

GAYRİSİHHİ MÜESSESELER

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI MÜRACAATI İÇİN GEREKLİ BELGELER

- VEKÂLETNAME (Müracaatı Ruhsat sahibinin yapmaması durumunda ve şirketlerde ise iş takibi yapan kişilerden istenir)

MÜRACAAT ESNASINDA DOSYASINDA BULUNACAK EVRAKLAR

1. Başvuru Beyan Formu (Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğünden Temin Edilecek ve Eksiksiz Doldurulacaktır)
2. Vergi Levhası Bilgileri (Başvuru Formuna adı ve numarasının yazılmasının yeterlidir.) Şube ise ayrıca yoklama fişi
3. Şahıs ise 2 Adet Vesikalık Fotoğraf,
4. İkametgâh belgesi (İlçe dışında ikamet eden mükelleflerden ve şirket ise şirket müdürünün),
5. Esnaf ve Sanatkarlar Odası Kaydı (Esnaf Odasından) veya Ticari Faaliyet Belgesi (Başvuru formuna yazılması yeterlidir.)
6. Tapu Fotokopisi;(Niteliği Arsa veya Mesken olarak görünen yerlerden kat maliklerinin tamamından (%100) muvafakat alınması zorunludur. (Apartman Karar Defteri)
7. Yapı ruhsatı, yapı kullanma izni (iskan belgesi) bulunmayan binalarda bulunan işyeri ilgisinin; 2004 öncesi elektrik, su veya doğalgaz faturasını ibraz etmesi zorunludur.
8. Özel Yapı şeklini gerektiren işyerlerinden ve 12.10.2004 tarihinden sonra yapılmış binalardan iskan belgesi istenir. (Başvuru formuna eklenmesi zorunludur.)
9. Kira Kontratı Fotokopisi (Gayrimenkul sahibinin vefatı halinde; veraset ilanı ve veraset ilanındaki varislerin tamamının kira kontratını imzalaması veya noterden vekil tayin edilen kişinin imzalaması gerekmektedir.)
10. Ustalık Belgesi(Ticaret Odasına kayıtlı olanlardan istenmez)
11. Hijyen Belgesi (Gıda Depoları, Gıda İmalathaneleri, Gıda Paketleme Yerleri)(Halk Eğitim Merkezi)
12. İşletme Kayıt Belgesi(Gıda İmalatı-Depolama-Paketleme)(İlçe Tarım Müdürlüğü) Başvuru Formuna Eklenmesi zorunlu
13. İSKİ Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı.(DKKR) (Oto yıkama, Halı Yıkama ve atık su üreten işyerleri için)(Başvuru Formuna eklenmesi zorunludur)
14. İtfaiye Raporu; (Müdürlüğümüzce online olarak müracaat edilir) (Başvuru formuna eklenmesi zorunludur.)
15. Tabi ise; Tehlikeli atıklarla ilgili lisans belgesi. Ayrıca atığı olan işyerlerinden, Atık Sözleşmesi, Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atık Zorunlu Mali Sorumluluk Sigorta Poliçesi (Başvuru formuna eklenmesi zorunlu)
16. Devir İşlemlerinde; Ayrıca noterden devir sözleşmesi, dilekçe ve ruhsatın aslı gerekmektedir.
17. Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyeri ise, gerekli izin belgesi. (İşyerinde bu evrakın bulundurulması zorunludur.)
18. 50 kişiden fazla personeli bulunan işletmelerin işyeri hekimi sözleşmesi
19. Şirketler İçin;
 - a)Ticari Sicil Gazetesi
 - b)İmza Sirküleri.(01.10.2003 tarihinden sonraki ticaret kayıtlarının sicil numarası ile ticaret sicil müdürlüğünün adının Başvuru formuna yazılması yeterlidir.)
20. ÇED Yönetmeliği kapsamında ÇED Olumlu Belgesi veya ÇED Gerekli Değildir Belgesi. (Başvuru formuna eklenmesi zorunludur.)
21. Gayrisihhî Müesseseler İçin Makine ve Ekipman Beyannamesi (Maltepe Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünden temin edilecektir.)
22. Çevre İzni; İzne tabi olan işyerlerinden istenmektedir. (İşyerinde bulundurulması gerekiyor.)