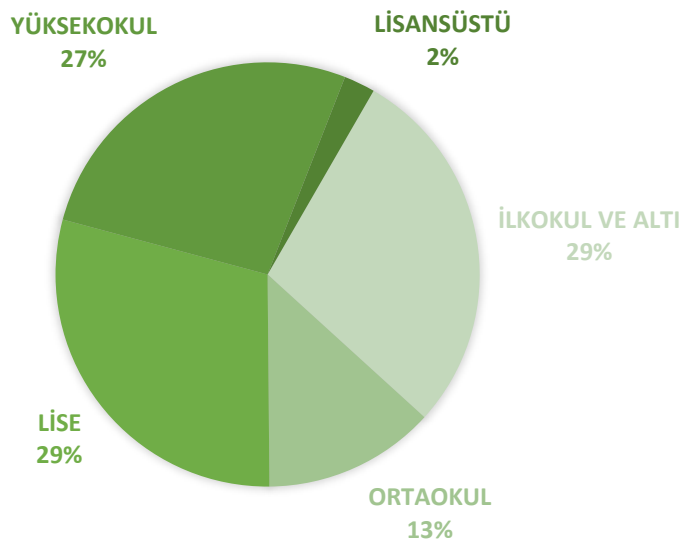


PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

STATÜ	İLKOKUL VE ALTI	ORTAOKUL	LİSE	YÜKSEKOKUL	LİSANSÜSTÜ	TOPLAM
MEMUR PERSONEL (657/4A)	2	12	117	207	27	365
İŞÇİ PERSONEL (657/4D)	53	30	49	46	2	180
SÖZLEŞMELİ PERSONEL (657/4B)	0	0	4	30	3	37
ÇEVRE KORUMA PERS (696 S. KHK.)	0	0	0	5	1	6
BÜRO PERSONELİ (696 S. KHK.)	0	33	197	188	0	418
TEMİZLİK (BİNA) PERSONELİ (696 S. KHK.)	30	36	17	2	0	85
GÜVENLİK PERSONELİ (696 S. KHK.)	0	30	100	12	0	142
FEN İŞLERİ PERSONELİ (696 S. KHK.)	35	47	23	14	12	131
PARK VE B. PERSONELİ (696 S. KHK.)	70	16	12	8	1	107
SAĞLIK DESTEK PERSONELİ (696 S. KHK.)	1	1	5	9	0	16
TEMİZLİK İŞLERİ PERSONELİ (696 S. KHK.)	369	55	58	13	1	496
VETERİNER DES. PERSONELİ (696 S. KHK.)	12	4	8	5	1	30
657 S. KANUN TOPLAMI	55	42	170	283	32	582
696 S. KHK TOPLAMI	517	222	420	256	16	1431
GENEL TOPLAM	572	264	590	539	48	2013

Kaynak: Maltepe Belediyesi 2018 Yılı Faaliyet Raporu

PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

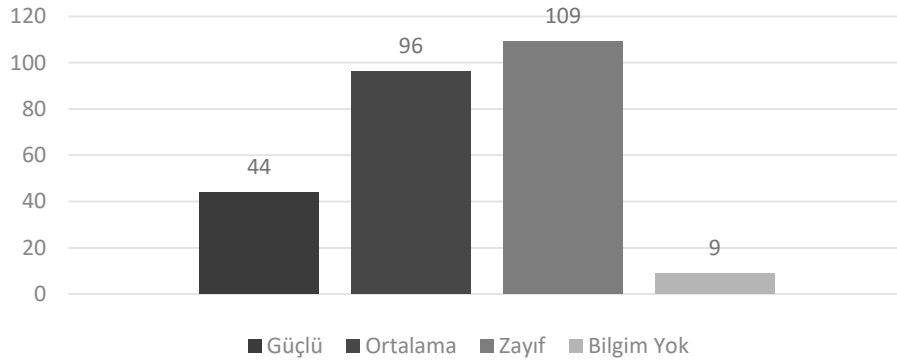


KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

KATILIM

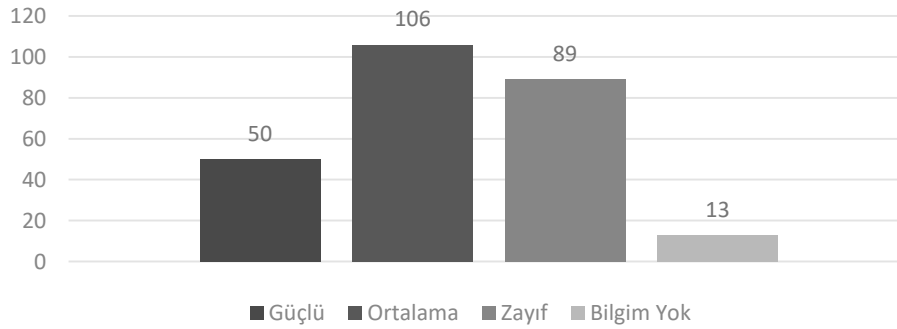
Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşarak, katılım konusunda çalışanların karar alma süreçlerindeki payı, katılım sağlamaya yönelik mekanizmaların işlevselliği ve üst yönetimin bu konuda çalışanları destekleme düzeyi sorulmuştur. Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından;

Çalışanların Karar Alma Süreçlerine Katılım Düzeyi

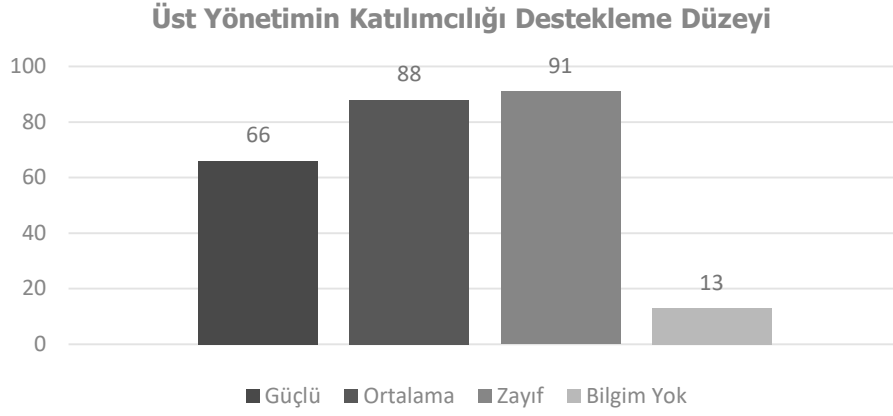


Çalışanların karar alma süreçlerinde yeteri kadar katılım sağlayamadığını ve yine büyük bir kısmı bu konuda çok zayıf kaldığını belirtmektedir. Çalışanların karar alma süreçlerinde %36,95 oranında katılım sağlayabildiği görülmektedir.

Çalışanların Katılımını Sağlamaya Yönelik Mekanizmaların Varlığı



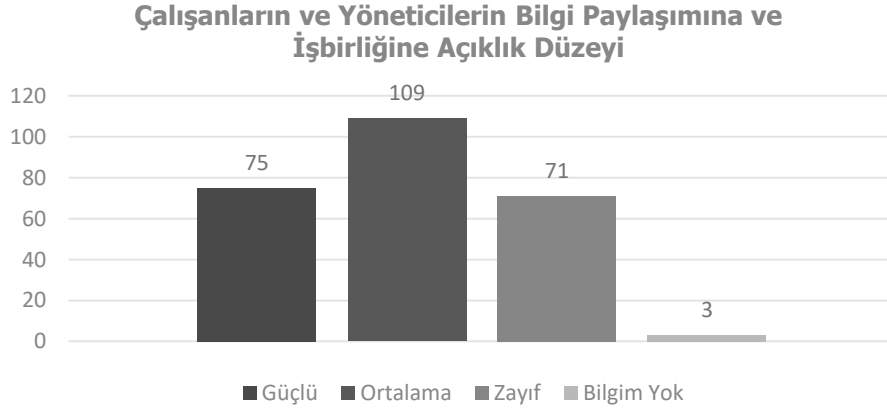
Çalışanların katılımını sağlamak için gerekli koşulların ve mekanizmaların işlevselliğinin yetersiz olduğu görülmektedir. Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların %42,04 oranında işlevsel olduğu anlaşılmaktadır.



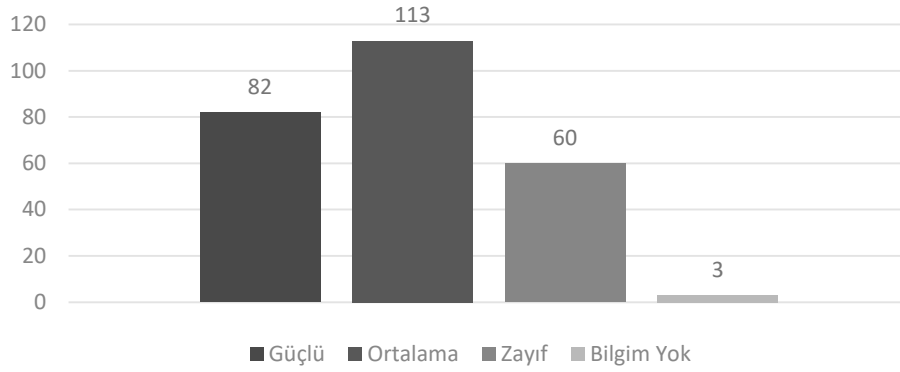
Üst yönetimin katılımcılığı destekleme çalışmalarının yetersiz olarak nitelendirilmiştir. Üst yönetimin katılımcılığı destekleme oranının %44,90 düzeyinde kaldığı görülmektedir.

İŞBİRLİĞİ ve DAYANIŞMA

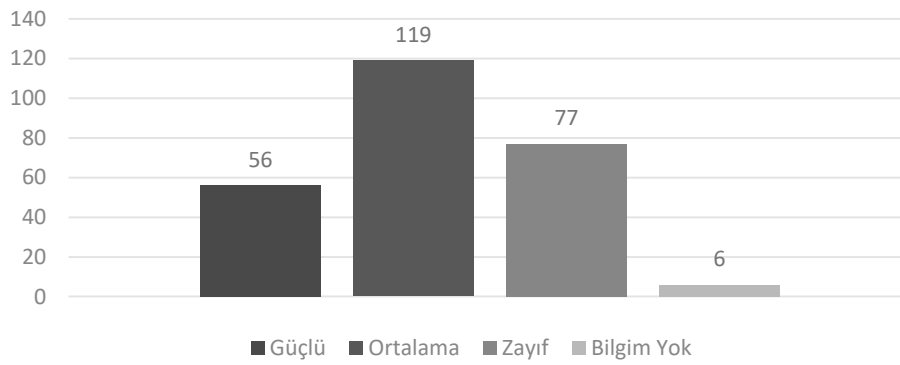
Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşılarak, işbirliği ve dayanışma konularında birimler arası koordinasyon, işbirliği mekanizmalarının etkinliği, çalışanların takım çalışmasına olan yatkınlığı ve yöneticilerin bilgi paylaşımı düzeyleri sorulmuştur. Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından;



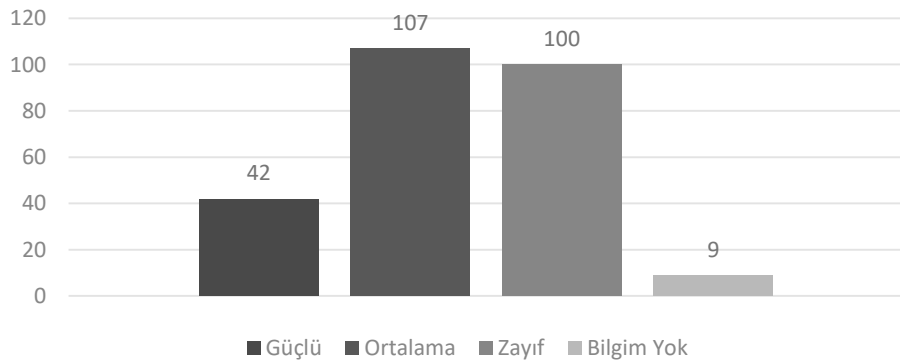
Çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve işbirliğine açıklık düzeyinin yeterli olmadığı görülmektedir. Çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve işbirliğine açıklık düzeyinin %50,78 oranında olduğu görülmektedir.

Çalışanların Takım Çalışmasına Yatkinlik Düzeyi

Çalışanların ekip çalışmasına yatkinlik düzeyinin ortalama değerlerde olduğu gözlenmektedir. Çalışanların takım çalışmasına olan yatkinlik düzeyinin %54,31 oranında olduğu görülmektedir.

İşbirliği Mekanizmalarının Yeterlilik ve Etkililik Düzeyi

İşbirliği mekanizmalarının işlevsellik ve yeterlilik düzeyinin yeterli olmadığı görülmektedir. İşbirliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyinin %45,83 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

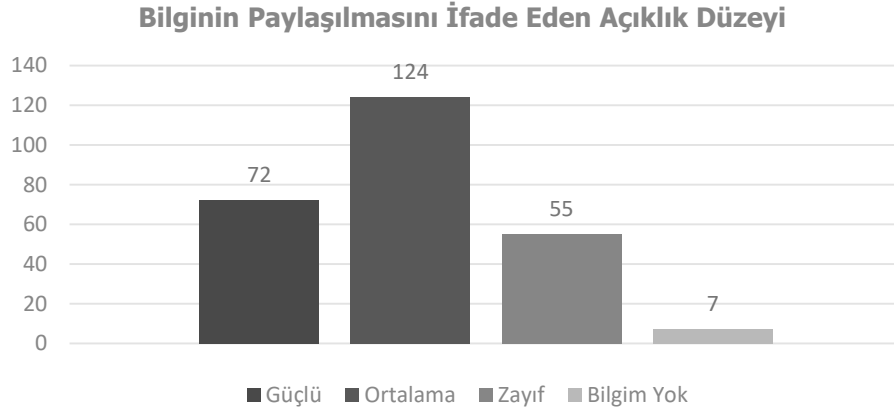
Birimler Arası Koordinasyonun Etkililik Düzeyi



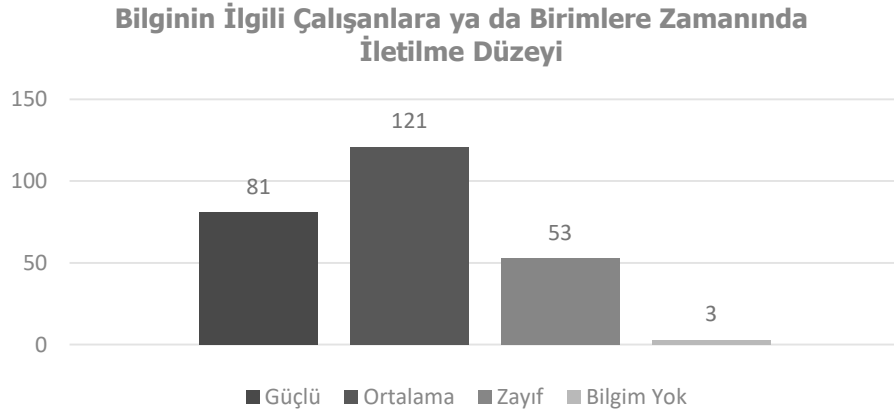
Birimler arası işbirliği ve koordinasyonun etkililik düzeyin çok düşük ve yetersiz olduğu gözlenmektedir. Birimler arası koordinasyonun etkililik düzeyinin %38,35 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

BİLGİNİN YAYILIMI

Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşılarak, Bilginin Yayılımı konusunda açıklık düzeyi, çalışanlara ve birimlere zamanında iletilmesi ve yeterli bilginin desteklenme düzeyleri sorulmuştur. Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından;

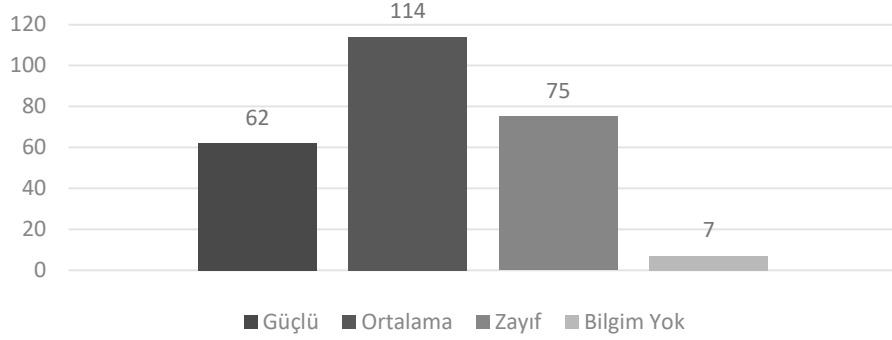


Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık düzeyinin ortalama değerlerde olduğu gözlemlenmektedir. Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık düzeyinin %53,39 oranında olduğu görülmektedir.



Bilginin gereken hedeflere zamanında ulaşmasının ortalama değerlerde olduğu görülmektedir. Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyinin %55,49 oranında olduğu görülmektedir.

Karar Alma Süreçlerinin Yeterli Bilgiyle Desteklenme Düzeyi

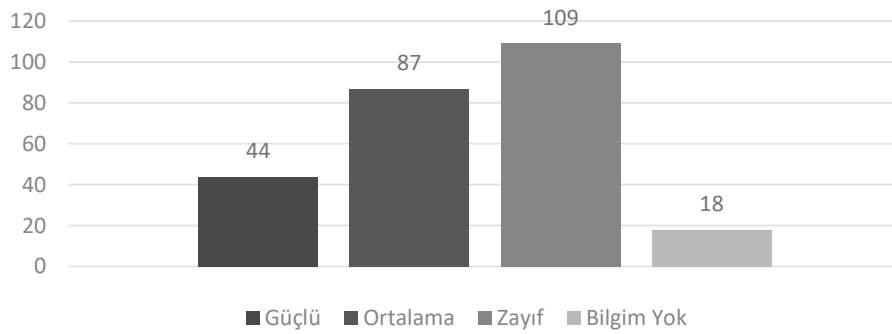


Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenmediği görülmektedir. Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeyinin %47,41 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

ÖĞRENME

Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşarak, Öğrenme konusunda ilerlemeyi teşvik eden insan kaynakları yönetiminin varlığı, çalışanların bilgi ve tecrübelerini paylaşmasına imkân sağlayan mekanizmaların varlığı ve yöneticilerin kendilerini geliştirmesine imkân veren mekanizmaların varlığının işlevselliği sorulmuştur. Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından;

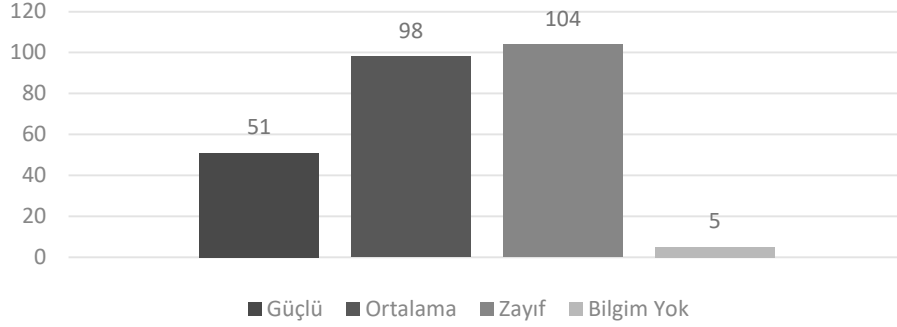
Sürekli İlerlemeyi Teşvik Eden Bir İnsan Kaynakları Yönetiminin Varlığı



İlerlemeyi teşvik eden bir insan kaynaklarını yönetiminin çok zayıf kaldığı gözlemlenmektedir. Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı %36,46 oranında olduğu görülmektedir.

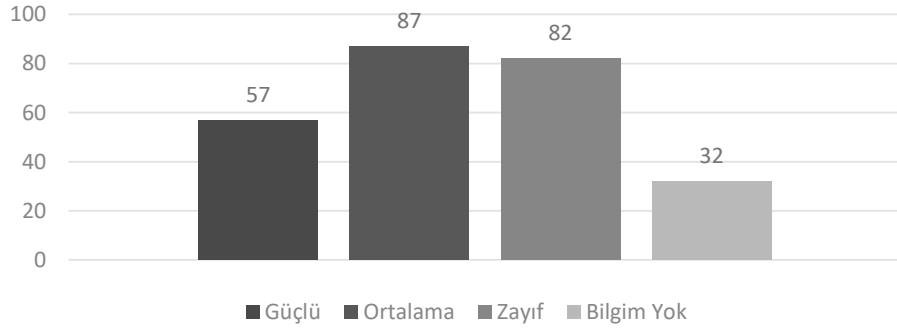


Çalışanların Birbirleriyle Bilgi, Beceri ve Tecrübelerini Paylaşmalarına İmkân Veren Mekanizmaların Varlığı



Çalışanların kendi aralarında bilgi ve tecrübelerini paylaşabilecekleri mekanizmaların varlığının çok yetersiz kaldığı görülmektedir. Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığının %39,53 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

Yöneticilerin Kendilerini Geliştirmelerine İmkân Veren Mekanizmaların Varlığı

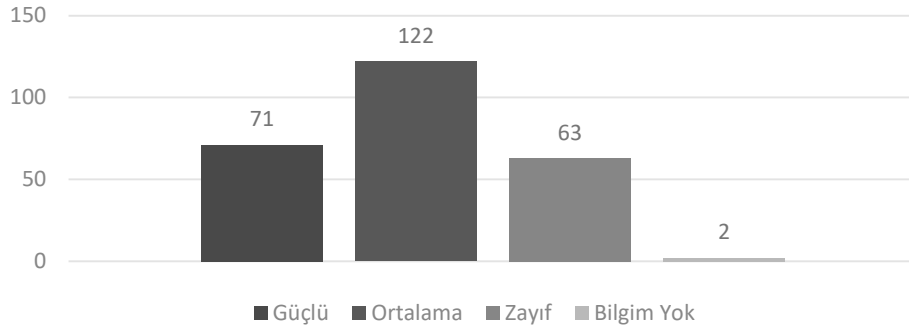


Yöneticilerin kendilerini geliştirmesine imkân veren mekanizmaların yeterli olmadığı anlaşılmaktadır. Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığının %44,47 oranında olduğu görülmektedir.

KURUM İÇİ İLETİŞİM

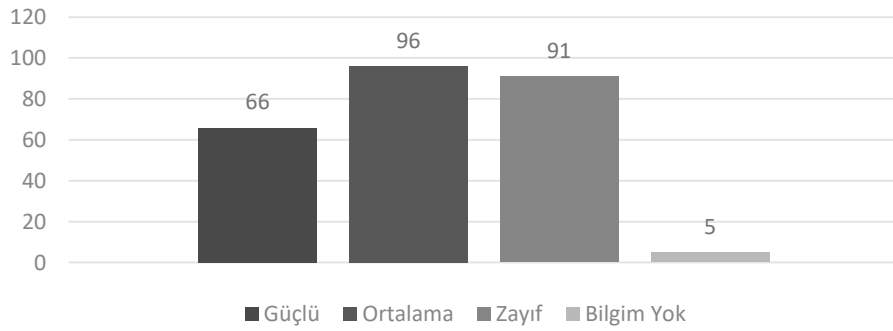
Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşarak, Kurum İçi İletişim konusunda yatay ve dikey iletişim, iletişim profesyonellik düzeyi, yöneticilere ulaşmada açık iletişim kanalları ve iletişim kanallarının işbirliğini destekleme düzeyleri sorulmuştur. Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından;

Belediyedeki Yatay İletişim (İş Arkadaşları) Kanallarının Etkinlik Düzeyi



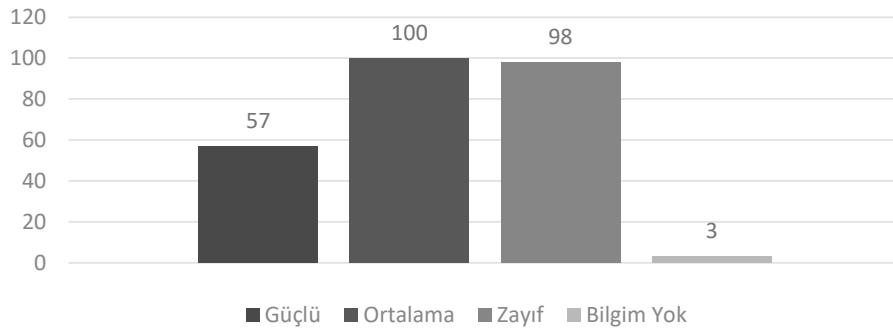
İş arkadaşları arasında yani yatay yönlü iletişim kanallarının ortalama değerlerde olduğu görülmektedir. Belediyedeki yatay iletişim (iş arkadaşları arasında) kanallarının %51,56 oranında etkinliği olduğu anlaşılmaktadır.

Belediyedeki Dikey İletişim (Ast-Üst) Kanallarının Etkinlik Düzeyi



Ast-üst arasındaki iletişim kanallarının yetersiz olduğu anlaşılmaktadır. Belediyedeki dikey iletişim (ast-üst) kanallarının %45,06 oranında etkinliği olduğu görülmektedir.

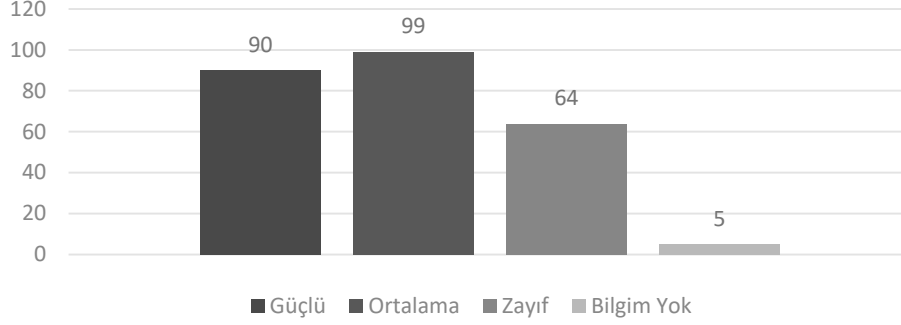
Çalışanlar Arasındaki İletişimin Profesyonellik ve Resmîlik Düzeyi





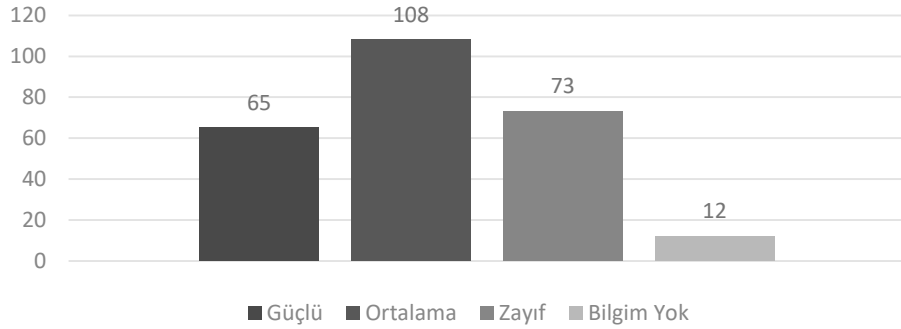
Kurum içi iletişim profesyonellik anlamında yetersiz olduğu gözlemlenmektedir. Çalışanlar arasındaki iletişim profesyonellik ve resmîlik düzeyinin %41,96 oranında olduğu görülmektedir.

Çalışanların Yöneticilerine Ulaşmada Açık İletişim Kanallarının Varlığı



Çalışanların yöneticilerine ulaşabilmesi konusundaki iletişim kanallarının ortalama değerlerde olduğu görülmektedir. Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı %55,14 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

İletişim Mekanizmalarının Katılım ve İşbirliğini Destekleme Düzeyi

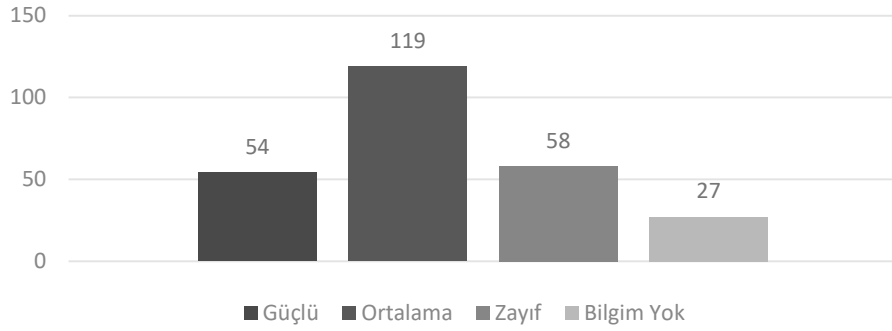


İletişim mekanizmalarının işbirliğini destekleme düzeyinin yetersiz olduğu gözlemlenmektedir. İletişim mekanizmalarının katılım ve işbirliğini destekleme düzeyinin %48,37 oranında olduğu görülmektedir.

