

SİHHİ MÜESSESELER

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI MÜRACAATI İÇİN GEREKLİ BELGELER

- **VEKÂLETNAME (Müracaatı Ruhsat sahibinin yapmaması durumunda ve şirketlerde ise iş takibi yapan kişilerden istenir)**

MÜRACAAT ESNASINDA DOSYASINDA BULUNACAK EVRAKLAR

- 1- Başvuru Beyan Formu (Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğünden Temin Edilecek ve Eksiksiz Doldurulacaktır)
- 2- Vergi Levhası Bilgileri (Başvuru Formuna adı ve numarasının yazılmasının yeterlidir.) Şube ise ayrıca yoklama fişi
- 3- Şahıs ise 2 Adet Vesikalık Fotoğraf,
- 4- İkametgâh belgesi (İlçe dışında ikamet eden mükelleflerden ve şirket ise şirket müdürünün),
- 5- Esnaf ve Sanatkârlar Odası Kaydı (Esnaf Odasından) veya Ticari Faaliyet Belgesi (Başvuru formuna yazılması yeterlidir.)
 - 6- Tapu Fotokopisi;(Niteliği Arsa veya Mesken olarak görünen yerlerden kat maliklerinin tamamından (%100) muvafakat alınması zorunludur. (Apartman Karar Defteri)
 - 7- Yapı ruhsatı, yapı kullanma izni (iskân belgesi) bulunmayan binalarda bulunan işyeri ilgisinin; 2004 öncesi elektrik, su veya doğalgaz faturasını ibraz etmesi zorunludur.
 - 8- 12/10/2004 Tarihinden sonra yapılmış binalardan iskân belgesi istenir. (Başvuru formuna eklenmesi zorunludur.)
 - 9- Kira Kontratı Fotokopisi (Gayrimenkul sahibinin vefatı halinde; veraset ilanı ve veraset ilanındaki varislerin tamamının kira kontratını imzalaması veya noterden vekil tayin edilen kişinin imzalaması gerekmektedir.)
 - 10- Ustalık Belgesi (Ticaret odasına kayıtlı olanlardan istenmez)
 - 11- Hijyen Belgesi (Gıda İle İlgili Tüm İşyerlerinden) (Halk Eğitim Merkezi)
 - 12- İşletme Kayıt Belgesi (Gıda İle İlgili Tüm İşyerlerinden)-(İlçe Tarım Müdürlüğü)(Başvuru Formuna Eklenmesi Zorunlu)
 - 12- itfaiye Raporu; Zemin kat dışında faaliyet gösteren ve 30 personelden fazla çalışanı olan işletmeler için gereklidir. (Müdürlüğümüzce online olarak müracaat edilir) (Başvuru formuna eklenmesi zorunludur.)
 - 13- Yangın tüpü fatura fotokopisi (Zemin katta olan işyerleri ile 30 kişiden az çalışanı olan işyerlerinin her 100 m2 için 1 adet 6 kg. yangın tüpü bulundurması zorunludur.)
 - 14- Devir İşlemlerinde; Ayrıca noterden devir sözleşmesi, dilekçe ve ruhsatın aslı gerekmektedir.
 - 15- Spor tesisi açmak isteyen işyerlerinden Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne müracaat ettiklerine dair Dilekçe fotokopisi istenir.(20.01.2014 tarih ve 63367427.150/389 Sayılı İstanbul Valiliği Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü yazısı gereği)
 - 16- Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyeri ise, gerekli izin belgesi.(İşyerinde bu evrakın bulundurulması zorunludur.)
 - 17- Şirketler için;
 - a)Ticari Sicil Gazetesi
 - b)İmza Sirküleri.(01.10.2003 tarihinden sonraki ticaret kayıtlarının sicil numarası ile ticaret sicil müdürlüğünün adının Başvuru formuna yazılması yeterlidir.)
 - 18- Fatura Ödeme Merkezi faaliyetli işyerlerinden ayrıca ilgili banka ile yapılan sözleşme ile adına tahsilât yapacağı kurum sözleşmesi.(İçişleri Bakanlığı. 07/12/2012 tarih ve 30491 sayılı yazısı gereği.)
 - 19- Damacana Su Satış Yerlerinden, Toplum Sağlığı Müdürlüğünden Uygunluk yazısı, Bayilik Sözleşmesi ve Su Analiz Raporları

İŞYERİ SAHİPLERİNİN İŞYERİ AÇMADAN BİLMESİ GEREKENLER

Perakende İçki Satışı yapan işyerleri; TAPDK Belgesi almak zorunda olduğundan açacakları işyerinin 100 metre mesafe yakınında örgün eğitim kurumu, dersane, öğrenci yurdu ve ibadethane bulunmaması gerekmektedir.