PAYDAŞLARLA İLİŞKİLER

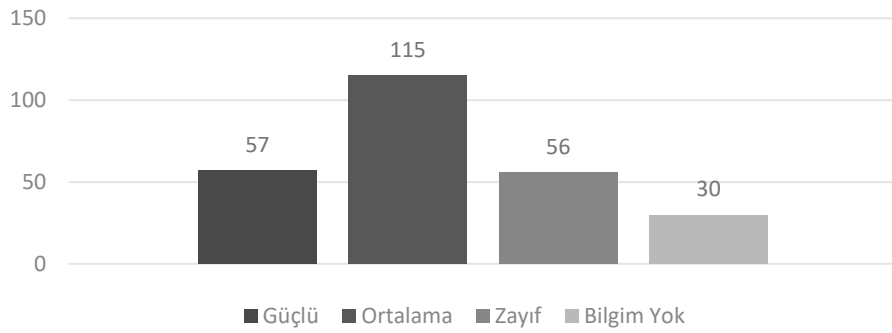
Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşılarak, Paydaşlarla ilişkiler konusunda süreçlere dâhil edilme düzeyi, iletişim kanalları ve stratejik plan hakkında bilgilendirilme düzeyleri sorulmuştur.

Hizmetlerin Sunumunda ve Karar Alma Süreçlerinde İlgili Paydaşların Sürece Dâhil Edilme Düzeyi



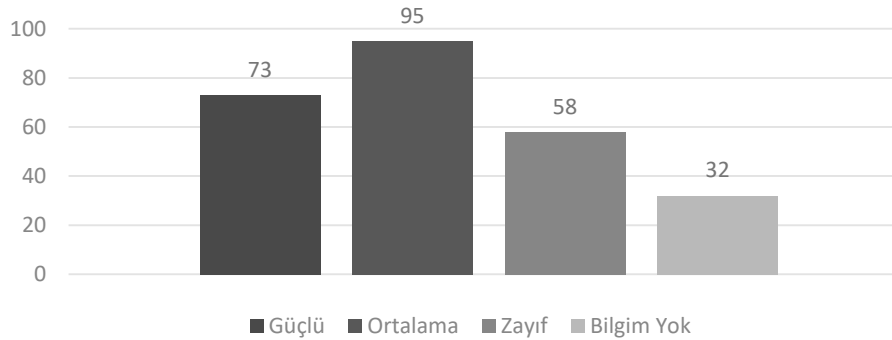
Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından, yapılması düşünülen hizmetlerle ilgili paydaşların sürece dâhil edilme düzeyinin ortalama değerlerde olduğu anlaşılmaktadır. Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların %49,13 oranında sürece dâhil edildikleri anlaşılmaktadır.

Paydaşlarla İletişim Kanallarının ve Yönetişim Stratejisinin Varlığı



Paydaşlarla iletişim kanallarının işlevselliğinin ortalama değerlerde olduğu gözlemlenmektedir. Paydaşlarla iletişim kanallarının ve yönetim stratejisinin varlığı %50,22 oranında olduğu görülmektedir.

Belediyenin Stratejik Planı Hakkında Paydaşların Bilgilendirilme Düzeyi



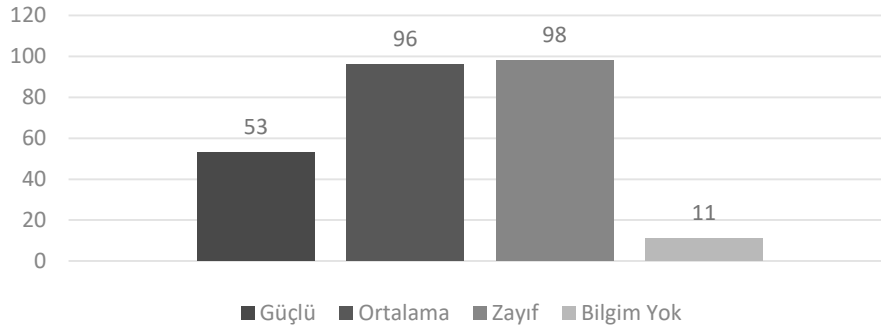


Stratejik plan hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyinin ortalama değerlerde olduğu görülmektedir. Belediyenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyinin %53,32 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

DEĞİŞİME AÇIKLIK

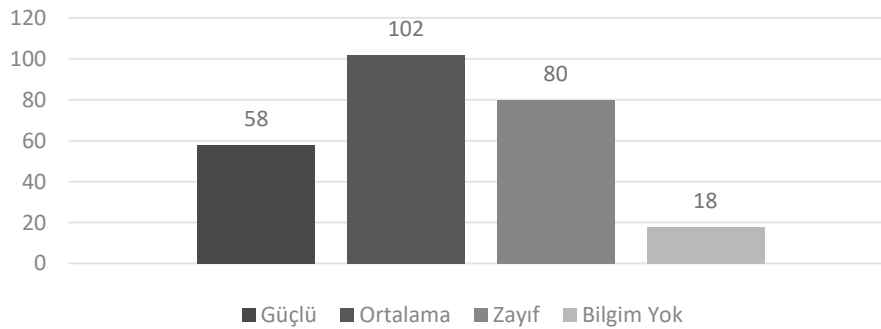
Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşılarak, Değişime Açıklık konusunda yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi, dış çevrede gelişen olayların takibi, mevcut kuralların değişimi destekleme ve çalışanların karar alma düzeyleri sorulmuştur. Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından;

Yeni Fikirlerin ve Farklı Görüşlerin Desteklenme Düzeyi

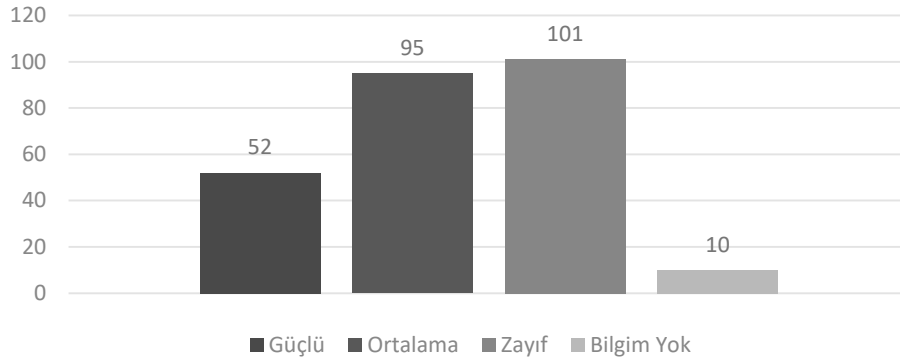


Yeni fikirlere ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyinin çok zayıf olduğu görülmektedir. Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyinin %40,89 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

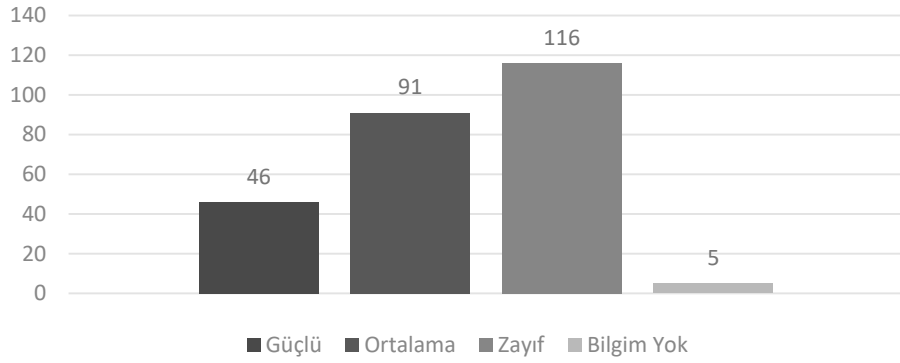
Dış Çevrede Meydana Gelen Değişiklikleri Takip Ederek Buna Göre Konumlanma Düzeyi



Çevresel gelişmelerin takibi ve gelişen durumlara için gerekli aksiyonların alınması konusunda yetersiz olduğu anlaşılmaktadır. Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre konumlanma düzeyinin %45,42 oranında olduğu görülmektedir.

Var Olan Kuralların Değişimi Destekleme Düzeyi

Mevcut kuralların değişime açık olmadığı anlaşılmaktadır. Var olan kuralların değişimi destekleme düzeyinin %40,12 oranında olduğu görülmektedir.

Çalışanların Karar ve İnisiyatif Alma Düzeyi

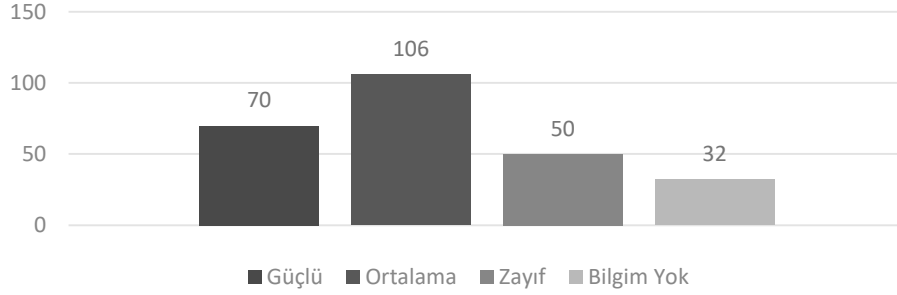
Çalışanların inisiyatif alma düzeyinin çok zayıf olduğu anlaşılmaktadır. Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyinin %36,17 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

STRATEJİK YÖNETİM

Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşılarak, Stratejik Yönetim konusunda üst yönetimin stratejik planı sahiplenmesi, stratejik işlere yoğunlaşma ve çalışanların işin sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyleri sorulmuştur. Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından;

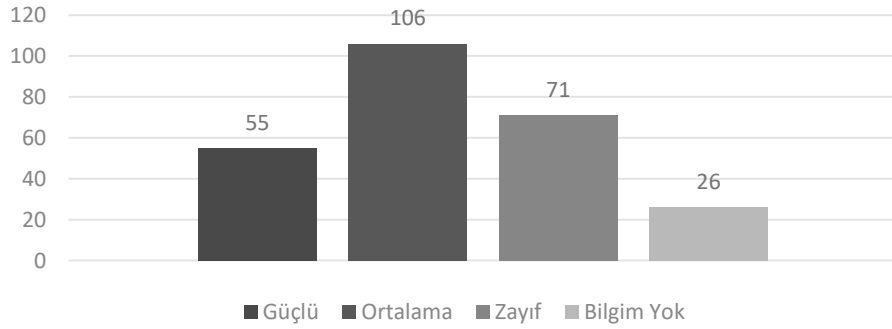


Üst Yönetimin Stratejik Planın Hazırlanması, Uygulanması ve İzlenmesi Süreçlerindeki Sahiplik Düzeyi



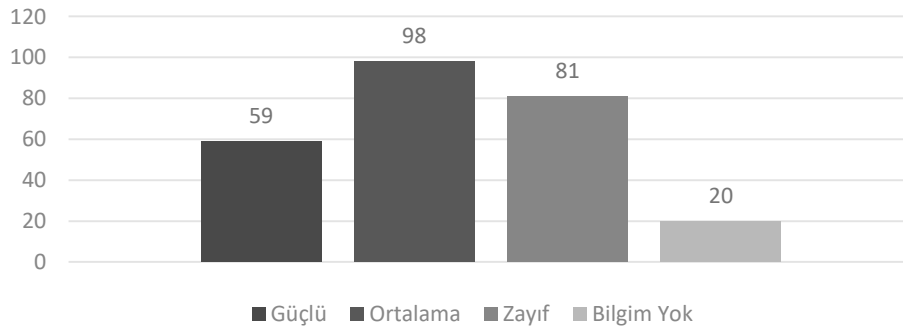
Üst yönetimin stratejik plan süreçlerini sahiplenme düzeyinin ortalama değerlerde olduğu anlaşılmaktadır. Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyinin %54,42 oranında olduğu görülmektedir.

Rutin İşlerin Yanı Sıra Stratejik İşlere Odaklanma Düzeyi



Stratejik işlere odaklanma oranının yetersiz olduğu gözlemlenmektedir. Rutin işlerin yanı sıra stratejik işlere odaklanma düzeyinin %46,55 oranında olduğu anlaşılmaktadır.

Çalışanların Stratejik Plana Yönelik Sorumluluklarına İlişkin Farkındalık Düzeyi

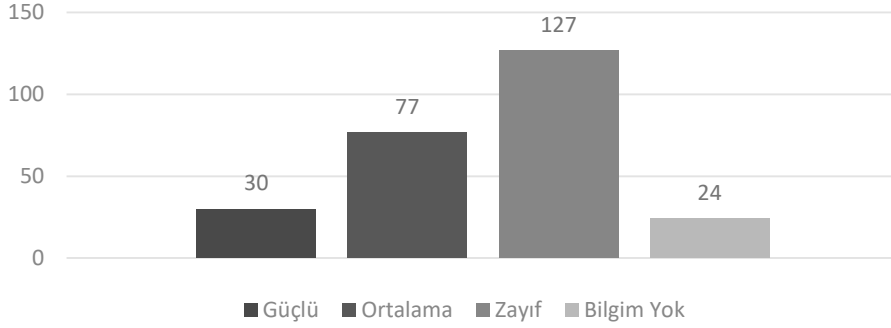


Stratejik planın sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyinin zayıf olduğu anlaşılmaktadır. Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyinin %45,38 oranında olduğu görülmektedir.

ÖDÜL ve CEZA SİSTEMİ

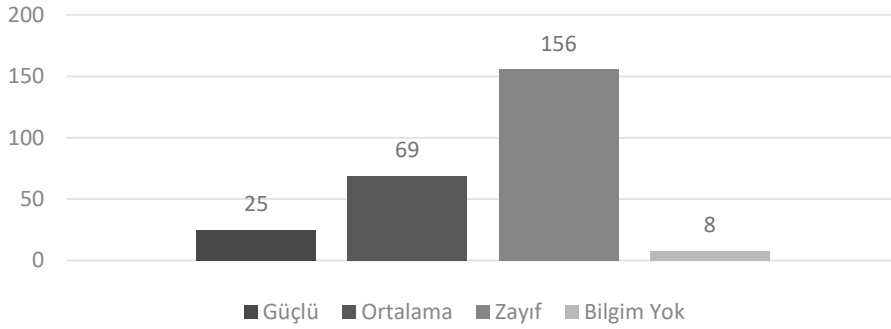
Tüm birimlere ve kurum çalışanlarına; dijital ortamlardan ulaşılarak, Ödül ve Ceza Sistemi konusunda sistemlerin varlığı ve uygulanma düzeyi, motivasyon artırıcı mekanizmaların varlığı ve yenilikçi uygulamaların hatalarını tolere edilme düzeyleri sorulmuştur. Anket katılım sağlayan 258 kişi tarafından;

Ödül ve Ceza Sistemlerinin Varlığı ve Uygulanma Düzeyi



Ödül ve ceza sistemlerinin varlığının ve uygulama düzeyinin çok zayıf olduğu görülmektedir. Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyinin %29,27 oranında olduğu gözlemlenmektedir.

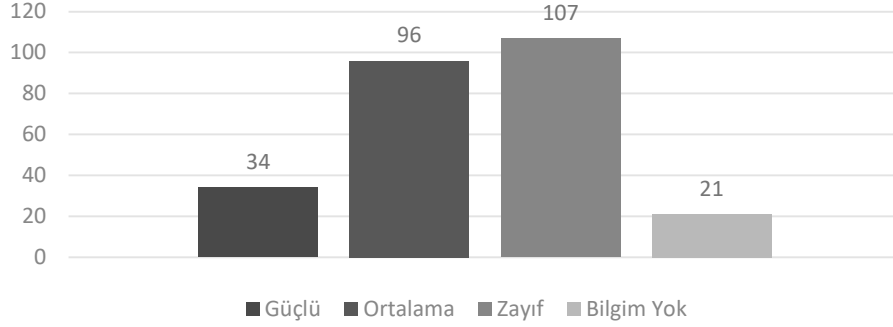
Çalışanların Motivasyonunu Artırmaya Yönelik Mekanizmaların Varlığı ve Etkililik Düzeyi



Motivasyon artırmaya yönelik mekanizmaların işlevselliğinin çok zayıf olduğu anlaşılmaktadır. Çalışanların motivasyonunun artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyinin %23,80 oranında olduğu görülmektedir.



Yenilikçi Uygulamaların Geliştirilmesi Noktasında Hataların Tolere Edilme Düzeyi



Yenilikçi uygulamalarda hataların tolere edilme düzeyinin yeterli olmadığı görülmektedir. Yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi noktasında hataların tolere edilme düzeyinin %34,60 oranında olduğu görülmektedir.

FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

Belediyemizin hizmet binaları ve ofis binaları ayrı ayrı değerlendirilmektedir. Kurum tarafından yürütülen hizmetlerin çeşitliliği ve hizmetlerin geniş bir alanda yaygın bir şekilde yürütülmesinin zorunluluğu, bina ihtiyacını belirleyen en önemli etken olarak nitelendirilebilir. Park bahçe, sağlık, sosyal destek hizmetleri, kütüphane, tiyatro ve spor vb. hizmetlerin kendine has özellikleri dolayısıyla, bu tür hizmetleri yürüten birimler ana hizmet binalarının dışında örgütlenmiştir. Bazı durumlarda geçici olarak prefabrik yapılardan da yararlanılmaktadır.

SIRA NO	KULLANIM AMACI	BETONARME YAPI	PREFABRİK YAPI
1	ANA HİZMET BİNASI	1	0
2	BELEDİYE EK HİZMET BİNASI	13	7
3	ZABITA KARAKOLU VE EK HİZ.	3	6
4	KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM EVİ	0	9
5	TAKSİ DURAKLARI	0	4
6	AİLE SAĞLIĞI MERKEZLERİ	3	8
7	MUHTARLIKLAR	2	5
8	SPOR TESİSLERİ	2	2
9	TIP MERKEZİ HİZMET BİNASI	1	0
10	KÜLTÜR MERKEZİ VE EVL.	1	0
11	TÜRKAN SAYLAN KÜL. MER.	1	0
12	BAHADIR ERDOĞDU ZİH.	1	0
13	BELEDİYE HİZ. BİNASI (YAŞAM MERKEZİ)	1	0
TOPLAM		29	41

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu

Belediyemiz doğrudan satın alma ve hizmet alımı yoluyla kiralama şeklinde araç tedariki Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde karşılanmaktadır. Gerek vatandaşlarımıza, gerek kurum içi ihtiyaçlara, gerekse koordineli olduğumuz resmi kurumların tüm araç ve atölye ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Tür	Adet
OTOMOBİL	3
MİNİVAN	5
KAMYONET	5
AMBULANS	1
ENGELLİ ARAÇLARI	2
TIBBİ ATIK	2
SEPETLİ ARAÇ	1
OTOBÜS	11
MİNİBÜS	1
CENAZE ARACI	2
ASFALT ROBOTU	3
AKARYAKIT TANKERİ	1
ARAZÖZ	2
DAMPERLİ KAMYON	5
İŞ MAKİNELERİ	11
MOTORSİKLET	2

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ

Günümüzde yalnızca ekonomik alanda değil, güncel yaşamımızda da çok önemli rol oynayan bilişim teknolojisi, belediyemiz tüm personelinin çalışma faaliyetlerinin bir parçasıdır.

Belediyemiz internet bağlantısı merkezi omurga üzerinde mevcut internet bağlantısı 100 MBPS hıza ulaşmıştır. Çıkış hızımızın (internet) ve dış hizmet noktaları arasındaki network bağlantı hızlarının artması bütçe ile doğru orantılı olup, belediyemiz imkânlarınca, personel sayısı, hizmet birim sayısı, bilgisayar sayısı, internet üzerinden sunulan teknolojilerin kullanımı (otomasyonel faaliyetlerin kullanım sıklığı) gibi veriler üzerinden yapılan değerlendirmeler sonucu, istatistiksel olarak hesaplanarak sunulmaktadır.

Belediyemiz bünyesinde tüm programlarımızda bilgisayar donanımı ön planda tutulmuş ve her birimizde imkânlar ölçüsünde bilgisayar temini sağlanmıştır. Bu kapsamda, kurumumuz tüm hizmet birimlerinde bulunan bilgisayar donanımlarını destekleyen, bir bilgisayar ve internet altyapısı vardır. Fiber optik (Fiber optik kablolarla) omurga imkânları ile söz konusu noktalar arası bilişim ağları alt yapısı kurulmuş, tüm birimlerimizde internet erişimi sorunsuz ve hızlı hale getirilmiştir.



DONANIM ALTYAPISI

	2016	2017	2018
Bilgisayar	871	922	972
İnternet Hattı	61	67	72
Yazıcı	341	377	377
Cep telefonu	195	195	195
Telsiz telefon	64	64	64
Telefon hat kapasitesi	100	100	100
Faks	15	15	15
Fotokopi makinesi	49	55	55
Fotoğraf makinesi	37	40	43
Video kamera	2	2	2
Projeksiyon makinesi	61	61	61
Güvenlik Cihazları	4	4	4
Sunucu /Server	2	2	2

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporu

AĞ VE SİSTEM ALTYAPISI

Network (ağ) altyapısı: Belediyemiz Network'ü (ağ'ı) Tree Topology (ağaç topolojisine) göre tasarlanmış olup, tüm birimlerin merkez binamızda bulunan sunucu odasına kenar switchler (dağıtıcılar) yardımı ile ana omurgaya toplanması şeklinde konuşlandırılmıştır. Katlarda bulunan birimlere gelişmiş yıldız topolojisi mantığı ile sonlandırılarak ağ hata olasılığını azaltılmıştır.

Domain (alan adı) sistemi: Belediyemiz tüm network (ağ) altyapısına uygun olarak kullandığımız Active Directory'nin (aktif dizi'nin) en temel mantıksal bileşeni Domain'dir. Domain (alan adı), aynı dizin database (veritabanını) paylaşan bilgisayarlar bütünüdür ve sistem yöneticisi tarafından oluşturulur. Sistem yöneticilerimiz tarafından belirlenmiş olan kullanıcı ve grup hesaplarına erişim Domain (ağ) ile sağlanmaktadır. Ayrıca Domain'ler (ağlar) Security Boundary (Güvenlik sınırı) olarak da bilinir. Güvenlik sınırı sayesinde, eğer sistem yöneticisi ayrıca bir izin belirlememişse, bir kullanıcının hakları sadece o Domain (ağ) içerisinde geçerli olacaktır.

Sistemin virüs vb. saldırılara karşı güvenliği: Yukarıda sayılan ağ ve bütünleşik sistemin sürekliliği ve etkinliği yine etkin bir güvenlik cihazları ve yazılımları ile mümkün olmaktadır. Söz konusu işlemler sistemsel açıdan aktif saldırılara karşı trafik kontrol ve güvenlik cihazları ile denetlenmekte ve uyarı sistemleri ile teknik personelimiz bilgilendirilmektedir. Bunun yanında kullanıcı bazında tüm bilgisayarlarımız Anti-Virüs yazılımları ile desteklenmektedir.

Sunucular: Belediyemizin tüm operasyonel (işlevsel) faaliyetlerinin üzerinde çalıştığı platform olan sunucularımız, yüksek güvenlik önlemleri alınmış, 7/24 esasına göre çalışacak şekilde enerji beslemesi yapılmış ve yedekli çalışacak şekilde ayarlanmıştır.

Her fiziksel sunucu üzerinde bir bilgisayar sistemi gibi ayarlanmış sanal işletim sistemleri çalışmaktadır. Veri kaybını önlemek ve çalışma sürekliliği sağlanmak üzere yedekli olarak kurulmuş sunucularımızda bir kesinti olması halinde herhangi bir kesinti yaşamaksızın tüm otomasyonel (özişler) faaliyetler diğer sunucu üzerinde anlık olarak çalışmaya devam eder.

MALİ KAYNAK ANALİZİ

KAYNAKLAR	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	TOPLAM Kaynak
Vergi Gelirleri	236,061,000.00	255,784,000.00	281,389,000.00	290,000,000.00	295,000,000.00	1,358,234,000.00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	53,153,000.00	57,357,000.00	63,112,000.00	65,000,000.00	66,000,000.00	304,622,000.00
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	6,187,000.00	6,689,000.00	7,360,000.00	7,500,000.00	8,000,000.00	35,736,000.00
Diğer Gelirler	174,168,000.00	187,837,000.00	206,754,000.00	220,000,000.00	230,000,000.00	1,018,759,000.00
Sermaye Gelirleri	18,698,000.00	20,215,000.00	22,244,000.00	25,000,000.00	30,000,000.00	116,157,000.00
Alacaklardan Tahsilat	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Red ve İadeler (-)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Diğer (kaynak belirtilecek)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOPLAM	488,267,000.00	527,882,000.00	580,859,000.00	607,500,000.00	629,000,000.00	2,833,508,000.00



PESTLE ANALİZİ

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	- Hükümet politikaları - Yerel yönetimin izlediği politikalar - Uluslararası ya da Bölgesel gelişmeler	- Büyükşehir Belediyesi ile İlçe Belediyesinin aynı yönetim anlayışına sahip olması - Büyükşehir Belediyesi ile geliştirilecek projeler ve hizmetler için destekleyici ve ortaklaşa hareket edebilme imkânı	- Hükümet ile yerel yönetimin farklı yönetim anlayışa sahip olması - Merkezi yönetimin yerel yönetimlere ait yetkilileri kısıtlaması ya da devretmesi	- Büyükşehir Belediyesi ile ortak gerçekleştirilmek istenen projeler ve hizmetler için koordinasyon birimi kurulması - Yerel Yönetimin yetki ve hizmet alanlarını arttırmak adına gerekli bağlantıların sağlanması ve çalışmaların yapılması - Gerçekleştirilmesi düşünülen proje ve hizmetler için maksimum fayda sağlamak amacıyla komşu belediyeler, meslek odaları, STK'lar, ilgili kurum ve kuruluşlarla iştişareler yapmak
EKONOMİK	- Ülkenin içinde bulunduğu ekonomik durum, enflasyon oranındaki dengesizlik - Yatırımların azalması ve işsizlik oranlarının yükselmesi - İç ve dış politikalarda izlenen yol nedeniyle alınan göçten dolayı artan hızlı nüfus sayısı	- Göçle beraber gelen genç işgücü - Maltepe'nin daha fazla tercih edilmesi konumu ve yerel yönetim tarafından verilen hizmetlerin "Yaşanılabilir Bir Kent" algısı oluşturmaları	- Hızlı nüfus artışı nedeniyle verilen hizmetlerin yetersiz kalması - Özel sektör yatırımlarının azalması nedeniyle oluşan gelir kaybı - Döviz kurlarındaki dalgalanmaya bağlı olarak oluşan piyasa fiyatlarındaki	- İlgili kurum ya da kuruluşlarla görüşülerek belirli protokoller dâhilinde gelir arttırıcı politikalar geliştirmek - Gereksiz harcamalardan kaçınılarak tasarruf edip, gelir getirici ve düşük maliyetli projeler geliştirip, yatırımlar yapmak - Yatırımları çekmek adına kolaylık ve

			artış nedeniyle yapılacak olan hizmetler için ayrılan bütçenin zorlanması	teşvik desteği sağlamak
SOSYOKÜLTÜREL	- Bölgesel olarak birçok farklı kültürü barındırması - Göç nedeniyle sürekli farklı kültürlerden insanların gelmeye devam etmesi - Kültürler arasında yaşanan çatışmalar	- Birçok kültüre ev sahipliği yapması, kültürel zenginlik sağlanması - Verilen hizmetler ya da geliştirilecek projelerle bütünleştirici ortak bir kültür yaratma ya da kültürleri buluşturma imkânı	- Yapılacak olan faaliyetler bölgesel olarak farklı kültürlerle ev sahipli yaptığı için sürekli farklılık göstermesinden kaynaklı oluşacak maddi yük - Kültürel yapının ihtiyaçları iyi analiz edilmeden yapılacak olan hizmetlerin yetersiz kalması ve yanlış anlaşılması	- Uzman ekiplerle beraber ilçenin sosyokültürel yapısıyla ilgili analiz ve tespitlerin doğru yapılması - Toplumlari birbirleriyle buluşturacak, kaynaştıracak etkinlikler düzenleyip faydalanabilecekleri tesisler yapmak ve projeler üretmek - Bölgenin kültürel miraslarının ön plana çıkartılarak değerlendirmesi ve yaşatılması için gerekli projeler geliştirmek
TEKNOLOJİK	- Hızla gelişen enformasyon ve bilişim alanlarındaki yeniliklere önem verilmemesi - Alternatif ve yenilenen teknoloji alanlarını takip eden ve işler olan bir Ar-Ge ve Bilgi İşlem biriminin olmaması - Tam donanımlı teknolojik altyapının bulunmaması	- Dijital arşiv sistemine geçiş yaparak, materyal kullanımını azaltarak maliyetleri düşürmek - Sosyal medyayı aktif bir biçimde kullanarak ulaşılabilirlik oranını arttırmak - Belediye hizmetlerinin dijital ortama	- Konusunda uzman ve bilişim alanında eğitilmiş yeterli personelimizin olmaması - Eskiye teknoloji kullanımı - Kurumun yenilenen teknolojiye ve dijital ortama uyum sağlaması için ayrılan bütçenin yetersiz olması	- Eskiye teknolojinin yenilenmesi ve personelin eğitilmesi, en güncel ve kapsamlı teknolojik sistemlere geçilmesi - Akıllı uygulamalar ve teknolojik ortaklıklar geliştirmek - Personel alımlarında ilgili birimler için bilişim alanında kendini geliştirmiş ve



		geçişini sağlayarak hem vatandaşa kolaylık sağlamak hem de birimlerin iş yükünü hafifletmek		konunun uzmanı olan kişilerin değerlendirmesi - Teknoloji çağında sosyal medya ve türevlerini daha aktif kullanabilmek
YASAL	- Yasal mevzuat ve kanunların sürekli değişmesi - Bürokrasinin yavaş işlemesi, yeni hükümet sisteminin yerel yönetimler üzerindeki etkileri	- Belediye Meclisinin yasama yetkisi	- Yerel yönetimleri kısıtlayıcı ya da yetkililerini sınırlandıran merkezi hükümet kararları - Yasalara aykırı yapılan faaliyetler	- Yerel yönetimin çalışma usul ve esaslarına uyması - Mevzuat değişiklikleri, kanunlar, genelgeler ve yönetmelikler ile ilgili takibin teknik ekipler tarafından yapılması ve uygulanabilirliğinin takibinin sağlanması ve eğitimlerinin verilmesiyle ilgili bir ekip kurulması
ÇEVRESEL	- Yapılaşmayla beraber oluşan görüntü, gürültü, hava kirliliği ve çevre sorunları - İmar ve altyapı sorunları - Yenilenebilir enerji ve geri dönüşüm projelerine önem verilmemesi - Kentsel dönüşüm ve imar kanunlarıyla ilgili merkezi hükümetin	- Sürdürülebilir enerji projeleri ve çevresel faaliyet politikalarının uygulanabilecek alanlara sahip olma - Konum itibarıyla hem deniz hem de doğa alanlarıyla ilgili hizmetler geliştirerek vatandaş buluşturma imkânı	- Denetlemelerin yetersiz olduğu durumlarda yapılan plansız yapılaşmanın getirdiği altyapı, görüntü, gürültü, hava ve çevre kirliliği gibi sorunların daha da artması - Geri dönüşüm sistemleri gibi ihtiyaçları karşılayan teknolojik sistemler olmadığı için	- Ulusal veya Uluslararası eylem planlarının uygulanması - Çevresel faaliyet politikalarının geliştirilmesi - Görüntü, gürültü, hava ve çevre kirliliğini önlemek adına ilgili birimler tarafından denetimlerin sağlanması - Çevreci bir yaşam tarzını desteklemek



	aldığı kararlar (İmar Barışı)	- Çevreci politikalar geliştirerek vatandaşın ilgisini çekme fırsatı	ilgili birimlerin bütçelerindeki gider kalemlerinin fazlalığı - İmar Barışı doğurduğu çevreye zararlı olumsuz etkiler	ve etkinlikler düzenlemek ayrıca vatandaşların çevreci ulaşım aracı olan bisiklet kullanmaya yönlendirilmesi
--	-------------------------------	--	--	--



GZFT ANALİZİ

Farklı birimlerde görev yapan 38 (otuz sekiz) personele dijital ve yazılı ortamlardan ulaşılarak, belediyenin güçlü ve zayıf yönleri, avantaj sağlayabilecek fırsatlar ve dezavantaj oluşturabilecek tehditlerin ne olduğu sorulmuş, konu ile ilgili genel görüşlerin Strateji Geliştirme Müdürlüğüne düzenlenerek tablolastırılmıştır.

İÇ ÇEVRE		DIŞ ÇEVRE	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
- Belediye Başkanının vatandaşla olan teması - Paydaşların talep ve şikâyetlerini rahatlıkla iletebilmeleri sağlayan, denetimlerini yapan ve memnuniyetlerini ölçen bir iletişim ağının bulunması - Sosyal medyanın aktif ve etkin kullanılması - Sanatsal ve kültürel etkinlikler düzenleyebileceği kültür merkezlerine sahip olması - Genç ve dinamik personel profiline sahip olması - Verilen hizmetlerin kalitesini ölçen, aynı zamanda bölgelerin ekonomik ve kültürel yapısını da analiz eden saha ekiplerinin bulunması	- Konusunda uzman ve eğitilmiş personelin az olması - Kurum içi profesyonel gelişim, oryantasyon ve kapasite artırıcı eğitimlerin yetersiz olması - Personelin işbirliği ve takım ruhunun zayıf olması - Birimler arası iletişim ve işbirliğinin zayıf olması - Liyakat sistemindeki eksiklikler - Belediye hizmet binasının yetersiz kalmasından dolayı birçok birimin farklı konumlarda bulunması - Mali kaynakların kısıtlı olması ve mevcut kaynakların etkin kullanılmaması	- Büyükşehir Belediyesi ile İlçe Belediyesinin aynı yönetim anlayışına sahip olması ve beraber hareket edebilme imkânı - Konumu itibarıyla hem deniz hem de doğa alanlarına sahip olması - Kara, deniz ve raylı sistem ulaşımı için uygun konumda bulunması ve birçok ulaşım noktasını birbirine bağlaması - İmar planları ile desteklenen kentsel dönüşüm alanlarının varlığı	- İç ve dış politikada izlenen yol nedeniyle oluşan göçün yarattığı hızlı nüfus artışının getirdiği istihdam ve güvenlik sorunları - Plansız yapılaşmadan kaynaklı görüntü, gürültü, hava ve çevre kirliliği birlikte oluşan çarpık kentleşme, sosyal donatı alanlarının azalması ve yetersiz kalması, trafik ve otopark sorunları - Ülkenin içinde bulunduğu ekonomik durum, enflasyon oranındaki dengesizlik, döviz kurlarındaki dalgalanmaların oluşturduğu kaygı - Merkezi yönetim ile yerel yönetimlerin farklı yönetim anlayışlarına sahip olabilmesi

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Belediye hizmetlerini etkin bir şekilde duyurma hizmetlerinde erişimin yetersiz kalması	Belediye hizmetlerini etkin bir şekilde duyurularak hizmete erişimin artırılması
Mevzuat Analizi	- Belediyenin Gelir Verimliliğinin artırılması gerekliliği Yasama faaliyetlerinin mevzuat gereği yürütülmesi gerekmektedir - Belediyenin menfaatlerini yargı önünde etkin kullanmakta yetersiz kalmak - Çocuk dostu şehir uygulamalarının eksik kalması - Ticari faaliyet denetimleri ile tüketicinin korunmasının sağlanması gerekliliği - Geri dönüştürülemeyen atıkların tamamının ortadan kaldırılması konusunda yetersiz kalınması - Kamu düzenini sağlamak için kolluk kuvveti görevinin yetersiz kalması	- Belediyenin Gelir Verimliliğinin artırılması Yasama faaliyetleri ile yerel demokrasinin gelişimine katkı sunmak tespi - Belediyenin menfaatlerini yargı önünde etkin bir biçimde müdafa ettirmek - Çocuk dostu şehir uygulamalarını artırmak - Ticari faaliyet denetimleri ile tüketicinin korunmasının artırılması - Geri dönüştürülemeyen atıkların tamamının ortadan kaldırılması için çalışmaları yoğunlaştırmak - Kamu düzenini sağlamak için kolluk kuvveti görevinin genişletilmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi	İnsan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin yeterince sağlanamaması	İnsan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin önündeki engellerin kaldırılması
Paydaş Analizi	- Gönüllü vatandaşlık, Maltepelilik bilincinin ve aidiyet duygusunun yetersiz kalması - Sokak hayvanlarının fizyolojik ihtiyaçlarının	- Gönüllü vatandaşlık, Maltepelilik bilincinin ve aidiyet duygusunu yükseltmek - Sokak hayvanlarının fizyolojik ihtiyaçlarının



	yeterince karşılanamaması • Belediye hizmet ve faaliyet alanlarının engelliler için erişebilirliğinin yetersiz kalması • Bisiklet ve yaya ulaşımın yetersiz kalması • Maltepe’de Sokak sanatının yetersiz kalması • Yeşil alan miktarının ve verimliliğin yetersiz kalması • Sıfır atık altyapısı kurulumu ve geri dönüşümün yaygınlaştırılmasında yetersiz kalmak • Maltepe’de ekonomik gelişme, üretim ve istihdamın yeterli düzeyde olmaması • Kadınların dezavantajlı grupların istihdam oranının yetersiz kalması • Türkiye ve Dünya ile Ekonomik, Sosyal ve Kültürler Arası Bağların Olması • Kent Planlama ve Tasarım Faaliyetleri ile İlçenin Kentsel Kalitesinin Yükseltilmesi Gerekliliği • İlçenin özgürlüğünü destekleme, tarihi ve sanatsal değerleri olan öğeleri topluma ve kent ekonomisine kazandırmada yetersiz kalması • Vektör ve kemirgenlerle tüm açık alanlarda mücadele edecek materyallerin yetersiz olması • Kurumsal Sera Gazı Salınımının Fazla Olması	karşılanmasına destek vermek • Belediye hizmet ve faaliyet alanlarının engelliler için erişebilirliğinin artırılması • Bisiklet ve yaya ulaşımın artırılması • Maltepe’de Sokak sanatının artırılması • Yeşil alan miktarının ve verimliliğin artırılması • Sıfır atık altyapısı kurulumu ve geri dönüşümün artırılması • Maltepe’de ekonomik gelişme, üretim ve istihdam alanının genişletilmesi • Kadınlar ve dezavantajlı grupların istihdam oranının karşılanması • Türkiye ve Dünya ile Ekonomik, Sosyal ve Kültürler Arası Bağların Geliştirilmesi • İlçenin Kentsel Kalitesinin Arttırılması için Çalışmalar Yapmak • İlçenin özgürlüğünü destekleme, tarihi ve sanatsal değerleri olan öğeleri topluma ve kent ekonomisine kazandırmak için gayede bulunmak • Vektör ve kemirgenlerle tüm açık alanlarda mücadele edecek materyallerin artması • Kurumsal Sera Gazı Emisyonunun Azaltılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	• Kentsel tasarım altyapısının kurulmasında yaşanan aksaklıklar ve	• Kentsel veri altyapısının kurulması ve veriye dayalı karar



	veriye dayalı karar verme imkânının yetersiz kalması • Herkes için kentsel ortamın erişebilirliğinin yetersiz kalması • Maltepe'de yaşayanlara düşük maliyetli, kapsamlı ve erişilebilir sağlık hizmeti sunumunun yetersiz kalması • Maltepe'de Yaşayan Vatandaşların Kültürel Etkinlik İhtiyaçlarının Var Olması • Kentsel katı atık, moloz ve hafriyat atıklarının ortadan kaldırılması • Daha etkin atık yönetimi için çöp konteyneri bakım onarımının yetersiz kalması • Açık alanların temizlenmesi ve temiz kalmasını sağlayacak materyallerin yetersiz kalması • Diğer Kamu Kuruluşlarından Vatandaşların Aldığı Hizmet Kalitesinin Yetersiz Kalması • Usulsüzlük ve dejenarasyon ile mücadele konusunda yetersiz kalınması • Kent planlama ve tasarım faaliyetleri ile ilçenin kentsel kalitesinin yetersiz kalması • İmar faaliyetleri ve denetimleri ile Maltepe'nin bina kalitesinin yetersiz kalması • Haritacılık uygulamaları ile imar şehircilik faaliyet alanlarının yetersiz kalması • Doğal afetler konusunda tedarik ve kentsel	verme imkânını geliştirmek • Herkes için kentsel ortamın erişebilirliğinin artması • Maltepe'de yaşayanlara düşük maliyetli, kapsamlı ve erişilebilir sağlık hizmeti sunumunun artması • Maltepe'de yaşayan vatandaşların kültürel etkinlik ihtiyaçlarının karşılanması • Kentsel katı atık, moloz ve hafriyat atıklarının ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalar yapılması • Daha etkin atık yönetimi için çöp konteyneri bakım onarımının artırılması • Kentsel açık alanların temizlenmesi ve temiz kalmasını sağlayacak Materyallerin karşılanması • Diğer kamu kuruluşlarını destekleyen Maltepe'deki vatandaşların aldığı hizmet kalitesinin arttırılması • Usulsüzlük ve dejenarasyon ile mücadele konularında faaliyet göstermek • Kent planlama ve tasarım faaliyetleri ile ilçenin kentsel kalitesinin artırılması için çalışmalar yapmak • İmar faaliyetleri ve denetimleri ile Maltepe'nin bina kalitesinin önemsenmesi • Haritacılık uygulamaları ile imar
--	---	---



	dayanıklılığın yetersiz kalması	şehircilik faaliyet alanlarının artırılması 19-Doğal afetler konusunda tedarikli olmak ve kentsel dayanıklılığın artmasıyla ilgili çalışmalar yapmak
Kurum Kültürü Analizi	- Kurumsal temsiliyetin sağlanmasında belediye başkanı ile dış paydaşlar arasındaki iletişimin eksik kalması - Vatandaştan gelen öneri istek ve şikâyetlerin etkin bir biçimde kullanılmasının yeterli olmaması - Etkin bir insan kaynakları yönetimini yerleştirmede ve kurum içi iletişimin yetersiz kalması	- Kurumsal temsiliyeti sağlayarak belediye başkanı ile dış paydaşlar arasındaki iletişimi artırmak - Vatandaştan gelen öneri, istek ve şikâyetlerin etkin bir biçimde kullanılmasının artırılması - Etkin insan kaynakları yönetimini yerleştirmek ve kurum içi iletişimi kuvvetlendirmek
Fiziki Kaynak Analizi	- Sivil toplum kuruluşlarına verilen desteğin yetersiz kalması - Aile yapısını güçlendirecek ve ebeveynlerin hayatlarını kolaylaştıracak alanın darlığı - Gençlerin kötü alışkanlıklarından uzak durmalarını sağlamak ve sosyal yaşamda katılım göstermelerine olarak tanımak - Yaşlı veya dezavantajlı grupların hayatlarını kolaylaştırarak alanların yetersiz olması - Göçün yarattığı sorunların azaltılmasındaki eksiklikler ve sosyal hayata olan uyumun yetersiz kalması - Ekonomik sıkıntı yaşayan kişilere sosyal yardımın	- Sivil toplum kuruluşlarına verilen desteklerin artırılması - Aile yapısını güçlendirecek ve ebeveynlerin hayatlarını kolaylaştıracak alan yaratmak - Kötü alışkanlıklarından uzak durmalarını sağlamak ve sosyal yaşama katılmalarına katkı sunabilmek - Yaşlı ve dezavantajlı grupların hayatını kolaylaştıracak alanları genişletmek - Göçün yarattığı sorunları azaltmak ve sosyal uyumun artırılmasına katkı sağlamak - Ekonomik sıkıntı yaşayan kişilere sosyal yardım faaliyetleri sağlaması

	devamlılığının sağlanması gerekliliği • Ulaşımın altyapısının gelişimi ve otopark sorunun yetersiz kalması • Maltepelili vatandaşların spor imkânlarının yetersiz kalması • Amatör spor kulüplerine verilen desteğe ihtiyaç duyulması • Maltepe'de yaşayanların kişisel gelişim ve eğitim ihtiyaçlarının yetersiz kalması • Maltepelilerin Sanatsal Etkinlik İhtiyaçlarının Var Olması • Toplumsal belleği canlı tutarak ulusal manevi değerlerin korunmasının yetersiz olması	• Ulaşımın altyapısının gelişimi ve otopark sorununun artması • Maltepelili vatandaşların spor imkânlarının iyileştirilmesi konusunun artırılması • Amatör spor kulüplerine verilen desteğin artırılması • Maltepe'de yaşayanların kişisel gelişim ve eğitim ihtiyaçlarının karşılanması • Maltepelilerin sanatsal etkinlik ihtiyaçlarını artırmak • Toplumsal belleği canlı tutarak ulusal manevi değerlerin korunmasının artırılması
Fiziki Kaynak Analizi	• Cenaze evlerine verilecek olan desteğin yetersiz kalması • Manevi İhtiyaçlara Yönelik Hizmetlere ihtiyaç duyulması • Denetimler ve yaptırımlar yoluyla çevre koruma ve kontrolünün sağlanmasında yetersiz kalmak • Maltepe'yi Daha Tercih Edilir Bir İlçe Haline Getirme Konusunda Yetersiz Kalınması • Daha aktif belediye hizmetleri için ulaşım hizmetlerin yetersiz kalması	• Cenaze evlerine verilecek desteklerin çoğaltılması • Manevi İhtiyaçlara Yönelik Hizmetler Sunulması • Denetimler ve yaptırımlar yoluyla çevre koruma ve kontrolünün sağlanması konusunda gerekli çalışmaların artırılması • Maltepe'yi Daha Tercih Edilir Bir İlçe Haline Getirme Konusunda Çalışmalar Yapmak • Daha aktif belediye hizmetleri için ulaşım hizmetlerinin güçlendirilmesi
Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı Analizi	• Vatandaştan gelen öneri, istek ve şikâyetlerin etkin bir biçimde toplanması gerekliliği	• Vatandaştan gelen öneri, istek ve şikâyetlerin etkin bir biçimde toplanması
Mali Kaynak Analizi	• Canlı bir mali yapı kurulmasında ve	• Canlı bir mali yapı kurulmasında ve



	belediyenin gelir verimliliği konusunda yetersiz kalmak	belediyenin gelir verimliliği konusunda faaliyet göstermek
PESTLE Analizi	• Belediye hizmetleri etkinliğinin ve değerlendirilmesindeki hizmet kalitesinin yetersiz kalması • Daha faal belediye hizmetleri için destek sunumlarının yetersiz kalması	• Belediye hizmetleri etkinliğinin ve değerlendirilmesindeki hizmet kalitesinin geliştirilmesi • Daha faal belediye hizmetleri için destek sunumlarının artırılması



GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON

Eğitime önem veren, sosyal, kapsayıcı, şeffaf, adil, insancıl ve çevreci bir belediye olmak.



VİZYON

Katılımcı ve **eşitlikçi** bir anlayışla,
erişilebilir ve **yaşanabilir** mekânlara
sahip, **yenilenebilir**, **kalkınan** ve
tercih edilen bir kent **yaratmak**.



TEMEL DEĞERLER

Çevreye, canlılara ve insan haklarına
duyarlılık, açıklık, hesap verebilirlik,
dürüstlük, güvenilirlik, yenilikçilik,
çözüm odaklılık



STRATEJİ GELİŞTİRME

AMAÇLAR

Amaç 1 - Kaynak kullanımı, planlama, karar alma ve uygulama aşamalarına tüm paydaşların **katılımcı, etkin ve verimli bir şekilde dâhil olduğu bir kent yaratmak**

Yerel yönetimlerin demokratikleşmesi sürecinde yerel katılım yollarının incelenmesi ve yerel katılımın demokrasi açısından öneminin ortaya koyularak güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımını sağlayarak yönetişimi güçlendirmek ve sivil toplum kuruluşlarına destek vererek aktif vatandaşlığı, Maltepelilik bilincini ve aidiyet duygusunu artırılması hedeflenmektedir. Yasama faaliyetleri ile Yerel demokrasiyi geliştirirken aynı zamanda kurumsal temsiliyeti sağlayarak Belediye Başkanı ile dış paydaşlar arasındaki iletişimi güçlendirip, halktan gelen öneri, talep ve şikâyetlerin etkin bir biçimde toplayıp kentsel veri altyapısı kurarak veriye dayalı karar verme imkânını artırılması gerekliliği ortaya konmuştur. Sonuç olarak paydaşların doğrudan ya da dolaylı biçimde yöneticilerin tercih ve kararlarını etkilemesini sağlayan mekanizmaların oluşturulması ve işletilmesi hedeflenmektedir.

Amaç 2 - Tüm canlıları farklılıklarıyla kapsayan, hak temelli, bilimsel, adil, güvenli ve **eşitlikçi bir kent yaratmak**

Tüm paydaşların kent yaşamına katılabilmesinin önündeki engellerin belirlenmesi, çözüm üretilmesi, uygulanmasından yarattığı etkinin ölçülmesine kadar tüm aşamalarında cinsiyet farklılıklarının ve her türlü ayrımcılık türünün farkındalığıyla hareket edilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda İnsan Hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği önündeki engellerin azaltılarak, çocuk dostu kent uygulamalarını yaygınlaştırıp, aile kurumunu güçlendirmek ve ebeveynlerin hayatını kolaylaştırmak hedeflenmektedir. Gençlerin zararlı alışkanlıklardan uzak durarak toplumsal yaşama katılımlarını sağlayıp, yaşlı veya evden çıkamayanların hayatını kolaylaştıran hizmetler geliştirmesinin gerekliliğini ortaya koymuştur. Göçün yarattığı sorunları azaltmak ve sosyal uyumu arttırmak, ekonomik zorluk yaşayan vatandaşlara sosyal destek vermek, ayrıca sokak hayvanlarının da yaşamsal ihtiyaçlarını karşılayan bir anlayışla hareket etmek gerekmektedir. Sonuç olarak kent halkının yaşamını etkileyen politikaların, yöntemlerin ekonomik ve toplumsal cinsiyet bakış açısı dikkate alınarak hizmetlerin geliştirilmesi ve ayrımcılığın önlenmesi hedeflenmektedir.

Amaç 3 - Kapsayıcı, duyarlı ve yaygın hizmet ağına sahip, herkes için erişilebilir, sağlıklı, huzurlu ve sosyal bir kent yaratmak

Paydaşların ortak ihtiyaçlarının giderilmesi için hizmetler üreterek bu hizmetleri çeşitli yollarla paydaşlara duyuran ve sunan, giderek artan ve çeşitlenen hizmet talepleri karşısında kapsayıcı, duyarlı, verimli, kaliteli ve kolay ulaşılabilen hizmetler sağlayabilmek amaçlanmaktadır. Bu kapsamda herkes için kentsel ortamın erişilebilirliğini artırmak, belediye hizmet ve faaliyet alanlarının engelliler için de erişilebilirliğini artırıp, bu hizmetlerin ve faaliyetlerin etkin bir şekilde duyurusunun yapılması hedeflenmektedir. Maltepe’de yaşayanlara düşük maliyetli, kapsamlı ve erişilebilir sağlık hizmetleri sunup, bisiklet ve yaya ulaşımı artırmaya yönelik hizmetler geliştirirken ayrıca ulaşım altyapısını geliştirmenin ve otopark sorununu azaltmanın gerekliliği ortaya konmuştur. Maltepelilerin spor imkânlarını artırarak genel sağlık durumlarını iyileştirmek ve amatör spor kulüplerine destek vermek de hedeflenmektedir. Sonuçta Maltepe’yi herkes için erişilebilir kılmak Maltepe Belediyesinin ulaşması gereken en temel hedeflerden birisidir.

Amaç 4 - Gönüllülerin katkılarıyla sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere ve eğitime kolay ulaşılabilen 24 saat yaşanabilir marka bir kent yaratmak

İnsanların bir arada bulunmasını sağlamak ve yaşam bilincini ve yaşanabilirlik algısını geliştirmek, sanatsal ve kültürel etkinliklerle bilişsel ve entelektüel düzeyini artırmak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda ilçede yaşayanların kişisel gelişim ve eğitim ihtiyaçlarını karşılamaya yardımcı olmak, sanatsal ve kültürel etkinlik ihtiyaçlarını karşılamak ve sokak sanatını yaygınlaştırmak hedeflenmektedir. Toplumsal hafızayı canlı tutarak ulusal manevi değerlerimizi korumak, cenaze evlerine destek vererek hane halkının zor gününde yanında olmak, manevi ihtiyaçlara yönelik hizmetler verilmesi gerekliliği ortaya konulmuştur. Tüm bunlar göz önünde bulundurularak kenti daha yaşanabilir bir hale getirmek için çeşitli projeler üretilmesi hedeflenmektedir.



Amaç 5 - Sürdürülebilir ve yenilenebilir bir yaşam için kaynakları ileri dönüştüren, çevreci atık yönetimine sahip yeşil zengini bir kent yaratmak

Sürdürülebilir, yeşil alan dengesi kurulmuş, enerji verimliliği sağlanmış, karbon emisyonunu dengelemiş ve yenilenebilir enerji kaynakları kullanan, kendi kendine yeten geleceğin kentini yaratmak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda kurumsal CO2 emisyon oranını %10 azaltmak, yeşil alan miktarını ve verimliliğini artırmak, kentsel katı atık, moloz ve hafriyat atıklarını bertaraf edip, sıfır atık altyapısı kurularak geri dönüşümü yaygınlaştırmak ve geri dönüştürülemeyen atıkların tamamını bertaraf etmek hedeflenmektedir. Denetimler ve yaptırımlar yoluyla çevre koruma ve kontrolünü sağlamak, daha etkin atık yönetimi için çöp konteyneri bakım onarımını gerçekleştirmek, kentsel açık alanları temizlemek ve temiz kalmasını sağlamanın gerekliliği ortaya konmuştur. Sürdürülebilir ve yenilenebilir anlamda geleceğin kenti olabilmek hedeflenmektedir.

Amaç 6 - Çözüm ortaklarıyla birlikte, fırsat eşitliğini gözeterek, istihdam ve üretimi arttırarak kalkınan bir kent yaratmak

İnsan odaklı, eşitlikçi ve kapsayıcı aynı zamanda ekonomik, sosyal, siyasal ve kültürel boyutları arasında bir tamamlayıcı olduğu ölçüde çevre ve kalkınmaya ilişkin yerel düzeyde kalkınmanın gerçekleştirilebilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda ilçede ekonomik gelişme, üretim ve kadınların ve dezavantajlı gruplar dâhil tüm Maltepe'nin istihdam oranını artırmak hedeflenmektedir. Ticari faaliyet denetimleri ile tüketicinin korunmasını sağlamak, Türkiye ve Dünya ile ekonomik, sosyal ve kültürel bağları güçlendirmek, Maltepe'de bulunan diğer kamu kurumlarını destekleyerek Maltepelilerin aldığı hizmet kalitesini artırmak, kamu düzenini sağlamak için kolluk kuvveti görevini yerine getirmek ve yolsuzluk ile mücadele etmenin önünü açacak stratejiler belirlenmiştir. Kalkınmanın yerel düzeyde yaşama geçirilmesini sağlayacak mekanizmaları oluşturmak ve işlevselliğini sağlamak hedeflenmektedir.

Amaç 7 - Mimari açıdan özgün ve kent kültürünü yansıtan, güvenli, tercih edilen bir kent yaratmak

Güvenirliliği, sanatsal ve kültürel merkezlerinin yanı sıra kentsel değişim, yenileme ve tarihi ve doğal güzellikleri koruyup, yaşam kalitesini artırarak ve kenti cazip hale getirmek amaçlanmaktadır. Bu kapsamda kent estetiğini artırarak Maltepe'yi daha tercih edilir bir yer haline getirmek, şehir planlama ve tasarım faaliyetleri ile ilçenin kentsel kalitesi artırmak, kentin özgünlüğünü destekleyerek tarihi ve sanatsal değeri olan öğeleri topluma ve kent ekonomisine kazandırmak hedeflenmektedir. İmar faaliyetleri ve denetimleri ile ilçenin bina kalitesini artırmak, haritacılık uygulamaları ile imar ve şehircilik faaliyetlerinin desteklemek, afetlere hazırlıklı olmak ve kentsel dayanıklılığı artırmak öncelik haline getirilmiştir. Vektör ve kemirgenlerle tüm açık alanlarda mücadele etme gerekliliği ortaya konmuştur. Bu sayede herkes tarafından tercih edilen ve herkesin yaşamak istediğini bir kent yaratmak hedeflenmektedir.

Amaç 8 - İstenilen kenti yaratmak için gerekli kurumsal yapıya sahip olmak

Kamu hizmetlerinin ve kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda güçlü bir mali yapı kurarak belediyenin gelir verimliliğini artırmak, etkin insan kaynakları yönetimini yerleştirmek ve kurum içi iletişimi güçlendirmek hedeflenmektedir. Belediyenin haklarını yargı önünde etkin bir biçimde savunmak, daha etkin belediye hizmetleri için destek ve ulaşım hizmetleri sunmak, belediye hizmetlerinin etkinliğini izleyerek ve değerlendirerek hizmet kalitesini artırmaya yönelik politikalar oluşturulmuştur. Bu sayede istenilen kenti yaratmak adına gerekli kurumsal yapıyı oluşturmak hedeflenmektedir.



HEDEFLER

Maltepe Belediyesi 2020 – 2024 Stratejik Planı çerçevesinde toplam 8 amaç ve bu amaçlara bağlı 58 hedef belirlenmiştir. Bu hedeflerin her biri ayrıca sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (SKH) ile ilişkilendirilmiştir. Hedefler ile SKH'ler arasındaki ilişki aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Amaç	Sıra	Hedef	İlgili SKH
Kaynak kullanımı, planlama, karar alma ve uygulama aşamalarına tüm paydaşların katılımcı, etkin ve verimli bir şekilde dâhil olduğu bir kent yaratmak	1.1	Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Katılımını Sağlayarak Yönetişimi Güçlendirmek	16, 17
	1.2	Sivil Toplum Kuruluşlarına Destek Vermek	16, 17
	1.3	Aktif Vatandaşlığı, Maltepelilik Bilincini ve Aidiyet Duygusunu Artırmak	17
	1.4	Yasama Faaliyetleri ile Yerel Demokrasiyi Geliştirmek	16
	1.5	Kurumsal Temsiliyeti Sağlayarak Belediye Başkanı ile Dış Paydaşlar Arasındaki İletişimi Güçlendirmek	17
	1.6	Halktan Gelen Öneri, Talep ve Şikâyetleri Etkin Bir Biçimde Toplamak	17
	1.7	Kentsel Veri Altyapısı Kurarak Veriye Dayalı Karar Verme İmkânını Artırmak	9
Tüm canlıları farklılıklarıyla kapsayan, hak temelli, bilimsel, adil, güvenli ve eşitlikçi bir kent yaratmak	2.1	İnsan Hakları ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Önündeki Engelleri Azaltmak	5, 10
	2.2	Çocuk Dostu Kent Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	11, 4
	2.3	Aile Kurumunu Güçlendirmek ve Ebeveynlerin Hayatını Kolaylaştırmak	5, 11
	2.4	Gençlerin Zararlı Alışkanlıklardan Uzak Durarak Toplumsal Yaşama Katılımlarını Sağlamak	3, 4
	2.5	Yaşlı veya Evden Çıkamayanların Hayatını Kolaylaştırmak	3, 11
	2.6	Göçün Yarattığı Sorunları Azaltmak ve Sosyal Uyumu Artırmak	10, 11

	2.7	Ekonomik Zorluk Yaşayan Vatandaşlara Sosyal Destek Vermek	1,2
	2.8	Sokak Hayvanları Yaşamsal İhtiyaçlarını Karşılama	15
Kapsayıcı, duyarlı ve yaygın hizmet ağına sahip, herkes için erişilebilir, sağlıklı, huzurlu ve sosyal bir kent yaratmak	3.1	Herkes İçin Kentsel Ortamın Erişilebilirliğini Artırmak	10, 11
	3.2	Belediye Hizmet ve Faaliyet Alanlarının Engelliler İçin Erişilebilirliği Artırmak	10, 11
	3.3	Belediye Hizmetlerini Etkin Bir Şekilde Duyurarak Hizmete Erişimi Artırmak	16
	3.4	Maltepe'de Yaşayanlara Düşük Maliyetli, Kapsamlı ve Erişilebilir Sağlık Hizmeti Sunmak	3
	3.5	Ulaşım Altyapısını Geliştirmek	9, 11
	3.6	Maltepelilerin Spor İmkânlarını Artırarak Genel Sağlık Durumlarını İyileştirmek	3
	3.7	Amatör Spor Kulüplerine Destek Vermek	3, 17
Gönüllülerin katkılarıyla sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere ve eğitime kolay ulaşılabilen 24 saat yaşanabilir marka bir kent yaratmak	4.1	İlçede Yaşayanların Kişisel Gelişim ve Eğitim İhtiyaçlarını Karşılamaya Yardımcı Olmak	4, 10
	4.2	Maltepelilerin Sanatsal Etkinlik İhtiyacını Karşılamak	11, 18
	4.3	Maltepelilerin Kültürel Etkinlik İhtiyacını Karşılamak	11, 18
	4.4	Maltepe'de Sokak Sanatını Yaygınlaştırmak	11, 18
	4.5	Toplumsal Hafızayı Canlı Tutarak Ulusal Manevi Değerlerimizi Korumak	4, 16
	4.6	Cenaze Evlerine Destek Vererek Hane Halkının Zor Gününde Yanında Olmak	16
	4.7	Manevi İhtiyaçlara Yönelik Hizmetler Vermek	16
Sürdürülebilir ve yenilenebilir bir yaşam için kaynakları ileri dönüştüren, çevreci atık yönetimine sahip yeşil zengini bir kent yaratmak	5.1	Kurum İçi Kaynakların Çevreci Yaklaşımla Etkin ve Verimli Kullanımını Sağlamak	7, 11, 12, 13
	5.2	Yeşil Alan Miktarını ve Verimliliğini Artırmak	11, 12, 13, 15
	5.3	Kentsel Katı Atık, Moloz ve Hafriyat Atıklarını Bertaraf Etmek	11, 13



	5.4	Sıfır Atık Altyapısı Kurularak Geri Dönüşümü Yaygınlaştırmak	11,12, 13
	5.5	Geri Dönüştürülemeyen Atıkların Tamamını Bertaraf Etmek	11, 12, 13
	5.6	Denetimler ve Yaptırımlar Yoluyla Çevre Koruma ve Kontrolünü Sağlamak	7, 12, 11
	5.7	Daha Etkin Atık Yönetimi İçin Çöp Konteyneri Bakım Onarımını Gerçekleştirmek.	11, 12
	5.8	Kentsel Açık Alanları Temizlemek ve Temiz Kalmasını Sağlamak	6, 11, 14, 15
Çözüm ortaklarıyla birlikte, fırsat eşitliğini gözeterek, istihdam ve üretimi arttırarak kalkınan bir kent yaratmak	6.1	İlçede Ekonomik Gelişme, Üretim ve İstihdam Oranını Artırmak	8, 9, 10, 12
	6.2	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak	5, 8, 10
	6.3	Ticari Faaliyet Denetimleri ile Tüketicinin Korunmasını Sağlamak	8, 10, 16
	6.4	Türkiye ve Dünya ile Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Bağları Güçlendirmek	8, 11
	6.5	Maltepe'de Bulunan Diğer Kamu Kurumlarını Destekleyerek Maltepelilerin Aldığı Hizmet Kalitesini Artırmak	11, 16, 17
	6.6	Kamu Düzenini Sağlamak İçin Kolluk Kuvveti Görevini Yerine Getirmek	16, 17
	6.7	Yolsuzluk ve Yozlaşma ile Mücadele Etmek	10, 16
Mimari açıdan özgün ve kent kültürünü yansıtan, güvenli, tercih edilen bir kent yaratmak	7.1	Kent Estetiği Artırarak Maltepe'yi Daha Tercih Edilir Bir Yer Haline Getirmek	11
	7.2	Şehir Planlama ve Tasarım Faaliyetleri ile İlçenin Kentsel Kalitesini Artırmak	11
	7.3	Kentin Özgünlüğünü Destekleyerek Tarihi ve Sanatsal Değeri Olan Öğeleri Topluma ve Kent Ekonomisine Kazandırmak	9, 11
	7.4	İmar Faaliyetleri ve Denetimleri ile İlçenin Bina Kalitesini Artırmak	11



	7.5	Haritacılık Uygulamaları ile İmar ve Şehircilik Faaliyetlerini Desteklemek	11
	7.6	Afetlere Hazırlıklı Olmak ve Kentsel Dayanıklılığı Artırmak	4,11
	7.7	Vektör ve Kemirgenlerle Tüm Açık Alanlarda Mücadele Etmek	3, 6
İstenilen kenti yaratmak için gerekli kurumsal yapıya sahip olmak	8.1	Güçlü Bir Mali Yapı Kurarak Belediyenin Gelir Verimliliğini Artırmak	8, 12, 16
	8.2	Etkin İnsan Kaynakları Yönetimini Yerleştirmek ve Kurum İçi İletişimi Güçlendirmek	4, 16
	8.3	Belediyenin Haklarını Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Savunmak	16
	8.4	Daha Etkin Belediye Hizmetleri İçin Destek Hizmetleri Sunmak	16, 17
	8.5	Daha Etkin Belediye Hizmetleri İçin Ulaşım Hizmetleri Sunmak	16
	8.6	Belediye Hizmetlerinin Etkinliğini İzleyerek ve Değerlendirerek Hizmet Kalitesini Artırmak	4, 8, 16



Anahtar Kelime	Katılımcılık	İlgili SKH							
Amaç 1	Kaynak Kullanımı, Planlama, Karar Alma ve Uygulama Aşamalarına Tüm Paydaşların Katılımcı, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Dâhil Olduğu Bir Kent Yaratmak								
Hedef 1.1	Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Katılımını Sağlayarak Yönetişimi Güçlendirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
1.1.1 Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları (Adet)	%20	18	18	18	18	18	18	Yılda Bir	Yılda Bir
1.1.2 STK'lar ile Toplantı ve Çalıştay Etkinlikleri (Adet)	%20	163	170	170	60	70	70	Yılda Bir	Yılda Bir
1.1.3 Başkanlık Makamı Ev Ziyaretleri (Adet)	%10	99	95	95	120	150	200	Yılda Bir	Yılda Bir
1.1.4 Başkanlık Makamı Esnaf Ziyaretleri (Adet)	%10	0	240	240	480	720	800	Yılda Bir	Yılda Bir
1.1.5 Dış Kurumlardan Gelen Resmi Evrak Sayısı (Adet)	%10	10.077	10.000	10.100	16.000	16.000	16.000	Yılda Bir	Yılda Bir
1.1.6 Kurum Dışına Gönderilen Resmi Evrak Sayısı (Adet)	%15	6.788	6.500	7.000	10.000	10.000	10.000	Yılda Bir	Yılda Bir
1.1.7 Başkanlık Makamı Muhtar Toplantıları (Adet)	%15	0	0	12	4	4	4	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Belediye Başkanının İş Yoğunluğu								
Faaliyet ve Projeler	*Başkanlık Makamı Mahalle Toplantıları Düzenlemek *STK'lar ile Toplantı ve Çalıştay Etkinlikleri Düzenlemek *Başkanlık Makamı Ev Ziyaretleri Düzenlemek *Başkanlık Makamı Esnaf Ziyaretlerini Düzenlemek *Başkanlık Makamı Muhtar Toplantıları Düzenlemek *Fikir Atölyeleri Düzenlemek *Yatırım Öncesi Katılım Atölyeleri Düzenlemek *Dış Kurumlardan Gelen Resmi Evrakları Düzenlemek *Kurum Dışına Gönderilen Resmi Evrakları Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	14.921.194,97 ₺								
Tespitler	Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Katılımlarının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Katılım Oranını Arttırmak								

Anahtar Kelime	Katılımcılık	İlgili SKH							
Amaç 1	Kaynak Kullanımı, Planlama, Karar Alma ve Uygulama Aşamalarına Tüm Paydaşların Katılımcı, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Dâhil Olduğu Bir Kent Yaratmak								
Hedef 1.2	Sivil Toplum Kuruluşlarına Destek Vermek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
1.2.1 Ses Sistemi Talepleri (Adet)	%25	52	60	65	70	72	75	Yılda Bir	Yılda Bir
1.2.2 Çok Amaçlı Salon Tahsis Sayısı (Adet)	%25	1.401	750	750	820	850	860	Yılda Bir	Yılda Bir
1.2.3 Dernek ve STK Ulaşım Desteği Sefer Sayısı (Adet)	%25	552	690	860	652	652	652	Yılda Bir	Yılda Bir
1.2.4 İlçede Masa ve Sandalye Desteği Verilen Etkinlik Sayısı (Adet)	%25	UVY	UVY	UVY	1.800	1.850	1.900	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Müdürlüğü								
Riskler	Belediye Kaynaklarının Yetersiz Kalması								
Faaliyet ve Projeler	*Dernek ve STK'lara Ulaşım Desteği Sunup Sefer Sayısını Arttırmak *Ses Sistemi Tahsis Sayısını Arttırmak *Çok Amaçlı Salonların Tahsis Sayısını Arttırmak								
Maliyet Tahmini	25.096.189,90 ₺								
Tespitler	Sivil Toplum Kuruluşlarına Verilen Desteğin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Sivil Toplum Kuruluşlarına Verilen Desteklerin Arttırılması								



Anahtar Kelime	Katılımcılık	İlgili SKH	17 HEDFELER İÇİN ORTAKLIKLAR						
Amaç 1	Kaynak Kullanımı, Planlama, Karar Alma ve Uygulama Aşamalarına Tüm Paydaşların Katılımcı, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Dâhil Olduğu Bir Kent Yaratmak								
Hedef 1.3	Aktif Vatandaşlığı, Maltepelilik Bilincini ve Aidiyet Duygusunu Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
1.3.1 Gönüllü Katılımı ile Yapılan Kültürel Etkinlik Sayısı (Adet)	%50	0	35	36	35	35	35	Yılda Bir	Yılda Bir
1.3.2 Aktif Vatandaşlık ile Gerçekleştirilen Proje ve Faaliyet Sayısı (Adet)	%50	0	0	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Riskler	Uygulama Alanlarının Sınırlı Olması								
Faaliyet ve Projeler	*Gönüllü Katılımı ile Yapılan Kültürel Etkinlikler Düzenlemek *Aktif Vatandaşlık ile Gerçekleştirilen Projeler ve Faaliyetler Belirlemek *Taktiksel Kentleşme ile Dönüşümü Sağlanan Açık Alanlar Yaratmak								
Maliyet Tahmini	1.022.186,15 ₺								
Tespitler	Gönüllü Vatandaşlık,Maltepelilik Bilincinin ve Aidiyet Duygusunun Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Gönüllü Vatandaşlık,Maltepelilik Bilincinin ve Aidiyet Duygusunu Yükseltmek								

Anahtar Kelime	Katılımcılık	İlgili SKH							
Amaç 1	Kaynak Kullanımı, Planlama, Karar Alma ve Uygulama Aşamalarına Tüm Paydaşların Katılımcı, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Dâhil Olduğu Bir Kent Yaratmak								
Hedef 1.4	Yasama Faaliyetleri ile Yerel Demokrasiyi Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
1.4.1 Meclis Birleşim Sayısı (Adet)	%25	34	30	35	40	40	40	Yılda Bir	Yılda Bir
1.4.2 Meclis Karar Sayısı (Adet)	%25	113	115	120	120	120	120	Yılda Bir	Yılda Bir
1.4.3 Encümen Toplantı Sayısı (Adet)	%25	100	100	100	120	120	120	Yılda Bir	Yılda Bir
1.4.4 Encümen Karar Sayısı (Adet)	%25	819	900	1.000	1.200	1.200	1.200	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	*Meclis Birleşimleri Düzenlemek *Meclis Kararları ile İlgili İş ve İşlemleri Yürütmek *Encümen Toplantıları Düzenlemek *Encümen Kararları ile İlgili İş ve İşlemleri Yürütmek								
Maliyet Tahmini	4.964.098,35 ₺								
Tespitler	Yasama Faaliyetlerinin Mevzuat Gereği Yürütülmesini Sağlamak								
İhtiyaçlar	Yasama Faaliyetleri ile Yerel Demokrasinin Gelişimine Katkı Sunmak								



Anahtar Kelime	Katılımcılık	İlgili SKH	
-----------------------	---------------------	-------------------	---

Amaç 1	Kaynak Kullanımı, Planlama, Karar Alma ve Uygulama Aşamalarına Tüm Paydaşların Katılımcı, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Dâhil Olduğu Bir Kent Yaratmak								
Hedef 1.5	Kurumsal Temsiliyeti Sağlayarak Belediye Başkanı ile Dış Paydaşlar Arasındaki İletişimi Güçlendirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
1.5.1 Başkanlık Makamı Gerçekleşen Görüşme Sayısı (Adet)	%20	5.980	4.700	5.000	3.200	3.500	3.800	Yılda Bir	Yılda Bir
1.5.2 Açılış, Cenaze, Davet, vb. Etkinliklere Çiçek ve Çelenk Gönderimi (Adet)	%20	813	745	750	500	500	500	Yılda Bir	Yılda Bir
1.5.3 Temsil ve Tanıtım Etkinliği Sayısı (Adet)	%20	827	850	850	30	30	30	Yılda Bir	Yılda Bir
1.5.4 Başkanlık Makamının Katıldığı Dış Programlar (Adet)	%20	1.108	1.100	1.200	240	280	300	Y-ılda Bir	Yılda Bir
1.5.5 Başkanlık Makamı Röportaj (Adet)	%20	71	65	70	60	70	75	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Yoğun Etkinliklerin Saat ve Gün Olarak Çakışması								
Faaliyet ve Projeler	*Başkanlık Makamı Gerçekleşecek Yerde Görüşme Sağlamak *Açılış, Cenaze, Davet, vb. Etkinliklere Çiçek ve Çelenk Gönderimi Sağlamak *Temsil ve Tanıtım Etkinlikleri Düzenlemek *Başkanlık Makamının Katıldığı Dış Programlar Düzenlemek *Başkanlık Makamı Röportajları Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	15.668.623,11 ₺								
Tespitler	Kurumsal Temsiliyeti Sağlanmasında Belediye Başkanı ile Dış Paydaşlar Arasındaki İletişimin Eksik Kalması								
İhtiyaçlar	Kurumsal Temsiliyeti Sağlayarak Belediye Başkanı ile Dış Paydaşlar Arasındaki İletişimi Arttırmak								

Anahtar Kelime	Katılımcılık	İlgili SKH	17 Hedefler için Ortaklar						
Amaç 1	Kaynak Kullanımı, Planlama, Karar Alma ve Uygulama Aşamalarına Tüm Paydaşların Katılımcı, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Dâhil Olduğu Bir Kent Yaratmak								
Hedef 1.6	Halktan Gelen Öneri, Talep ve Şikâyetleri Etkin Bir Biçimde Toplamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
1.6.1 CİMER'den Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	%15	1.356	1.400	1.490	2.000	2.200	2.500	Yılda Bir	Yılda Bir
1.6.2 Elden Verilen Dilekçe İle Bildirilen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	%10	34.290	34.400	34.500	35.200	38.000	42.000	Yılda Bir	Yılda Bir
1.6.3 Kargo, Posta veya Faks İle Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	%10	1.907	1.940	2.000	704	775	852	Yılda Bir	Yılda Bir
1.6.4 E-Posta İle Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	%10	545	572	600	800	880	970	Yılda Bir	Yılda Bir
1.6.5 Telefon İle Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	%10	21.472	22.540	23.670	32.800	36.000	39.500	Yılda Bir	Yılda Bir
1.6.6 Web Form İle Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	%10	8.283	8.500	8.800	5.800	6.300	7.000	Yılda Bir	Yılda Bir
1.6.7 Whatsapp'dan Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	%10	1.545	1.600	1.700	2.500	2.500	2.500	Yılda Bir	Yılda Bir
1.6.8 Muhtarlık Aracılığıyla Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Sayısı (Adet)	%10	0	40	50	60	62	65	Yılda Bir	Yılda Bir
1.6.9 Halkla İlişkiler Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%15	58,82	60,00	62,00	70	70	70	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Riskler	İletişim Bilgilerinin Yanlış Verilmesi ve Şikayetlerin Doğru Anlatılamaması								
Faaliyet ve Projeler	*CİMER'den Gelen Talep, Şikâyet ve Önerileri Almak *Elden Verilen Dilekçe İle Bildirilen Talep, Şikâyet ve Öneri Almak *Kargo, Posta veya Faks ile Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Almak *E-Posta ile Gelen Talep, Şikâyet ve Öneri Almak *Telefon ile Talep, Şikâyet ve Öneri Almak *Web Form ile Gelen Talep, Şikâyet ve Önerileri Almak *Whatsapp'dan Gelen Talep, Şikâyet ve Önerileri Almak *Muhtarlık Aracılığıyla Gelen Talep, Şikâyet ve Önerileri Almak *Halkla İlişkilerde Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	766.021,57 ₺								
Tespitler	Vatandaşın Gelen Öneri,İstek ve Şikayetlerin Etkin Bir Biçimde Kullanılmasının Yeterli Olmaması								
İhtiyaçlar	Vatandaşın Gelen Öneri,İstek ve Şikayetlerin Etkin Bir Biçimde Kullanılmasının Arttırılması								



Anahtar Kelime	Katılımcılık			İlgili SKH					
Amaç 1	Kaynak Kullanımı, Planlama, Karar Alma ve Uygulama Aşamalarına Tüm Paydaşların Katılımcı, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Dâhil Olduğu Bir Kent Yaratmak								
Hedef 1.7	Kentsel Veri Altyapısı Kurarak Veriye Dayalı Karar Verme İmkânını Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
1.7.1 Adres Tespit Çalışmaları (Adet)	%50	911	1.120	1.120	850	880	910	Yılda Bir	Yılda Bir
1.7.2 Memnuniyet ve Beklentiler Araştırması Sayısı (Adet)*	%50	0	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Plan ve Proje Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	*Adres Tespit Çalışmaları Yapmak *Kurum Dışı Memnuniyet ve Beklentileri Tespit Etmek *Sosyolojik Araştırma Raporu Hazırlamak								
Maliyet Tahmini	2.250.966,00 ₺								
Tespitler	Kentsel Tasarım Altyapısının Kurulmasında Yaşanan Aksaklıklar ve Veriye Dayalı Karar Verme İmkânının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Kentsel Veri Altyapısının Kurulması ve Veriye Dayalı Karar Verme İmkânını Geliştirmek								

Anahtar Kelime	Eşitlikçi	İlgili SKH							
Amaç 2	Tüm Canlıları Farklılıklarıyla Kapsayan, Hak Temelli, Bilimsel, Adil, Güvenli ve Eşitlikçi Bir Kent Yaratmak								
Hedef 2.1	İnsan Hakları ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Önündeki Engelleri Azaltmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
2.1.1 Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uluslararası Gün ve Hafta Etkinlik Sayısı (Adet)	%10	0	13	15	15	15	15	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.2 Psikolojik Danışmanlık Alan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	568	700	700	600	700	750	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.3 Hukuki Danışmanlık Alan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	13	700	700	400	420	430	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.4 Pedagojik Danışmanlık Alan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	57	700	700	600	610	620	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.5 Sığınma Evinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	0	0	0	0	0	10	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.6 Ayrımcılıkla Mücadele ve İnsan Hakları Etkinlik Sayısı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.7 Nefret Suçu ve Ayrımcılığa Yönelik Yürütülen Kampanya Sayısı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.8 Yaşayan Kütüphane Etkinliği Sayısı (Adet)	%10	0	0	0	0	0	1	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.9 Evlilik Testleri Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	1.599	1.598	1.755	1.400	1.500	1.600	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.10 Aydınlatma Sistemi Kurulumu Veya Bakımı Yapılan Park Sayısı (Adet)*	%15	9	5	10	250	250	250	Yılda Bir	Yılda Bir
2.1.11 Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Farkındalık Yaratma Etkinlik Sayısı (Adet)*	%15	UVY	UVY	UVY	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Hastane Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Riskler	Vatandaşın Verilen Hizmetlerden Yeterli Ölçüde Haberdar Edilememesi								
Faaliyet ve Projeler	*Aydınlatma Sistemi Kurulan Park Sayısını Arttırmak *Danışma Merkezlerinde Psikolojik Danışmanlık Vermek *Danışma Merkezlerinde Hukuki Danışmanlık Vermek *Pedagojik Danışmanlık Eğitimi Vermek *Toplumsal Cinsiyet Eğitimi Vermek *Ayrımcılık ve İnsan Hakları Eğitimi Vermek *Yaşayan Kütüphane Etkinliği Düzenlemek *Sığınma Evi Açmak ve Hizmet Vermek *Evlilik Testleri Hizmeti Vermek *Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uluslararası Gün ve Hafta Etkinlikleri Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	9.753.741,10 ₺								
Tespitler	İnsan Hakları ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Önündeki Engellerin Olması								
İhtiyaçlar	İnsan Hakları ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Önündeki Engellerin Kaldırılması								



Anahtar Kelime	Eşitlikçi			İlgili SKH					
Amaç 2	Tüm Canlıları Farklılıklarıyla Kapsayan, Hak Temelli, Bilimsel, Adil, Güvenli ve Eşitlikçi Bir Kent Yaratmak								
Hedef 2.2	Çocuk Dostu Kent Uygulamalarını Yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
2.2.1 Çocuk Oyun Sistemi Kurulumu Veya Bakımı Yapılan Park Sayısı (Adet)*	%15	3	5	5	30	30	32	Yılda Bir	Yılda Bir
2.2.2 Revizyonu Yapılan Çocuk Oyun Sistemi Sayısı (Adet)*	%15	6	5	5	120	120	122	Yılda Bir	Yılda Bir
2.2.3 Oyuna Açık Sokak Etkinlik Sayısı (Adet)	%10	0	0	0	8	8	9	Yılda Bir	Yılda Bir
2.2.4 Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Ücretli Eğitim Gören Çocuk Sayısı (Kişi)	%15	230	245	350	340	380	400	Yılda Bir	Yılda Bir
2.2.5 Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Ücretsiz Eğitim Gören Çocuk Sayısı (Kişi)	%15	23	20	25	30	35	40	Yılda Bir	Yılda Bir
2.2.6 Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Eğitim Gören Kaynaştırma Öğrencisi Sayısı (Kişi)	%10	12	5	15	10	12	12	Yılda Bir	Yılda Bir
2.2.7 Taşınan Öğrenci Sayısı (Kişi)	%20	1.490	1.860	2.325	1.800	1.800	1.800	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	Bütçesinin Yeterli Olmaması								
Faaliyet ve Projeler	*Yeni Çocuk Oyun Sistemleri Yapmak *Mevcut Çocuk Oyun Sistemlerinin Revizyonunu Yapmak *Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Ücretli Eğitim Gören Çocuk Sayısını Arttırmak *Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Ücretsiz Eğitim Gören Çocuk Sayısını Arttırmak *Gündüz Çocuk Bakım Evlerinde Eğitim Gören Kaynaştırma Öğrenci Sayısını Arttırmak *Öğrenci Ring Seferi Sayısını Arttırmak *Oyuna Açık Sokak Etkinlikleri Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	52.504.476,65 ₺								
Tespitler	Çocuk Dostu Şehir Uygulamalarının Eksik Kalması								
İhtiyaçlar	Çocuk Dostu Şehir Uygulamalarını Arttırmak								

Anahtar Kelime	Eşitlikçi	İlgili SKH	5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	11 ÖZGÜRLÜKLER, SEĞİM VE KASAM ALANLARI					
Amaç 2	Tüm Canlıları Farklılıklarıyla Kapsayan, Hak Temelli, Bilimsel, Adil, Güvenli ve Eşitlikçi Bir Kent Yaratmak								
Hedef 2.3	Aile Kurumunu Güçlendirmek ve Ebeveynlerin Hayatını Kolaylaştırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
2.3.1 Hoş Geldin Bebek Projesi ile Ziyaret Edilip Bilgilendirilen Aile Sayısı (Kişi)	%25	300	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	Yılda Bir	Yılda Bir
2.3.2 Maltepe95 Anne Çocuk Danışma Merkezinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)*	%25	70	70	100	100	120	140	Yılda Bir	Yılda Bir
2.3.3 Nikah Akit Sayısı (Adet)	%30	3.142	3.200	3.300	4.000	4.500	4.500	Yılda Bir	Yılda Bir
2.3.4 Yeni Yapılan Bebek ve Çocuk Bakım Alanı Sayısı (Adet)	%20	0	0	0	0	0	1	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Riskler	Ailelerin Bu Hizmetlerden Haberdar Olmaması								
Faaliyet ve Projeler	*Nikah Akit Hizmeti Vermek *Hoş Geldin Bebek Projesi ile Ziyaret Edilip Bilgilendirilen Aile Sayısını Arttırmak *Ev Ziyareti Temelli Aile Rehberliğinden Yararlanan Aile Sayısını Arttırmak *Bebek ve Çocuk Bakım Alanı Sayısını Arttırmak								
Maliyet Tahmini	2.151.174,28 ₺								
Tespitler	Aile Yapısını Güçlendirecek ve Ebeveynlerin Hayatlarını Kolaylaştıracak Alanın Olmaması								
İhtiyaçlar	Aile Yapısını Güçlendirecek ve Ebeveynlerin Hayatlarını Kolaylaştıracak Alan Yaratmak								



Anahtar Kelime	Eşitlikçi	İlgili SKH							
Amaç 2	Tüm Canlıları Farklılıklarıyla Kapsayan, Hak Temelli, Bilimsel, Adil, Güvenli ve Eşitlikçi Bir Kent Yaratmak								
Hedef 2.4	Gençlerin Zararlı Alışkanlıklardan Uzak Durarak Toplumsal Yaşama Katılımlarını Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
2.4.1 Okullar Arası Spor Müsabakaları (Adet)	%50	0	4	4	4	4	4	Yılda Bir	Yılda Bir
2.4.2 Malzeme Desteği Verilen Sportif Etkinlik Sayısı (Adet)	%50	0	5	5	12	12	12	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Spor İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Gençlerin Bu Faaliyetlere Gereken İlgiyi Göstermemesi								
Faaliyet ve Projeler	*Bağımsız Mutluluk Merkezinden Yararlanan Kişi Sayısını Artırmak *Okullar Arası Spor Müsabakaları Düzenlemek *Malzeme Desteği Verilen Sportif Etkinlikler Artırmak *Liseler Arası Tiyatro Şenliği Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	1.545.506,56 ₺								
Tespitler	Gençlerin Kötü Alışkanlıklarından Uzak Durmalarını Sağlamak ve Sosyal Yaşamda Katılım Gösteremelerine Olanak Tanımak								
İhtiyaçlar	Kötü Alışkanlıklarından Uzak Durmalarını Sağlamak ve Sosyal Yaşama Katılımlarını Katkı Sunabilmek								

Anahtar Kelime	Eşitlikçi	İlgili SKH							
Amaç 2	Tüm Canlıları Farklılıklarıyla Kapsayan, Hak Temelli, Bilimsel, Adil, Güvenli ve Eşitlikçi Bir Kent Yaratmak								
Hedef 2.5	Yaşlı veya Evden Çıkamayanların Hayatını Kolaylaştırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
2.5.1 Altın Yıllar Yaşam Merkezi Kültür Sanat Kurslarında Faydalanan Yaşlı Sayısı (Kişi)	%30	402	500	550	490	550	600	Yılda Bir	Yılda Bir
2.5.2 Evde Bakım Hizmeti (Kişi)	%25	1.845	1.000	1.500	1.500	1.550	1.600	Yılda Bir	Yılda Bir
2.5.3 Evde Sağlık Hizmeti Vaka Sayısı (Adet)	%25	5.584	6.600	6.600	7.500	8.000	8.500	Yılda Bir	Yılda Bir
2.5.4 Yaşlılara Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%20	71,69	73,00	75,00	80	80	80	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Riskler	Hizmetlerin Kapasitesini Yeterli Bulmamaları								
Faaliyet ve Projeler	*Altın Yıllar Yaşam Merkezi Kültür Sanat Kurslarında Faydalanan Yaşlı Sayısını Arttırmak *Evde Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısını Artırmak *Evde Sağlık Hizmeti Sunmak *Yaşlılara Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranı Artırmak								
Maliyet Tahmini	15.985.477,49 ₺								
Tespitler	Yaşlı veya Dezavantajlı Grupların Hayatlarını Kolaylaştıracak Alanların Yetersiz Olması								
İhtiyaçlar	Yaşlı ve Dezavantajlı Grupların Hayatını Kolaylaştıracak Alanları Genişletmek								



Anahtar Kelime	Eşitlikçi	İlgili SKH							
Amaç 2	Tüm Canlıları Farklılıklarıyla Kapsayan, Hak Temelli, Bilimsel, Adil, Güvenli ve Eşitlikçi Bir Kent Yaratmak								
Hedef 2.6	Göçün Yarattığı Sorunları Azaltmak ve Sosyal Uyumunu Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
2.6.1 Sosyal Destek Masasından Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	%100	11.552	7.080	8.030	560	570	580	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Önyargılar ve Bu Sebepten Dolayı Destek Sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Sosyal Destek Masasından Yararlanan Kişi Sayısı Artırmak *Cezaevinde Kültürel Etkinlikler Düzenlemek *Nefret Suçu ve Ayrımcılığa Yönelik Kampanyalar Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	1.392.284,83 ₺								
Tespitler	Göçün Yarattığı Sorunların Azaltılmasındaki Eksiklikler ve Sosyal Hayata Olan Uyumun Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Göçün Yarattığı Sorunları Azaltmak ve Sosyal Uyumun Arttırılmasına Katkı Sağlamak								

Anahtar Kelime	Eşitlikçi	İlgili SKH		
-----------------------	------------------	-------------------	---	---

Amaç 2	Tüm Canlıları Farklılıklarıyla Kapsayan, Hak Temelli, Bilimsel, Adil, Güvenli ve Eşitlikçi Bir Kent Yaratmak								
Hedef 2.7	Ekonomik Zorluk Yaşayan Vatandaşlara Sosyal Destek Vermek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
2.7.1 İkinci El Kıyafet Desteği (Adet)	%15	2.634	1.000	1.300	3.000	3.050	3.100	Yılda Bir	Yılda Bir
2.7.2 İkinci El Ev Eşyası Desteği (Adet)	%15	380	250	300	390	400	410	Yılda Bir	Yılda Bir
2.7.3 Medikal Malzeme Desteği Hizmeti (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	110	120	130	Yılda Bir	Yılda Bir
2.7.4 Aşevi Yemek Hizmeti (Adet)	%15	105.367	104.300	106.050	180.000	185.000	190.000	Yılda Bir	Yılda Bir
2.7.5 Erzak Desteği Sağlanan Kişi Sayısı (Kişi)	%15	3.244	3.000	3.000	3.000	3.100	3.200	Yılda Bir	Yılda Bir
2.7.6 Nakdi Destek Sağlanan Kişi Sayısı (Kişi)	%15	1.014	180	180	880	882	884	Yılda Bir	Yılda Bir
2.7.7 Sosyal Hizmetler Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%15	77,98	78,00	78,50	80	80	80	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Riskler	Yeterli Maddi Olanakların Sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	*İhtiyaç Sahiplerine İkinci El Kıyafet Desteği Sağlamak *İhtiyaç Sahiplerine İkinci El Ev Eşyası Desteği Sağlamak *Aşevi Yemek Hizmeti Vermek *İhtiyaç Sahiplerine Erzak Desteği Sağlamak *İhtiyaç Sahiplerine Nakdi Destek Sağlamak *Sosyal Hizmetler Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	19.792.343,57 ₺								
Tespitler	Ekonomik Sıkıntı Yaşayan Kişilere Sosyal Yardımın Devamlılığının Sağlanması Gerekliliği								
İhtiyaçlar	Ekonomik Sıkıntı Yaşayan Kişilere Sosyal Yardım Faaliyetleri Sağlanması								



Anahtar Kelime	Eşitlikçi			İlgili SKH		15 KURUMSAL YAŞAM			
Amaç 2	Tüm Canlıları Farklılıklarıyla Kapsayan, Hak Temelli, Bilimsel, Adil, Güvenli ve Eşitlikçi Bir Kent Yaratmak								
Hedef 2.8	Sokak Hayvanlarının Yaşamsal İhtiyaçlarını Karşılama								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
2.8.1 Yeni Konulan Kedi ve Köpek Yuva Sayısı (Adet)	%15	132	135	135	100	100	110	Yılda Bir	Yılda Bir
2.8.2 Yeni Konulan Sabit Su ve Mama Kabı Sayısı (Adet)	%15	52	55	55	55	55	57	Yılda Bir	Yılda Bir
2.8.3 Kısırlaştırma İşlemi (Adet)	%20	1.707	2.150	2.200	2.500	2.600	2.700	Yılda Bir	Yılda Bir
2.8.4 Muayene Edilen Hayvan Sayısı (Adet)	%20	12.855	13.000	13.000	14.000	14.000	14.000	Yılda Bir	Yılda Bir
2.8.5 Kuduz Aşısı Yapılan Hayvan Sayısı (Adet)	%10	861	1500	500	540	550	550	Yılda Bir	Yılda Bir
2.8.6 Hayvan Kurtarma Faaliyetleri (Adet)	%10	76	320	320	100	100	100	Yılda Bir	Yılda Bir
2.8.7 Veterinerlik Hizmetleri İçin Personel Temini (Kişi)	%10	UVY	UVY	UVY	27	28	30	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Diğer Mahallelere Kıyasla Bazı Mahallerde Yoğun Sokak Hayvanlarının Olması								
Faaliyet ve Projeler	*Açık Alanlara Kedi ve Köpek Yuva Sayısı Artırmak *Açık Alanlarda Sabit Su ve Mama Kabı Sayısı Artırmak *Toplanan, Rehabilitasyon Edilen ve Alındığı Yere Bırakılan Sokak Hayvanı Sayısını Artırmak *Kısırlaştırma İşlemini Arttırmak *Muayene Edilen Hayvan Sayısını Artırmak *Müşahede Altına Alınan Hayvan Sayısını Arttırmak *Kuduz Aşısı Yapılacak Olan Hayvan Sayısını Arttırmak *Hayvan Kurtarma Faaliyetlerini Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	24.111.438,52 ₺								
Tespitler	Sokak Hayvanlarının Fizyolojik İhtiyaçlarının Karşılanamaması								
İhtiyaçlar	Sokak Hayvanlarının Fizyolojik İhtiyaçlarının Karşılanmasına Destek Vermek								

Anahtar Kelime	Erişilebilir	İlgili SKH							
Amaç 3	Kapsayıcı, Duyarlı ve Yaygın Hizmet Ağına Sahip, Herkes İçin Erişilebilir, Sağlıklı, Huzurlu ve Sosyal Bir Kent Yaratmak								
Hedef 3.1	Herkes İçin Kentsel Ortamın Erişilebilirliğini Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
3.1.1 Erişilebilir Nitelikte Taş Kaplama Kaldırım, Yol vb. Metrajı (m²)	%35	54.935	53.800	20.000	37.000	41.000	47.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.1.2 Güvenli Erişilebilirlik İçin Yol ve Merdivenlere Yapılan Tel Çit ve Korkuluk Metrajı (m²)	%35	2.629	735	350	1.348	1.348	1.400	Yılda Bir	Yılda Bir
3.1.3 Güvenli Erişilebilirlik İçin Parklara Yapılan Korkuluk ve Tel Örgü Metrajı (m²)	%25	821	450	630	1.000	1.000	1.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.1.4 Engellilere Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%30	69,54	72,00	74,00	80	80	80	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Riskler	Yerinde ve Doğru TespitinYapılamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Erişilebilir Nitelikte Taş Kaplama Kaldırım, Yol vb. Metrajını Genişletmek *Güvenli Erişilebilirlik İçin Yol ve Merdivenlere Yapılan Tel Çit ve Korkuluk Metrajını Genişletmek *Güvenli Erişilebilirlik İçin Parklara Yapılan Korkuluk ve Tel Örgü Metrajını Genişletmek *Engellilere Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	77.638.317,67 ₺								
Tespitler	Herkes İçin Kentsel Ortamın Erişebilirliğinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Herkes İçin Kentsel Ortamın Erişebilirliğinin Artması								



Anahtar Kelime	Erişilebilir	İlgili SKH							
Amaç 3	Kapsayıcı, Duyarlı ve Yaygın Hizmet Ağına Sahip, Herkes İçin Erişilebilir, Sağlıklı, Huzurlu ve Sosyal Bir Kent Yaratmak								
Hedef 3.2	Belediye Hizmet ve Faaliyet Alanlarının Engelliler İçin Erişilebilirliği Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
3.2.1 Hasta ve Engelli Ulaşımı Sefer Sayısı (Adet)	%40	3.300	4.125	5.155	4.000	4.000	4.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.2.2 Engelsiz Yaz Kampı Faydalanan Engelli Sayısı (Kişi)	%20	100	100	100	100	100	100	Yılda Bir	Yılda Bir
3.2.3 Üreten Engelliler Merkezi El Sanatları Eğitim Alan Engelli Sayısı (Kişi)	%20	32	280	300	400	480	576	Yılda Bir	Yılda Bir
3.2.4 Tekerlekli Sandalye Teknik Servis, Bakım ve Onarım Hizmeti Sayısı (Adet)	%20	15	20	20	10	15	20	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	*Hasta ve Engelli Ulaşımı Sefer Sayısını Artırmak *Engelsiz Yaz Kampı Düzenlemek *Üreten Engelliler Merkezi El Sanatları Eğitimi Düzenlemek *Ücretsiz Tekerlekli Sandalye, Teknik Servis, Bakım ve Onarım Hizmeti Sayısını Arttırmak								
Maliyet Tahmini	24.861.833,72 ₺								
Tespitler	Belediye Hizmet ve Faaliyet Alanlarının Engelliler için Erişilebilirliğinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Belediye Hizmet ve Faaliyet Alanlarının Engelliler için Erişilebilirliğinin Arttırılması								

Anahtar Kelime	Erişilebilir			İlgili SKH					
Amaç 3	Kapsayıcı, Duyarlı ve Yaygın Hizmet Ağına Sahip, Herkes İçin Erişilebilir, Sağlıklı, Huzurlu ve Sosyal Bir Kent Yaratmak								
Hedef 3.3	Belediye Hizmetlerini Etkin Bir Şekilde Duyurarak Hizmete Erişimi Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
3.3.1 Basın Kanalıyla Duyurulan Haber Sayısı (Adet)	%15	52.258	9.545	12.500	9.000	9.000	9.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.3.2 Billboardlara Asılan Afiş Sayısı (Adet)	%15	6.250	1.490	1.200	1.450	1.600	1.600	Yılda Bir	Yılda Bir
3.3.3 Duyurular İçin Yapılan Pankart Miktarı (m²)	%15	70.800	12.950	29.700	30.000	30.300	30.600	Yılda Bir	Yılda Bir
3.3.4 Sosyal Medya ve Resmi Sitede Yayınlanan Haber ve Duyuru Sayısı (Adet)	%20	9.774	6.825	8.650	11.000	12.000	13.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.3.5 Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması İçin Tanıtım Videosu (Adet)	%15	5	2	5	120	120	120	Yılda Bir	Yılda Bir
3.3.6 SMS Bilgilendirme Sayısı (Adet)	%15	22.449.428	25M	25M	25M	25M	25M	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Basın ve Yayın Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Riskler	Vatandaşın Belediyeye İletişim Bilgilerini Eksik Vermesi								
Faaliyet ve Projeler	*Ulusal Gazetelerdeki Haberlerin Çıkmasını Sağlamak *Yerel Gazetelerdeki Haberlerin Çıkmasını Sağlamak *Aylık Dergilerdeki Haberlerin Çıkmasını Sağlamak *Görsel Basındaki Haberlerin Çıkmasını Sağlamak *Bölgesel Yayın Haberlerin Çıkmasını Sağlamak *E-Basın Haberlerinin Çıkmasını Sağlamak *SMS Bilgilendirmesi Yapmak *Sosyal Medya ve Resmi Sitede Yayınlanan Haber ve Duyuru Sayısını Artırmak *Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması İçin Tanıtım Videolarını Artırmak								
Maliyet Tahmini	23.636.516,42 ₺								
Tespitler	Belediye Hizmetlerini Etkin Bir Şekilde Duyurma Hizmetinde Erişimin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Belediye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Duyurarak Hizmete Erişimin Arttırılması								



Anahtar Kelime	Erişilebilir	İlgili SKH	3 SAĞLIK BİREYLER
-----------------------	---------------------	-------------------	--------------------------

Amaç 3	Kapsayıcı, Duyarlı ve Yaygın Hizmet Ağına Sahip, Herkes İçin Erişilebilir, Sağlıklı, Huzurlu ve Sosyal Bir Kent Yaratmak								
Hedef 3.4	Maltepe'de Yaşayanlara Düşük Maliyetli, Kapsamlı ve Erişilebilir Sağlık Hizmeti Sunmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
3.4.1 Göğüs Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	11.056	13.280	14.605	10.560	11.616	12.777	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.2 İç Hastalıklar Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	22.823	32.680	35.945	22.000	23.232	25.548	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.3 Genel Cerrahi Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	11.524	10.345	11.375	10.560	11.600	12.760	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.4 Göz Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	11.548	18.850	20.735	15.000	17.500	18.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.5 Kadın Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	3.586	5.310	5.840	5.000	5.500	6.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.6 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	9.441	9.020	9.920	7.400	8.000	8.500	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.7 Aile Hekimliği Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	48.658	35.510	39.060	25.000	27.500	30.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.8 Acil Müdahale ve Müşahede Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	1.994	2.840	3.120	12.000	13.000	14.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.9 Radyoloji Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	17.721	13.670	15.030	20.000	22.000	24.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.10 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	8.598	10.135	11.150	7.400	8.000	8.750	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.11 Diyetisyen Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	UVY	UVY	UVY	8.000	5.500	6.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.12 Cildiye Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	UVY	UVY	UVY	10.560	11.500	12.500	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.13 Psikolojik Danışmanlık Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%5	1.841	1.925	2.120	2.120	2.350	2.550	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.14 Laboratuvar Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%5	29.376	34.985	38.480	31.000	33.000	35.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.15 Sağlık Raporu Testleri Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%5	3.362	2.555	2.810	3.000	3.500	3.850	Yılda Bir	Yılda Bir

3.4.16 Hemşirelik Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%5	47.608	59.265	65.190	47.500	52.000	55.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.17 Ambulans Nakil Hizmeti Vaka Sayısı (Adet)	%4	8.284	9.500	9.500	6.600	7.250	8.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.18 Kulak Burun Boğaz Polikliniğinden Faydalanan Hasta Sayısı (Kişi)	%5	0	10.060	11.060	9.240	10.000	11.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.19 Sağlık Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%3	63,85	65,00	67,00	75	75	75	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.20 Sağlık Hizmetleri İçin Personel Temini (Kişi)	%3	UVY	UVY	UVY	70	72	74	Yılda Bir	Yılda Bir
3.4.21 Fizik Tedavi Polikliniğinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%5	UVY	UVY	UVY	6.600	7.000	7.500	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Hastane Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Branşında Uzman Yeterli Sayıda Doktor Bulamamak								
Faaliyet ve Projeler	*Göğüs Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Kişilere Hizmet Vermek *İç Hastalıklar Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Vermek *Genel Cerrahi Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Sunmak *Göz Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Vermek *Kadın Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Vermek *Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Vermek *Aile Hekimliği Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Vermek *Acil Müdalahe ve Müşahede Polikliniğinden Faydalanan Hastalar Hizmet Sunmak *Radyoloji Polikliniğinden Faydalanan Olan Hastalara Hizmet Vermek *Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Vermek *Geriatri Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Vermek *Psikolojik Danışmanlık Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısını Artırmak *Laboratuvar Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısını Artırmak *Sağlık Raporu Testleri Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısını Artırmak *Hemşirelik Hizmetinden Faydalanan Kişi Sayısını Artırmak *Ambulans Nakil Hizmeti Vermek *Hijyen ve Sağlıklı Beslenme Eğitimi Vermek *Kulak Burun Boğaz Polikliniğinden Faydalanan Hastalara Hizmet Vermek *Sağlık Hizmetleri Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	85.546.596,73 ₺								
Tespitler	Maltepe'de Yaşayanlara Düşük Maliyetli, Kapsamlı ve Erişilebilir Sağlık Hizmeti Sunumunun Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Maltepe'de Yaşayanlara Düşük Maliyetli, Kapsamlı ve Erişilebilir Sağlık Hizmeti Sunumunun Artması								



Anahtar Kelime	Erişilebilir	İlgili SKH							
Amaç 3	Kapsayıcı, Duyarlı ve Yaygın Hizmet Ağına Sahip, Herkes İçin Erişilebilir, Sağlıklı, Huzurlu ve Sosyal Bir Kent Yaratmak								
Hedef 3.5	Ulaşım Altyapısını Geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
3.5.1 Kaplama ve Onarım İçin Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)	%30	10.670	20.000	10.000	37.000	38.000	39.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.5.2 Merdiven İmalatı Metraji (M²)	%30	UVY	UVY	UVY	2.800	2.850	2.900	Yılda Bir	Yılda Bir
3.5.3 Altyapı Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%25	56,90	57,00	59,00	65	65	65	Yılda Bir	Yılda Bir
3.5.4 Yol Yapım Hizmetleri İçin Personel Temini (Kişi)	%15	UVY	UVY	UVY	116	118	120	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	*Asfalt Kaplama ve Onarım Yapmak, Eğimli alanlara Merdiven İmalatı yapmak * Konteyner Cep Açma Çalışmaları yapmak, Kaldırım boyamak *Tretuvar ve Yol Çizgisi Çizmek *Altyapı Hizmetleri Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	99,313,780.20								
Tespitler	Ulaşım Altyapısının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Ulaşım Altyapısının Sorununun Artması								

Anahtar Kelime	Erişilebilir	İlgili SKH							
Amaç 3	Kapsayıcı, Duyarlı ve Yaygın Hizmet Ağına Sahip, Herkes İçin Erişilebilir, Sağlıklı, Huzurlu ve Sosyal Bir Kent Yaratmak								
Hedef 3.6	Maltepelilerin Spor İmânlarını Artırarak Genel Sağlık Durumlarını İyileştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
3.6.1 Açık Alan Zemin İmalat Miktarı (M²)	%10	1.067	1.080	1.250	3.000	3.000	3.020	Yılda Bir	Yılda Bir
3.6.2 Açık Alan Spor Ekipmanı Kurulumu Veya Bakımı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	50	50	50	Yılda Bir	Yılda Bir
3.6.3 Yalçın Kızılay Kapalı Spor Salonu Havuzunu Kullanan Çocuk Sayısı (Kişi)	%20	681	600	620	500	500	500	Yılda Bir	Yılda Bir
3.6.4 Yalçın Kızılay Kapalı Spor Salonu Havuzunu Kullanan Yetişkin Sayısı (Kişi)	%15	879	850	900	900	1.000	1.100	Yılda Bir	Yılda Bir
3.6.5 Yalçın Kızılay Kapalı Spor Salonu Fitness Salonunu Kullanan Kişi Sayısı (Kişi)	%20	UVY	850	UVY	1.200	1.500	1.500	Yılda Bir	Yılda Bir
3.6.6 Sportif Faaliyetlere ve Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	%15	UVY	UVY	UVY	5.600	6.000	6.200	Yılda Bir	Yılda Bir
3.6.7 Yaz Spor Etkinliklerine Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	UVY	UVY	UVY	300	350	350	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Spor İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Riskler	Eğitim verecek personel sayısının yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	*Tartan Zemin Döşenen Açık Alanı Genişletmek *Yalçın Kızılay Kapalı Spor Salonu Havuzunu Kullanan Çocukları Teşvik Etmek *Yalçın Kızılay Kapalı Spor Salonu Havuzunu Kullanacak Kişileri Teşvik Etmek *Pilates Eğitimi Verilen Kişi Sayısının Artırmak *Sabah Sporu Etkinliği Katılımcılarını Artırmak *Jimnastik Eğitimi Hizmeti Vermek								
Maliyet Tahmini	14,524,558.28								
Tespitler	Maltepe'li vatandaşların Spor İmkanlarının ve Genel Sağlık Durumlarının İyileştirmesinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Maltepe'li vatandaşların Spor İmkanlarının ve Genel Sağlık Durumlarının İyileştirilmesi Konusunun Arttırılması								



Anahtar Kelime	Erişilebilir	İlgili SKH							
Amaç 3	Kapsayıcı, Duyarlı ve Yaygın Hizmet Ağına Sahip, Herkes İçin Erişilebilir, Sağlıklı, Huzurlu ve Sosyal Bir Kent Yaratmak								
Hedef 3.7	Amatör Spor Kulüplerine destek vermek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
3.7.1 Amatör Spor Kulüplerine ve Başarılı Sporculara Yapılan Nakdi Yardım (TL)*	%50	UVY	UVY	UVY	250.000	263.000	277.000	Yılda Bir	Yılda Bir
3.7.2 Amatör Spor Kulüplerine Ulaşım Desteği Sefer Sayısı (Adet)	%50	670	835	1.045	900	900	900	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Spor İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	Müsabakalara Katılacak Kişi Sayısına Ulaşamamak								
Faaliyet ve Projeler	*İdealtepe Spor Tesisinde Amatör Lig Müsabakaları Yapmak *Başibüyük Spor Tesisinde Amatör Lig Müsabakaları Yapmak *Gülensu Spor Tesisinde Amatör Lig Müsabakaları Yapmak *Gülsuyu Asım Kara Spor Tesisinde Amatör Lig Müsabakaları Yapmak *Amatör Spor Kulüplerine Ulaşım Desteği Sağlamak *Amatör Spor Klüplerine ve Başarı Sporculara Yapılan Nakdi Yardımı Artırmak								
Maliyet Tahmini	25.490.400,85 ₺								
Tespitler	Amatör Spor Kulublerine Verilen Desteğin Yetersiz Olması								
İhtiyaçlar	Amatör Spor Klublerine Verilen Desteğin Arttırılması								

Anahtar Kelime	Yaşanabilir	İlgili SKH							
Amaç 4	Gönüllülerin Katkılarıyla Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere ve Eğitime Kolay Ulaşılabilen 24 Saat Yaşanabilir Marka Bir Kent Yaratmak								
Hedef 4.1	İlçede Yaşayanların Kişisel Gelişim ve Eğitim İhtiyaçlarını Karşılamaya Yardımcı Olmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
4.1.1 İlk ve Ortaöğretim Grubunda Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	%20	UVY	UVY	UVY	860	1.000	1.250	Yılda Bir	Yılda Bir
4.1.2 Online Eğitim Faaliyetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%20	UVY	UVY	UVY	200	250	300	Yılda Bir	Yılda Bir
4.1.3 KPSS - DGS - ALES Kurslarına Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	%15	UVY	UVY	UVY	200	250	300	Yılda Bir	Yılda Bir
4.1.4 Dil Kursundan Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	246	200	200	200	250	300	Yılda Bir	Yılda Bir
4.1.5 Kültür Sanat Kurslarından Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)*	%15	804	400	700	200	250	300	Yılda Bir	Yılda Bir
4.1.6 Kütüphanelerden Alınan Ödünç Kitap Sayısı (Adet)	%10	3.200	3.000	3.200	1.000	1.250	1.500	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kütüphane Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Talep Edilen Alan ile Alakalı Branştaki Öğretici Sayısının Yetersiz Olması								
Faaliyet ve Projeler	*Öğrencilere Üniversite Hazırlık Eğitimi Vermek *Liseye Hazırlanan Öğrenciler İçin Eğitim Vermek *Eğitim Evlerinde İlköğretim Ders Desteği Alan Öğrencilere Destek Vermek *Dil Kursundan Faydalananacak Kişilere Hizmet Vermek *Kültür Sanat Kurslarından Faydalananacak Kişilere Hizmet Vermek *Vatandaşlara Kütüphanelerden Alınan Ödünç Kitap Desteği Sağlamak *Sesli Kütüphane Hizmetlerinden Faydalananacak Kişilere Destek Vermek								
Maliyet Tahmini	22.278.460,78 ₺								
Tespitler	Maltepe'de Yaşayanların Kişisel Gelişim ve Eğitim İhtiyaçlarının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Maltepe'de Yaşayanların Kişisel Gelişim ve Eğitim İhtiyaçlarının Karşılanması								



Anahtar Kelime	Yaşanabilir	İlgili SKH		
-----------------------	--------------------	-------------------	---	---

Amaç 4	Gönüllülerin Katkılarıyla Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere ve Eğitime Kolay Ulaşılabilen 24 Saat Yaşanabilir Marka Bir Kent Yaratmak								
Hedef 4.2	Maltepelilerin Sanatsal Etkinlik İhtiyacını Karşılama								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
4.2.1 Konser Sayısı (Adet)	%20	28	25	15	20	20	22	Yılda Bir	Yılda Bir
4.2.2 Yetişkin Tiyatro Oyunu Sayısı (Adet)	%20	43	16	13	20	22	24	Yılda Bir	Yılda Bir
4.2.3 Çocuk Tiyatro Oyunu Sayısı (Adet)	%20	80	70	72	75	75	75	Yılda Bir	Yılda Bir
4.2.4 Film Gösterimi Sayısı (Adet)	%10	27	18	18	20	20	20	Yılda Bir	Yılda Bir
4.2.5 Koro Çalışmaları Sayısı (Adet)	%10	10	6	8	8	8	8	Yılda Bir	Yılda Bir
4.2.6 Şiir Dinletisi Sayısı (Adet)	%10	2	1	1	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
4.2.7 Kültür, Sanat ve Etkinlik Dergi Basım ve Dağıtım Sayısı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	120.000	120.000	120.000	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Kültür Merkezinin Yetersiz Sayıda Olması								
Faaliyet ve Projeler	*Konser Sayısını Artırmak, Konserlere Katılan Kişi Sayısını Artırmak *Yetişkin Tiyatro Oyunu Sayısını Arttırmak *Yetişkin Tiyatro Oyunu Seyirci Sayısını Artırmak *Çocuk Tiyatro Oyunu Sayısını Artırmak *Çocuk Tiyatro Oyunu Seyirci Sayısını Artırmak *Film Gösterimi Sayısını Artırmak *Film Gösterimleri Seyirci Sayısını Artırmak *Koro Çalışmaları Sayısını Artırmak *Koro Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısını Artırmak *Şiir Dinletisi Yapmak *Şiir Dinletilerine Katılan Kişi Sayısını Artırmak								
Maliyet Tahmini	6.584.315,23 ₺								
Tespitler	Maltepelilerin Sanatsal Etkinlik İhtiyaçlarının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Maltepelilerin Sanatsal Etkinlik İhtiyaçlarını Arttırmak								

Anahtar Kelime	Yaşanabilir	İlgili SKH							
Amaç 4	Gönüllülerin Katkılarıyla Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere ve Eğitime Kolay Ulaşılabilen 24 Saat Yaşanabilir Marka Bir Kent Yaratmak								
Hedef 4.3	Maltepelilerin Kültürel Etkinlik İhtiyacını Karşılama								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
4.3.1 Düzenlenen Söyleşi, Panel ve Seminer Sayısı (Adet)	%20	11	2	2	2	2	6	Yılda Bir	Yılda Bir
4.3.2 Kültürel Gezi Sefer Sayısı (Adet)	%30	69	100	140	140	140	160	Yılda Bir	Yılda Bir
4.3.3 Kültürel Etkinliklerde ve Galalarda Kokteyllere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	2.830	2.500	2.500	3.000	3.000	3.000	Yılda Bir	Yılda Bir
4.3.4 Sergi Sayısı (Adet)	%10	46	50	58	55	55	55	Yılda Bir	Yılda Bir
4.3.5 Müze Ziyaretçisi Sayısı (Adet)	%15	0	0	150.000	20.000	20.000	20.000	Yılda Bir	Yılda Bir
4.3.6 Kültür Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%15	77,88	79,00	81,00	85,00	85,00	85,00	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Riskler	Vatandaşın Yeterli Bilgilendirilmemesi								
Faaliyet ve Projeler	*Söyleşi, Panel ve Seminer Düzenlemek *Söyleşi, Panel ve Seminerlere Katılan Kişilere Hizmet Vermek, *Kültürel Gezi Seferleri Düzenlemek *Kültürel Gezilere Katılan Kişi Sayısını Artırmak *Kültürel Etkinliklerde ve Galalarda Kokteyllere Katılan Kişilere Hizmet Sunmak *Sergi Hizmeti Vermek, Müze Ziyareti Yapmak, Kültür Merkezi Yapmak ve Hizmet Vermek, *Yeni Cep Sahnesi Yapmak *Kültür Hizmetleri Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	4.796.734,25 ₺								
Tespitler	Maltepe'de Yaşayan Vatandaşların Kültürel Etkinlik İhtiyaçlarının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Maltepe'de Yaşayan Vatandaşların Kültürel Etkinlik İhtiyaçlarının Karşılanması								



Anahtar Kelime	Yaşanabilir	İlgili SKH							
Amaç 4	Gönüllülerin Katkılarıyla Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere ve Eğitime Kolay Ulaşılabilen 24 Saat Yaşanabilir Marka Bir Kent Yaratmak								
Hedef 4.4	Maltepe'de Sokak Sanatını Yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
4.4.1 : Açık Alanlara Konulan Veya Bakımı Yapılan Sanat Eseri Sayısı (Adet)	%50	0	0	0	0	3	3	Yılda Bir	Yılda Bir
4.4.2 : Festival, Şenlik ve Organizasyon Sayısı (Adet)	%50	6	6	6	6	6	8	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Riskler	Etkinlik Yapılacak Olan Alanların Sınırlı Olması								
Faaliyet ve Projeler	*Faaliyet ve Projeler *Sanat Alanlarını Açık Alanlara Koymak ve Sergilenmesine Katkıda Bulunmak *Festival, Şenlik ve Organizasyon Yapmak *Festival, Şenlik ve Organizasyonlara Katılan Kişi Sayısını Artırmak								
Maliyet Tahmini	3.440.667,15 ₺								
Tespitler	Maltepe'de Sokak Sanatının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Maltepe'de Sokak Sanatının Arttırılması								

Anahtar Kelime	Yaşanabilir	İlgili SKH							
Amaç 4	Gönüllülerin Katkılarıyla Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere ve Eğitime Kolay Ulaşılabilen 24 Saat Yaşanabilir Marka Bir Kent Yaratmak								
Hedef 4.5	Toplumsal Hafızayı Canlı Tutarak Ulusal Manevi Değerlerimizi Korumak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
4.5.1 Önemli Gün ve Hafta Kutlamaları Etkinlik Sayısı (Adet)	%50	5	5	5	5	5	5	Yılda Bir	Yılda Bir
4.5.2 Anma Programı Sayısı (Adet)	%50	13	7	8	10	10	10	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Duyuruların Vatandaşa Ulaşımında Yaşanan Aksaklıklar								
Faaliyet ve Projeler	*Önemli Gün ve Hafta Kutlamaları Yapmak *Önemli Gün ve Hafta Kutlamalarına Katılan Kişi Sayısını Artırmak *Anma Programı Yapmak *Anma Programlarına Katılan Kişi Sayısını Artırmak								
Maliyet Tahmini	4.047.924,95 ₺								
Tespitler	Toplumsal Belleği Canlı Tutarak Ulusal Manevi Değerlerin Korunmasının Yetersiz Olması								
İhtiyaçlar	Toplumsal Belleği Canlı Tutarak Ulusal Manevi Değerlerin Korunmasının Arttırılması								



Anahtar Kelime	Yaşanabilir	İlgili SKH	
-----------------------	--------------------	-------------------	---

Amaç 4	Gönüllülerin Katkılarıyla Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere ve Eğitime Kolay Ulaşılabilen 24 Saat Yaşanabilir Marka Bir Kent Yaratmak								
Hedef 4.6	Cenaze Evlerine Destek Vererek Hane Halkının Zor Gününde Yanında Olmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
4.6.1 Cenaze Evlerine Yönelik Yemek Hizmeti (Adet)	%20	138.000	146.000	146.000	182.500	190.000	195.000	Yılda Bir	Yılda Bir
4.6.2 Taziye Ziyareti Hizmeti (Adet)	%20	715	900	1.000	1.400	1.450	1.500	Yılda Bir	Yılda Bir
4.6.3 Cenaze İçin Düzenlenen Ölüm Belgesi Sayısı (Adet)	%20	756	750	750	800	850	900	Yılda Bir	Yılda Bir
4.6.4 Cenaze Yakınları Ulaşım Hizmeti Sayısı (Adet)	%20	2.019	2.525	3.155	2.500	2.500	2.500	Yılda Bir	Yılda Bir
4.6.5 Cenaze ve Taziye Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%20	81,64	82,00	83,00	85,00	85,00	85,00	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	Takip Sürecinde Aksaklık Ve Buna Bağlı Desteğin Sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Cenaze İçin Düzenlenen Ölüm Belgesini Düzenlemek *Cenaze Evlerine Yönelik Yemek Hizmeti Vermek *Cenaze Evlerine Yönelik Din Görevlisi Ziyareti Hizmeti Vermek *Cenaze Yakınları İçin Ulaşım Hizmeti Vermek *Cenaze ve Taziye Hizmetleri Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	32.350.449,03 ₺								
Tespitler	Cenaze Evlerine Verilecek Olan Desteğin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Cenaze Evlerine Verilecek Desteklerin Çoğaltılması								

Anahtar Kelime	Yaşanabilir	İlgili SKH	17 HEDEFLERİN ÖZETLENMESİ 						
Amaç 4	Gönüllülerin Katkılarıyla Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Etkinliklere ve Eğitime Kolay Ulaşılabilen 24 Saat Yaşanabilir Marka Bir Kent Yaratmak								
Hedef 4.7	Manevi İhtiyaçlara Yönelik Hizmetler Vermek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
4.7.1 Ramazan Ayına Özel Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet)	%50	22	20	20	20	20	20	Yılda Bir	Yılda Bir
4.7.2 İnanç Turları Sefer Sayısı (Adet)	%50	192	240	300	300	300	300	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	Yeterli Dini Temsilcilerinin Bulunmaması								
Faaliyet ve Projeler	*Sünnet Hizmeti Sunmak *Ramazan Ayına Yönelik Etkinlik Yapmak *İnanç Turları Sefer Sayısını Artırmak								
Maliyet Tahmini	26.298.379,52 ₺								
Tespitler	Manevi İhtiyaçlara Yönelik Hizmetlerin Yetersiz Olması								
İhtiyaçlar	Manevi İhtiyaçlara Yönelik Hizmetlerin Arttırılması								



Anahtar Kelime	Yenilenebilir					İlgili SKH	7	11	12	13
Amaç 5	Sürdürülebilir ve Yenilenebilir Bir Yaşam İçin Kaynakları İleri Dönüştüren, Çevreci Atık Yönetimine Sahip Yeşil Zengini Bir Kent Yaratmak									
Hedef 5.1	Kurum İçi Kaynakların Çevreci Yaklaşımla Etkin ve Verimli Kullanımını Sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzlem e Sıklığı	Rap. Sıklığı	
5.1.1 Su Tüketim Miktarı (M ³)	%30	UVY	UVY	UVY	200.000	200.000	200.000	Yılda Bir	Yılda Bir	
5.1.2 Elektrik Tüketim Miktarı (kWh)	%35	UVY	UVY	UVY	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	Yılda Bir	Yılda Bir	
5.1.3 Sıhhi ve Doğalgaz Tüketim Miktarı (M ³)	%35	UVY	UVY	UVY	750.000	750.000	750.000	Yılda Bir	Yılda Bir	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Riskler	Enerji ile Alakalı Seminerlerin Verilememesi									
Faaliyet ve Projeler	Kurumsal Sera Gazı Azaltımı Eylem Planı Hazırlamak									
Maliyet Tahmini	100.000,00 ₺									
Tespitler	Kurumsal Sera Gazı Salınımının Fazla Olması									
İhtiyaçlar	Kurumsal Sera Gazı Emisyonunun Azaltılması									

Anahtar Kelime	Yenilenebilir	İlgili SKH	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR VE YAŞAM ALANLARI	12 SORUNLU EKİLEME VE YATIRIM	13 NİMLİ EYLEM	15 KAMUSAL YAŞAM			
Amaç 5	Sürdürülebilir ve Yenilenebilir Bir Yaşam İçin Kaynakları İleri Dönüştüren, Çevreci Atık Yönetimine Sahip Yeşil Zengini Bir Kent Yaratmak								
Hedef 5.2	Yeşil Alan Miktarını ve Verimliliğini Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
5.2.1 Yeni Yapılan Park Sayısı (Adet)	%20	1	5	5	5	5	6	Yılda Bir	Yılda Bir
5.2.2 Revizyonu Yapılan Park Sayısı (Adet)	%20	7	5	5	5	5	6	Yılda Bir	Yılda Bir
5.2.3 Dikilen Yeni Ağaç Sayısı (Adet)	%10	1.137	400	400	500	500	505	Yılda Bir	Yılda Bir
5.2.4 Budanan Ağaç Sayısı (Adet)	%10	215	3500	3600	1750	1.750	1.800	Yılda Bir	Yılda Bir
5.2.5 Park ve Kamusal Alanlara Konulan Yeni Bank Sayısı (Adet)	%10	558	600	650	300	300	305	Yılda Bir	Yılda Bir
5.2.6 Sulama Sistemi Kurulumu Veya Bakımı Sayısı (Adet)	%10	393	400	420	200	210	220	Yılda Bir	Yılda Bir
5.2.7 Yeni Yapılan Hobi Bahçesi Sayısı (Adet)	%5	0	0	0	4	5	6	Yılda Bir	Yılda Bir
5.2.8 Rekreasyon Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%10	55,24	57,00	59,00	65	65	65	Yılda Bir	Yılda Bir
5.2.9 Park ve Bahçe Hizmetleri İçin Personel Temini (Kişi)	%5	UVY	UVY	UVY	93	95	97	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Yeterli Yeşil Alanın Bulunamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Yeni Yapılan Park Sayısını Artırmak *Revizyonu Yapılacak Olan Parkları Düzenlemek *Dikilen Yeni Ağaç Sayısını Artırmak *Budanan Ağaç Sayısını Artırmak *Park ve Kamusal Alanlara Konulan Yeni Bank Sayısınınını Artırmak *Sulama Sistemi Bakım Sistemini Artırmak *Hobi Bahçesinin Yapımı ve Hizmet Vermek *Rekreasyon Hizmetleri Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	104.442.979,41 ₺								
Tespitler	Yeşil Alan Miktarının ve Verimliliğin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Yeşil Alan Miktarının ve Verimliliğin Arttırılması								



Anahtar Kelime	Yenilenebilir	İlgili SKH		
-----------------------	----------------------	-------------------	---	---

Amaç 5	Sürdürülebilir ve Yenilenebilir Bir Yaşam İçin Kaynakları İleri Dönüştüren, Çevreci Atık Yönetimine Sahip Yeşil Zengini Bir Kent Yaratmak								
Hedef 5.3	Kentsel Katı Atık, Moloz ve Hafriyat Atıklarını Bertaraf Etmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
5.3.1 Belediye Yapım İşlerinden Çıkan Moloz ve Hafriyat Nakli Miktarı (Ton)	%25	38.400	70.000	10.000	31.000	32.500	34.000	Yılda Bir	Yılda Bir
5.3.2 İzin Belgesi Verilen İnşaat ve Hafriyat Atıkları Toplama Hacmi (m³)	%25	830.455	800.000	900.000	990.000	990.000	1.100.000	Yılda Bir	Yılda Bir
5.3.3 Tamir, Tadilat (Moloz) ve Kentsel Katı Atık Miktarları (Ton)	%25	15.132	15.500	15.600	11.000	11.100	11.200	Yılda Bir	Yılda Bir
5.3.4 İlçe Genelinde Temizlik Hizmetleri İçin Personel Temini (Kişi)	%25	UVY	UVY	UVY	476	478	480	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Kaçak Hafriyat Ve Moloz Dökümü Faaliyetleri								
Faaliyet ve Projeler	*Belediye Yapım İşlerinden Çıkan Moloz ve Hafriyat Nakli Miktarını Artırmak *İzin Belgesi Verilen İnşaat ve Hafriyat Atıkları Toplama Hacmini Artırmak *Tamir, Tadilat (Moloz) ve Kentsel Katı Atık Toplamak								
Maliyet Tahmini	33.716.671,72 ₺								
Tespitler	Kentsel Katı Atık, Moloz ve Hafriyat Atıklarının Ortadan Kaldırılması								
İhtiyaçlar	Kentsel Katı Atık, Moloz ve Hafriyat Atıklarının Ortadan Kaldırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması								

Anahtar Kelime	Yenilenebilir			İlgili SKH							
Amaç 5	Sürdürülebilir ve Yenilenebilir Bir Yaşam İçin Kaynakları İleri Dönüştüren, Çevreci Atık Yönetimine Sahip Yeşil Zengini Bir Kent Yaratmak										
Hedef 5.4	Sıfır Atık Altyapısı Kurularak Geri Dönüşümü Yaygınlaştırmak										
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzlem e Sıklığı	Rap - Sıklığı		
5.4.1 Ambalaj Atıkları Toplama Miktarı (kg)	%15	5.262.620	6.000.000	6.500.000	6.500.000	7.000.000	7.500.000	Yılda Bir	Yılda Bir		
5.4.2 Tekstil Atıkları Toplama Miktarı (kg)	%15	73.710	80.000	85.000	200.000	220.000	242.000	Yılda Bir	Yılda Bir		
5.4.3: Bitkisel Atık Yağ Toplama Miktarı (kg)	%15	UVY	UVY	UVY	130.000	143.000	157.300	Yılda Bir	Yılda Bir		
5.4.4 Elektronik Atık Toplama Miktarı (kg)	%15	15.783	15.000	16.000	3.000	3.300	3.630	Yılda Bir	Yılda Bir		
5.4.5 Sıfır Atık Projesi Kapsamında Yapılan Bilgilendirme Çalışmaları (Adet)*	%10	UVY	UVY	UVY	12	12	12	Yılda Bir	Yılda Bir		
5.4.6 Kurban Alanlarından Toplanan Gübre Hacmi (m³)	%15	2.996	2.000	4.600	2.500	2.500	2.500	Yılda Bir	Yılda Bir		
5.4.7 Çevre Koruma Hizmetleri İçin Personel Temini (Kişi)	%15	UVY	UVY	UVY	6	7	8	Yılda Bir	Yılda Bir		
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü										
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Temizlik İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü										
Riskler	Vatandaşın Bu Konularda Yeterli Bİgiye Sahip Olmaması										
Faaliyet ve Projeler	*Ambalaj Atıkları Toplama Hizmeti Vermek *Tekstil Atıkları Toplama Hizmeti Vermek *Bitkisel Atık Yağ Toplama Hizmeti Vermek *Elektronik Atık Toplama Hizmeti Vermek *Kurban Alanlarından Toplanan Gübre Hacmini Genişletmek *Kompostta Toplanan Organik Atık Hizmeti Başlatmak *Çevre Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısını Arttırmak										
Maliyet Tahmini	15.402.186,88 ₺										
Tespitler	Sıfır Atık Altyapısı Kurulumu ve Geri Dönüşümün Yaygınlaştırılmasında Yetersiz Kalınması										
İhtiyaçlar	Sıfır Atık Altyapısı Kurumu ve Geri Dönüşümün Arttırılması										



Anahtar Kelime	Yenilenebilir	İlgili SKH	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR VE YAŞAM ALANLARI	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM VE TÜKETİM	13 İKLİM EYLEMİ				
Amaç 5	Sürdürülebilir ve Yenilenebilir Bir Yaşam İçin Kaynakları İleri Dönüştüren, Çevreci Atık Yönetimine Sahip Yeşil Zengini Bir Kent Yaratmak								
Hedef 5.5	Geri Dönüştürülemeyen Atıkların Tamamını Bertaraf Etmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
5.5.1 Atık Pil Toplama Miktarı (kg)	%20	3.920	4.000	4.250	1.000	1.100	1.210	Yılda Bir	Yılda Bir
5.5.2 Atık İlaçların Toplanması (KG)	%20	UVY	UVY	UVY	800	880	968	Yılda Bir	Yılda Bir
5.5.3 Evsel Katı Atık (EKA) Miktarı (Ton)	%40	166.579	167.000	167.600	164.000	164.500	165.000	Yılda Bir	Yılda Bir
5.5.4 Semt Pazarlarından Toplanan Çöp Miktarları (Ton)	%20	3.113	3.200	3.300	2.450	2.500	2.550	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
Riskler	Geri Dönüşüm Envanterlerinin Eksik Kalması								
Faaliyet ve Projeler	*Atık Pil Toplama Kampanyasını Artırmak *Evsel Katı Atık (EKA) Dönüşümü Temin Etmek *Semt Pazarlarında Bulunan Çöpleri Toplamak								
Maliyet Tahmini	259.787.639,79 ₺								
Tespitler	Geri Dönüştürülemeyen Atıkların Tamamının Ortadan Kaldırılması Konusunda Yetersiz Kalınması								
İhtiyaçlar	Geri Dönüştürülemeyen Atıkların Tamamının Ortadan Kaldırılması için Çalışmaları Yoğunlaştırmak								

Anahtar Kelime	Yenilenebilir	İlgili SKH	7 SÜRDÜRÜLEBİLİR VE TEMİZ ENERJİ	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR VE SAĞLIKLI YAŞAM ALANLARI	12 SÜRDÜRÜLEBİLİR VE KÜLTÜREL MİRAS				
Amaç 5	Sürdürülebilir ve Yenilenebilir Bir Yaşam İçin Kaynakları İleri Dönüştüren, Çevreci Atık Yönetimine Sahip Yeşil Zengini Bir Kent Yaratmak								
Hedef 5.6	Denetimler ve Yaptırımlar Yoluyla Çevre Koruma ve Kontrolünü Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
5.6.1 Gürültü Kirliliği Denetim Sayısı (Adet)	%15	410	400	425	360	400	440	Yılda Bir	Yılda Bir
5.6.2 Genel Çevre Kirliliği Denetim Sayısı (Adet)	%15	14	15	15	8	12	16	Yılda Bir	Yılda Bir
5.6.3 Hava Kirliliği Denetim Sayısı (Adet)	%15	158	150	150	160	165	182	Yılda Bir	Yılda Bir
5.6.4 Çevresel Etki Değerlendirme Görüş Sayısı (Adet)	%10	328	100	50	80	88	96	Yılda Bir	Yılda Bir
5.6.5 Elektromanyetik Kirlilik Denetim Sayısı (Adet)	%15	45	50	50	20	40	80	Yılda Bir	Yılda Bir
5.6.6 Asbest Denetimi Sayısı (Adet)	%10	256	300	350	400	440	484	Yılda Bir	Yılda Bir
5.6.7 Binalarda Yapılan Geri Dönüşüm Sistemi Denetim Sayısı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	300	330	363	Yılda Bir	Yılda Bir
5.6.8 Canlı Müzik İzin Belgesi Sayısı (Adet)	%10	3	1	1	2	4	6	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü								
Riskler	Vatandaşın Şikâyetine Zamanında Müdahale Edilememesi								
Faaliyet ve Projeler	*Gürültü Kirliliği Denetimini Artırmak *Genel Çevre Kirliliği Denetimini Artırmak *Hava Kirliliği Denetimini Artırmak *Çevresel Etki Değerlendirme Görüşlerini Artırmak *Elektromanyetik Kirlilik Denetimi Artırmak *Asbest Denetimini Artırmak *Canlı Müzik İzin Belgesini Denetlemek								
Maliyet Tahmini	8,633,991.65 ₺								
Tespitler	Denetimler ve Yaptırımlar Yoluyla Çevre Koruma ve Kontrolünün Sağlanmasında Yetersiz Kalmak								
İhtiyaçlar	Denetimler ve Yaptırımlar Yoluyla Çevre Koruma ve Kontrolü Konusunda Gerekli Çalışmaların Arttırılması								



Anahtar Kelime	Yenilenebilir	İlgili SKH							
Amaç 5	Sürdürülebilir ve Yenilenebilir Bir Yaşam İçin Kaynakları İleri Dönüştüren, Çevreci Atık Yönetimine Sahip Yeşil Zengini Bir Kent Yaratmak								
Hedef 5.7	Daha Etkin Atık Yönetimi için Çöp Konteyneri Bakım Onarımını Gerçekleştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
5.7.1 Yıkanan Yerüstü Çöp Konteyner Sayısı (Adet)	%35	31.796	33.500	34.000	42.100	42.200	42.300	Yılda Bir	Yılda Bir
5.7.2 Yıkanan Yeraltı Çöp Konteyner Sayısı (Adet)	%35	21.024	22.250	24.000	4.300	4.400	4.500	Yılda Bir	Yılda Bir
5.7.3 Hasarlı Konteyner Tamir Sayısı (Adet)	%10	3.110	3.100	3.200	1.900	1.950	2.000	Yılda Bir	Yılda Bir
5.7.4 Tamir Edilen Yeraltı Çöp Konteyner Sayısı (Adet)	%10	348	330	360	365	370	375	Yılda Bir	Yılda Bir
5.7.5 Boyanan Konteyner Sayısı (Adet)	%10	3.110	3.100	3.200	2.300	2.350	2.400	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Enformel Çöp Toplayıcılarının Konteynerlere Zarar Vermesi								
Faaliyet ve Projeler	*Yıkanan Yerüstü Çöp Konteyner Sayısını Artırmak *Yıkanan Yeraltı Çöp Konteyner Sayısını Artırmak *Hasarlı Konteyner Tamirini Artırmak *Tamir Edilen Yeraltı Çöp Konteyner Sayısını Artırmak *Boyanan Konteyner Sayısını Artırmak								
Maliyet Tahmini	48.687.495,60 ₺								
Tespitler	Daha Etkin Atık Yönetimi için Çöp Konteyneri Bakım Onarımının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Daha Etkin Atık Yönetimi için Çöp Konteyneri Bakım Onarımının Arttırılması								

Anahtar Kelime	Yenilenebilir			İlgili SKH		6 TEMİZ SU VE SAĞLIKLI SUYU	11 SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR VE YAŞAM ALANLARI	14 SÜREKLİ YAŞAM	15 KARARLI YAŞAM
Amaç 5	Sürdürülebilir ve Yenilenebilir Bir Yaşam İçin Kaynakları İleri Dönüştüren, Çevreci Atık Yönetimine Sahip Yeşil Zengini Bir Kent Yaratmak								
Hedef 5.8	Kentsel Açık Alanları Temizlemek ve Temiz Kalmasını Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
5.8.1 Süpürülen Cadde, Sokak, Altgeçit ve Meydan Sayısı (Adet)	%25	42.684	45.900	46.000	14.100	14.200	14.300	Yılda Bir	Yılda Bir
5.8.2 Basıncılı Su ile Yıkanan Cadde, Sokak, Altgeçit ve Meydan Sayısı (Adet)	%15	12.207	12.000	13.000	12.100	12.300	12.400	Yılda Bir	Yılda Bir
5.8.3 Makine ile Süpürülen Yol Uzunluğu (km)	%15	65.398	72.000	80.000	42.500	43.000	43.500	Yılda Bir	Yılda Bir
5.8.4 Toplu Temizlik Çalışmaları (Adet)	%15	1.412	1.290	1.300	1.150	1.200	1.250	Yılda Bir	Yılda Bir
5.8.5 Parklara Konulan Yeni Çöp Kovası Sayısı (Adet)	%15	184	215	180	200	210	220	Yılda Bir	Yılda Bir
5.8.6 Temizlik Hizmetleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%15	56,10	57,00	59,00	65	65	65	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	*Altgeçit ve Meydanlara Süpürme Hizmetini Artırmak *Cadde, Sokak, Altgeçit ve Meydanları Basıncılı Su ile Yıkamasını Artırmak *Makine ile Süpürülen Yol Sayısını Artırmak *Toplu Temizlik Çalışmalarını Artırmak *Parklara Konulan Yeni Çöp Kovası Sayısını Artırmak *Temizlik Hizmetleri Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	173.578.469,22 ₺								
Tespitler	Kentsel Açık Alanların Temizlenmesi ve Temiz Kalmasını Sağlayacak Materyallerin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Kentsel Açık Alanların Temizlenmesi ve Temiz Kalmasını Sağlayacak Materyallerin Karşılanması								



Anahtar Kelime	Kalkınan				İlgili SKH					
Amaç 6	Çözüm Ortaklarıyla Birlikte, Fırsat Eşitliğini Gözeterek, İstihdam ve Üretimi Arttırarak Kalkınan Bir Kent Yaratmak									
Hedef 6.1	İlçede Ekonomik Gelişme, Üretim ve İstihdam Oranını Arttırmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı	
6.1.1 Pazar Yeri Tahsis İşlemi (Adet)	%10	100	120	150	120	130	150	Yılda Bir	Yılda Bir	
6.1.2 Gayri Sıhhi Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet)	%20	34	35	40	40	48	52	Yılda Bir	Yılda Bir	
6.1.3 Sıhhi Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet)	%20	274	250	280	140	160	180	Yılda Bir	Yılda Bir	
6.1.4 Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsat Sayısı (Adet)	%20	25	30	35	12	16	20	Yılda Bir	Yılda Bir	
6.1.5 Sıhhi (Diğer Müessese) Müessese Sınıfı Ruhsat Sayısı (Adet)	%20	291	200	300	100	120	140	Yılda Bir	Yılda Bir	
6.1.6 Ulusal Bayramlarda Çalışma Ruhsatı Sayısı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	150	165	175	Yılda Bir	Yılda Bir	
Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü									
Riskler	Belediyenin Esnafı Kalkındırması İçin Yeterli Destek Sağlamaması									
Faaliyet ve Projeler	*Pazar Yeri Tahsis İşlemi Yapmak *Gayri Sıhhi Müessese Sınıfı Ruhsat İşlemi Yapmak *Sıhhi Müessese Sınıfı Ruhsat İşlemi Yapmak *Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatının Denetimi Yapmak *Sıhhi (Diğer Müessese) Müessese Sınıfı Ruhsat Denetimi Yapmak *KOSGEB Girişimcilik Eğitimi Verilen Kişi Sayısını Arttırmak, Mesleki Teknik ve Bilişim Eğitimi Vermek									
Maliyet Tahmini	12.106.622,79 ₺									
Tespitler	Maltepe'de Ekonomik Gelişme, Üretim ve İstihdamın Yeterli Düzeyde Olmaması									
İhtiyaçlar	Maltepe'de Ekonomik Gelişme, Üretim ve İstihdam Alanının Genişletilmesi									

Anahtar Kelime	Kalkınan	İlgili SKH							
Amaç 6	Çözüm Ortaklarıyla Birlikte, Fırsat Eşitliğini Gözeterek, İstihdam ve Üretimi Arttırarak Kalkınan Bir Kent Yaratmak								
Hedef 6.2	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranını Arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
6.2.1 Yaz Okulundan Ücretli Faydalanan Annesi Çalışan Öğrenci Sayısı (Kişi)	%20	140	210	210	100	120	140	Yılda Bir	Yılda Bir
6.2.2 Yaz Okulundan Ücretsiz Faydalanan Annesi Çalışan Öğrenci Sayısı (Kişi)	%20	65	90	90	100	120	140	Yılda Bir	Yılda Bir
6.2.3 Maltepe Girişimcilik Mutfağında Pasta Çıraklığı Eğitimi Verilen Kadın Sayısı (Kişi)	%15	32	80	80	85	90	95	Yılda Bir	Yılda Bir
6.2.4 Maltepe Girişimcilik Mutfağında Aşçı Çıraklığı Eğitimi Verilen Kadın Sayısı (Kişi)	%15	31	80	80	80	90	95	Yılda Bir	Yılda Bir
6.2.5 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından Faydalanan Kişi Sayısı (Kişi)	%10	UVY	UVY	UVY	2.500	3.000	3.600	Yılda Bir	Yılda Bir
6.2.6 Kadınlar İçin El Emeği ve Sanat Pazarı Kurulum Sayısı (Adet)	%20	0	10	10	6	8	10	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kütüphane Müdürlüğü								
Riskler	Belediyenin Sınırlı Eğitim Vermesi								
Faaliyet ve Projeler	*Yaz Okulundan Ücretli Faydalanan Annesi Çalışan Öğrencilere Destek Vermek *Yaz Okulundan Ücretsiz Faydalanan Annesi Çalışan Öğrencilere Destek Vermek *Maltepe Girişimcilik Mutfağında Pasta Çıraklığı Eğitimi Verilen Kadın Sayısını Arttırmak *Maltepe Girişimcilik Mutfağında Aşçı Çıraklığı Eğitimi Verilen Kadın Sayısını Arttırmak *Kadınlar İçin El Emeği ve Sanat Pazarı Kurulum Alanları Yaratmak								
Maliyet Tahmini	930.832,28 ₺								
Tespitler	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Kadınların ve Dezavantajlı Grupların İstihdam Oranının Karşlanması								



Anahtar Kelime	Kalkınan	İlgili SKH							
Amaç 6	Çözüm Ortaklarıyla Birlikte, Fırsat Eşitliğini Gözeterek, İstihdam ve Üretimi Arttırarak Kalkınan Bir Kent Yaratmak								
Hedef 6.3	Ticari Faaliyet Denetimleri ile Tüketicinin Korunmasını Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
6.3.1 Mühürleme İşlemleri (Adet)	%25	259	300	200	220	225	250	Yılda Bir	Yılda Bir
6.3.2 Mühür Fekki İşlemi (Adet)	%10	144	150	200	150	150	150	Yılda Bir	Yılda Bir
6.3.3 Ruhsatsız İşyeri Tespiti (Adet)	%25	317	350	280	270	300	300	Yılda Bir	Yılda Bir
6.3.4 Seyyar Satıcı Denetimi (Adet)	%5	9.448	1.300	1.300	1.300	1.500	1.500	Yılda Bir	Yılda Bir
6.3.5 Dilenci Denetim Sayısı (Adet)	%5	3.146	1.100	1.100	1.000	1.050	1.050	Yılda Bir	Yılda Bir
6.3.6 Tüketicinin Korunmasına Yönelik Yapılan İşlem Sayısı (Adet)	%5	52	0	50	60	60	75	Yılda Bir	Yılda Bir
6.3.7 İşgaliye İşlemi (Adet)	%5	5.915	1.100	1.300	300	350	400	Yılda Bir	Yılda Bir
6.3.8 İşyeri Gıda ve Hijyen Denetimi (Adet)	%20	1.900	1.900	1.910	1.500	1.500	1.500	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Denetimlerin Sürekliliğinin Sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Mühürleme İşlemleri Denetimini Arttırmak *Mühür Fekki İşlemleri Denetimi Yapmak *Ruhsatsız İşyeri Tespitini Arttırmak *Seyyar Satıcı Denetimini Arttırmak *Dilenci Denetim Sayısını Arttırmak *Tüketicinin Korunmasına Yönelik Yapılan İşlemleri Arttırmak *İşgaliye İşlemini Arttırmak *İşyeri Gıda ve Hijyen Denetimini Arttırmak								
Maliyet Tahmini	58.095.772,58 ₺								
Tespitler	Ticari Faaliyet Denetimleri ile Tüketicinin Korunmasının Yetersiz Olması								
İhtiyaçlar	Ticari Faaliyet Denetimleri ile Tüketicinin Korunmasının Arttırılması								

Anahtar Kelime	Kalkınan	İlgili SKH							
Amaç 6	Çözüm Ortaklarıyla Birlikte, Fırsat Eşitliğini Gözeterek, İstihdam ve Üretimi Arttırarak Kalkınan Bir Kent Yaratmak								
Hedef 6.4	Türkiye ve Dünya ile Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Bağları Güçlendirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
6.4.1 Uluslararası Dış Paydaşlarla Yapılan Ortak Çalışma Sayısı (Adet))	%100	1	1	1	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Birden Fazla Yabancı Dil Bilen Personel Sayısının Yetersiz Olması								
Faaliyet ve Projeler	*Sponsorluk Anlaşması Düzenlemek *Uluslararası Etkinlik Düzenlemek *Kurumsal Dış Paydaşlarla Yapılan Projeleri Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	4.794.888,83 ₺								
Tespitler	Türkiye ve Dünya ile Ekonomik, Sosyal ve Kültürler Arası Alanın Yetersiz Olması								
İhtiyaçlar	Türkiye ve Dünya ile Ekonomik, Sosyal ve Kültürler Arası Alanın Genişletilmesi								



Anahtar Kelime	Kalkınan	İlgili SKH							
Amaç 6	Çözüm Ortaklarıyla Birlikte, Fırsat Eşitliğini Gözeterek, İstihdam ve Üretimi Arttırarak Kalkınan Bir Kent Yaratmak								
Hedef 6.5	Maltepe'de Bulunan Diğer Kamu Kurumlarını Destekleyerek Maltepelilerin Aldığı Hizmet Kalitesini Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzlem e Sıklığı	Rap. Sıklığı
6.5.1 İbadethane Temizliği (Adet)	%15	42	55	55	100	125	150	Yılda Bir	Yılda Bir
6.5.2 İbadethanelerde Tente Değişimi (Adet)	%15	13	5	5	15	20	15	Yılda Bir	Yılda Bir
6.5.3 Kurum Dışı Kamusal Alan Boya Kullanım Miktarı (KG)	%15	UVY	UVY	UVY	50	50	50	Yılda Bir	Yılda Bir
6.5.4 Resmi Kurumlara Akaryakıt Desteği (Litre)	%10	120.904	122.235	119.230	115.500	100.900	95.500	Yılda Bir	Yılda Bir
6.5.5 Resmi Kurumlara Araç Tahsisi Sayısı (Adet)	%15	1.226	1.530	1.915	1.800	1.800	1.800	Yılda Bir	Yılda Bir
6.5.6 : Diğer Kurumlara Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%15	78,14	79,50	81,00	85	85	85	Yılda Bir	Yılda Bir
6.5.7 Resmi Kurum Dezenfeksiyon İşlemi Sayısı (Adet)	%15	82	250	250	1.000	800	800	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	Belediyenin Düzenli Olarak Temizlik Yapmaması								
Faaliyet ve Projeler	*İbadethane Temizliği Yapmak *İbadethanelerde Tente Değişimi Yapmak *Resmi Kurum İlaçlama İşlemi Yapmak *Resmi Kurum Dezenfeksiyon İşlemi Yapmak *Resmi Kurumlara Araç Tahsisi Sayısını Artırmak *Diğer Kurumlara Yönelik Hizmetlerin Memnuniyet Oranını Artırmak *Resmi Kurumlara Akaryakıt Desteği Sağlamak								
Maliyet Tahmini	49.135.803,92 ₺								
Tespitler	Maltepe'de Bulunan Diğer Kamu Kuruluşlarını Destekleyerek Maltepe'deki Vatandaşların Aldığı Hizmet Kalitesinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Maltepe'de Bulunan DiğerKamu Kuruluşlarını Destekleyen Maltepe'deki Vatandaşların Aldığı Hizmet Kalitesinin Genişletilmesi								

Anahtar Kelime	Kalkınan	İlgili SKH							
Amaç 6	Çözüm Ortaklarıyla Birlikte, Fırsat Eşitliğini Gözeterek, İstihdam ve Üretimi Arttırarak Kalkınan Bir Kent Yaratmak								
Hedef 6.6	Kamu Düzenini Sağlamak İçin Kolluk Kuvveti Görevini Yerine Getirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
6.6.1 Zabıta Tebligat İşlemi (Adet)	%30	1.150	1.450	1.500	1.200	1.300	1.350	Yılda Bir	Yılda Bir
6.6.2 İlan İşlemi (Adet)	%20	194	350	320	270	300	320	Yılda Bir	Yılda Bir
6.6.3 Kabahatlar Kanunu ve Genel Zabıta Denetimi İşlem Sayısı (Adet)	%50	506	550	750	380	400	400	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Personel Sayısındaki Eksiklik								
Faaliyet ve Projeler	*Zabıta Tebligat İşlemi Yapmak *İlan İşlemi Yapmak *Kabahatlar Kanunu ve Genel Zabıta Denetimini Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	24.495.280,80 ₺								
Tespitler	Kamu Düzenini Sağlamak için Kolluk Kuvveti Görevinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Kamu Düzenini Sağlamak için Kolluk Kuvveti Görevinin Genişletilmesi								



Anahtar Kelime	Kalkınan	İlgili SKH							
Amaç 6	Çözüm Ortaklarıyla Birlikte, Fırsat Eşitliğini Gözeterek, İstihdam ve Üretimi Arttırarak Kalkınan Bir Kent Yaratmak								
Hedef 6.7	Yolsuzluk ve Yozlaşma ile Mücadele Etmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
6.7.1 Belediye Personeline Yönelik Yapılan Ön İnceleme Dosyası Sayısı (Adet)	%35	3	8	8	40	50	60	Yılda Bir	Yılda Bir
6.7.2 Belediye Personeline Yönelik Yapılan Araştırma Raporu Sayısı (Adet)	%30	4	8	8	40	50	60	Yılda Bir	Yılda Bir
6.7.3 Belediye Personeline Yönelik Yapılan Disiplin Soruşturması Sayısı (Adet)	%35	10	8	8	40	50	60	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Teftiş Kurulu Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Zorunlu Olmayan Uygulama Planı Değişiklikleri								
Faaliyet ve Projeler	*Devlet Memurlarına Yönelik Ön İnceleme Araştırma Raporu Disiplin Soruşturması İşlemleri Yapmak								
Maliyet Tahmini	3.133.724,62 ₺								
Tespitler	Usulsüzlük ve Dejenerasyon ile Mücadelede Konusunda Yetersiz Kalınması								
İhtiyaçlar	Usulsüzlük ve Dejenerasyon ile Mücadelede Konularında Faaliyet Göstermek								

Anahtar Kelime	Tercih Edilen			İlgili SKH					
Amaç 7	Mimari Açıdan Özgün ve Kent Kültürünü Yansıtan, Güvenli, Tercih Edilen Bir Kent Yaratmak								
Hedef 7.1	Kent Estetiği Artırarak Maltepe'yi Daha Tercih Edilir Bir Yer Haline Getirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
7.1.1 Yabani Otlardan Temizlenen Alan Miktarı (m²)	%20	368.808	400.000	410.000	4.000.000	4.000.050	4.000.100	Yılda Bir	Yılda Bir
7.1.2 Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı (Adet)	%35	2.833.615	2.900.000	3.000.000	600.000	605.000	610.000	Yılda Bir	Yılda Bir
7.1.3 Dikilen Çalı Sayısı (Adet)	%35	4.233	1.500	2.000	25.000	26.000	27.000	Yılda Bir	Yılda Bir
7.1.4 Havuz İmalatı, Kurulumu Veya Bakımı Sayısı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	264	270	280	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Ekim Alanlarının Yeterli Olmaması								
Faaliyet ve Projeler	*Yabani Otları Temizleme Hizmetini Artırmak *Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısını Artırmak *Dikilen Çalı Sayısını Artırmak *LED Süslemeleri Yapmak								
Maliyet Tahmini	49.483.833,06 ₺								
Tespitler	Kent Silüetini Arttırma ve Maltepe'yi Daha Tercih Edilir Bir İlçe Haline Getirme Konusunda Yetersiz Kalınması								
İhtiyaçlar	Kent Silüetini Arttırma ve Maltepe'yi Daha Tercih Edilir Bir İlçe Haline Getirme Konusunda Çalışmalar Yapmak								



Anahtar Kelime	Tercih Edilen				İlgili SKH				
Amaç 7	Mimari Açından Özgün ve Kent Kültürünü Yansıtan, Güvenli, Tercih Edilen Bir Kent Yaratmak								
Hedef 7.2	Şehir Planlama ve Tasarım Faaliyetleri ile İlçenin Kentsel Kalitesini Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
7.2.1 İmar Planlarına İlişkin Meclise İletilen Dosya Sayısı (Adet)	%50	44	20	20	15	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
7.2.2 Planlamaya İlişkin Hukuk Dosyası Sayısı (Adet)	%50	508	200	200	220	200	200	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Zorunlu Olmayan Uygulama Plan Değişiklikleri								
Faaliyet ve Projeler	*Planmaya İlişkin Meclis Dosyası Hazırlamak *Planlamaya İlişkin Hukuk Dosyası Hazırlamak								
Maliyet Tahmini	2.113.244,61 ₺								
Tespitler	Kent Planlama ve Tasarım Faaliyetleri ile İlçenin Kentsel Kalitesinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Kent Planlama ve Tasarım Faaliyetleri ile İlçenin Kentsel Kalitesinin Arttırılması için Çalışmalar Yapmak								

Anahtar Kelime	Tercih Edilen	İlgili SKH							
Amaç 7	Mimari Açından Özgün ve Kent Kültürünü Yansıtan, Güvenli, Tercih Edilen Bir Kent Yaratmak								
Hedef 7.3	Kentin Özgünlüğünü Destekleyerek Tarihi ve Sanatsal Değeri Olan Öğeleri Topluma ve Kent Ekonomisine Kazandırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
7.3.1 Kentsel Sit Alanı 1/1000 Ölçekli UIP Çalışması (Adet)	%33	1	1	1	0	0	0	Yılda Bir	Yılda Bir
7.3.2 Arkeolojik Sit Alanı 1/1000 Ölçekli UIP Çalışması (Adet)	%33	1	1	1	0	0	0	Yılda Bir	Yılda Bir
7.3.3 Diğer 1/1000 Ölçekli UIP Çalışması (Adet)	%34	2	2	2	2	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	*Kentsel Sit Alanı için 1/100 Ölçekli UIP Hazırlamak *Arkeolojik Sit Alanı için 1/1000 Ölçekli UIP Hazırlamak *Diğer 1/1000 Ölçekli UIP Çalışması Yapmak								
Maliyet Tahmini	2,113,244.61 ₺								
Tespitler	İlçenin Özgürlüğünü Destekleme, Tarihi ve Sanatsal Değerleri Olan Öğeleri Topluma ve Kent Ekonomisine Kazandırmada Yetersiz Kalmak								
İhtiyaçlar	İlçenin Özgürlüğünü Destekleme, Tarihi ve Sanatsal Değerleri Olan Öğeleri Topluma ve Kent Ekonomisine Kazandırmak için Çalışmalar Yapmak								



Anahtar Kelime	Tercih Edilen	İlgili SKH	
-----------------------	----------------------	-------------------	--

Amaç 7	Mimari Açından Özgün ve Kent Kültürünü Yansıtan, Güvenli, Tercih Edilen Bir Kent Yaratmak								
Hedef 7.4	İmar Faaliyetleri ve Denetimleri ile İlçenin Bina Kalitesini Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
7.4.1 : Verilen Yapı Kullanım İzni (İskan) Sayısı (Adet)	%20	446	550	600	200	200	200	Yılda Bir	Yılda Bir
7.4.2 : Verilen Yapı Ruhsatı Sayısı (Adet)	%20	264	150	250	200	200	200	Yılda Bir	Yılda Bir
7.4.3 : Mekanik ve Elektrik Proje Onayı Sayısı (Adet)	%20	276	170	270	200	200	200	Yılda Bir	Yılda Bir
7.4.4 : Mekanik ve Elektrik Tesisat İskan Raporu Sayısı (Adet)	%20	450	550	600	200	200	200	Yılda Bir	Yılda Bir
7.4.5 : Asansör Ruhsatı Sayısı (Adet)	%20	462	550	600	200	200	200	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	*Verilen Yapı Kullanım İzni (İskan) Artırmak *Verilen Yanan Yıkılan Yapı Ruhsatı Sayısını Artırmak *Verilen Yapı Ruhsatı Sayısını Artırmak *Mekanik ve Elektrik Proje Onayı Sayısını Artırmak *Mekanik ve Elektrik Tesisat İskan Raporu Sayısını Artırmak *Verilen Asansör Ruhsatı Sayısını Artırmak *Riskli Yapıların Tespitini Yapmak *Riskli Yapılar İçin Kira Yardımı Yapmak								
Maliyet Tahmini	36.136.487,45 ₺								
Tespitler	İmar Faaliyetleri ve Denetimleri ile Maltepe'nin Bina Kalitesinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	İmar Faaliyetleri ve Denetimleri ile Maltepe'nin Bina Kalitesinin Önemszenmesi								

Anahtar Kelime	Tercih Edilen			İlgili SKH					
Amaç 7	Mimari Açından Özgün ve Kent Kültürünü Yansıtan, Güvenli, Tercih Edilen Bir Kent Yaratmak								
Hedef 7.5	Haritacılık Uygulamaları ile İmar ve Şehircilik Faaliyetlerini Desteklemek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
7.5.1 Kot Kesit ve Ağaç Revizyonu Sayısı (Adet)	%10	192	200	200	170	185	200	Yılda Bir	Yılda Bir
7.5.2 Kontur Gabari Belgesi Sayısı (Adet)	%10	33	40	40	3	4	5	Yılda Bir	Yılda Bir
7.5.3 İnşaat İstikamet Rölövesi Sayısı (Adet)	%10	323	340	340	280	300	330	Yılda Bir	Yılda Bir
7.5.4 Encümen Teklif Belgesi Sayısı (Adet)	%10	208	200	200	200	220	240	Yılda Bir	Yılda Bir
7.5.5 18. Madde Uygulaması Yapılması (Adet)	%10	0	3	3	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
7.5.6 Arsa Satış İşlemleri (m²)	%20	0,00	45,000	50,000	55,000	60,000	65,000	Yılda Bir	Yılda Bir
7.5.7 İpotek Terkin İşlem Sayısı (Adet)	%5	0	5	10	20	25	30	Yılda Bir	Yılda Bir
7.5.8 Şerh-Takyit-Terkin İşlem Sayısı (Adet)	%5	0	5	10	20	25	30	Yılda Bir	Yılda Bir
7.5.9 Taşınmaz Satış İşlem Sayısı (Adet)	%20	9	7	10	10	10	10	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü								
Riskler	Zorunlu Olmayan Uygulama Plan Değişiklikleri								
Faaliyet ve Projeler	*Kot ve Kesit Ağaç Revizyonu Yapmak *Bina Aplikasyonu Yapmak *Kontur Gabari Belgesi Tanzim Etmek *İnşaat İstikamet Rölövesi Yapmak *Encümen Teklif Belgesini Düzenlemek *Arsa Satış İşlemlerinin Artırılması *Taşınmaz Satış İşlemleri Dosyasını Düzenlemek *İpotek Terkin İşlem Sayısını Artırmak *Şerh –Takyit-Terkin İşlem Sayısını Düzenlemek *18.Maddeyi Düzenli Olarak Uygulanmasını Devam Ettirmek								
Maliyet Tahmini	14.488.520,45 ₺								
Tespitler	Haritacılık Uygulamaları ile İmar ve Şehircilik Faaliyet Alanlarının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Haritacılık Uygulamaları ile İmar ve Şehircilik Faaliyet Alanlarının Arttırılması								



Anahtar Kelime	Tercih Edilen	İlgili SKH		
-----------------------	----------------------	-------------------	---	---

Amaç 7	Mimari Açidan Özgün ve Kent Kültürünü Yansıtan, Güvenli, Tercih Edilen Bir Kent Yaratmak								
Hedef 7.6	Afetlere Hazırlıklı Olmak ve Kentsel Dayanıklılığı Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
7.6.1 Yeni Yapılan Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğu (m)	%10	2.571	1.125	500	2.850	3.000	3.200	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.2 Izgara, Baca Yapım ve Bakım Sayısı (Adet)	%10	370	170	180	130	130	130	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.3 İstinat ve Bahçe Duvarı Metraжі (m ²)	%10	811	650	600	1.368	1.500	1.700	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.4 Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yıkımı Yapılan Bina Sayısı (Adet)	%5	4	0	35	0	0	180	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.5 Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yapılan Ölçüm Sayısı (Adet)	%5	100	0	100	80	0	0	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.6 Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yapılan Değerleme Sayısı (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	160	0	0	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.7 Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yapılan Hak Sahipliğı Sayısı (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	80	80	0	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.8 Kentsel Dönüşüm Kapsamında Gerçekleştirilen Konut Teslim Sayısı (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	0	0	500	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.9 Riskli Yapı Tespit İşlemleri (Adet)	%5	222	200	250	200	250	300	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.10 Verilen Yanan Yıkılan Yapı Ruhsatı Sayısı (Adet)	%5	190	200	250	180	200	220	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.11 Riskli Yapı Kira Yardımı İşlemleri (Adet)	%5	1056	1200	1400	1.400	1.500	1.600	Yılda Bir	Yılda Bir

7.6.12 Riskli Yapılar Pay Satış İşlemleri (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	12	12	12	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.13 Afetlere Karşı Farkındalık Çalışması Sayısı (Adet)	%5	0	0	1	18	18	18	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.14 Arama Kurtarma Semineri Sayısı (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	5	7	10	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.15 Acil Durum Eylem Planı Sayısı (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	28	28	28	Yılda Bir	Yılda Bir
7.6.16 Devrilme Riski Olan, Kurumuş veya Hasta Ağaç Kesimi (Adet)	%10	3.059	250	240	400	410	420	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü								
Riskler	Personel Sayısındaki Eksiklik								
Faaliyet ve Projeler	*Afet ve Acil Durum Eğitimi Veren Kişi Sayısını Artırmak *Devrilme Riski Olan, Kurumuş veya Hasta Ağaç Kesimi Yapmak *Yeni Yapılan Yağmur Suyu Kanalı Uzunluğunu Artırmak *İzgara, Baca Yapım ve Bakımı Yapmak *İstinat ve Bahçe Duvarı Metrajını Genişletmek *İlk Yardım Eğitimi Veren Kişi Sayısını Artırmak *Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yıkımı Yapılan Bina Sayısını Belirlemek *Kentsel Dönüşüm Kapsamında Yapılan Ölçümü Düzenlemek *Kentsel Dönüşüm Kapsamında Hak Sahipliği ve Konut Teslim İşlem Sayısını Düzenlemek *Arama Kurtarma Personelinin Acil Durumlarda Müdahale Etmesini Sağlamak								
Maliyet Tahmini	79.276.269,10 ₺								
Tespitler	Doğal Afetler Konusunda Tedarik ve Kentsel Dayanıklılığın Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Doğal Afetler Konusunda Tedarikli Olmak ve Kentsel Dayanıklılığın Artmasıyla İlgili Çalışmalar Yapmak								



Anahtar Kelime	Tercih Edilen	İlgili SKH	3 SAĞLIKLI BİREYLER	6 TEMİZ SU VE SAĞIR AĞUULLAR
-----------------------	----------------------	-------------------	----------------------------	-------------------------------------

Amaç 7	Mimari Açından Özgün ve Kent Kültürünü Yansıtan, Güvenli, Tercih Edilen Bir Kent Yaratmak								
Hedef 7.7	Vektör ve Kemirgenlerle Tüm Açık Alanlarda Mücadele Etmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
7.7.1 Vektör Mücadele Kapsamında Açık Alan İlaçlama Sefer Sayısı (Adet)	%15	588	1.000	700	400	400	400	Yılda Bir	Yılda Bir
7.7.2 Vektör Mücadele Kapsamında İlaçlanan Kapalı Alan Sayısı (Adet)	%15	462	850	700	300	300	300	Yılda Bir	Yılda Bir
7.7.3 Vektör Mücadele Kapsamında Su Kanalı İlaçlama Sayısı (Adet)	%20	21.661	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Yılda Bir	Yılda Bir
7.7.4 Vektör Mücadele Kapsamında Larva Odak İlaçlama Sayısı (Adet)	%20	12.645	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000	Yılda Bir	Yılda Bir
7.7.5 Vektör Mücadele Kapsamında Alan Spreyleme Metoduyla ULV İlaçlanan Alan Miktarı (Ha)	%15	19.000	23.000	22.000	22.000	22.000	22.000	Yılda Bir	Yılda Bir
7.7.6 Kemirgen (Fare) İlaçlama Sayısı (Adet)	%15	364	500	450	250	250	250	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Gerekli Materyallerin Sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Vektörle Mücadele Kapsamında Açık Alanları İlaçlama Hizmeti Vermek *Vektörle Mücadele Kapsamında Kapalı Alanda İlaçlamayı Artırmak *Vektörle Mücadele Kapsamında Su Kanallarını İlaçlamak *Vektörle Mücadele Kapsamında Larva Odak İlaçlama Hizmeti Vermek *Vektörle Mücadele Kapsamında Alan Spreyleme Metoduyla ULV İlaçlama Hizmeti Vermek *Kemirgen (Fare) İlaçlamalarını Artırmak								
Maliyet Tahmini	20.599.016,52 ₺								
Tespitler	Vektör ve Kemirgenlerle Tüm Açık Alanlarda Mücadele Edecek Materyallerin Yetersiz Olması								
İhtiyaçlar	Vektör ve Kemirgenlerle Tüm Açık Alanlarda Mücadele Edecek Materyallerin Artırılması								

Anahtar Kelime	Yaratmak	İlgili SKH	8 İNŞAATA YATIRIM İŞİ YERLEŞTİRMEK VE YÜRÜTMEK	12 SORUMLULUK FONKSİYON VE ÖLÇÜLERİ	16 İNŞAAT, KURULUŞ VE İNŞAAT KURULUŞLARI
-----------------------	-----------------	-------------------	--	-------------------------------------	--

Amaç 8	İstenilen Kenti Yaratmak İçin Gerekli Kurumsal Yapıya Sahip Olmak								
Hedef 8.1	Güçlü Bir Mali Yapı Kurarak Belediyenin Gelir Verimliliğini Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
8.1.1 Yeni Bina Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)	%10	39.232	38.500	39.000	25.000	25.000	25.000	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.2 Yeni Arsa Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)	%10	25.944	25.000	25.000	10.000	10.000	10.000	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.3 Yeni Arazi Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)	%10	0	0	0	8	9	10	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.4 Yeni ÇTV Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)	%10	3.074	2.850	3.000	4.000	4.500	5.000	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.5 Yeni İlan Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi Sayısı (Adet)	%10	9.237	9.200	9.000	2.000	2.250	2.500	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.6 Yoklama Fişi Sayısı (Adet)	%10	16.340	16.000	17.000	7.000	7.500	8.000	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.7 Vergi İhbarnamesi Sayısı (Adet)	%10	25.464	25.000	26.000	15.000	16.000	17.000	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.8 Ceza İhbarnamesi (Adet)	%10	19.921	19.000	20.000	15.000	16.000	17.000	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.9 ÇTV Dilekçesi Sayısı (Adet)	%10	2.188	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000	Yılda Bir	Yılda Bir
8.1.10 İlan ve Reklam Yoklama Sayısı (Adet)	%10	12.326	12.000	13.000	5.000	6.000	7.000	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Personel Sayısının Yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	*Yeni Bina Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemleri ile İlgili İşleri Yürütmek *Yeni Arsa Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemleri ile İlgili İşleri Yürütmek *Yeni Arazi Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemini Düzenlemek *Yeni ÇTV Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemini Tanzim Etmek *Yeni İlan Beyanı Vergi Tahakkuk İşlemi ile İlgili İşleri Yürütmek *Yoklama Fişini Tanzim Etmek *Vergi İhbarnamesini Tanzim Etmek *Ceza İhbarnamesi Tanzim Etmek *ÇTV Dilekçesi Sayısını Arttırmak *İlan ve Yoklama ile İlgili İşlem Sayısını Arttırmak *Tasınmaz Kira Gelirlerini Arttırmak								
Maliyet Tahmini	27.155.075,99 ₺								
Tespitler	Canlı Bir Mali Yapı Kurulmasında ve Belediyenin Gelir Verimliliği Konusunda Yetersiz Kalmak								
İhtiyaçlar	Canlı Bir Mali Yapı Kurulmasında ve Belediyenin Gelir Verimliliği Konusunda Faaliyet Göstermek								



Anahtar Kelime	Yaratmak			İlgili SKH					
Amaç 8	İstenilen Kenti Yaratmak İçin Gerekli Kurumsal Yapıya Sahip Olmak								
Hedef 8.2	Etkin İnsan Kaynakları Yönetimini Yerleştirmek ve Kurum İçi İletişimi Güçlendirmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
8.2.1 Kurum İçi Çeşitli Eğitimler Düzenlenmesi (Adet)	20%	UVY	UVY	UVY	40	60	80	Yılda Bir	Yılda Bir
8.2.2 Kurum İçi Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)	15%	UVY	UVY	UVY	16	16	16	Yılda Bir	Yılda Bir
8.2.3 Kurum İçi Memnuniyet ve Beklentiler Araştırması Sayısı (Adet)	%15	0	0	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
8.2.4 Personel Yaklaşımı Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%15	75,37	76,00	77,00	80,00	80,00	80,00	Yılda Bir	Yılda Bir
8.2.5 Kurum İçi Düzenlenen Sportif Etkinlik Sayısı (Adet)	%10	0	2	2	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
8.2.6 Başkanlık Makamı Haftalık İdari Toplantı Sayısı (Adet)	%20	54	48	48	48	72	72	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
Riskler	Personelin Yoğun İş Temposu								
Faaliyet ve Projeler	*Başkanlık Makamı Haftalık İdari Toplantısı Yapmak *İletişim Eğitimi Vermek *Kurum İçi Memnuniyet ve Beklentileri Hazırlamak *Kurum İçi Ergonomi Denetimini Sağlamak *Müdürlükler Arası Spor Müsabakası Yapmak *Personel Arası Düzenlenen Turnuva ve Sosyal Etkinlik Sayısını Artırmak *Personele Yaklaşımın Memnuniyet Oranını Artırmak								
Maliyet Tahmini	14.039.376,47 ₺								
Tespitler	Etkin İnsan Kaynakları Yönetimini Yerleştirmede ve Kurum İçi İletişimin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Etkin İnsan Kaynakları Yönetimini Yerleştirmek ve Kurum İçi İletişimi Kuvvetlendirmek								

Anahtar Kelime	Yaratmak	İlgili SKH	
-----------------------	-----------------	-------------------	---

Amaç 8	İstenilen Kenti Yaratmak İçin Gerekli Kurumsal Yapıya Sahip Olmak								
Hedef 8.3	Belediyenin Haklarını Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Savunmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
8.3.1 Yürütülen İdari Dava Sayısı (Adet)	%15	746	200	300	550	550	550	Yılda Bir	Yılda Bir
8.3.2 Yürütülen Adli Davalar Sayısı (Adet)	%20	391	400	420	410	420	440	Yılda Bir	Yılda Bir
8.3.3 Kurum İçine Verilen Hukuki Görüş Sayısı (Adet)	%5	39	60	65	25	27	27	Yılda Bir	Yılda Bir
8.3.4 Gönderilen Haciz İhbarnamesi Sayısı (Adet)	%50	70	55	60	165	160	160	Yılda Bir	Yılda Bir
8.3.5 Gönderilen İhtarname Sayısı (Adet)	%10	4	7	10	5	5	5	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Yürütülen Davaların Kendi Alanlarını Kapsamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Yürütülen İdari Davayı Hazırlamak *Yürütülen Adli Davaları Hazırlamak *Kurum İçine Verilen Hukuki Görüş Sayısını Artırmak *Gönderilen Haciz İhbarnamesi Düzenlemek *Gönderilen İhtarname Düzenlemek								
Maliyet Tahmini	13.556.260,59 ₺								
Tespitler	Belediyenin Menfaatlerini Yargı Önünde Etkin Kullanmakta Yetersiz Kalmak								
İhtiyaçlar	Belediyenin Menfaatlerini Yargı Önünde Etkin Bir Biçimde Müdafaa Ettirmek								



Anahtar Kelime	Yaratmak	İlgili SKH		
-----------------------	-----------------	-------------------	---	---

Amaç 8	İstenilen Kenti Yaratmak İçin Gerekli Kurumsal Yapıya Sahip Olmak								
Hedef 8.4	Daha Etkin Belediye Hizmetleri için Destek Hizmetleri Sunmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
8.4.1 Kurumsal Kullanım İçin Mobilya Üretimi (Adet)	5%	UVY	UVY	UVY	60	65	70	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.2 Elektrik, Mekanik ve Yapı İşleri (Adet)	10%	UVY	UVY	UVY	250	225	200	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.3 Güvenlik Hizmeti Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%5	89	75	75	75	80	85	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.4 Büro Temizlik Hizmeti Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%5	85.75	75	75	75	80	85	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.5 Sistem Kurulumu Veya Bakımı Hizmetleri Sayısı (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	3	3	3	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.6 Yazılım Hizmetleri Sayısı (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	11	6	6	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.7 Donanım Sistemleri Sayısı (Adet)	%5	UVY	UVY	UVY	21	7	7	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.8 Kurum İçi Büro Temizlik Hizmetleri İçin Personel Temini (Kişi)	%10	UVY	UVY	UVY	74	76	78	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.9 Güvenlik Hizmetleri İçin Personel Temini (Kişi)	%10	UVY	UVY	UVY	135	137	140	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.10 Taşınmaz Kiralama İşlemleri Sayısı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	43	45	47	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.11 Personel Öğle Yemeği Hizmeti Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%5	86	75	75	75	75	75	Yılda Bir	Yılda Bir

8.4.12 Personel Servisi Sefer Sayısı (Adet)	%5	2.008	1.430	1.430	2.300	2.300	2.300	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.13 Hizmet Binalarında Yapım, Bakım ve Onarım Çalışma Sayısı (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	6	6	6	Yılda Bir	Yılda Bir
8.4.14 Büro Hizmetleri için Personel Temini (kişi)	%10	UVY	UVY	UVY	407	410	415	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Personel Sayısı Yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	*Personele Öğle Yemeği Hizmeti Memnuniyet Oranını Ölçmek *Personel Servisi Temin etmek *Güvenlik Hizmeti Memnuniyet Oranını Ölçmek *Temizlik Hizmeti Memnuniyet Oranını Ölçmek *Büro Hizmeti Memnuniyet Oranını Ölçmek *Kurumsal Kullanım İçin Büro Masası Üretimi Sağlamak *Kurumsal Kullanım İçin Büro Dolap Üretimi Sağlamak *Belediye ve Kamu Kurumlarının Boya İhtiyacını Karşılama *Su Giderlerini Karşılama *İletişim Giderlerini Karşılama *Taşınmaz Kira Giderlerini Karşılama *Elektrik Tesisat Giderlerini Karşılama *Sıhhi ve Doğalgaz Tesisat Giderlerini Karşılama *Hizmet Binaları Tadilatı, Bakım ve Onarımları Karşılama								
Maliyet Tahmini	626,164,146.57 ₺								
Tespitler	Daha Faal Belediye Hizmetleri için Destek Sunumlarının Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Daha Faal Belediye Hizmetleri için Destek Sunumlarının Arttırılması								



Anahtar Kelime	Yaratmak	İlgili SKH	16 HABER, AKADEMİK VE GÖZLEMLER
-----------------------	-----------------	-------------------	---

Amaç 8	İstenilen Kenti Yaratmak İçin Gerekli Kurumsal Yapıya Sahip Olmak								
Hedef 8.5	Daha Etkin Belediye Hizmetleri için Ulaşım Hizmetleri Sunmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
8.5.1 Araç Kiralama Sayısı (Adet)	%40	UVY	UVY	UVY	199	205	210	Yılda Bir	Yılda Bir
8.5.2 Araç Onarım, Bakım ve Yenileme Hizmet Sayısı (Adet)	%30	UVY	UVY	UVY	50	50	50	Yılda Bir	Yılda Bir
8.5.3 Kurum İçi Akaryakıt Kullanımı (Litre)	%30	UVY	UVY	UVY	760.000	760.000	760.000	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Riskler	Yeterli Bütçenin Olmaması								
Faaliyet ve Projeler	*Yıllık Hizmet Alımını Yöntemiyle Kullanılan Binek Araç Hizmeti Vermek *Yıllık Hizmet Alımı Yöntemiyle Kullanılan Toplu Taşıma Aracı Hizmeti Vermek *Yıllık Hizmet Alımı Yöntemiyle Kullanılan Mal ve Yük Taşıma Hizmeti Vermek								
Maliyet Tahmini	67.932.185,97 ₺								
Tespitler	Daha Aktif Belediye Hizmetleri için Ulaşım Hizmetlerinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Daha Aktif Belediye Hizmetleri için Ulaşım Hizmetlerinin Güçlendirilmesi								

Anahtar Kelime	Yaratmak	İlgili SKH	4 KÜLTÜREL EĞİTİM	8 İKİNCİ YAKARIS VE YEREL YATIRIM KURULUŞU	16 BAĞIR, ADALET VE GÜÇLÜ KURULUŞLAR
-----------------------	-----------------	-------------------	-------------------	--	--------------------------------------

Amaç 8	İstenilen Kenti Yaratmak İçin Gerekli Kurumsal Yapıya Sahip Olmak								
Hedef 8.6	Belediye Hizmetlerinin Etkinliğini İzleyerek ve Değerlendirerek Hizmet Kalitesini Artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Rap. Sıklığı
8.6.1 Stratejik Plan Çalışması (Adet)	%15	1	0	1	0	0	1	Yılda Bir	Yılda Bir
8.6.2 E-Stratejik Plan Güncelleme Sayısı (Adet)	%10	1	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
8.6.3 İç Kontrol Eylem Planı Çalışması (Adet)	%10	UVY	UVY	UVY	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
8.6.4 Yayınlanan Faaliyet Raporu Sayısı (Adet)	%15	1	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
8.6.5 Yayınlanan Performans Raporu Sayısı (Adet)	%15	1	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
8.6.6 Yayınlanan Kurum Bütçesi (Adet)	%15	1	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
8.6.7 Yayınlanan Kesin Hesap Raporu (Adet)	%10	1	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
8.6.8 Yayınlanan Mali Durum Beklentiler Raporu (Adet)	%10	1	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Riskler	Müdürlüklerle Koordinasyon Sağlanamaması								
Faaliyet ve Projeler	*Stratejik Plan Çalışması Yapmak *E-Stratejik Plan Güncellemesi Yapmak *Forum Maltepe Sisteminden Gelen Başvuruları Almak *Faaliyet Raporları Hazırlamak *Performans Raporu Hazırlamak *Kurum Bütçesini Hazırlamak *Kesin Hesap Raporunu Hazırlamak *Mali Beklentiler Raporunu Hazırlamak								
Maliyet Tahmini	12.254.894,39 ₺								
Tespitler	Belediye Hizmetleri Etkinliğinin ve Değerlendirilmesindeki Hizmet Kalitesinin Yetersiz Kalması								
İhtiyaçlar	Belediye Hizmetleri Etkinliğinin ve Değerlendirilmesindeki Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi								



Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Hastane Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kütüphane Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Spor İşleri Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü
1.1						i											s						i						
1.2													s								i					i			
1.3													i										s						
1.4																												s	
1.5																	s												
1.6						s																	i						
1.7																			i				s						
2.1							i				s							i					i						
2.2											s							i							i				
2.3											i							i										s	
2.4																						s							
2.5											s										i		i						
2.6																					s								
2.7																					s		i						
2.8			i							i								i									s		
3.1				s														i					i						
3.2											s														i				
3.3	s	i					i																						
3.4							s			i													i						
3.5					s					i													i						
3.6																		i				s							
3.7																						s				i			
4.1														s															
4.2													s																
4.3													s										i						
4.4													s					i											
4.5													s																
4.6														s							s		i			i			
4.7														s												i			
5.1			s																										
5.2										i								s					i						
5.3		i			s					i															i				
5.4		s								i															i				
5.5		i																							s				



	Basın ve Yayın Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Hastane Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kütüphane Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Spor İşleri Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü
5.6			S																	i									
5.7																										S			
5.8																		i					i		S				
6.1																			S										i
6.2											S			i															
6.3														S													i		S
6.4													S																
6.5			S																				i			i	i		
6.6																													S
6.7																								S					
7.1																		S											
7.2																			S										
7.3																			S										
7.4									S																				
7.5				i								i							S										
7.6				S								i						i					i						
7.7																											S		
8.1											S					S													
8.2										S							i					i	i						
8.3								S																					
8.4	i		S	i	i						i																i		
8.5																										S			
8.6															i								S						

S: Sorumlu Birim İ: İşbirliği Yapılacak Birim



MALİYETLENDİRME

	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1	11.147.186,00 ₺	12.051.600,54 ₺	13.261.070,92 ₺	13.869.287,70 ₺	14.360.134,91 ₺	64.689.280,06 ₺
Hedef 1.1	2.571.204,00 ₺	2.779.815,78 ₺	3.058.791,57 ₺	3.199.082,53 ₺	3.312.301,09 ₺	14.921.194,97 ₺
Hedef 1.2	4.324.548,00 ₺	4.675.415,39 ₺	5.144.629,12 ₺	5.380.586,67 ₺	5.571.010,72 ₺	25.096.189,90 ₺
Hedef 1.3	176.142,00 ₺	190.433,09 ₺	209.544,50 ₺	219.155,23 ₺	226.911,34 ₺	1.022.186,15 ₺
Hedef 1.4	855.408,00 ₺	924.810,58 ₺	1.017.622,40 ₺	1.064.295,48 ₺	1.101.961,90 ₺	4.964.098,35 ₺
Hedef 1.5	2.700.000,00 ₺	2.919.061,50 ₺	3.212.011,67 ₺	3.359.330,04 ₺	3.478.219,91 ₺	15.668.623,11 ₺
Hedef 1.6	132.000,00 ₺	142.709,67 ₺	157.031,68 ₺	164.233,91 ₺	170.046,31 ₺	766.021,57 ₺
Hedef 1.7	387.884,00 ₺	419.354,54 ₺	461.439,98 ₺	482.603,84 ₺	499.683,65 ₺	2.250.966,00 ₺
Amaç 2	21.408.288,00 ₺	23.145.225,64 ₺	25.468.026,22 ₺	26.636.112,95 ₺	27.578.790,19 ₺	124.236.443,00 ₺
Hedef 2.1	1.680.754,00 ₺	1.817.120,11 ₺	1.999.482,02 ₺	2.091.187,93 ₺	2.165.197,05 ₺	9.753.741,10 ₺
Hedef 2.2	9.047.514,00 ₺	9.781.573,99 ₺	10.763.229,82 ₺	11.256.883,54 ₺	11.655.275,30 ₺	52.504.476,65 ₺
Hedef 2.3	370.688,00 ₺	400.763,36 ₺	440.983,03 ₺	461.208,64 ₺	477.531,25 ₺	2.151.174,28 ₺
Hedef 2.4	266.320,00 ₺	287.927,58 ₺	316.823,31 ₺	331.354,36 ₺	343.081,31 ₺	1.545.506,56 ₺
Hedef 2.5	2.754.600,00 ₺	2.978.091,41 ₺	3.276.965,68 ₺	3.427.263,16 ₺	3.548.557,24 ₺	15.985.477,49 ₺
Hedef 2.6	239.917,00 ₺	259.382,40 ₺	285.413,41 ₺	298.503,85 ₺	309.068,18 ₺	1.392.284,83 ₺
Hedef 2.7	3.410.595,00 ₺	3.687.309,83 ₺	4.057.359,60 ₺	4.243.449,72 ₺	4.393.629,42 ₺	19.792.343,57 ₺
Hedef 2.8	3.637.900,00 ₺	3.933.056,97 ₺	4.327.769,35 ₺	4.526.261,76 ₺	4.686.450,45 ₺	21.111.438,52 ₺
Amaç 3	61.333.986,00 ₺	66.310.250,74 ₺	72.964.992,05 ₺	75.211.519,10 ₺	77.873.325,95 ₺	353.694.073,83 ₺
Hedef 3.1	13.378.550,00 ₺	14.464.003,77 ₺	15.915.577,29 ₺	16.645.542,55 ₺	17.234.644,06 ₺	77.638.317,67 ₺
Hedef 3.2	4.284.164,00 ₺	4.631.754,88 ₺	5.096.586,94 ₺	5.330.341,04 ₺	5.518.986,86 ₺	24.861.833,72 ₺
Hedef 3.3	4.921.000,00 ₺	5.320.259,86 ₺	5.854.188,67 ₺	6.122.690,04 ₺	6.339.377,84 ₺	23.636.516,42 ₺
Hedef 3.4	14.741.296,00 ₺	15.937.314,66 ₺	17.536.746,19 ₺	18.341.066,10 ₺	18.990.173,79 ₺	85.546.596,73 ₺
Hedef 3.5	17.113.642,00 ₺	18.502.138,31 ₺	20.358.969,54 ₺	21.292.730,24 ₺	22.046.300,11 ₺	99.313.780,20 ₺
Hedef 3.6	2.502.856,00 ₺	2.705.922,44 ₺	2.977.482,47 ₺	3.114.044,20 ₺	3.224.253,17 ₺	14.524.558,28 ₺
Hedef 3.7	4.392.478,00 ₺	4.748.856,82 ₺	5.225.440,95 ₺	5.465.104,92 ₺	5.658.520,16 ₺	25.490.400,85 ₺
Amaç 4	17.196.898,00 ₺	18.592.149,19 ₺	20.458.013,70 ₺	21.396.317,05 ₺	22.153.552,96 ₺	99.796.930,90 ₺
Hedef 4.1	3.839.000,00 ₺	4.150.473,00 ₺	4.567.004,74 ₺	4.776.469,64 ₺	4.945.513,42 ₺	22.278.460,78 ₺
Hedef 4.2	1.134.602,00 ₺	1.226.656,67 ₺	1.349.761,06 ₺	1.411.667,62 ₺	1.461.627,88 ₺	6.584.315,23 ₺
Hedef 4.3	826.568,00 ₺	893.630,68 ₺	983.313,36 ₺	1.028.412,86 ₺	1.064.809,36 ₺	4.796.734,25 ₺
Hedef 4.4	592.892,00 ₺	640.995,63 ₺	705.324,45 ₺	737.674,04 ₺	763.781,02 ₺	3.440.667,15 ₺
Hedef 4.5	697.534,00 ₺	754.127,65 ₺	829.810,13 ₺	867.869,23 ₺	898.583,94 ₺	4.047.924,95 ₺
Hedef 4.6	5.574.594,00 ₺	6.026.882,48 ₺	6.631.726,28 ₺	6.935.889,29 ₺	7.181.356,97 ₺	32.350.449,03 ₺
Hedef 4.7	4.531.708,00 ₺	4.899.383,09 ₺	5.391.073,69 ₺	5.638.334,37 ₺	5.837.880,36 ₺	26.298.379,52 ₺
Amaç 5	111.016.358,00 ₺	120.023.546,74 ₺	132.068.828,51 ₺	138.126.143,04 ₺	143.014.557,98 ₺	644.249.434,27 ₺
Hedef 5.1	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	100.000,00 ₺	0,00 ₺	100.000,00 ₺
Hedef 5.2	17.997.500,00 ₺	19.457.707,15 ₺	21.410.437,02 ₺	22.392.423,10 ₺	23.184.912,15 ₺	104.442.979,41 ₺
Hedef 5.3	5.810.020,00 ₺	6.281.409,51 ₺	6.911.797,04 ₺	7.228.805,45 ₺	7.484.639,72 ₺	33.716.671,72 ₺
Hedef 5.4	2.654.088,00 ₺	2.869.424,48 ₺	3.157.393,19 ₺	3.302.206,50 ₺	3.419.074,71 ₺	15.402.186,88 ₺
Hedef 5.5	44.766.322,00 ₺	48.398.387,75 ₺	53.255.536,48 ₺	55.698.092,67 ₺	57.669.300,89 ₺	259.787.639,79 ₺
Hedef 5.6	1.487.800,00 ₺	1.608.511,00 ₺	1.769.937,39 ₺	1.851.115,27 ₺	1.916.627,99 ₺	8.633.991,65 ₺
Hedef 5.7	8.389.776,00 ₺	9.070.471,14 ₺	9.980.762,36 ₺	10.438.528,35 ₺	10.807.957,74 ₺	48.687.495,60 ₺
Hedef 5.8	29.910.852,00 ₺	32.337.635,71 ₺	35.582.965,02 ₺	37.214.971,71 ₺	38.532.044,78 ₺	173.578.469,22 ₺



Amaç 6	26.311.878,00 ₺	28.446.662,96 ₺	31.301.503,36 ₺	32.737.141,53 ₺	33.895.739,96 ₺	152.692.925,81 ₺
Hedef 6.1	2.086.200,00 ₺	2.255.461,52 ₺	2.481.814,35 ₺	2.595.642,34 ₺	2.687.504,58 ₺	12.106.622,79 ₺
Hedef 6.2	160.400,00 ₺	173.413,88 ₺	190.817,29 ₺	199.569,09 ₺	206.632,03 ₺	930.832,28 ₺
Hedef 6.3	10.011.000,00 ₺	10.823.231,35 ₺	11.909.425,48 ₺	12.455.649,27 ₺	12.896.466,48 ₺	58.095.772,58 ₺
Hedef 6.4	826.250,00 ₺	893.286,87 ₺	982.935,05 ₺	1.028.017,20 ₺	1.064.399,70 ₺	4.794.888,83 ₺
Hedef 6.5	8.467.028,00 ₺	9.153.990,90 ₺	10.072.663,97 ₺	10.534.645,00 ₺	10.907.476,06 ₺	49.135.803,92 ₺
Hedef 6.6	4.221.000,00 ₺	4.563.466,14 ₺	5.021.444,90 ₺	5.251.752,63 ₺	5.437.617,12 ₺	24.495.280,80 ₺
Hedef 6.7	540.000,00 ₺	583.812,30 ₺	642.402,33 ₺	671.866,01 ₺	695.643,98 ₺	3.133.724,62 ₺
Amaç 7	35.189.350,00 ₺	38.044.398,78 ₺	41.862.445,45 ₺	43.782.459,44 ₺	45.331.962,12 ₺	204.210.615,79 ₺
Hedef 7.1	8.527.000,00 ₺	9.218.828,66 ₺	10.144.008,69 ₺	10.609.261,94 ₺	10.984.733,76 ₺	49.483.833,06 ₺
Hedef 7.2	364.152,00 ₺	393.697,07 ₺	433.207,58 ₺	453.076,57 ₺	469.111,38 ₺	2.113.244,61 ₺
Hedef 7.3	364.152,00 ₺	393.697,07 ₺	433.207,58 ₺	453.076,57 ₺	469.111,38 ₺	2.113.244,61 ₺
Hedef 7.4	6.227.000,00 ₺	6.732.220,72 ₺	7.407.850,61 ₺	7.747.610,43 ₺	8.021.805,69 ₺	36.136.487,45 ₺
Hedef 7.5	2.496.646,00 ₺	2.699.208,60 ₺	2.970.094,84 ₺	3.106.317,74 ₺	3.216.253,27 ₺	14.488.520,45 ₺
Hedef 7.6	13.660.800,00 ₺	14.769.153,81 ₺	16.251.351,47 ₺	16.996.716,96 ₺	17.598.246,86 ₺	79.276.269,10 ₺
Hedef 7.7	3.549.600,00 ₺	3.837.592,85 ₺	4.222.724,67 ₺	4.416.399,22 ₺	4.572.699,77 ₺	20.599.016,52 ₺
Amaç 8	131.152.254,00 ₺	141.793.146,26 ₺	156.023.174,01 ₺	163.179.150,56 ₺	168.954.215,14 ₺	761.101.939,98 ₺
Hedef 8.1	4.679.333,00 ₺	5.058.985,48 ₺	5.566.693,40 ₺	5.822.008,85 ₺	6.028.055,26 ₺	27.155.075,99 ₺
Hedef 8.2	2.419.250,00 ₺	2.615.533,16 ₺	2.878.021,93 ₺	3.010.021,92 ₺	3.116.549,45 ₺	14.039.376,47 ₺
Hedef 8.3	2.336.000,00 ₺	2.525.528,76 ₺	2.778.984,91 ₺	2.906.442,58 ₺	3.009.304,34 ₺	13.556.260,59 ₺
Hedef 8.4	107.899.921,00 ₺	116.654.261,09 ₺	128.361.409,25 ₺	134.248.683,62 ₺	138.999.871,61 ₺	626.164.146,57 ₺
Hedef 8.5	11.706.000,00 ₺	12.655.753,29 ₺	13.925.855,02 ₺	14.564.562,01 ₺	15.080.015,65 ₺	67.932.185,97 ₺
Hedef 8.6	2.111.750,00 ₺	2.283.084,49 ₺	2.512.209,49 ₺	2.627.431,56 ₺	2.720.418,85 ₺	12.254.894,39 ₺
GYG	73.510.802,00 ₺	79.475.019,16 ₺	87.450.945,77 ₺	92.561.868,64 ₺	95.837.720,78 ₺	428.836.356,35 ₺
TOPLAM	488.267.000,00 ₺	527.882.000,00 ₺	580.859.000,00 ₺	607.500.000,00 ₺	629.000.000,00 ₺	2.833.508.000,00 ₺



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Maltepe ilçesi 2020-2024 stratejik planı, izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında kurumsal ve bireysel performans izlenerek birimlerin birbiriyle iletişim halinde kalite, zaman ve maliyet açısından en etkin ve verimli şekilde çalışması hedeflenmektedir. İş akışının izlenerek gerekli raporlamaların yapılması, devam edilecek ve geliştirilecek işlerin de tespit edilmesi için gereklidir. Faaliyet ve planların uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak için raporlanarak izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.

Planlarda ve programlarda belirtilen amaçlara ne kadar ulaşıldığı, kurumun performansını gösterir. İşlerin yapılması kadar, işlerin yapılması sırasında kullanılan kaynakların örgüte maliyeti ile çıktıların ölçülmesi, maliyetlerin belirlenmesi ve maliyet azaltmaya yönelik düzenlemelere ışık tutması ve amaçlanan hedeflerin gerçekten istenen düzeyde olup olmadığının, olmadıysa nedenlerinin belirtilmesi gerekir. Stratejiler, eylem planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa ve stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa plan teyit edilmiş olur ve uygulama devam eder. Eğer uygulama sıkıntılı süreçlere girerse yasal gereği olarak iki yıl içinde stratejik plan revizyonu yapılır.

İZLEME:

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması, izleme faaliyetlerini oluşturur. İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Bu kapsamda belediye her yıl bir sonraki yıl için yıllık performans programları hazırlayacaktır. Söz konusu performansların değerlendirmesini ise yine her yıl bir önceki yılı kapsayan faaliyet raporları ile kamuoyuna açıklayacaktır.

DEĞERLENDİRME:

Değerlendirme, genel anlamda uygulama sonuçları ile önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin karşılaştırmalı analizidir. Bu süreçte, esas olarak performans ölçümü ve değerlendirmesi gerçekleştirilir.



NOTLAR



Maltepe Belediyesi
2020 - 2024 Stratejik Planı



*Daima
Sevgi Kazanacak*

Ali KILIÇ
Maltepe Belediye Başkanı

www.maltepe.bel.tr |     /maltepebeltr